

**COMUNICAZIONE PEC AMMINISTRATORE**  
**in esenzione dal pagamento di diritti di segreteria e imposta di bollo**  
**compilazione della pratica con l'applicativo DIRE**


- 1) Predisporre una pratica di VARIAZIONE





- 2) Inserire il codice fiscale o provincia e numero REA

Inserisci Soggetto

Codice fiscale       Seleziona provincia       N° REA Sede



- 3) Procedere con la compilazione **'Ad adempimenti Registro Imprese/REA'**
- 4) Selezionare **Organi sociali e persone con cariche/qualifiche** e **Comunicazione PEC amministratori e altre persone impresa**

-  **Organi sociali e persone con cariche/qualifiche**
- Cariche tecniche e altre cariche RI
- Variazione domicilio/residenza e anagrafica persone
-   **Comunicazione PEC amministratori e altre persone impresa**

**NOTA BENE: Selezionando e compilando ANCHE un qualunque altro riquadro non sarà possibile inviare la pratica in esenzione dal pagamento di diritti e bolli, trattandosi di 'variazione' e non di mera comunicazione della PEC degli amministratori**

- 5) Dal menu AZIONI accanto a ciascun amministratore, scegliere l'adempimento 'Comunicazione PEC'


### COMUNICAZIONE PEC AMMINISTRATORI E ALTRE PERSONE IMPRESA



Nel **menu azioni** accanto a ogni persona in elenco puoi aggiornare l'email-certificata (PEC) con l'azione "Comunicazione PEC"

| Persona              | Modifiche eseguite | Codice fiscale       | Rappresentante d'impresa | Azioni   |
|----------------------|--------------------|----------------------|--------------------------|--|
| XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | -                  | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | SI                       | <br>Comunicazione PEC |

- 6) Inserire la 'Data variazione' e l'indirizzo PEC

### COMUNICAZIONE PEC

 **SUGGERIMENTO:**  
Con questo adempimento non è possibile comunicare la PEC del curatore fallimentare (Legge 22

|                                       |   |   |
|---------------------------------------|---|---|
| *Data variazione<br><b>01/06/2025</b> |  | *Nuova e-mail certificata (PEC)<br> <b>pincopallino@pec.it</b> |
|---------------------------------------|---|---|

- 7) Impostare i diritti di segreteria e l'imposta di bollo, selezionando:

- **Comunicazione solo PEC** per i diritti di segreteria
- **BOLLO ESENTE** per l'imposta di bollo

#### Diritti di segreteria

| *Lista diritti  | *Importo |
|---|----------|
|  <b>Comunicazione solo PEC</b> | <b>0</b> |

#### Imposta di bollo

|  |
|--|
| *Modo bollo<br> <b>BOLLO ESENTE</b> |
|--|