



BILANCIO D'ESERCIZIO 2021

INDICE

➤	RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI	pag. 6
	SEZIONE I – IL CONTESTO ECONOMICO-ISTITUZIONALE.....	pag. 8
	SEZIONE II – RISULTATI STRATEGICI.....	pag. 12
	AREA 1 – COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO.....	pag. 12
	AREA 2 – COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE	pag. 15
	AREA 3 – COMPETITIVITA' DELL'ENTE.....	pag. 19
	SEZIONE III – ANALISI DEL CONSUNTIVO E DEI RISULTATI CONSEGUITI RISPETTO AL P.I.R.A.....	pag. 23
	3.1 PRINCIPALI FATTI DI GESTIONE CHE HANNO COMPORTATO SCOSTAMENTI SUL PREVENTIVO ECONOMICO.....	pag. 23
	3.2 ANALISI PATRIMONIALE	pag. 27
	3.2.1 ATTIVITA'	pag. 27
	3.2.2 PASSIVITA' E NETTO	pag. 27
	3.3 VALORI A CONSUNTIVO DEL PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI.....	pag. 31
	3.4 LA TEMPESTIVITA' NEI PAGAMENTI.....	pag. 34
	3.5 RACCORDO CONTABILE GESTIONE AZIENDA SPECIALE C.I.S.E	pag. 43
➤	STATO PATRIMONIALE, CONTO ECONOMICO NOTA INTEGRATIVA	pag. 57
	STATO PATRIMONIALE.....	pag. 58
	CONTO ECONOMICO.....	pag. 61
	NOTA INTEGRATIVA	pag. 92
	CONSUNTIVO ART. 24	pag.122
➤	PROSPETTI D.M. 27/03/2011	pag 125
➤	BILANCIO DI ESERCIZIO AZIENDA SPECIALE C.I.S.E.	pag 153

BILANCIO
DI
ESERCIZIO
AL
31/12/2021

RELAZIONE SULLA GESTIONE e SUI RISULTATI

PREMESSA

Preliminarmente si deve evidenziare che il presente documento si riferisce al quinto bilancio di esercizio della Camera di Commercio della Romagna riferito ad un'intera annualità con il quale si conclude il mandato del Consiglio insediato il 19 dicembre 2016.

Dopo la conclusione del primo triennio con la prevista maggiorazione del 20% del diritto annuale come da Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 22.05.2017, il 2021 è il secondo anno del secondo triennio con la medesima maggiorazione, come previsto dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 22.04.2020.

La presente relazione contiene la rendicontazione dei risultati ottenuti sia in termini di bilancio, sia per quanto riguarda i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella Relazione previsionale e programmatica, di natura strategica. Questi ultimi, unitamente ai risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati (strategici ed operativi) confluiranno nella relazione sulla performance da adottare entro il 30 giugno di ogni anno ai sensi dell'art. 10, comma 1 del D. Lgs. 27.10.2009, n. 150.

A partire dall'esercizio 2014 si applicano anche ai bilanci camerali tutte le disposizioni introdotte dalla Legge 31.12.2009, n. 196 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle pubbliche amministrazioni che vanno ad affiancarsi alle norme speciali di contabilità pubblica di cui sono destinatari gli enti e gli organismi pubblici (per le Camere di Commercio il D.P.R. n. 254/2005). A corredo delle nuove normative (in particolare Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013) sono state emanate apposite circolari applicative dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (circolare n. 13 del 24.03.2015) e dal Ministero dello Sviluppo Economico (nota prot. n. 0050114 del 9.04.2015).

Oltre ai documenti di bilancio previsti dal D.P.R. n. 254 /2005, sono stati quindi predisposti i seguenti prospetti:

- conto economico riclassificato secondo lo schema allegato al DM 27 marzo 2013;
- conto consuntivo in termini di cassa ai sensi dell'art. 9, commi 1 e 2 del DM 27 marzo 2013;
- rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 del DM 27 marzo 2013.

Inoltre, come per l'esercizio precedente, la documentazione a corredo del bilancio è stata altresì integrata con i prospetti SIOPE di cui all'art. 77-quater, comma 11, del D.L. 25.06.2008, n. 112, convertito dalla Legge 6.08.2008, n. 113, previsti dal comma 3 dell'art. 5 del DM 27 marzo 2013.

I contenuti di tali documenti sono in linea con gli altri documenti di programmazione previsti dalle vigenti normative e in particolare con la relazione previsionale e programmatica 2021, il bilancio preventivo 2021 e il suo aggiornamento.

Alla presente relazione sono inoltre allegati:

- consuntivo del piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi (PIRA);

- ❑ indicatori Pareto;
- ❑ attestazione dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del D. Lgs. n. 33/2015.
- ❑ relazione annuale sui risparmi ottenuti mediante il ricorso a CONSIP ed al MEPA, ai sensi dell'art. 26 comma 4 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- ❑ relazione annuale sul piano di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili ai sensi dell'art. 2, comma 597 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244

SEZIONE I – Il contesto economico-istituzionale

Contesto esterno di riferimento

Il paragrafo descrive sinteticamente il contesto economico esterno e i fattori che hanno influenzato le attività svolte dalla Camera di Commercio nel 2021. Tali valutazioni sono funzionali alla contestualizzazione dei risultati ottenuti e testimoniano lo stretto collegamento che caratterizza il processo decisionale e operativo della Camera che parte dal monitoraggio delle dinamiche sociali ed economiche territoriali, tenendo conto delle evoluzioni normative, per arrivare alla definizione e alla realizzazione delle azioni.

Si evidenzia preliminarmente, per quanto riguarda l'annualità di riferimento, come per la precedente, la straordinarietà del contesto esterno caratterizzato dall'emergenza sanitaria provocata, a livello globale, dalla pandemia derivante dal virus Covid-19.

1. Quadro economico

1.1 Il quadro economico del territorio Romagna (Forlì-Cesena e Rimini)

Dall'analisi dei principali indicatori riferiti all'anno 2021, in termini di variazioni tendenziali emerge la situazione di ripresa del territorio Romagna – Forlì-Cesena e Rimini, in un anno ancora contraddistinto dall'emergenza pandemica, dopo un 2020 contrassegnato da forti variazioni negative delle principali variabili economiche. In sintesi:

- Nel 2021 si registra, rispetto al 2020, un aumento delle imprese attive dell'1,1%, maggiore di quello regionale (+0,7%) e nazionale (+0,3%);
- La produzione industriale ottiene risultati molto positivi, con un aumento del +13,1%, superiore a quello dell'Emilia-Romagna (+11,5%);
- Anche l'export fa registrare una decisa crescita, pari a +17,0%, in linea con la variazione regionale (+16,9%) e inferiore al dato nazionale (+18,2%);
- Le presenze turistiche segnano un sensibile incremento, +38,3%, simile a quello regionale (+38,9%) e superiore alla variazione nazionale (+29,2%, dato riferito a 11 mesi);
- In termini di variazione di punti percentuali, la dinamica del tasso di occupazione 15-64 anni, con +0,5 è più alta di quella dell'Emilia-Romagna (+0,3) e minore di quella dell'Italia (+0,7);
- Anche la dinamica del tasso di disoccupazione totale, in termini di variazione di punti percentuali, con -1,1, è migliore rispetto a quella sia dell'Emilia-Romagna (-0,4), sia dell'Italia (+0,2);
- Si registra un sensibile decremento, del - 49,1%, delle ore autorizzate di cassa integrazione, inferiore al calo regionale (-54,5%) e superiore a quello nazionale (-39,5%);
- Segni opposti per le due province per quanto riguarda i prestiti alle imprese, con un aumento in provincia di Forlì-Cesena del +1,4% e una diminuzione in provincia di Rimini del -4,4%, quest'ultima dovuta ad una domanda in larga parte soddisfatta nel 2020;
- Le stime di Prometeia a gennaio 2022, relative al valore aggiunto (in termini reali) prodotto nel 2021, riportano un incremento annuo del 6,3%, inferiore alla variazione positiva regionale (+7,0%) e sostanzialmente in linea con quella nazionale (+6,4%);

Analisi estesa

Il territorio della Camera di commercio della Romagna, cioè le due province di Forlì-Cesena e Rimini, è sempre stato caratterizzato da una realtà imprenditoriale articolata, intraprendente e dinamica, che occupa un posto di assoluto rilievo nel tessuto produttivo regionale e nazionale. Accanto, infatti, a realtà imprenditoriali di rilievo internazionale, opera un numero elevato di piccole e medie imprese (il 93% delle imprese ha meno di 10 addetti) che svolgono un ruolo significativo nella creazione del valore. In particolare, il territorio della Romagna (Forlì-Cesena e Rimini) si caratterizza per una diffusa imprenditorialità, con 97 imprese attive ogni mille abitanti (Emilia-Romagna: 90, Italia: 87).

Le elaborazioni, effettuate al 31/12/2021, riportano 100.631 localizzazioni (sedi e unità locali) registrate (di cui 89.398 attive); le imprese registrate (sedi) risultano 81.820 (di cui 71.209 attive). Riguardo sia alle localizzazioni attive sia alle imprese attive, si rileva un aumento, rispetto al 31/12/2020, che risulta essere più rilevante per le prime (rispettivamente, +1,6% e +1,1%). In termini di numerosità, assumono particolare rilievo le imprese artigiane attive (21.454 unità a fine anno), pari al 30,1% del totale (31,1% in regione, 24,8% a livello nazionale), con un incremento dell'1,0%; in crescita anche le imprese femminili (+1,4%, 21,3% del totale), le imprese straniere (+5,6%, 11,9%) e quelle giovanili (+3,0%, 6,8%).

Tra i settori di attività economica maggiormente significativi in termini di numerosità di imprese, il Commercio, che costituisce il 23,2% delle imprese attive, risulta stabile (-0,2% annuo). Il settore delle Costruzioni (15,1% del totale), pur

segnato da anni da una crisi strutturale, grazie anche agli incentivi fiscali, per interventi di ristrutturazione, messi in campo dal Governo, aumenta il proprio numero di imprese attive (+3,3%). L'Agricoltura, comparto caratterizzato da dinamiche e specificità particolari, che rappresenta il 12,2% delle imprese attive totali, vede invece una diminuzione delle relative imprese pari all'1,1%. Seguono, per incidenza, il settore Alloggio e ristorazione (10,5% del totale), in aumento dell'1,5%, il Manifatturiero (8,3%), sostanzialmente stabile (-0,3%), e le Attività immobiliari (8,1%), in crescita del 2,4%. Si segnala, inoltre, la dinamica positiva dei settori "Attività professionali, scientifiche e tecniche" (3,7%, +4,4%) e del comparto dei "Servizi alle imprese" (3,1%, +4,8%). Stabilità sostanziale anche per le imprese afferenti ai "Servizi alle persone" (4,6% del totale, -0,3%) mentre calano quelle relative ai "Trasporti" (3,1%, -1,5%). Con riferimento alla forma giuridica, si rileva come, a fine anno 2021, più della metà delle imprese attive (il 54,5%) risulta essere costituita sotto forma di impresa individuale, con un trend annuo in lieve aumento (+0,6%); seguono, rispettivamente, le società di persone (22,4%), in calo dello 0,8%, e le società di capitale (20,9%), in crescita del 4,9%.

I principali indicatori ISTAT del mercato del lavoro riportano i seguenti risultati nel 2021, in termini di media annua:

- tasso di attività (15-64 anni) pari al 71,7% (72,1% nel 2020), inferiore al dato regionale (72,5%) e maggiore di quello nazionale (64,5%);
- tasso di occupazione (15-64 anni) pari al 67,0% (66,5% nel 2020), minore del dato regionale (68,5%) ma superiore alla media nazionale (58,2%);
- tasso di disoccupazione (15 anni e oltre) pari al 6,3% (7,4% nel 2020), più alto di quello dell'Emilia-Romagna (5,5%) ma migliore del dato Italia (9,5%).

Nel corso del 2021 sono state autorizzate circa 21,6 milioni di ore di Cassa Integrazione Guadagni, con un sensibile decremento rispetto al 2020 (-49,1%); in forte calo il ricorso alla CIG Ordinaria (-54,3%, 64,2% della CIG totale), così come quello alla CIG in deroga (-39,8%, 31,4%), mentre cresce la CIG straordinaria (+20,5%, 4,4%). Il 57,7% del totale di ore di CIG è assorbita dal Manifatturiero, il 15,8% dal Commercio e l'8,5% dal settore Alloggio e ristorazione.

Nel 2021 le esportazioni del territorio Romagna (Forlì-Cesena e Rimini) sono state pari a 6.621 milioni di euro, con un incremento del 17,0% rispetto al 2020, in linea con la variazione regionale (+16,9%) ma inferiore al dato nazionale (+18,2%). Nello specifico, aumentano in modo deciso le esportazioni dei principali prodotti: +13,5% i macchinari e gli apparecchi meccanici (21,3% del totale), +6,4% i prodotti tessili, dell'abbigliamento e delle calzature (13,7%), +22,4% i prodotti in metallo (10,9%), +29,9% i mezzi di trasporto (9,0%), di cui +28,4% le navi e imbarcazioni (7,9%), +7,0% i prodotti alimentari e le bevande (7,7%), +28,2% gli apparecchi elettrici (7,3%), +12,1% i prodotti dell'agricoltura (6,2%), +32,0% i mobili (6,0%), +14,3% gli articoli in gomma e materie plastiche (5,6%) e +23,2% gli articoli sportivi (4,4%). I principali Paesi di destinazione delle esportazioni risultano, nell'ordine, la Francia (12,7% del totale), la Germania (10,9%), gli Stati Uniti (10,0%), il Regno Unito (5,1%), la Polonia (4,4%), la Spagna (4,3%), i Paesi Bassi (3,1%), la Cina (3,0%), la Russia (2,7%) e il Belgio (2,6%); a parte la diminuzione verso il Regno Unito (-8,2%), tutti gli altri Paesi registrano un incremento, con il maggiore che spetta agli Stati Uniti (+36,7%).

I dati provvisori relativi al movimento turistico nell'anno 2021, per l'area Romagna – Forlì-Cesena e Rimini, rilevano un sensibile aumento annuo degli arrivi (3.680.263 unità), pari al 36,1%, e delle presenze (16.875.406 unità), del 38,3%; aumento che caratterizza sia la clientela nazionale sia quella estera, con quest'ultima che fa registrare le maggiori variazioni (+33,4% degli arrivi italiani e +33,9% delle relative presenze, contro +57,1% degli arrivi stranieri e +69,1% delle presenze associate). I comuni della riviera assorbono ben il 94,7% delle presenze complessive; inoltre, il 75,6% del totale delle presenze territoriali si concentra nei tre mesi standard della stagione estiva.

In base ai dati di Bankitalia Bologna, al 31/12/2021, in provincia di Forlì-Cesena si rileva un incremento dei prestiti totali (11.359 milioni di euro), rispetto al 31 dicembre 2020, del 2,0%; nel dettaglio, aumentano i prestiti alle imprese, dell'1,4%, e verso le famiglie, del 5,2%. In provincia di Rimini, invece, si assiste ad una diminuzione annua dei prestiti totali (8.694 milioni di euro al 31/12/21) del 2,3%; in calo i prestiti alle imprese, del 4,4%, mentre crescono quelli alle famiglie, del 2,9%. Riguardo ai depositi bancari, si rilevano aumenti annui sia a Forlì-Cesena (+6,8%, 12.729 al 31 dicembre 2021) sia a Rimini (+8,2%, 11.378 a fine anno). Il rapporto sofferenze/prestiti (tasso di rischio del credito), al 30/09/21, si assesta al 3,5% nel forlivese e al 3,3% nel riminese; pur in calo, rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, in entrambe le province, risulta essere comunque superiore sia a quello regionale (2,8%) sia al dato nazionale (2,4%).

La numerosità delle start-up innovative rappresenta un ulteriore elemento significativo per valutare la dinamica e la capacità di sviluppo di un sistema imprenditoriale. Sulla base dei dati aggiornati al 01/02/2022, nel territorio Romagna (Forlì-Cesena e Rimini) sono presenti 162 start-up che operano principalmente nei servizi (124 unità) e nell'industria/artigianato (28 unità); in termini di variazione annua, si registra un aumento del 4,5% (da 155 unità del 1/2/2021 a 162 unità del 1/2/2022), inferiore, però, a quello verificatosi in Emilia-Romagna (+11,4%) e in Italia (+17,3%). Altro aspetto interessante è rappresentato dal sistema delle certificazioni.

Nell'area Romagna (FC-RN), al 31/12/2021, le aziende certificate SA8000 (certificazione di responsabilità sociale d'impresa) risultano essere 30 (il 17,1% del totale regionale), quattro in più rispetto al 2020; nel complesso, nel 2021, si

registrano 1.790 certificazioni di impresa, con un incremento annuo del 4,7%, lievemente superiore a quello regionale (+4,4%) e a differenza del calo nazionale (-2,1%). Il 62,1% delle certificazioni è ISO 9001 (certificazione di qualità), il 17,4% ISO 14001 (certificazione ambientale) e il 16,9% è OHSAS 18001/ISO 45001 (certificazione di sicurezza del lavoro).

In merito alla green economy, diretta espressione del concetto di sviluppo sostenibile, gli ultimi dati disponibili, aggiornati a settembre 2021, rilevano per il territorio Romagna 1.096 imprese green (il 17,4% delle imprese green regionali); rispetto ad ottobre 2020, si registra una crescita del 5,9% (+6,3% in Emilia-Romagna). Nello specifico, più della metà delle imprese green si concentra nell'Agroalimentare (57,1% del totale), a cui seguono Ciclo rifiuti (6,7%), Energia rinnovabile ed efficienza energetica (6,7%) e Mobilità (5,9%).

Proseguendo, nel 2021, nella classifica relativa alle SmartCity di ForumPA, elaborata sull'indice di trasformazione digitale su 107 comuni, le due città capoluogo della Romagna si collocano in buona posizione: rispettivamente, al 16° posto Rimini e al 39° Forlì. Importante, poi, è il tema della "Qualità della vita", dove, secondo l'indagine 2021 predisposta dal Sole 24 Ore su 107 province italiane, Forlì-Cesena si colloca al 40° posto e Rimini al 43°.

Gli scenari previsionali di Prometeia (predisposti a gennaio 2022) rilevano per il territorio Romagna – Forlì-Cesena e Rimini, nel 2021, una crescita annua del valore aggiunto pari al 6,3%, inferiore alla variazione positiva regionale (+7,0%) e in linea con quella nazionale (+6,4%); al netto delle incognite legate alla pandemia e delle ripercussioni dovute alla guerra tra Russia e Ucraina, le prospettive di ripresa per il 2022 indicano un aumento del valore aggiunto stimato al 4,1% (+4,1% anche in Emilia-Romagna e in Italia) (Scenario Prometeia, gennaio 2022).

1.2 Il quadro economico della provincia di Forlì-Cesena (sintesi)

Nel 2021 vi sono segnali di ripresa dell'economia provinciale, in un anno ancora contraddistinto dall'emergenza pandemica; in tale contesto, i principali indicatori rilevano, in termini tendenziali:

- Aumento delle sedi di impresa e delle localizzazioni, in un quadro di diffusa imprenditorialità
- Crescita della PLV agricola
- Positive le variabili congiunturali manifatturiere (produzione, fatturato e ordinativi)
- Incremento del volume d'affari nelle Costruzioni
- Aumento delle vendite del Commercio al dettaglio, ma in calo l'alimentare
- Deciso incremento delle esportazioni
- Sensibile crescita degli arrivi e delle presenze turistiche
- Forte riduzione delle ore autorizzate di CIG
- Tasso di disoccupazione basso, in linea con quello regionale, ma in lieve crescita annua
- Aumento dei prestiti alle imprese, sostenuto dal Fondo di garanzia, e dei depositi bancari
- Artigianato in lieve recupero, dopo un 2020 difficile a causa delle disposizioni covid
- Sistema della Cooperazione in generale difficoltà

Nel complesso, la provincia di Forlì-Cesena ha fatto rilevare, nel 2021, un incremento del valore aggiunto del 7,2%, rispetto al +7,0% regionale e al +6,4% nazionale (Scenario Prometeia, gennaio 2022). Al netto delle incognite pandemiche e delle ripercussioni dovute alla guerra tra Russia e Ucraina, le prospettive di ripresa per il 2022 indicano un aumento del valore aggiunto stimato al 4,5% (+4,1% in Emilia-Romagna e in Italia) (Scenario Prometeia, gennaio 2022).

1.3 Il quadro economico della provincia di Rimini (sintesi)

Nel 2021 vi sono segnali di ripresa dell'economia provinciale, in un anno ancora contraddistinto dall'emergenza pandemica; in tale contesto, i principali indicatori rilevano, in termini tendenziali:

- Aumento delle sedi di impresa e delle localizzazioni, in un quadro di diffusa imprenditorialità
- Crescita della PLV agricola
- Positive le variabili congiunturali manifatturiere
- Incremento del volume d'affari nelle Costruzioni
- Aumento delle vendite del Commercio al dettaglio, ma stabile l'alimentare
- Deciso incremento delle esportazioni
- Sensibile crescita degli arrivi e delle presenze turistiche
- Forte riduzione delle ore autorizzate di CIG, ma in aumento quella straordinaria

- Tasso di disoccupazione alto, superiore a quello regionale, ma in forte calo annuo
- Diminuzione dei prestiti alle imprese, come conseguenza di una domanda in larga parte soddisfatta nel 2020, e aumento dei depositi bancari
- Artigianato in pieno recupero, dopo un 2020 difficile (causa disposizioni covid)
- Sistema della Cooperazione in generale difficoltà

Nel complesso, la provincia di Rimini ha fatto rilevare, nel 2021, un incremento del valore aggiunto del 5,1%, rispetto al +7,0% regionale e al +6,4% nazionale (Scenario Prometeia, gennaio 2022). Al netto delle incognite pandemiche e delle ripercussioni dovute alla guerra tra Russia e Ucraina, le prospettive di ripresa per il 2022 indicano un aumento del valore aggiunto stimato al 3,7% (+4,1% in Emilia-Romagna e in Italia) (Scenario Prometeia, gennaio 2022).

SEZIONE II – Risultati strategici

Area strategica: 1 - AREA COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO

Ambito strategico: Infrastrutture

Obiettivo strategico: 1 A1 - Ottimizzare il supporto della Camera nell'infrastrutturazione strategica per il territorio e le imprese attraverso la razionalizzazione e la valorizzazione delle partecipazioni in società con partecipazione pubblica.

Il servizio Affari Legali ha curato gli adempimenti collegati alla gestione delle partecipazioni societarie ed ha predisposto sia un documento contenente report informativi sull'andamento delle società partecipate, sia il piano di revisione ordinaria, come da progetto e come prescritto dalla norma, entro il 31/12/2021.

Più esattamente, il piano è stato adottato con deliberazione di Giunta n. 94 del 16/12/2021; successivamente, la Giunta ha modificato il piano, per valutazioni riguardanti due società, con deliberazione n. 10 del 09/02/2022.

La Giunta, al fine di valutare le proprie partecipazioni, si è avvalsa, anche quest'anno, di un documento contenente report informativi sull'andamento delle società partecipate. In questo report, come accaduto in passato, sono contenute le schede, organizzate e complete, delle società con l'indicazione dei dati di bilancio e di ogni altra utile informazione, ivi comprese le indicazioni circa gli eventuali rappresentanti camerale in seno ai consigli di amministrazione o ai collegi sindacali. Il documento è stato trasmesso al Segretario Generale in data 10/12/2021 ed è stato lo strumento per redigere l'allegato C della delibera di Giunta n. 94 del 16/12/2021 e poi della deliberazione di Giunta n. 10 del 09/02/2022.

Ambito strategico: Innovazione

Obiettivo strategico: 1 B1 - CISE - Diffondere l'innovazione responsabile: etica e sostenibilità applicate alla generazione e gestione dell'innovazione

CISE è coordinatore del progetto Interreg Europe MARIE per l'inserimento di principi e strumenti per l'innovazione responsabile nelle strategie e nelle misure a supporto dell'innovazione a livello locale regionale. Nel 2021, ultimo anno di attività, è stata colta l'opportunità di presentare la richiesta di finanziamento per attività aggiuntive nel periodo 09/2021-31/12/22: la richiesta è stata approvata.

CISE ha espresso – anche nel 2021 – un membro degli Advisory Board dei progetti Horizon 2020 TRANSFORM e TeRRitoria.

Obiettivo strategico: 1 C1 - Promuovere l'innovazione digitale e ampliare l'accesso ai servizi digitali da parte delle imprese

Ambito strategico: Attrattività turistica, commerciale e culturale

Con deliberazione di Giunta n. 86 del 23/11/2021 è stata rinnovata l'adesione all'Accordo Quadro per il consolidamento dell'incubatore "CesenaLab - Idee per Crescere" per il quadriennio 2022-2024. CesenaLab supporta la nascita e lo sviluppo di imprenditoria innovativa, attraverso un percorso di incubazione che offre: postazioni di lavoro, spazi di coworking, servizi di segreteria, sale riunioni, spazi di laboratorio, consulenze gestionali, corsi di formazione.

La Camera di commercio ha attivato e gestisce il progetto PID (Punto Impresa Digitale) seguendo le direttive nazionali e supportando le imprese a sviluppare processi di digitalizzazione. I principali ambiti riguardano informazione e orientamento, valutazione del grado di maturità digitale, organizzazione di eventi info/formativi, erogazione di contributi (voucher digitali) per l'acquisizione di consulenza, formazione e tecnologie in ambito I4.0. L'Ente ha, inoltre, aderito al progetto di sistema Eccellenze in Digitale, coordinato da Unioncamere Nazionale e con il supporto di Google.

Gli sportelli fisici per l'erogazione di servizi digitali hanno operato in continuità presso le sedi di Forlì, Cesena e Rimini (prima in Viale Vespucci dove erano stati temporaneamente trasferiti per il periodo necessario al completamento dei lavori di ristrutturazione della sede in centro e poi in via Sigismondo, dove resteranno stabilmente).

Obiettivo strategico: 1 D1 - Partecipare e sostenere strumenti di governance locale per il rafforzamento dei valori identitari e degli asset del territorio per svilupparne l'attrattività, anche in un'ottica di area vasta romagnola, in accordo con le politiche regionali e di sistema camerale regionale

Le risorse stanziate nel preventivo economico 2021 derivanti dall'aumento del diritto annuo e destinate al progetto triennale "Azioni per il miglioramento del posizionamento turistico del territorio" (riferimento al piano delle iniziative gruppo F, intervento n. 5) ammontano ad euro 255.145,00.

Nel corso del 2021 sono stati impiegati complessivamente euro 299.970,00, attingendo sia dalle risorse specifiche stanziare sul "20%" che su altri stanziamenti con finalità analoghe, così suddivisi:

- euro 25.000,00 (deliberazione di Giunta n. 32 del 27/04/2021) per la realizzazione del "Piano strategico del Comune di Rimini e del suo territorio", specificamente destinati alla realizzazione delle azioni a sostegno del rilancio del settore turistico (Patto regionale per il clima e il Lavoro e progetto Romagna Next);
- euro 45.000,00 (deliberazione di Giunta n. 49 del 27/05/2021) per la realizzazione dei progetti e azioni di promozione turistica in compartecipazione con la Destinazione Turistica Romagna (1. "Via Romagna"; 2. "Wellness Valley Fest"; 3. "Promozione città d'arte"; 4. Iniziative per lo sviluppo della promo-commercializzazione turistica);
- euro 155.970,00 (determinazione del Dirigente Area 2 n. 152 del 06/07/2021) quota a carico della Camera di commercio della Romagna per la realizzazione del Piano Annuale di Promozione Turistica;
- euro 74.000,00 (deliberazione di Giunta n. 46 del 27/05/2021) per manifestazioni locali specificamente rivolte al settore turismo: "Passaggi di Vino" euro 2.000,00 (Consorzio Strada dei Vini e dei Sapori dei Colli di Rimini); "Festa del Miele" euro 1.000,00 (Associazione Turistica Proloco di Torriana e Montebello); "Notte Rosa" euro 8.000,00, "Al mèni, le cose fatte col cuore e con le mani" euro 5.000,00 e "Rimini, il Capodanno più lungo del mondo" euro 20.000,00 (Comune di Rimini); "Artusi e la sua Romagna" euro 15.000,00 (Fondazione Casa Artusi); "La Magia del Natale e Capodanno a Forlì - Eventi Natalizi in Piazza Saffi" euro 10.000,00 (Comune di Forlì); "Cattolica 1271/2021: 750° Compleanno della città" euro 3.000,00 (Comune di Cattolica).

L'Ente, oltre a concorrere finanziariamente ai progetti per l'incremento dell'attrattività turistica e per incentivare modelli di sviluppo territoriale equi e sostenibili, ha contribuito attivamente anche al loro svolgimento in termini di impegno e di contenuti. Molti di questi sono coordinati dal Piano Strategico di Rimini e del suo territorio, promosso dall'Associazione Forum Rimini Venture, dove sono state avviate specifiche azioni a sostegno del rilancio del settore turistico (Patto regionale per il clima e il Lavoro e progetto Romagna Next), approvato con deliberazione di Giunta n. 32 del 27/04/2021. Nell'ambito del Piano, inoltre, è stata attivata in epoca Covid una Task Force dedicata al Turismo.

La Camera ha aderito al "Protocollo d'intesa per la costituzione del Comitato Istituzionale del progetto per un piano strategico di area vasta Romagna, denominato "Romagna Next", approvato con deliberazione di Giunta n. 71 del 21/09/2021. Oltre ai suddetti progetti, nel 2021 il nostro Ente è stato coinvolto anche a Fattore R (15/10), al Patto per il Clima e il lavoro di Cesena (12/10) e ha avuto un ruolo attivo nella governance del progetto "Gambettola Next Community" (25/02, 20/04, 07/06).

Con la Destinazione Turistica Romagna sono stati condivisi 3 progetti: "Via Romagna" (presentato il 16/06 a Rimini), "Wellness Valley Fest", "Promozione città d'arte". Inoltre, sono state sviluppate apposite iniziative di promo-commercializzazione turistica regolarmente rendicontate (deliberazione di Giunta n. 49 del 27/05/2021).

Ambito strategico: Orientamento, alternanza e placement

Obiettivo strategico: 1 E1 - Promuovere l'orientamento professionale e i percorsi di alternanza scuola lavoro di qualità attraverso un network territoriale

Nel 2021 è stato completamente realizzato il Piano annuale di azioni in materia di orientamento, PCTO e supporto al placement, con lo svolgimento di 74 interventi, azioni ed eventi sia per il completamento dell'A.S. 2020/2021 che per l'avvio dell'A.S. 2021/2022. In occasione di quest'ultimo in data 27/09 il nostro Ente ha presentato a dirigenti, docenti e operatori collegati le 29 proposte della Camera, di iniziativa autonoma o di sistema ovvero co-progettate con altri partner; all'evento si sono collegate via web 81 persone in rappresentanza degli istituti scolastici secondari di primo e di secondo grado.

Il corposo programma delle attività è stato realizzato in modalità mista, con azioni svolte in presenza e a distanza. Tra le più rilevanti si citano:

- le rilevazioni Excelsior: prosecuzione delle rilevazioni mensili dell'indagine e azioni di diffusione dei relativi risultati e delle pubblicazioni attraverso 17 comunicati stampa, 12 newsletter mensili mirate;
- la Co-progettazione PCTO per le scuole superiori con i progetti TOP e We Free Days con la Comunità di San Patrignano, "Impresa in Azione" e "Idee in azione" con JA Italia e il nuovo progetto "EntreComp" con la Fondazione Golinelli;
- l'Orientamento al lavoro e alle professioni: con il progetto "Romagna al L@voro - tradizione innovazione e solidarietà" e Crescere che Impresa! con JA Italia per gli studenti delle scuole medie e con n. 8 eventi di orientamento per studenti delle scuole superiori e n. 2 laboratori con gli studenti universitari; sono stati organizzati anche n. 6 incontri con docenti e n. 3 con le famiglie;
- un intervento finanziario a sostegno delle imprese per l'inserimento di risorse umane funzionali al rilancio

produttivo (per la formazione e l'assistenza funzionali alla crescita di competenze strategiche, salute e sicurezza e organizzazione del lavoro e per l'attivazione di PCTO per gli studenti);

- la sperimentazione sulla certificazione delle competenze in contesti non formali con il progetto pilota sulla certificazione delle competenze digitali in collaborazione con Unioncamere e Dintec e la certificazione delle competenze trasversali con il Cambridge Personal StylesQuestionnaire;
- il supporto al placement con la sperimentazione della raccolta nella "Piattaforma Unioncamere Orientamento e Placement" del CV dello Studente per 4 istituti del territorio;
- lo sviluppo e il lancio della sezione aperta del nuovo Portale Lavoro <https://lavoro.romagna.camcom.it/>.

Ambito strategico: Sviluppo sostenibile, benessere e responsabilità sociale

Obiettivo strategico: 1 F1 - Promuovere modelli innovativi di business verso la sostenibilità e la responsabilità sociale d'impresa

Nel corso del 2021 la Camera ha partecipato ai lavori di stesura del Piano di azione del "Patto per il lavoro e per il Clima della provincia di Rimini" in attuazione del Piano regionale per l'individuazione di azioni concrete da mettere in campo per la transizione ecologica del territorio, secondo gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile. Ha esaminato anche la bozza dell'analogo documento predisposto con riferimento al comprensorio cesenate.

Inoltre, nell'ambito della Task Force Turismo, ha partecipato al progetto "Borghi del Parco del Mare" per la promozione di nuovi modelli di business delle imprese turistiche improntati sulla innovazione sostenibile e la collaborazione.

Infine, in attuazione del Protocollo Innovazione, è stata organizzata una nuova Marathon dedicata al comparto della Moda: la Camera è stata Ente capofila e, anche con il contributo del CISE, è stato organizzato un evento web, intitolato "Circular Economy: the new black - i fondamentali e le buone pratiche di economia circolare nella moda", che si è tenuto il 14/12/2021 e che ha registrato n. 154 visualizzazioni su Youtube e n. 85 visualizzazioni su Facebook.

Ambito strategico: Informazione economica

Obiettivo strategico: 1 G1 - Rendere disponibili attraverso l'Osservatorio economico le informazioni per supportare la competitività territoriale, lo sviluppo del sistema imprenditoriale e l'efficacia del processo di pianificazione della Camera

Nell'anno appena trascorso, caratterizzato da elevata complessità, incertezza e instabilità è stata supportata la governance dell'Ente e del Sistema locale con sistemi informativi tempestivi, articolati e dinamici.

La Camera di commercio della Romagna ha quindi proseguito il lavoro di analisi che la qualifica come punto di riferimento riconosciuto e accreditato per l'analisi territoriale prevedendo momenti specifici di condivisione dei risultati.

Nell'orizzonte di programmazione triennale, ed in particolare nell'anno appena trascorso, obiettivo strategico della Camera è stato, quindi, quello di continuare a rendere disponibile nell'ambito dell'attività del proprio Osservatorio Economico una reportistica in grado di monitorare le dinamiche congiunturali con riferimento all'area Romagna – Forlì-Cesena e Rimini e alle singole province di Forlì-Cesena e di Rimini.

Per raggiungere questo obiettivo è proseguita l'analisi tempestiva dei principali fenomeni da osservare, la ricerca delle fonti più adeguate e la costruzione e la valorizzazione di un sistema di relazioni efficace con i testimoni privilegiati.

Attraverso indagini, strumenti e reportistica ad hoc è stata data tempestiva rappresentazione e interpretazione delle tendenze e degli andamenti in un'ottica di divulgazione aperta, gratuita e con il coinvolgimento degli principali attori del territorio e dei Media. Sono stati quindi realizzati e divulgati 4 Report complessi dell'Osservatorio Economico rispettivamente nelle seguenti date: 22 marzo, 29 luglio, 29 settembre e 14 dicembre.

Area strategica: 2 - AREA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE

Ambito strategico: Creazione di imprese e start up e competitività delle pmi

Obiettivo strategico: 2 A1 - Favorire la nascita e lo sviluppo di impresa

Nell'ambito dello Sportello Genesi - Nuova impresa, che offre un primo orientamento per aspiranti imprenditori e informazioni sulle opportunità di finanziamento, la Camera di commercio della Romagna dal 2019 ha attivato lo Sportello informativo sul microcredito e l'autoimpiego, promosso dall'Ente Nazionale Microcredito. Lo sportello, operativo nelle sedi camerali di Rimini e Forlì, fornisce informazioni specifiche sulle misure di microfinanza e su altri bandi e/o opportunità per l'avvio e il consolidamento delle imprese.

La Camera di commercio ha adottato un "Disciplinare per favorire l'accesso al credito delle imprese delle province di Forlì-Cesena e Rimini tramite Organismi di garanzia collettiva fidi", che è stato finanziato anche per l'anno 2021 con uno stanziamento di 500.000,00 euro attraverso i quali sono stati concessi contributi a n. 125 imprese per complessivi euro 430.345,34.

Inoltre nel 2021 l'Ente camerale ha collaborato con la Regione Emilia-Romagna provvedendo alla assegnazione e alla erogazione di ristori alle imprese danneggiate dal lock down gestendo direttamente oltre 3,8 milioni di euro.

Ambito strategico: Internazionalizzazione

Obiettivo strategico: 2 B1 - Supportare le imprese, in particolare PMI, nei processi di internazionalizzazione

La Camera della Romagna, nell'ambito dei progetti cofinanziati con l'incremento del 20% del diritto annuale, ha collaborato alla realizzazione del progetto "Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I." con Unioncamere Emilia-Romagna, promuovendo alle imprese del territorio le opportunità offerte. Complessivamente sono stati finanziati n. 14 progetti di penetrazione commerciale all'estero per euro 143.898,69 ai quali si sono aggiunti euro 52.879,31, corrisposti dalla Regione, per un totale di euro 196.778,00 e sono stati forniti n. 14 report IER (Intelligent Export Report) contenenti l'analisi dei dati sul commercio internazionale riferiti al settore di competenza.

Sempre in collaborazione con Unioncamere Emilia-Romagna, l'Ente ha promosso le iniziative previste nel programma integrato di internazionalizzazione 2021, con particolare riferimento al progetto "Deliziando" e al progetto "InBuyer per le imprese emiliano-romagnole".

Il progetto S.E.I., è stato affiancato da un altro progetto curato direttamente dalla Camera della Romagna, a valere sul Fondo di Perequazione, "Sostegno all'export delle PMI", e declinato nel progetto "Romagna Digital Export Lab" grazie al quale n. 9 aziende del territorio hanno ricevuto un servizio di tutoraggio personalizzato on-line volto all'implementazione di una corretta strategia di export digitale.

Sempre a sostegno dell'export, è stata varata una misura finanziaria per le imprese che esportano, attraverso un "bando a sportello" per la partecipazione a manifestazioni fieristiche, anche virtuali, purché aventi carattere internazionale. Le imprese beneficiarie di contributi sono state 71, con una destinazione di risorse pari a euro 107.732,82.

L'Ente ha inoltre promosso il progetto Stay Export II, in collaborazione con le Camere Italiane all'Estero e inserito nella progettualità del Fondo di Perequazione, coinvolgendo n. 10 imprese (a fronte del target assegnato di n. 8 imprese). Nel corso del 2021 è proseguito anche il rapporto con il Dipartimento di Interpretazione e Traduzione dell'Università di Bologna, sede di Forlì, con il progetto Language Toolkit, che si è concretizzato in 6 tesi di laurea e 10 tirocini mirati.

Per quanto attiene la certificazione e tutti gli atti necessari per l'esportazione delle merci, nel 2021 è stata consolidata la procedura della stampa in azienda e si è avviata la sperimentazione della stampa in azienda su foglio bianco assistendo le imprese richiedenti per il buon fine della procedura: n. 34 le imprese del territorio che hanno aderito al servizio stampa in azienda e n. 23 quelle che hanno attivato la stampa su foglio bianco.

Ambito strategico: Accesso a fonti di finanziamento e finanza d'impresa

Le strategie previste nel Programma pluriennale 2016-2021 sono confluite nella linea strategica "Creazione di imprese e startup e competitività delle PMI"

Ambito strategico: Pubblicità legale, circolarità informativa e semplificazione per le imprese

Obiettivo strategico: 2 D1 - Mettere a disposizione un sistema di pubblicità legale e di supporto alla creazione e gestione di impresa tempestivo, affidabile, completo e orientato alla semplificazione

Nel corso del 2021 è proseguita l'attività volta a garantire la tempestività degli aggiornamenti anagrafici, l'affidabilità e completezza dei dati pubblicati e l'offerta di servizi con alto contenuto tecnologico e ad elevato valore aggiunto.

Gli operatori camerali, nel corso dell'istruttoria delle pratiche inerenti i bilanci delle società di capitali e cooperative, hanno proceduto al controllo puntuale dell'avvenuto deposito relativo all'annualità precedente e, nei casi in cui sia stata riscontrata l'omissione dell'adempimento, hanno inviato apposite segnalazioni agli utenti con invito a provvedere.

Su un totale di 4.844 bilanci verificati direttamente dagli operatori camerali, sono state inviate le comunicazioni ad adempiere alle imprese interessate.

Forlì:

- 2.518 bilanci + 75 situazioni patrimoniali consorzi: esercizio 2020 istruiti (totale 2.593)
- 2.518 bilanci + 75 situazioni patrimoniali consorzi: controlli sul 2019 effettuati (totale 2.593)

Rimini:

- 2.228 bilanci + 23 situazioni patrimoniali consorzi: esercizio 2020 istruiti (totale 2.251)
- 2.228 bilanci + 23 situazioni patrimoniali consorzi: controlli sul 2019 effettuati (totale 2.251)

Per il supporto alle imprese e ai loro intermediari e per la semplificazione continua ad essere operativo, e in costante miglioramento, il "Contatta Registro Imprese", sistema di colloquio con le realtà imprenditoriali adottato nel corso del 2018 dalla Camera della Romagna per fornire un servizio di assistenza specialistico.

Tale sistema è stato progressivamente implementato con l'estensione dei contenuti della piattaforma alle materie più significative di servizio e di assistenza e prevedendo l'inserimento di nuovi argomenti dell'area dedicata alle FAQ.

Nel corso dell'anno sono state redatte ed inserite sul sito 14 FAQ relative ai seguenti argomenti:

- 2 nuove FAQ nella sezione 'Come fare per...' in data 08/03/2021 (Allegati voluminosi C0271, Firme digitali CAdES e PadES C0151);
- 1 nuova FAQ sulle Iscrizioni d'Ufficio (C0105) in data 08/03/2021;
- 3 nuove FAQ negli 'Adempimenti societari' in data 09/03/2021 (Contenuto del bilancio finale S0185, Registrazione bilancio finale S0186, Socio conto terzi S0250);
- 3 nuove FAQ nella sezione 'Bilanci' (Distribuzione utili B0061, Firme sulla relazione dei sindaci B0015 e Relazione sul governo societario B0018) in data 09/03/2021;
- 1 nuova FAQ (I0130 sul CF italiano) nella sezione 'Imprese Individuali' in data 10/03/2021;
- 1 nuova FAQ (V0050) nella sezione 'Argomenti vari' in data 11/03/2021;
- 3 nuove FAQ negli 'Adempimenti REA' (Apertura UL e attivazione impresa A0090, Trasferimento sede e attivazione impresa A0100 e Aggiornamento codici ATECO A0041) in data 18/05/2021.

Ambito strategico: Pubblicità legale, circolarità informativa e semplificazione per le imprese

Obiettivo strategico: 2 D2 - Supportare l'attuazione del SUAP telematico nei Comuni del territorio di competenza

L'obiettivo che la Camera di commercio della Romagna ha perseguito nell'anno 2021, come per le precedenti annualità, è stato quello di continuare a garantire informazioni organiche, tempestive e complete sui soggetti che svolgono attività economiche affinché Registro Imprese e REA siano strumenti sempre più utili per la conoscenza e la tutela del mercato e della legalità.

Al fine di mantenere costantemente aggiornate le informazioni presenti negli archivi camerali sono stati promossi incontri operativi con i Comuni dei comprensori delle province di Forlì-Cesena e di Rimini, finalizzati ad incentivare l'utilizzo esclusivo del canale telematico per la trasmissione delle informazioni di competenza del Registro delle Imprese e del REA.

Nel corso dell'anno si sono tenuti n. 2 incontri con il comune di Morciano, il primo in data 13 gennaio e il secondo in data 18 ottobre, a seguito della richiesta pervenuta da parte del comune in questione di continuare a gestire in modalità autonoma il servizio SUAP rispetto all'Unione dei Comuni della Valconca di cui è ancora parte.

In data 28 settembre si è tenuto un incontro con l'Unione dei Comuni della Valconca la quale ha aderito anche per il triennio 2022-2024 alla piattaforma informatica www.impresainungiorno.gov.it, messa a disposizione gratuitamente dalla Camera delle Romagna alle unioni dei comuni del territorio, così come previsto dalla deliberazione di Giunta adottata in data 21 settembre.

Ambito strategico: Pubblicità legale, circolarità informativa e semplificazione per le imprese

Obiettivo strategico: 2 D3 - Sviluppare il fascicolo elettronico di impresa presso il Repertorio Economico Amministrativo

L'obiettivo che la Camera di commercio della Romagna ha perseguito nell'anno 2021, come per le precedenti annualità, è stato quello di continuare a rendere disponibile per il sistema economico ed amministrativo territoriale un regime di pubblicità legale e di supporto alla creazione e alla gestione di impresa che consenta la tempestività degli aggiornamenti anagrafici e la completezza dei dati pubblicati.

In modo particolare, l'Ente camerale ha cercato di rendere sempre più affidabili le informazioni pubblicate nel Registro delle Imprese e nel REA, oltre naturalmente ai dati inseriti nel fascicolo elettronico di impresa, attraverso l'opera di costante revisione periodica dei requisiti che abilitano gli ausiliari del commercio all'esercizio dell'attività.

Nel corso del 2021 per gli agenti di affari in mediazione si sono completate le procedure ancora pendenti relative alla precedente annualità mentre per quanto attiene agli agenti e rappresentanti di commercio si sono avviate procedure di verifica rivolte soprattutto alle imprese costituite in forma societaria.

Inoltre, sono proseguiti gli incontri tecnico-operativi con i Comuni del territorio al fine di incentivare l'utilizzo della telematica nella trasmissione delle comunicazioni al Fascicolo Elettronico di impresa, cercando di aumentare di conseguenza il numero delle informazioni e dei dati trasmessi attraverso la Cooperazione Applicativa e attraverso la piattaforma informatica camerale www.impresainungiorno.gov.it.

Ambito strategico: Regolazione e tutela del mercato e della fede pubblica

Obiettivo strategico: 2 E1 - Promuovere comportamenti corretti e reprimere le irregolarità nel mercato

Il piano annuale delle attività ispettive, aggiornato con cadenza annuale, assume un rilievo fondamentale per l'azione dell'Ufficio di vigilanza, e per questo la sua redazione rappresenta uno dei primi atti di programmazione operativa dell'Ufficio. Nell'ottica di aumentare l'incisività dell'azione di vigilanza massimizzando le risorse disponibili e allo stesso tempo governare la complessità organizzativa derivante da diversi fattori, talvolta imprevedibili, detto documento indirizza efficacemente l'operare dell'ufficio attraverso la selezione degli interventi di vigilanza da realizzare di anno in anno. Anche nel 2021 la programmazione ha toccato tutti i principali settori di intervento rientranti nella metrologia legale e della vigilanza prodotti.

Sul fronte sanzionatorio, al fine di evitare lo spirare del termine di prescrizione del pagamento delle somme dovute, la Camera emette con cadenza annuale almeno un ruolo relativo ad un'annualità. Nel 2021 è stato realizzato un progetto che ha previsto la riduzione da tre a due anni del lasso temporale che intercorre tra il momento in cui le ordinanze-ingiunzione divengono esecutive (31° giorno successivo alla loro notificazione) e la formazione e la trasmissione agli agenti della riscossione dei ruoli ad esse relative; l'Ufficio ha quindi avviato prontamente l'ingente attività istruttoria preliminare all'emissione dei ruoli relativi agli anni 2018 e 2019, giungendo a completare il progetto con l'emissione del ruolo esattoriale relativo al 2019 in data 25/08/2021.

Ambito strategico: Trasparenza e legalità nell'economia

Obiettivo strategico: 2 F1 - Partecipare ad osservatori per la trasparenza e la legalità, collaborare al contrasto delle attività illegali, promuovere azioni per la repressione della concorrenza sleale e curare la rilevazione dei prezzi

In materia di garanzia rilevazione prezzi, sono state svolte le seguenti azioni:

- 1) nota inviata alle ANCE di Forlì-Cesena e di Rimini in data 11/01/2021, per richiesta offerta di incarico per la revisione delle voci del listino opere edili;
- 2) comunicazione di Giunta del 25/01/2021 diretta alle associazioni di categoria, per segnalare l'esigenza di procedere alla designazioni dei componenti le Commissioni uniche;
- 3) nei giorni 22 febbraio, 11 maggio, 6 luglio e 9 novembre si sono tenuti incontri con la Dirigenza e i Presidenti della Commissione per la tenuta del listino opere edili per pianificare nuove soluzioni per arrivare alla ridefinizione delle voci; con l'ultimo incontro si è stabilita la data del 30 novembre per la convocazione della Commissione Prezzi;
- 4) il 30 novembre si è tenuta la seduta della Commissione prezzi, che ha accolto la soluzione di adottare il prezzario approvato dalla Regione Emilia-Romagna quale base per definire le voci del listino della nostra Camera di commercio;
- 5) in date 10 agosto, 4 e 24 novembre, l'ufficio Prezzi si è riunito per adottare la bozza di un nuovo Regolamento per la rilevazione dei prezzi all'ingrosso e alla produzione, per tenere conto dei rilievi espressi dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato e per introdurre meccanismi che favoriscano la terzietà e l'imparzialità dei soggetti che intervengono nella rilevazione dei prezzi.

In tema di Tutela della proprietà industriale, l'Ufficio, per supportare le imprese del territorio nella protezione delle loro opere dell'ingegno (quali i marchi, i brevetti, il design ecc.) anche durante l'emergenza pandemica, ha mantenuto regolarmente aperti 3 presidi fisici nei comprensori di Forlì, Cesena e Rimini.

Per quanto riguarda il Registro dei protesti delle cambiali e degli assegni l'Ufficio ha curato sempre il suo tempestivo aggiornamento, con l'intento di offrire alla collettività uno strumento affidabile e trasparente, indicativo della situazione debitoria e della solvibilità di soggetti imprenditori e non. La Camera, inoltre, pur con le difficoltà legate alla situazione pandemica, ha assicurato la capillarità sul territorio del servizio di rilascio visure protesti nonché la celere istruttoria e, nei casi di loro possibile accoglimento, la pronta evasione delle istanze di cancellazione dei protesti. Il tempo medio di evasione si è attestato in media sui 5 giorni.

Ambito strategico: Risoluzione delle controversie alternativa alla giustizia ordinaria

Obiettivo strategico: 2 G1 - Favorire la diffusione della cultura della conciliazione e l'utilizzo di strumenti di risoluzione alternativa delle controversie

Nel corso del 2021 è continuato il presidio dei servizi di arbitrato e media-conciliazione.

Sul fronte mediazione, si è provveduto a mantenere viva un'azione di coinvolgimento e continuo aggiornamento dei mediatori i quali hanno gestito i procedimenti sia in forma fisica che on line. Ciò è stato fatto sia con continui contatti telefonici, sia con l'invio, a tutti i mediatori iscritti nel nostro elenco, di email contenenti sentenze/articoli di approfondimento/comments riguardanti l'istituto della mediazione civile e commerciale ed estrapolati dai maggiori quotidiani e riviste giuridiche.

Nel corso del 2021, si sono registrati n. 166 nuovi procedimenti, dei quali n. 146 sono stati chiusi al 31/12/2021. Si aggiunga che al 31/12/2020 erano ancora pendenti n. 2 procedimenti del 2019 e n. 33 procedimenti del 2020.

Il servizio ha dovuto anche far fronte ad una visita ispettiva da parte del Ministero di Giustizia, a fine anno, che non ha comportato per l'organismo rilievi e/o sanzioni.

Nonostante le difficoltà nella erogazione del servizio di conciliazione, che la pandemia ha costretto, come accaduto nel 2020, a svolgere anche in modalità telematica, l'utenza ha continuato a manifestare apprezzamento per l'attività resa dall'Ente. Invero, a fronte della gestione dei citati 146 procedimenti di mediazione chiusi si è registrato un gradimento da parte dell'utenza pari al punteggio 4,61 (con manifestazione di voto posto nella forbice da 1 a 5), con ciò conseguendo in pieno l'obiettivo prefissato.

Sul fronte arbitrato, il Servizio Affari Legali, previo esperimento di procedura ad evidenza pubblica mediante invito a formulare la migliore offerta economica rivolta a quattro diversi istituti di formazione, ha affidato il servizio per la realizzazione di un corso di formazione in arbitrato ad Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Dipartimento di Sociologia e Diritto dell'Economia con la quale è stato sottoscritto il contratto in data 15/10/2021.

Il corso di aggiornamento, con docenti dell'Università bolognese (F. Quarta, N. Soldati, F. Gennari e F. Cicognani) è stato strutturato in due pomeriggi formativi di 3 ore ciascuno ed ha toccato aspetti normativi, ivi compresa la fiscalità specifica degli arbitrati, aspetti procedurali di natura pratica ed aspetti giurisprudenziali, si è svolto in modalità telematica, è stato accreditato dal Consiglio Nazionale Forense (delibera del 03/12/2021, Prot. n. RIC- 2021-00004704 che ha riconosciuto n. 4 crediti formativi) e dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (comunicazione del 07/12/2021, prot. Scheda 188873, che ha riconosciuto n. 6 crediti formativi). Al corso hanno partecipato, nelle giornate del 14 e 16 dicembre, ventidue professionisti, in prevalenza avvocati e dottori commercialisti, i quali hanno corrisposto ciascuno la somma di euro 100,00 più IVA.

Parallelamente l'ufficio ha fatto una ricognizione di tutti i provvedimenti di nomina di arbitri assunti negli ultimi 10 anni. Ciò allo scopo di aggiornare l'elenco degli arbitri tenuto dalla Camera arbitrale e permettere, in tal modo, una migliore rotazione degli stessi nelle nomine, sia per gli arbitrati ad hoc che per gli arbitrati amministrati. Tale compito di ricognizione è stato compiuto in collaborazione con l'Ufficio Segreteria - URP - Comunicazione - Stampa che ha reso disponibili tutte le determinazioni presidenziali assunte dalle preesistenti Camere di commercio negli ultimi 10 anni.

Area strategica: 3 - AREA COMPETITIVITA' DELL'ENTE

Ambito strategico: Valorizzazione degli asset strategici dell'organizzazione della Camera e del C.I.S.E., razionalizzazione, qualità, efficienza e innovazione

Obiettivo strategico: 3 A1 - Valorizzare in chiave strategica la pianificazione, la programmazione e il controllo e il coinvolgimento degli stakeholder

Nel triennio 2021-2023 il processo di pianificazione, programmazione e controllo continua ad essere un asset prioritario sul quale la Camera di commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini fa affidamento per interpretare lo scenario di riferimento e per tradurre in azioni efficaci le proprie strategie.

In particolare, la Camera ha proseguito il processo di miglioramento del ciclo della performance garantendo l'integrazione con il ciclo di contabilità e bilancio, l'attenzione specifica ai temi della trasparenza e della prevenzione della corruzione e la compliance con le evoluzioni del quadro normativo e organizzativo di riferimento. Anche una maggiore integrazione con il controllo di gestione è stata oggetto di azioni specifiche e mirate.

Complessivamente la funzione è stata interessata in modo particolare da attività di adeguamento agli strumenti e alle linee guida del Sistema Camerale che in questa fase post riforma stanno progressivamente mettendo a regime aspetti cruciali dei vari processi. Le attività di miglioramento della pianificazione, programmazione e controllo sono state realizzate con il coinvolgimento degli stakeholder a partire da quelli interni (in modo particolare Dirigenza e Posizioni Organizzative / Alta Professionalità) e promuovendo i relativi strumenti come asset strategici di una cultura organizzativa condivisa ed hanno riguardato in modo particolare due ambiti significativi: l'impostazione ex novo del Report di controllo strategico 2020 e il supporto all'OIV nell'analisi di check e nella impostazione ex novo della Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni 2020.

Ambito strategico: Valorizzazione degli asset strategici dell'organizzazione della Camera e del C.I.S.E., razionalizzazione, qualità, efficienza e innovazione

Obiettivo strategico: 3 A2 - Ottimizzare l'organizzazione e valorizzare le risorse umane e il capitale intellettuale

L'azione dell'Ente è stata sempre rivolta al miglioramento organizzativo, delle funzioni svolte e dei servizi resi, attraverso un'attività permanente e continua di comunicazione interna (considerata la suddivisione del personale in quattro sedi di lavoro), puntando a una maggiore responsabilizzazione per processi e obiettivi e al controllo dei risultati.

In tale ottica si sono tenuti i seguenti incontri con i diversi interlocutori, funzionari, dipendenti e rappresentanze sindacali:

- 19 gennaio, 16 e 24 febbraio, 11 e 31 maggio, 6 luglio, 9 settembre, 6 dicembre - si sono tenuti incontri interni fra dirigenti, responsabili di posizione organizzativa e responsabile ufficio di staff, per aggiornamento su stati di avanzamento di obiettivi e progetti, in particolare prima delle riunioni della Giunta camerale;

16 giugno, 6 e 7 luglio - riunioni con RSU e rappresentanze sindacali territoriali finalizzati alla sottoscrizione dell'Accordo Annuale Risorse Decentrate, della gestione del welfare aziendale e delle problematiche inerenti l'organizzazione del lavoro.

Ambito strategico: Valorizzazione degli asset strategici dell'organizzazione della Camera e del C.I.S.E., razionalizzazione, qualità, efficienza e innovazione

Obiettivo strategico: 3 A3 - Razionalizzare le risorse strumentali e salvaguardare l'equilibrio economico di medio-lungo periodo

La Camera di commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini ha delineato, a partire dal Programma pluriennale 2016-2021, il proprio assetto organizzativo complessivo e di funzionalità, in un'ottica di sostenibilità economico-finanziaria di medio-lungo periodo.

Il bilanciamento tra risorse ed impieghi è garantito esclusivamente da risorse proprie (di esercizio ed eventualmente anche patrimonializzate, attraverso l'impiego di quota parte del fondo di cassa disponibile, a rinforzo degli interventi a favore del territorio e delle imprese) senza necessità di ricorso all'indebitamento.

Pertanto, anche nel 2021 è proseguito lo sforzo di contenimento dei costi di funzionamento e di struttura e di razionalizzazione degli immobili, al fine di consentire quanto prima la dismissione del contratto di locazione per l'immobile di V. Vespucci a Rimini.

Per quanto riguarda il miglioramento dell'efficienza interna, sono state riviste procedure e modalità di gestione dei flussi documentali contabili a seguito della modifica del software di gestione degli apparati amministrativo-contabili da parte di InfoCamere avviata a fine 2020 e la cui conclusione è prevista nel 2022.

Ambito strategico: Valorizzazione degli asset strategici dell'organizzazione della Camera e del C.I.S.E., razionalizzazione, qualità, efficienza e innovazione

Obiettivo strategico: 3 A4 – CISE - Mantenere e valorizzare l'accreditamento di CISE nell'ambito della Rete Alta Tecnologia dell'Emilia-Romagna

La direzione ha indicato, quali azioni di miglioramento del sistema, le raccomandazioni espresse dall'ente di accreditamento a seguito della verifica documentale del 2020. Le raccomandazioni erano relative: alla previsione di opportuni momenti verifica, riesame e validazione del processo e al meglio esplicitare i requisiti e l'adeguatezza della gestione amministrativa ed economica dei rapporti con i clienti e i fornitori. Le procedure e i documenti di sistema sono stati aggiornati di conseguenza. La bontà delle azioni condotte è provata dall'esito positivo del controllo per il mantenimento dell'accreditamento.

Ambito strategico: Valorizzazione degli asset strategici dell'organizzazione della Camera e del C.I.S.E., razionalizzazione, qualità, efficienza e innovazione

Obiettivo strategico: 3 A5 - Rafforzare l'identità della Camera e ottimizzare il flusso informativo verso il sistema economico e il rapporto con l'utenza (URP) e gli stakeholder

L'attività di comunicazione della Camera di commercio ha proseguito le azioni di consolidamento dell'immagine e di posizionamento dell'Ente e di sviluppo di un rapporto di partecipazione e trasparenza tra la Camera e i propri stakeholder. Senza dimenticare di comunicare e informare, non solo sugli adempimenti amministrativi, ma soprattutto sui servizi che la Camera di commercio offre a imprese e cittadini, quali: supporto alla digitalizzazione, incentivi, formazione e supporto all'internazionalizzazione, attività di promozione del territorio, informazione economica, ecc..

In particolare, nel 2021, la Camera, per snellire e agevolare i rapporti con le imprese del territorio e con tutti gli attori coinvolti nel processo di erogazione dei servizi, ha ampliato la propria offerta informativa e comunicativa attraverso una piattaforma pubblica, Open 2.0, in grado di permettere ai fruitori di operare una prima e personale segmentazione, per interesse, dei contenuti. Il primo step della costruzione di questo percorso ha riguardato il tema Lavoro, al centro delle dinamiche tipiche della Camera e dei suoi servizi e di interesse, sia del sistema imprenditoriale, sia della cittadinanza. Si sono volute incrementare la conoscenza e la partecipazione della cittadinanza per facilitare l'accesso alle informazioni e alla comprensione delle opportunità offerte dalla Camera.

Anche nel 2021, è stato confermato il ruolo della Camera quale Istituzione autorevole capace di restituire al territorio, attraverso il proprio Osservatorio economico, elaborazioni e analisi locali dello scenario economico e sociale, derivanti dalla considerevole mole di dati economici di cui è detentrica.

Considerati l'eterogeneità dei servizi offerti e delle attività di competenza dell'Ente, anche per l'anno 2021 la Camera ha sviluppato una comunicazione multicanale e integrata: dai media tradizionali, al sito web istituzionale, all'email marketing, al notiziario on line, ai canali social, alla intranet camerale, alla piattaforma digitale Open 2.0 "Portale Lavoro".

Per definire il modello e gli strumenti di comunicazione più efficaci, in particolare nell'utilizzo dei social media, è stata fatta l'analisi puntuale di mezzi e risorse a disposizione, adeguandoli in base alle necessità e alle risorse disponibili.

Ambito strategico: Valorizzazione degli asset strategici dell'organizzazione della Camera e del C.I.S.E., razionalizzazione, qualità, efficienza e innovazione

Obiettivo strategico: 3 A6 - Garantire il miglioramento dell'azione amministrativa, anche sotto il profilo dell'efficacia e dell'efficienza, nel rispetto delle norme e dei principi anche di derivazione giurisprudenziale

Nel corso del 2021 è stata svolta, in favore dei funzionari e dirigenti camerali, una costante attività di informazione attraverso l'invio di report e focus di aggiornamento su tematiche di stretto interesse per l'Ente o per lo status di dipendenti pubblici, rivolti ai dipendenti ed utili a consolidare le conoscenze professionali.

In particolare:

- sono state inviate e-mail, corredate di documenti quali articoli di stampa o sentenze, su svariati temi dell'attività camerale;
- è stato tenuto un percorso di formazione specifica, in tema di processo di opposizione ad ordinanza

ingiunzione, nelle giornate del 17 e 24 giugno 2021 per l'ufficio Regolazione del mercato;

- è stata prestata assistenza con formulazione di pareri all'ufficio Gestione Risorse Umane in materia di sospensione dal lavoro di alcuni colleghi a seguito della normativa Covid-19 e per la predisposizione della documentazione relativa a procedimento disciplinari verso colleghi;
- è stata prestata assistenza all'ufficio Segreteria nelle varie fasi del procedimento, in corso, di rinnovo del Consiglio camerale;
- è stato fornito un parere all'ufficio Studi e Statistica in merito a una richiesta dati Sistan a Unioncamere Italia e alla correlata necessità di trovare una soluzione formale per trasferirli;
- è stata prestata assistenza ai funzionari dell'ufficio Atti Societari in tema di notifica pignoramento e notifica sequestro giudiziario riguardanti il Registro delle Imprese;
- è stata prestata assistenza al RUP (dott.ssa A. Roberti) nell'ambito di una procedura di affidamento complessa in materia di soccorso istruttorio;
- è stato fornito un parere in ordine a reclamo su pratica Registro Imprese.

Ambito strategico: E-government, dematerializzazione e digitalizzazione

Obiettivo strategico: 3 B1 – Attuare iniziative finalizzate alla trasformazione digitale della Camera

Nei primi mesi dell'anno 2021 il Responsabile della Transizione digitale, coadiuvato dall'Ufficio della Transizione digitale dell'Ente, ha predisposto il Piano Triennale per l'Informatica (PTI) con orizzonte 2021-2023. Il documento, trasmesso al Segretario Generale in data 22/04/2021, è stato successivamente approvato dalla Giunta in data 27/04/2021. Il Piano si pone in continuità con il documento redatto nell'anno precedente, ma tiene conto delle novità introdotte da AgID nel Piano nazionale 2020-2022, che ridefinisce in parte il modello strategico di intervento per il Paese, introducendo un approccio fortemente orientato alla misurazione dei risultati, e contestualmente offre una lettura integrata con le priorità e le missioni del PNRR, disponibile in bozza alla data di redazione del PTI. In linea con la struttura del documento nazionale, il Piano è diviso nelle seguenti macro-classi di azioni attraverso le quali si è sviluppata l'attività camerale:

- C1 Servizi
- C2 Dati
- C3 Piattaforme
- C4 Infrastrutture
- C5 Interoperabilità
- C6 Sicurezza informatica
- C7 Strumenti e modelli per l'innovazione
- C8 Governare la trasformazione digitale.

Per ciascuna classe erano previsti uno o più progetti per la transizione digitale, spesso riguardanti soluzioni tecnologiche sviluppate anche con il supporto dell'Azienda speciale CISE, oppure processi o prodotti, anche di carattere promozionale, che hanno interessato uno o più uffici, ovvero l'intera struttura organizzativa. Nel corso dell'anno sono state sviluppate azioni su n. 39 progetti riferibili a n. 8 aree tematiche, come indicato nel "Resoconto delle attività previste per il 2021 del PTI".

Ambito strategico: E-government, dematerializzazione e digitalizzazione

Obiettivo strategico: 3 B2 - Incrementare il processo di dematerializzazione e uniformare la gestione del flusso documentale

Il progetto promosso da Unioncamere nazionale con la Sovrintendenza Lazio per l'adozione del nuovo piano di classificazione, inizialmente previsto per il nostro Ente per marzo e poi posticipato all'ultimo trimestre del 2021, è stato differito, sempre da Unioncamere, al mese di febbraio 2022. La Camera, pertanto, pur avendo aderito, non ha potuto svolgere le attività che gli competevano in quanto vincolata alla tempistica stabilita a livello centrale.

Grande attenzione, come sempre, è stata data alla massima digitalizzazione dei flussi documentali al fine di ridurre ulteriormente la documentazione cartacea. Di seguito le statistiche che mostrano l'incidenza della documentazione cartacea rispetto al totale dei documenti protocollati per il 2021:

- 1° semestre: 4,5%
- 2° semestre: 6,6%.

Da evidenziare che nel secondo semestre l'incremento è stato determinato dalla documentazione relativa al procedimento di rinnovo del Consiglio camerale (tutta cartacea). Complessivamente nell'anno 2021 la documentazione

cartacea è stata il 5,4% rispetto al totale, con una riduzione rispetto all'incidenza complessiva del 2020 quando era il 6,1%.

Per quanto attiene alla valorizzazione della biblioteca, sono state svolte tutte le attività programmate nell'anno per la sistemazione del Fondo Ravaglia, propedeutiche agli interventi finali e necessari per renderlo fruibile

Ambito strategico: Trasparenza, legalità ed integrità

Obiettivo strategico: 3 C1 - Migliorare la trasparenza e l'accessibilità totale alle informazioni, agli atti e alla documentazione amministrativa concernenti l'organizzazione e l'attività dell'Ente e le misure di prevenzione e contrasto della corruzione
--

Per quanto attiene alle azioni svolte in tema di trasparenza e lotta alla corruzione, si segnala in primis l'adozione del nuovo codice di comportamento dell'Ente camerale. Inoltre, in occasione dell'annuale monitoraggio sull'applicazione degli adempimenti legati alla trasparenza (griglia trasparenza), sono state fornite numerose indicazioni operative agli uffici per incrementare l'accessibilità dei documenti, curare l'aggiornamento tempestivo delle pagine e delle informazioni e per integrare la documentazione che deve essere inserita in amministrazione trasparente.

In merito all'obbligo di redigere il registro dell'accesso documentale e civico è stata perfezionata la procedura di adozione formale.

Numerosi sono stati gli interventi anche nella intranet per migliorare la circolazione di informazioni e di istruzioni operative al personale in materia di privacy, accesso e anticorruzione.

Sempre in tema di privacy è stato fatto un importante approfondimento sulla disciplina del green pass sui luoghi di lavoro per dipendenti e soggetti che vi accedono, per integrare informative e consensi nella modulistica in uso presso i vari uffici camerale.

Svolta anche la rendicontazione al 31/12/2021 sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPCT 2021-2023, così come da documento allegato alla Relazione annuale 2021 del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In sede di redazione del PTPCT 2022-2024, inoltre, è stato modificato il metodo di valutazione del rischio (sistema qualitativo puro) e impostato un sistema di monitoraggio del piano, utilizzando anche l'applicativo predisposto da Unioncamere, per la gestione delle schede rischio e la precompilazione di nuove schede. Sempre in merito agli adempimenti di competenza e per agevolare l'attività degli uffici interessati, sono state, infine, predisposte e trasmesse ai responsabili una guida per la valutazione del rischio e apposite istruzioni, per la verifica e le eventuali modifiche in fase di compilazione delle schede di rischio. Questa procedura ha rappresentato una notevole semplificazione del processo, che ha permesso l'invio al Segretario Generale del Piano agli inizi del mese di dicembre, per la successiva adozione.

SEZIONE III - Analisi del consuntivo (proventi, oneri, investimenti) e dei risultati conseguiti rispetto al PIRA

3.1 PRINCIPALI FATTI DI GESTIONE CHE HANNO COMPORTATO SCOSTAMENTI SUL PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico per l'anno 2021, approvato dal Consiglio in data 30.11.2020 con delibera n. 19, è stato aggiornato con delibera n. 11 del 29.07.2021 per stanziare ulteriori risorse a sostegno delle imprese e per adeguare gli stanziamenti agli effetti della crisi economica che si sono tradotti anche in una diminuzioni di alcune tipologie di ricavi.

E' del tutto evidente che anche il 2021, come il 2020 rappresenta un esercizio eccezionale rispetto al triennio precedente proprio per la crisi economica provocata dall'emergenza sanitaria mondiale i cui effetti potrebbero perdurare anche negli esercizi successivi.

In sede di consuntivo si sono rese necessarie ulteriori variazioni in fase di scritture di assestamento, soprattutto fra centri di costo e aree funzionali come evidenziato dal prospetto di bilancio redatto ai sensi dell'art. 24.; inoltre, considerato il maggior accertamento a titolo di diritto annuale rispetto al preventivo 2021, si è reso necessario anche un maggior accantonamento a tale titolo in esubero rispetto allo stanziamento preventivato inizialmente. Per effetto di tale accantonamento, non previsto in sede di budget, l'unica voce di spesa che a consuntivo ha registrato un incremento è proprio quella relativa agli ammortamenti e accantonamenti.

Considerate le economie su altre voci di spesa, tale accantonamento non ha prodotto ulteriori perdite sul bilancio che chiude invece con un risultato positivo di euro 775.740,03; come detto nella precedente sezione di questa relazione, ciò consente di rispettare il target dell'obiettivo strategico fissato dal Consiglio per il triennio 2020-2022.

ANALISI DEL RISULTATO ECONOMICO CONSEGUITO

La gestione economica dell'esercizio 2021 evidenzia i seguenti risultati:

Dati arrotondati all'unità di euro

Risultati economici	Preventivo aggiornato	Consuntivo	Scost. %
Risultato gestione corrente	- 1.298.191	215.393	116
Risultato gestione finanziaria	61.500	69.235	12
Risultato gestione straordinaria	76.000	491.111	546
Rettifiche attivo patrimoniale	0	0	-
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	- 1.160.691	775.740	167

- Per quanto riguarda la gestione corrente, lo scostamento è dovuto principalmente ad un incremento delle entrate (anche al netto delle somme per i contributi a titolo di “ristori”) e a risparmi su tutte le tipologie di spese.
- Il risultato della gestione finanziaria è in linea con quanto preventivato.
- Relativamente alla gestione straordinaria il saldo positivo dipende dalle previsioni prudenziali effettuate in sede preventiva e alla realizzazione di notevoli sopravvenienze attive derivante da eliminazione di debiti e accantonamenti di anni pregressi effettuati in esubero.

Per maggiore chiarezza, si forniscono le seguenti ulteriori informazioni di dettaglio sulle singole voci contabili che compongono le diverse gestioni riepilogate come nell'allegato A al D.P.R. n. 254/2005.

Dati arrotondati all'unità di euro

Proventi correnti	Preventivo economico aggiornato	Dati a consuntivo	Scostamento %	Motivazione
Diritto annuale	9.307.262	9.779.029	+ 5,07	Il dato a consuntivo è di poco superiore a quanto prudenzialmente preventivato (le previsioni risalgono alla fase più critica dell'emergenza sanitaria perdurata fino al 31 marzo 2022) ed è al netto della rilevazione del risconto previsto dalla circolare MISE del 5.12.2017.
Diritti di segreteria	3.457.300	3.644.232	+ 5,41	Anche in questo caso il dato è leggermente superiore a quanto preventivato.
Contributi, trasferimenti e altre entrate	4.290.433	4.400.730	+ 2,57	Anche in questo caso il dato è in linea con quanto preventivato; si segnala che l'importo comprende euro 3.805.966,71 erogati dalla Regione per i contributi a titolo di “ristori”.
Proventi da gestione di beni e servizi	139.053	152.382	+ 9,59	Il lieve aumento, anche in questo caso, è un segnale di ripresa dopo due esercizi in cui si era registrata una diminuzione generalizzata sui servizi camerati.
Variazione delle rimanenze	0	5.212	-	Trattasi di una scrittura di assestamento tipica di fine esercizio per la quale a preventivo non viene fatto lo stanziamento.
TOTALE	17.194.048	17.971.162	+ 4,52	

Oneri correnti	Preventivo economico	Dati a consuntivo	Scostamento %	Motivazione
Personale	5.599.073	5.473.169	-2,25	La diminuzione rispetto al preventivo deriva dalle mancate assunzioni di personale previste nella seconda parte dell'esercizio 2021 per slittamento al 2022 delle

				procedure di selezione.
Funzionamento	3.095.038	2.806.317	- 9,33	Il trend in costante diminuzione deriva: - dalla particolare attenzione riservata in via generalizzata a tutte le spese per prestazioni di servizi con l'adozione di misure anche a livello organizzativo adottate già dagli enti accorpati, soprattutto per effetto dell'approvazione dell'art. 28 del D.L. n. 90/2014; - dal contenimento di alcune tipologie di spesa (postali, stampa, cancelleria) grazie ai processi di dematerializzazione in corso presso l'ente; - dalla minor presenza di personale in servizio per effetto del ricorso al lavoro in modalità agile a seguito dell'emergenza sanitaria (buoni pasto, missioni, materiale di consumo).
Interventi economici	7.028.129	6.617.371	- 5,84	Il dato a consuntivo dipende dalla mancata realizzazione di alcune iniziative, dal rinvio alla successiva annualità di alcuni progetti e da minori rendicontazioni su alcuni bandi per la concessione di contributi (credito, fiere all'estero); la percentuale di realizzazione degli interventi promozionali si attesta quindi a circa il 94%; l'importo comprende la somma di euro 3.805.966,71 per i contributi a titolo di "ristori" (specularmente rispetto ai ricavi).
Ammortamenti e accantonamenti	2.770.000	2.858.910	+ 3,21	L'incremento è determinato dal maggior importo del diritto annuale accertato a consuntivo rispetto a quanto preventivato in quanto le percentuali di accantonamento per svalutazione crediti sono state mantenute costanti rispetto all'esercizio precedente perché si è rilevato che le percentuali di incasso realizzate nell'ultimo triennio nella fase che precede l'emissione dei ruoli esattoriali è pressochè costante (non è stato possibile rilevare la percentuale di incasso sui ruoli degli ultimi due esercizi a seguito del blocco delle notifiche delle cartelle esattoriali per effetto delle normative emergenziali).
TOTALE	18.492.240	17.755.769	- 3,98	

In merito alla gestione corrente, conclusivamente si dà conto della rilevazione a consuntivo dei costi oggetto di misure di contenimento della spesa, in particolare per ciò che concerne la Legge di stabilità 2020 (Legge 27.12.2019, n. 160) così come interpretata dalla circolare MISE prot. n. 88550 del 25.03.2020:

Limite di spesa anno 2021 euro 1.390.138,55

Stanziamiento a preventivo 2021 euro 1.265.685,00

Consuntivo al 31.12.2021 euro 1.115.419,00

Si evidenzia pertanto la rispondenza alle impostazioni previsionali.

Passando all'esame della gestione finanziaria, si evidenzia che i proventi sono costituiti da interessi bancari e postali, su prestiti al personale, su ruoli diritto annuale e da dividendi su partecipazioni azionarie.

Gestione finanziaria	Preventivo economico	Dati a consuntivo	Scostamento %	Motivazione
Proventi finanziari	62.500	69.459	+ 11,28	A partire dal 1° febbraio 2015 gli enti camerali sono transitati in regime di Tesoreria Unica per cui il tasso d'interesse sulle giacenze è quello fissato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze che, dall'1/7/2016 è pari allo 0,01 lordo e quindi produce interessi bancari assolutamente irrilevanti nonostante la rilevante giacenza di cassa. Gli altri proventi finanziari derivano dagli interessi sui prestiti al personale, dagli interessi di mora sui ruoli e dai proventi mobiliari costituiti dai dividendi di Porto Intermodale di Ravenna S.p.A. e Romagna Acque S.p.A.
Oneri finanziari	1.000	224	- 77,60	Sono costituiti da oneri finanziari per la gestione trimestrale dell'IVA
TOTALE	61.500	69.235	+ 12,58	

Relativamente alla gestione straordinaria, i proventi si riferiscono alle sopravvenienze attive (sanzioni per diritto annuale a seguito dell'emissione del ruolo relativo all'annualità 2018, eliminazione di alcuni debiti assunti in esubero negli anni precedenti, eliminazione di accantonamenti per mancato utilizzo e non erogazione di contributi e/o quote a seguito di mancata realizzazione di progetti); gli oneri sono invece rappresentati dalle sopravvenienze passive (in particolare per maggiori accantonamenti ai fondi svalutazione su crediti pregressi e a pagamenti di oneri in misura superiore a quanto accantonato).

Gestione straordinaria	Preventivo economico	Dati a consuntivo	Scostamento %	Motivazione
Proventi straordinari	200.000	790.281	+ 295,14	L'incremento è dovuto principalmente a quanto detto sopra.

Oneri straordinari	124.000	299.170	+ 141,27	Le cifre più rilevanti, come detto in precedenza, si riferiscono principalmente agli accantonamenti su maggiori accertamenti di crediti di anni pregressi.
TOTALE	76.000	491.111	+ 546,20	

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

Investimenti	Preventivo economico	Dati a consuntivo	Motivazione
Immobilizzazioni immateriali	5.000	1.086	Per minori necessità di acquisto rispetto a quanto preventivato.
Immobilizzazioni materiali	1.103.000	515.423	Le economie derivano principalmente dal rinvio di alcuni lavori il cui avvio era previsto nel 2021; sono invece stati conclusi i lavori di ristrutturazione delle sedi di Forlì e di Rimini V. Sigismondo avviati nel 2020.
Immobilizzazioni finanziarie	0	0	
TOTALE	1.108.000	516.509	

I predetti investimenti sono stati realizzati mediante l'utilizzo degli avanzi patrimonializzati disponibili degli esercizi precedenti.

3.2 Analisi patrimoniale

3.2.1 ATTIVITA'

Si evidenzia, rispetto allo stato patrimoniale al 31.12.2021, una sostanziale stabilità delle attività nell'ambito delle quali si segnala l'elevata entità delle disponibilità liquide (euro 26.692.067,46), che comprendono l'importo di euro 1.300.000,00 vincolato all'intervento in controgaranzia a favore delle imprese del territorio (di cui euro 1.200.000,00 versati dagli enti partners).

I movimenti di cassa sono riepilogati anche nel modello SIOPE redatto ai sensi dell'art. 5 del Decreto M.E.F. 12 aprile 2011 e previsto dal comma 3 dell'art. 5 del DM 27 marzo 2013 (allegato alla presente relazione).

3.2.2 PASSIVITA' E NETTO

A parte la consistenza del patrimonio netto, di cui si dirà in seguito, rispetto all'esercizio precedente le poste del passivo dello Stato Patrimoniale risultano in lieve diminuzione soprattutto per effetto degli importi dei Fondi Rischi ed Oneri (decrementati a seguito della rilevazione di accantonamenti effettuati in esubero negli anni precedenti).

Relativamente al patrimonio netto, poichè è stato realizzato un avanzo di esercizio, lo stesso risulta incrementato rispetto al 2020.

La composizione attuale è la seguente (importi arrotondati all'unità di euro):

- avanzo patrimoniale esercizi precedenti	euro	56.622.084,75
- riserva di rivalutazione (partecipazioni)	euro	3.914.541,14
TOTALE	euro	60.536.625,86

Tale importo, aumentato del risultato economico positivo dell'esercizio 2021 risultante dal conto economico (euro 775.740,03) origina un saldo di euro 61.312.365,89.

Per un'analisi più dettagliata delle poste patrimoniali ed economiche si rimanda oltre che alla Nota Integrativa, agli indicatori desunti dal sistema Pareto e di seguito riportati.

Tali indicatori evidenziano lo stato di salute dell'ente per quanto attiene agli aspetti economici, patrimoniali e finanziari.

INDICATORI ECONOMICO-PATRIMONIALI (Pareto) - Anno 2021

Di seguito vengono rappresentati gli indicatori Pareto maggiormente significativi, calcolati sui bilanci 2017-2018-2019-2020-2021 della Camera della Romagna.

	Indicatore	2017	2018	2019	2020	2021
EC 1	Margine di Struttura finanziaria	265%	273%	277%	257%	276%
<p><i>Misura la capacità dell'Ente camerale di far fronte ai debiti a breve termine (ossia quelli con scadenza entro 12 mesi) mediante la liquidità disponibile o con i crediti a breve.</i></p> <p>Numeratore: Attivo circolante / Denominatore: Passivo a breve (Debiti di funzionamento, Fondi rischi ed oneri, Ratei e risconti passivi)</p> <p>Il margine di Struttura finanziaria a breve termine espresso in percentuale rispetto all'attivo totale è in grado di fornire un'immediata percezione della misura di eventuali "squilibri" positivi o negativi. Un valore dell'indicatore superiore al 100% evidenzia una situazione positiva.</p>						
	Indicatore	2017	2018	2019	2020	2021
EC 2.1	Indice di liquidità (quick ratio)	2,27	2,44	2,56	2,34	2,53
<p><i>Misura l'attitudine ad assolvere, con le sole disponibilità liquide, agli impegni di breve periodo</i></p> <p>Numeratore: Attivo Circolante meno Funzionamento; Denominatore: Passività correnti (funzionamento, fondi rischi e oneri e ratei e risconti)</p> <p>L'indice di liquidità «secca» espressa come rapporto tra la liquidità a breve e le passività correnti fornisce un'indicazione sullo stato di equilibrio finanziario della Camera ed esprime la capacità di coprire con la liquidità corrente i programmi di investimento preventivati</p> <p>Indice di liquidità > 2 eccessiva liquidità Indice di liquidità >1 equilibrio finanziario 0,5 < Indice di liquidità < 1 condizioni limite di equilibrio Indice di liquidità < 0,3 netto squilibrio finanziario</p>						
	Indicatore	2017	2018	2019	2020	2021
EC 3	Equilibrio economico della gestione corrente	100,7%	100,5%	101,0%	107,0%	0,99
<p><i>Misura l'incidenza degli Oneri correnti rispetto ai Proventi correnti. Unità di misura: Valore percentuale</i></p> <p>Numeratore: Oneri correnti; Denominatore: Proventi correnti</p> <p>Un valore prossimo o superiore al 100% non è necessariamente un segnale negativo per una Camera di commercio e la sua missione istituzionale se con la gestione finanziaria e straordinaria riesce a mantenere un equilibrio economico.</p>						
	Indicatore	2017	2018	2019	2020	2021
EC 4	Incidenza dei costi strutturali	84%	78,8%	80%	79%	62,0%
<p><i>Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti. Unità di misura: Valore percentuale</i></p> <p>Numeratore: Oneri correnti - Interventi economici; Denominatore: Proventi correnti</p> <p>Un valore prossimo o superiore al 100% evidenzia una scarsa o nulla capacità di poter destinare risorse correnti per interventi economici. E' un'indicazione da valutare tenendo conto dell'apporto della gestione finanziaria, della composizione dei Proventi correnti e degli Oneri correnti, delle strategie poste in essere.</p>						
	Indicatore	2017	2018	2019	2020	2021
EC 5.1	Margine di struttura primario	125%	126%	127%	125%	127%
<p><i>Misura la capacità della Camera di Commercio di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio.</i></p> <p>Numeratore: Patrimonio netto; Denominatore: Immobilizzazioni</p> <p>In generale è auspicabile un valore superiore all'80%: valori inferiori potrebbero però essere giustificati da forti Investimenti che abbiano comportato il ricorso al capitale di credito.</p>						
	Indicatore	2017	2018	2019	2020	2021
EC 7	Capacità di generare Proventi	5,2%	5,2%	5,2%	4,8%	4,1%
<p><i>Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria. Unità di misura: Valore percentuale</i></p> <p>Numeratore: Proventi correnti -(Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo) / Denominatore: Proventi correnti</p>						

E' indice della capacità della Camera di commercio di generare "altri proventi" correnti oltre le entrate provenienti dal Diritto annuale, dai Diritti di segreteria e dal Fondo Perequativo.

	Indicatore	2017	2018	2019	2020	2021
EC 13.1	Incidenza Diritto annuale su Proventi correnti	68,5%	70,0%	69,0%	70,1%	54,4%

Misura l'incidenza delle entrate da Diritto annuale sul totale dei Proventi correnti. Unità di misura: Valore percentuale

Numeratore: Diritto annuale Voci di Conto economico: A.1 = "Diritto annuale" (Proventi correnti) Denominatore: Proventi correnti Voci di Conto economico: A = "Proventi correnti"

In generale, è auspicabile un valore quanto più basso possibile.

	Indicatore	2017	2018	2019	2020	2021
EC 15.1	Scomposizione degli Oneri correnti (Personale)	42,3%	38,8%	38,1%	36,4%	30,8%

Misura l'incidenza degli Oneri del personale sul totale degli Oneri Correnti. Unità di misura: Valore percentuale

Numeratore: Oneri del personale Tempo indeterminato + Dirigenti Voci di Conto economico: quote di B.6 = "Personale" (Oneri correnti) Denominatore: Oneri Correnti Voci di Conto economico: B = "Oneri correnti"

In generale, minore è l'incidenza degli oneri per il Personale sul totale degli Oneri correnti più la Camera di commercio ha utilizzato risorse per finanziare Interventi economici e Oneri di funzionamento.

3.3 VALORI A CONSUNTIVO DEL PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI

Gli indicatori contenuti nel Piano degli Indicatori e Risultati Attesi (PIRA), vengono rendicontati in ossequio alle disposizioni dettate dal DM 27 marzo 2013 e secondo le linee guida definite con DPCM 18 settembre 2012.

Tale documento è coerente con il sistema di obiettivi presenti nel Piano e nella Relazione sulla performance.

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti ad eccezione dell'indicatore relativo all'utilizzo dell'avanzo patrimonializzato di cui si è già detto in precedenza; si rileva quindi, in generale, la buona capacità programmatoria dell'ente.

In allegato si riportano i valori a consuntivo.

PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI (P.I.R.A.) 2021 -2023

Area strategica

Linea strategica

Obiettivo strategico

Indicatore	Target 2021	Target 2022	Target 2023
------------	-------------	-------------	-------------

1 - AREA COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO

1C Digitalizzazione

1C1 Promuovere l'innovazione digitale e ampliare l'accesso ai servizi digitali da parte delle imprese

Realizzazione progetti gestiti direttamente per lo sviluppo della digitalizzazione d'impresa – N. progetti	>= 1	2	>= 1	>= 1
Presidio sul territorio degli sportelli che erogano servizi digitali – N. sedi in cui è attivo lo sportello che eroga servizi	= 3	3	= 3	= 3

1D Attrattività turistica, commerciale e culturale

1D1 Partecipare e sostenere strumenti di governance locale per il rafforzamento dei valori identitari e degli asset del territorio per svilupparne l'attrattività, anche in un'ottica di area vasta romagnola, in accordo con le politiche regionali e di sistema camerale regionale

Destinazione risorse finanziarie per il rilancio del comparto turistico - Percentuale	100%	100%	100%	100%
---	------	------	------	------

1E Orientamento, alternanza e placement

1E1 Promuovere l'orientamento professionale, il placement e i percorsi di alternanza scuola-lavoro di qualità attraverso un network territoriale

Realizzazione piano annuale in materia di orientamento, alternanza e placement- Percentuale	100	100	% 100	% 100
---	-----	-----	-------	-------

2 - AREA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE

2B Internazionalizzazione

2B1 Supportare le imprese, in particolare PMI, nei processi di internazionalizzazione

Realizzare iniziative a sostegno della penetrazione commerciale all'estero delle imprese - N. iniziative	>=2	7	>= 2	>= 2
--	-----	---	------	------

2D Pubblicità legale, circolarità informativa e semplificazione per le imprese – Missione 016 - Regolazione dei mercati

2D1 Mettere a disposizione attraverso il Registro delle imprese un sistema di pubblicità legale e di supporto alla creazione e gestione di impresa tempestivo, affidabile, completo e orientato alla semplificazione

Incremento area FAQ (Contatta Registro Imprese) – N. FAQ	>=7	14	>= 8	>= 9
--	-----	----	------	------

2D2 Supportare l'attuazione del SUAP telematico presso i Comuni del territorio di competenza

Partecipazione a gruppi di lavoro nazionali e/o locali in materia di SUAP – N. gruppi di lavoro	>= 1	1	>= 1	>= 1
---	------	---	------	------

2D3 Sviluppare il fascicolo elettronico di impresa presso il Repertorio Economico Amministrativo

Prosecuzione della verifica dei requisiti abilitanti all'esercizio di attività regolamentate – N. procedure	>= 2	2	>= 2	>= 2
---	------	---	------	------

2E Regolazione e tutela del mercato e della fede pubblica – Missione 016 - Regolazione dei mercati

2E1 Promuovere comportamenti corretti e reprimere le irregolarità nel mercato

Predisposizione di un programma annuale relativo all'attività di vigilanza sui mercati e sui prodotti - N. documenti adottati	>= 1	1	>= 1	>= 1
---	------	---	------	------

3 - AREA COMPETITIVITA' DELL'ENTE

3A Valorizzazione degli asset strategici della Camera e del CISE, razionalizzazione, qualità, efficienza e innovazione

3A3 Razionalizzare le risorse strumentali e salvaguardare l'equilibrio economico di medio-lungo periodo

Realizzare economie di gestione e di scala attraverso l'operazione di accorpamento - Oneri di funzionamento e di personale (al netto di				
---	--	--	--	--

Area strategica

Linea strategica

Obiettivo strategico

Indicatore	Target 2021		Target 2022	Target 2023
eventuali rinnovi contrattuali) anno t / sommatoria oneri funzionamento e personale anno 2016 (FC RN ROMAGNA)	< 1	0,95	//	//
Ricorso al capitale di credito - euro	= 0	0	= 0	= 0
Utilizzo avanzo disponibile nel triennio 2020 – 2022 - euro	<= 1.000.000	775.740 (utile)	<= 1.000.000	<= 1.000.000
Attuazione azioni programmate nel piano di razionalizzazione degli immobili camerati (per step) - data	<= 31/12	31/12/21	<= 31/12/2022	<= 31/12/2023

3.4 LA TEMPESTIVITA' NEI PAGAMENTI

L'art. 41 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 recante misure urgenti per la competitività e la gestione sociale, impone alle pubbliche amministrazioni, tra cui le Camere di Commercio, di allegare, a decorrere dell'esercizio 2014, alla relazione accompagnatoria al bilancio consuntivo apposito prospetto, sottoscritto dal legale rappresentante e dal responsabile finanziario contenente l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del D.Lgs. n. 33/2012. Tale indicatore è oggetto di pubblicità trimestralmente mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";

Trattasi di un adempimento previsto a partire dal consuntivo 2014 che va ad aggiungersi a quello previsto dall'art. 7, comma 4 bis del D.L. n. 35/2013 convertito nella Legge n. 64/2013 che riguarda la certificazione dei debiti commerciali non ancora estinti al 30 aprile maturati al 31 dicembre dell'anno precedente.

Le modalità di rilevazione e di calcolo dei suddetti indicatori sono state definite con DPCM 22.09.2014, pubblicato in G.U. n. 265 in data 14.11.2014.

A seguito della modifica del D.Lgs. n. 33/2016, intervenuta con il D.Lgs. 25.05.2016, n. 97 relativamente agli obblighi di pubblicazione dei tempi di pagamento, devono essere pubblicati anche l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici.

Il prospetto contenente le attestazioni di cui sopra viene allegato alla presente relazione.



Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

(Rif. Art. 41 D.L. 24 Aprile 2014, n. 66 convertito con modificazioni nella legge 23 Giugno 2014 n. 89)

Prospetto di cui all'art. 9, comma 8 del DPCM 22 settembre 2014

ANNO 2021

Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali di cui all'art. 33 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 elaborato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali del Ministero dell'Economia			
Periodo	Indicatore		Scadenza Media
I Trimestre 2021	$\frac{-€ 8.043.491,10}{€ 394.706,17}$	-20,38*	34,94 gg.
II Trimestre 2021	$\frac{-€ 4.687.543,13}{€ 749.264,50}$	-6,26*	46,14 gg
III Trimestre 2021	$\frac{-€ 6.213.906,61}{€ 408.821,89}$	-15,20*	46,76 gg
IV Trimestre 2021	$\frac{-€ 6.853.819,93}{€ 334.218,18}$	-20,51*	39,75 gg
Anno 2021	$\frac{-€ 25.786.806,65}{€ 1.887.010,74}$	-13,67*	15,65 gg

*L'indicatore assume valore negativo in quanto i tempi di pagamento sono mediamente in anticipo rispetto alla scadenza.

Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali
Periodo IV Trimestre 2021

€ 334.218,18

Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti
dal D.Lgs. n. 231/2002
Periodo IV Trimestre 2021

€ 18.341,06

Ammontare complessivo debiti al 31/12/2021

€ 275.164,80 di cui debiti scaduti € 0,00

Imprese creditrici al 31/12/2021

n. 23

Descrizione delle misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti
/

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Roberto Albonetti
(Documento firmato digitalmente)

INCASSI**SIOPE****Pagina 1**

Ente Codice	031046299
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO DELLA ROMAGNA - FORLI'-CESENA E RIMINI
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2021
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	14-apr-2022
Data stampa	21-apr-2022
Importi in EURO	

INCASSI

SIOPE

Pagina 2

031046299 - CAMERA DI COMMERCIO DELLA ROMAGNA - FORLI'-CESENA E RIMINI

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
--	---------------------	----------------------------

DIRITTI		11.401.801,97	11.401.801,97
1100	Diritto annuale	7.702.300,93	7.702.300,93
1200	Sanzioni diritto annuale	76.427,83	76.427,83
1300	Interessi moratori per diritto annuale	8.085,76	8.085,76
1400	Diritti di segreteria	3.560.170,81	3.560.170,81
1500	Sanzioni amministrative	54.816,64	54.816,64
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		173.120,50	173.120,50
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	4.202,88	4.202,88
2201	Proventi da verifiche metriche	1.429,84	1.429,84
2202	Concorsi a premio	11.160,56	11.160,56
2203	Utilizzo banche dati	163,79	163,79
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	156.163,43	156.163,43
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		4.093.892,52	4.093.892,52
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attivita' delegate	4.007.274,99	4.007.274,99
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	22.500,00	22.500,00
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	42.000,00	42.000,00
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	20.586,15	20.586,15
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	1.531,38	1.531,38
ALTRE ENTRATE CORRENTI		311.634,35	311.634,35
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	178.294,78	178.294,78
4199	Sopravvenienze attive	22.187,85	22.187,85
4202	Altri fitti attivi	59.675,47	59.675,47
4204	Interessi attivi da altri	21.251,45	21.251,45
4205	Proventi mobiliari	30.224,80	30.224,80
OPERAZIONI FINANZIARIE		2.275.960,52	2.275.960,52
7100	Prelevi da conti bancari di deposito	9.411,15	9.411,15
7350	Restituzione fondi economali	8.000,00	8.000,00
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	155.473,27	155.473,27
7500	Altre operazioni finanziarie	2.103.076,10	2.103.076,10
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		18.256.409,86	18.256.409,86

PAGAMENTI**SIOPE****Pagina 1**

Ente Codice	031046299
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO DELLA ROMAGNA - FORLI'-CESENA E RIMINI
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2021
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	14-apr-2022
Data stampa	21-apr-2022
Importi in EURO	

PAGAMENTI

SIOPE

Pagina 2

031046299 - CAMERA DI COMMERCIO DELLA ROMAGNA - FORLI'-CESENA E RIMINI

Importo nel periodo **Importo a tutto il periodo**

PERSONALE

		5.654.544,69	5.654.544,69
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	2.941.475,63	2.941.475,63
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	29.818,35	29.818,35
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	368.652,04	368.652,04
1202	Ritenute erariali a carico del personale	796.810,49	796.810,49
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	32.590,09	32.590,09
1301	Contributi obbligatori per il personale	951.438,94	951.438,94
1302	Contributi aggiuntivi	2.738,63	2.738,63
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	51.166,01	51.166,01
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.634,01	3.634,01
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	469.732,50	469.732,50
1599	Altri oneri per il personale	6.488,00	6.488,00

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

		1.279.020,44	1.279.020,44
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	33.160,45	33.160,45
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	11.810,01	11.810,01
2104	Altri materiali di consumo	8.996,66	8.996,66
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	9.880,00	9.880,00
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	2.741,28	2.741,28
2112	Spese per pubblicita'	1.413,60	1.413,60
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	163.548,39	163.548,39
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	33.504,60	33.504,60
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.414,00	2.414,00
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	67.931,79	67.931,79
2118	Riscaldamento e condizionamento	50.385,28	50.385,28
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	34.117,83	34.117,83
2121	Spese postali e di recapito	25.941,30	25.941,30
2122	Assicurazioni	36.872,78	36.872,78
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	270.243,97	270.243,97
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	28.756,40	28.756,40
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	82.083,25	82.083,25
2126	Spese legali	10.565,46	10.565,46
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	138,00	138,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	404.319,39	404.319,39
2299	Acquisto di beni e servizi derivato da sopravvenienze passive	196,00	196,00

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

		7.756.846,04	7.756.846,04
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	437.361,54	437.361,54
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	66.057,16	66.057,16
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	252.580,13	252.580,13
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	225.014,54	225.014,54
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	601.149,36	601.149,36
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	11.100,00	11.100,00
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	521.760,00	521.760,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	5.510.493,31	5.510.493,31
3204	Contributi e trasferimenti a famiglie	900,00	900,00
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	127.020,00	127.020,00
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	3.410,00	3.410,00

ALTRE SPESE CORRENTI

PAGAMENTI**SIOPE****Pagina 3****031046299 - CAMERA DI COMMERCIO DELLA ROMAGNA - FORLI'-CESENA E RIMINI****Importo nel periodo** **Importo a tutto il periodo**

4101	Rimborso diritto annuale	15.038,35	15.038,35
4102	Restituzione diritti di segreteria	666,51	666,51
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	1.560,70	1.560,70
4201	Noleggi	11.145,97	11.145,97
4202	Locazioni	55.305,13	55.305,13
4203	Leasing operativo	18.764,99	18.764,99
4204	Leasing finanziario	627,36	627,36
4205	Licenze software	1.010,00	1.010,00
4401	IRAP	315.084,86	315.084,86
4402	IRES	42.801,00	42.801,00
4403	I.V.A.	315.217,87	315.217,87
4405	ICI	67.786,00	67.786,00
4499	Altri tributi	26.036,19	26.036,19
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	830,47	830,47
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	20.203,12	20.203,12
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.344,00	5.344,00
4507	Commissioni e Comitati	5.717,37	5.717,37
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	10.412,77	10.412,77
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	2.270,58	2.270,58
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	19.970,16	19.970,16

INVESTIMENTI FISSI**568.714,49****568.714,49**

5102	Fabbricati	527.457,91	527.457,91
5103	Impianti e macchinari	3.350,00	3.350,00
5104	Mobili e arredi	30.147,60	30.147,60
5149	Altri beni materiali	3.001,80	3.001,80
5152	Hardware	4.757,18	4.757,18

OPERAZIONI FINANZIARIE**2.054.729,29****2.054.729,29**

7300	Restituzione di depositi cauzionali	13.125,00	13.125,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	9.500,00	9.500,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	74.500,00	74.500,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.957.604,29	1.957.604,29

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE**0,00****0,00**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
------	--	------	------

TOTALE PAGAMENTI**18.249.648,35****18.249.648,35**

INDICATORI ENTI**SIOPE****Pagina 1**

Ente Codice	031046299
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO DELLA ROMAGNA - FORLI'-CESENA E RIMINI
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2021
Prospetto	INDICATORI ENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	14-apr-2022
Data stampa	21-apr-2022
Importi in EURO	

Valore nel periodo Valore a tutto il periodo

Indicatori per composizione**Indicatori Spese****Spese Totali**

	Spese Correnti / Spese Totali	0,86	0,86
	Spesa Corrente Primaria / Spese Totali	0,86	0,86
	Spese Conto Capitale / Spese Totali	0,14	0,14

Spese Correnti

	Spesa per il Personale / Spese Correnti	0,36	0,36
	Trasferimenti Correnti / Spese Correnti	0,50	0,50
	Consumi Intermedi / Spese Correnti	0,09	0,09

Indicatori Entrate

	Dipendenza da Trasferimenti	0,26	0,26
--	-----------------------------	------	------

3.5 Raccordo contabile con l'Azienda Speciale C.I.S.E.

Il bilancio dell'Azienda Speciale C.I.S.E. costituisce un allegato del bilancio camerale come previsto dall'art. 66 del D.P.R. n. 254/2005.

Per quanto concerne la situazione patrimoniale dell'Azienda, essa è costituita principalmente da crediti e debiti, in quanto sia i locali, sia la maggior parte dei beni materiali e immateriali (mobili, arredi, attrezzature e software) sono forniti dalla Camera di Commercio (assegnazione in uso gratuita, come previsto dall'art. 69 dello stesso D.P.R. n. 254/2005).

Nel conto economico si può rilevare, oltre ai costi e ai ricavi tipici dell'Azienda, l'importo dei contributi erogati dalla Camera di Commercio. A partire dall'anno 2006, in applicazione di quanto stabilito dal Ministero dello Sviluppo Economico (allora Ministero delle Attività Produttive) in data 21.12.2005, l'Azienda è stata resa fiscalmente autonoma mediante l'attivazione di una propria partita IVA, differente da quella della Camera. Tale autonomia fiscale ha comportato un diverso trattamento fiscale dei finanziamenti erogati dalla Camera di Commercio al C.I.S.E. In particolare, è stata effettuata un'attenta analisi delle attività svolte dall'Azienda al fine di individuare quelle che hanno le caratteristiche del rapporto sinallagmatico sulle quali, dall'1/1/2006, è stata applicata l'imposta sul valore aggiunto, mentre gli altri finanziamenti concessi dalla Camera di Commercio all'Azienda sono fiscalmente trattati come contributi e quindi soggetti all'applicazione della ritenuta fiscale del 4% a titolo di acconto. Naturalmente, l'autonomia fiscale non ha prodotto mutamenti dal punto di vista civilistico e amministrativo sulla configurazione dell'Azienda Speciale, per cui il risultato d'esercizio risultante dal bilancio della stessa confluisce, come negli anni precedenti, nel bilancio della Camera di Commercio.

Complessivamente nel corso dell'anno 2020 sono stati concessi contributi all'Azienda pari a euro 370.000,00. L'ente camerale nel corso del 2021 ha deliberato l'acquisizione dell'utile realizzato dal CISE nella gestione 2020 pari a euro 1.531,38, rilevato alla voce "riversamento avanzo aziende speciali" del bilancio camerale.

RELAZIONE AI SENSI DELL' ART. 26, COMMA 4, L. 23 DICEMBRE 1999, N. 488 RELATIVA ALL'ANNO 2021

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Art. 26 legge 23.12.1999, n. 488 (legge finanziaria 2000) e successive modificazioni ed integrazioni.

Comma 1. - Il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, stipula, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate, selezionate anche in deroga alla normativa di contabilità pubblica, con procedure competitive tra primarie società nazionali ed estere, convenzioni con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato anche con il ricorso alla locazione finanziaria. I contratti conclusi con l'accettazione di tali ordinativi non sono sottoposti al parere di congruità economica. Ove previsto nel bando di gara, le convenzioni possono essere stipulate con una o più imprese alle stesse condizioni contrattuali proposte dal miglior offerente. *(Omissis)*

Comma 3. - Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. *(Omissis)*

Comma 3-bis. - I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4. Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3.

Comma 4. - Nell'ambito di ciascuna pubblica amministrazione gli uffici preposti al controllo di gestione ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, verificano l'osservanza dei parametri di cui al comma 3, richiedendo eventualmente al Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica il parere tecnico circa le caratteristiche tecnico-funzionali e l'economicità dei prodotti acquisiti. Annualmente i responsabili dei predetti uffici sottopongono all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dal presente articolo. Tali relazioni sono rese disponibili sui siti Internet di ciascuna amministrazione. *(Omissis)*

Obiettivo della disciplina è far conseguire alle Pubbliche Amministrazioni benefici in termini di economicità e contenimento delle spese tramite la razionalizzazione degli acquisti e l'aggregazione della domanda.

La norma prevede che il Ministero Economia e Finanze (MEF) stipuli convenzioni con imprese che si impegnano ad accettare, alle condizioni previste nelle convenzioni medesime, ordinativi di fornitura di beni e servizi da parte delle Amministrazioni pubbliche.

Consip s.p.a. è il soggetto al quale è conferito, a livello nazionale, il ruolo di gestore del programma di approvvigionamento telematico dei beni e servizi della P.A. e che ha l'incarico di stipulare le citate convenzioni.

Per effetto delle modifiche apportate con il **D.L. n. 168 del 12.07.2004** le P.A. possono:

- ricorrere direttamente alle convenzioni stipulate da Consip;
- utilizzare i parametri prezzo-qualità previsti dalle convenzioni come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi al di fuori di queste.

La stipula di contratti al di fuori delle ipotesi di cui sopra configura responsabilità amministrativa con conseguente danno erariale quantificato nella differenza tra il prezzo stabilito nelle convenzioni ed il prezzo indicato nel contratto.

Tali contratti sono poi nulli, costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale (art. 11 comma 6 D.L. n. 98/2011).

Sul contenuto della relazione di cui al comma 4 è intervenuto nuovamente il legislatore con l'**art. 11 comma 12 del D.L. 98/2011** precisando che l'illustrazione dei risultati conseguiti in termini di risparmio di spesa deve essere formulata per ogni categoria merceologica e deve essere inviata entro il mese di giugno di ciascun anno al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi.

Una ulteriore accelerazione verso la razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione proviene dalle c.d. Spending Review (D.L. 52/2012, convertito in L. n. 94/2012 – D.L. 95/2012, convertito in L. n. 135/2012). In particolare, l'art. 7, commi 1 e 2 del D.L. 52/2012, modificando l'art. 1, commi 449 e 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (L.F. 2007), oltre ad aver riconfermato, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., diverse dalle amministrazioni statali (quindi anche per le Camere di Commercio), la facoltà di ricorso alle convenzioni Consip ("possono ricorrere alle convenzioni.... ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti"), ha introdotto l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (nel 2021 pari a euro 214.000,00).

L'art. 1, commi 1 e 8 del D.L. 95/2012 ha chiaramente sancito gli effetti in caso di inadempimento: i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. (le convenzioni quadro e il mercato elettronico) sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.

L'art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012 ha inoltre introdotto le c.d. categorie merceologiche contingentate (energia elettrica, gas, carburanti rete ed extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile) per le quali vige l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip o da Intercent-ER. Successivamente, con D.M. 22.12.2015, il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha individuato, quale ulteriore categoria merceologica per la quale si applicano le disposizioni dell'art. 1, commi 7 e 8 del sopra citato D.L. 95/2012, il servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione di buoni-pasto, sia cartacei che elettronici.

L'Ente, nel rispetto di tale specifico obbligo normativo, anche nel corso del 2021, ha aderito alle convenzioni per ognuna delle categorie merceologiche sopra elencate.

Per completare e aggiornare il quadro normativo, si segnala che, con il **D. L. 24 aprile 2014, n. 66** (convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 23 giugno 2014, n. 89) **c.d. Spending Review 3**, il legislatore ha voluto ulteriormente spingere verso la centralizzazione della domanda pubblica attraverso i "soggetti aggregatori" istituendo presso l'AVCP (ora ANAC) l'elenco dei soggetti aggregatori di cui fanno parte di diritto Consip spa e una centrale di committenza per ciascuna regione, prevedendo che, in ogni caso, il numero complessivo dei soggetti aggregatori presenti sul territorio nazionale non può essere superiore a 35.

Da ultimo, la **L. 28 dicembre 2015 n. 208 (Legge di Stabilità 2016)**, dopo aver rimarcato il ruolo di Consip e delle Centrali di Committenza regionali, ampliando ulteriormente la platea dei soggetti tenuti all'adesione alle convenzioni e accordi quadro e prevedendo l'obbligo di ricorso agli strumenti d'acquisto e negoziazione centralizzati anche con riferimento alle attività di manutenzione, ha comunque posto un limite minimo di 1.000 euro per l'acquisto di beni e servizi per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA. Per importi inferiori ai 1.000 euro, pertanto, sarà possibile svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi, attraverso strumenti di tipo tradizionale. Tale soglia è stata innalzata, con la **Legge di Stabilità 2019** (art. 1, comma 130 della **Legge n. 145/2018**) a euro 5.000,00.

La stessa Legge di Stabilità 2016, all'art. 1, commi 512 – 517, ha previsto, oltre a misure di contenimento in materia di acquisizione di beni e servizi di informatica e di connettività (per il conseguimento, nel triennio 2016 - 2018, di risparmi di spesa pari al 50% della spesa annuale media sostenuta per la gestione corrente del solo settore informatico nel triennio 2013 – 2015) che i beni e servizi informatici e di connettività debbano essere acquistati esclusivamente tramite Consip SpA o altri soggetti aggregatori.

A tal proposito si evidenzia quanto comunicato da Unioncamere, nella nota del 26 febbraio 2016, che considera l'approvvigionamento di tali beni da parte delle Camere di Commercio attraverso le proprie società in house fuori dall'ambito oggettivo di applicazione della norma in quanto tali modalità di soddisfacimento di propri fabbisogni non possono qualificarsi come acquisizioni da soggetti terzi, e pertanto come appalti di servizi, bensì come fasi di un processo produttivo realizzato in proprio.

Sempre in merito al contenimento della spesa nel settore informatico, la legge di stabilità per l'anno 2020 (L. 27.12.2019, n. 160) dispone, ai commi 610 e 611 dell'art. 1 che sia assicurato per il triennio 2020-2022 un risparmio di spesa annuale pari al 10% della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017. L'applicazione di tale normativa è stata prima sospesa dall'art. 42 del Decreto Legge 22.03.2021, n. 41 in

relazione all'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da Covid-19 e successivamente abrogata dall'art. 53, comma 6, lettera b) del D.L. 31.05.2021, n. 77 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29.07.2021, n. 108. Fra le normative emanate a seguito della suddetta emergenza sanitaria, si segnalano diversi interventi di semplificazione in materia di affidamenti e di codice dei contratti pubblici (a partire dal D.L. 16.07.2020, n. 76); si tratta di interventi legislativi su specifici aspetti procedurali (termini, tempi, soglie, ecc.) che, tuttavia, non modificano l'impianto generale relativo agli obblighi di ricorso ai soggetti aggregatori come sopra descritto.

Nel quadro normativo nazionale appena delineato si inserisce anche la L.R. n. 11 del 24 maggio 2004 con la quale la Regione Emilia-Romagna ha dato vita ad un progetto regionale di razionalizzazione della spesa per pubbliche forniture in ambito regionale, istituendo un'agenzia specializzata denominata "Intercent-ER Agenzia Regionale di sviluppo dei mercati telematici", cui è demandato il compito di gestire il sistema di approvvigionamento di beni e servizi per gli enti del territorio regionale, tramite convenzioni quadro, gare telematiche e mercato elettronico.

La presente relazione tiene pertanto conto dei seguenti strumenti di acquisto centralizzato:

- 1) adesione ad accordo quadro stipulato da Consip S.p.A./Intercent-ER (il legislatore, con l'art. 1, comma 149 lettera a) della L. 228/2012 - L. di Stabilità 2013), ha espressamente posto sullo stesso piano le due centrali di committenza, rispettivamente nazionale e regionale);
- 2) acquisto sul mercato elettronico istituito da Consip S.p.A. / Intercent-ER.

LINEE OPERATIVE

Nel corso del 2018 con delibera n. 15 del 30/10/2018 l'ente ha adottato il "REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE (ART. 36 D. LGS. N. 50/2016)" che recepisce le novità derivanti dal D.Lgs 50/2016.

All'inizio dell'anno 2018 sono poi state definite nel dettaglio le linee operative con determinazioni a contrarre n. 13/2018 e 63/2018 del Segretario Generale e n. 97/2018 del Dirigente di area II, confermate, negli anni successivi (in particolare, per il 2021 dalle determine a contrarre rispettivamente n. 1 e n. 24/2021 e n. 30/2021), in base alle quali, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi ivi stabiliti (economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica) i servizi vengono affidati procedendo come segue:

- al di sotto di € 1.000,00 con affidamento diretto, previa richiesta di uno più preventivi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 comma 502 e 503 della Legge n. 208/2015 e dell'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 (salva anche la possibilità di avvalersi del mercato elettronico);
- per gli acquisti informatici, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 comma 512 della Legge n. 208/2015 e dell'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;
- per i servizi rientranti nelle c.d. categorie merceologiche contingentate individuate dall'art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito in L. n. 135/2012, tramite adesione alle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o InterCent-ER;
- per gli altri affidamenti di fornitura di beni e acquisizione di servizi, a seconda dell'esistenza, alla data di avvio dei singoli procedimenti ovvero a quella di affidamento, del medesimo prodotto/servizio nell'ambito delle convenzioni attive Consip e Intercent-ER, oppure sul mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero sul mercato elettronico messo a disposizione dalla centrale di committenza regionale, si procede nel seguente ordine:
 - 1) tramite adesione a convenzione Consip o convenzione Intercent-ER;
 - 2) tramite ricorso al mercato elettronico di Consip;
 - 3) tramite ricorso al mercato elettronico di Intercent-ER;
 - 4) affidamento diretto previa richiesta di uno o più preventivi.

CONCLUSIONI

Di seguito vengono riepilogati gli acquisti dell'anno 2021 in base alla procedura utilizzata:

ACQUISTI CONSIP – INTERCENT ER - MEPA	€ 808.905,66	76,21%
PROCEDURA ACQUISTO SOTTO I 1.000 EURO	€ 10.769,09	1,01%
AFFIDAMENTO IN HOUSE E AFFIDAMENTO ART. 9 D.LGS. 50/2016	€ 92.505,00	8,71%
AFFIDAMENTO DIRETTO *	€ 149.341,92	14,07%

Totale anno 2021 ** € 1.061.521,67

*comprende euro 13.521,50 di affidamenti diretti effettuati a seguito di procedura andata deserta sul Mepa (euro 6.032,00) e affidamenti diretti per specialità della fornitura per importi < euro 5.000,00 (euro 7.489,50)

** importo complessivo degli affidamenti anche a valenza pluriennale al netto di IVA

La percentuale di affidamenti realizzati, nel 2021, attraverso strumenti d'acquisto e negoziazione centralizzati (convenzioni e mercati elettronici) superiore al 76% del valore totale degli affidamenti, evidenzia, da una parte, l'impegno e l'attenzione da parte degli uffici coinvolti nei procedimenti d'acquisto nella consultazione e utilizzo delle piattaforme telematiche d'acquisto (Consip e IntercentER) e, dall'altra, il costante incremento delle tipologie di beni e servizi presenti su tali piattaforme, in continua evoluzione; il trend infatti risulta essere in aumento: nel 2021 il ricorso a piattaforme telematiche rappresentava circa il 71% del totale degli affidamenti, mentre l'affidamento diretto era pari al 19%.

Nel caso di adesione ad accordi quadro, dato che l'attuale normativa prevede, ed incentiva, il ricorso a detti strumenti, non si procede ad alcun confronto tra i prezzi della convenzione (prezzi che, si ricorda, scaturiscono da una gara d'appalto ad evidenza pubblica realizzata dalla centrale di committenza, Consip o IntercentER) e i prezzi praticati da altri fornitori: sarebbe infatti necessario procedere ad una preventiva e dettagliata analisi delle condizioni di mercato per ogni acquisto di beni o servizi, cosa che andrebbe a vanificare l'obiettivo, sotteso alla istituzione delle centrali di committenza stesse, di ottimizzare, velocizzare e semplificare gli acquisti pubblici di beni e servizi. Dello stesso avviso anche il Consiglio di Stato, Sezione V, sentenza n. 2194 del 30.04.2015, che sostiene che se si dovesse motivare la scelta di aderire a una convenzione Consip o si dovesse fare una indagine di mercato prima di aderire ad ogni convenzione Consip, "verrebbero con ciò compromessi in radice i vantaggi in vista dei quali il legislatore ha prescelto il sistema centralizzato imperniato sulla Consip (riduzione dei tempi e dei costi, amministrativi e contenziosi, insiti nell'approccio tradizionale), ponendosi le premesse per costringere gli enti pubblici a ricorrere sempre e comunque, in prima battuta, almeno a delle procedure esplorative per saggiare caso per caso il mercato, se non anche a delle gare vere e proprie (omissis), l'intero sistema delle gare centralizzate e delle convenzioni Consip mancherebbe di senso e di ragion d'essere se si dovesse accogliere il principio che la possibilità di acquisire un servizio e/o una fornitura mediante adesione alla convenzione Consip non esoneri l'ente committente dal dovere di bandire una gara di evidenza pubblica", posto che la sua funzione istituzionale invece è proprio quella di rendere superflua l'indizione di gare separate per i singoli contratti dei singoli enti (cf. C.dS., III, 24 maggio 2013, n. 2842).

Anche nel caso di acquisti sui mercati elettronici, non si procede ad alcuna analisi di mercato volta alla verifica della congruità del prezzo poiché la normativa impone comunque l'acquisto su tali mercati qualora il bene o servizio di cui si necessita sia presente.

Al di là della quantificazione monetaria (per la quale si rimanda ai bilanci degli ultimi anni dai quali appare evidente la sensibile diminuzione delle spese per prestazioni di servizi) in ogni procedura effettuata con gli strumenti di acquisto centralizzati (convenzioni o mercato elettronico) vengono comunque realizzati risparmi nei seguenti termini:

- risparmi di tempo sul processo di acquisto;
- risparmi di tempo sull'erogazione della prestazione (l'art. 32, comma 10, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. prevede infatti che nel caso di acquisti effettuati attraverso il mercato elettronico il contratto può essere stipulato prima della scadenza del termine dilatorio di 35 gg - c.d. stand-still - dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva);
- trasparenza del processo di acquisto;
- maggiori possibilità di confronto tra fornitori presenti su tutto il territorio nazionale.

Non sono presenti per l'annualità 2021 acquisti autonomi con utilizzo dei parametri prezzo-qualità (non è quindi possibile individuare eventuali risparmi). Si ritiene pertanto di non inviare la presente relazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi, mentre la stessa verrà pubblicata sul sito istituzionale della Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini ai sensi dell'art. 26 comma 4 della L. 488/1999 e ss.mm.ii.

Per quanto concerne il dettaglio degli acquisti autonomi effettuati in assenza di strumenti di acquisto centralizzati, con esclusione degli acquisti di valore inferiore a 1.000 euro e degli acquisti cosiddetti "in house" e ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 50/2016 si rinvia all'elenco dei contratti pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 1, comma 32, L. n. 190/2012.

Il Segretario Generale
Dott. Roberto Albonetti



RELAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2, COMMA 597, DELLA LEGGE 24/12/2007 N. 244, CONCERNENTE IL "PIANO TRIENNALE 2019/2021 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, ANCHE INFORMATICHE, CHE CORREDANO LE STAZIONI DI LAVORO NELL'AUTOMAZIONE D'UFFICIO, DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO, DEI BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI", RELATIVA ALL'ANNO 2021.

PREMESSO CHE:

- la L. 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) prevede, tra l'altro, alcune disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni, con lo scopo di concorrere a ridurre la spesa pubblica mediante contenimento dei consumi;
- in particolare, l'art. 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 1. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 2. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 3. dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

CONSIDERATO CHE:

- per dotazioni strumentali sono da intendersi i beni di uso durevole, ad utilità continuativa, che costituiscono la struttura tecnico/organizzativa di base necessaria per l'esercizio dell'attività dell'ufficio. Pertanto vi rientrano tutte le attrezzature, macchinari, computer con relativi programmi operativi, ecc.;
- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- il principio di contenimento delle spese telefoniche può essere realizzato adottando misure che intervengano ad individuare un utilizzo corretto e coerente alle finalità istituzionali, dei mezzi messi a disposizione del personale, evitando di adottare provvedimenti che possono diventare motivo di potenziale disservizio, tenuto conto delle opzioni oggi offerte dai gestori di telefonia mobile;
- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel Piano Triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso Piano sia corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

DATO ATTO:

- che il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;
- che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del d. lgs. 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (d. lgs 82/2005);
- che con provvedimento del Consiglio Camerale n. 12 del 9 novembre 2015 per la Camera di Commercio di Rimini e n. 12 del 9 novembre 2015 per la Camera di Forlì – Cesena è stato deliberato l'accorpamento tra i due enti camerali, ai sensi dell'art. 1 comma 5 della L. 580/1993 s.m.i. dell'art. 10 della Legge Delega 124/2015;

VISTO

il Piano triennale 2021-2021-2022 adottato da questo Ente con deliberazione di Giunta Camerale n. 117 del 17.12.2019, si relaziona quanto segue per l'anno 2021.

DOTAZIONI STRUMENTALI NON INFORMATICHE

- fotocopiatrici;
- telefax;
- centralino e apparecchi telefonici

FOTOCOPIATRICI

Nell'anno 2021 il numero delle fotocopiatrici è rimasto immutato rispetto all'esercizio precedente, per un totale di n. 16 di cui n. 2 di proprietà e n. 14 a noleggio.

FAX

Nell'anno 2021 è connesso alla linea telefonica, quindi attivo, unicamente un fax presso la sede di Forlì (analogamente all'anno precedente).

APPARECCHIATURE DI TELEFONIA MOBILE, FISSA E CENTRALINO TELEFONICO

Con riferimento alle modalità di trasmissione delle comunicazioni, si evidenzia che, dopo le disposizioni di cui all'art. 14 del c.d. "Decreto del fare" (D.L. n. 69/2013 convertito con la Legge 9/8/2013) che ha introdotto l'obbligo dell'utilizzo degli strumenti dell'ICT nelle comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, le ultime modifiche al Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005, imponendo l'obbligo per imprese e professionisti di avere e rendere noto un indirizzo di Posta Elettronica Certificata e prevedendo tale indirizzo di PEC quale mezzo esclusivo di comunicazione con la pubblica amministrazione, ha di fatto ampliato, fino a coprire la quasi totalità dei casi, il numero dei documenti informatici prodotti. L'ente si è da tempo adeguato attraverso l'adozione, a seguito dell'accorpamento, del programma di gestione documentale denominato Gedoc.

Un ulteriore impulso alla riduzione dell'utilizzo della carta deriva inoltre dall'obbligo – a far data dal 1° gennaio 2015 - di sottoscrivere e scambiare con modalità elettronica, ai sensi dell'art. 11, comma 13, dell'allora vigente D.Lgs. n. 163/2006, obbligo ora ribadito dal nuovo Codice degli Appalti pubblici e dei contratti di concessione di cui al D.Lgs. n. 50/2016 (art. 32, comma, comma 14), tutti i contratti d'appalto, a pena di nullità. Tale prescrizione è stata ribadita anche dal Presidente ANAC con comunicato del 04.11.2015.

Nel corso del 2019 è stata completata l'attività conseguente alla revisione totale, effettuata nel 2018 dell'intera architettura dell'impianto telefonico in uso a favore di un sistema VOIP basato su software open source che consente, attraverso due server dislocati nelle sedi di Forlì e Rimini Sigismondo, di gestire l'intero traffico telefonico in entrata ed uscita di tutte le sedi nonché dell'azienda speciale CISE, oltre alla gestione dei fax. La presenza di tre distinti prefissi telefonici ha reso necessario diversificare i punti di connessione con il gestore telefonico attraverso l'impiego di appositi apparati - voice gateway. Tutti gli apparecchi telefonici sono di tipo voip, e, complessivamente, al 31.12.2021 si hanno:

- n. 2 posto operatore,
- n. 204 apparecchi telefonici IP "fissi",
- n. 3 cordless IP (al 31.12.2018 questi ultimi erano 6),

oltre al fax descritto in precedenza.

Nel corso del 2021 sono stati acquistati 55 apparecchi nuovi destinati alla sostituzione di quelli in uso nelle sedi di Forlì e di Cesena che presentano ormai problemi frequenti.

A seguito di verifiche sull'utilizzo effettivo è stata chiesta all'operatore telefonico di ridurre il numero e la capacità delle linee dedicate ai servizi di fonia. La riduzione (richiesta nel 2019) è stata effettuata nel corso del 2020, pertanto per le sedi dell'Ente sono utilizzate:

- Forlì - accesso primario con 20 canali,
- Cesena - BRI con 2 canali e RTG 1 canale,
- Rimini Via Sigismondo - accesso primario con 20 canali e BRI con 2 canali di "servizio

La sede di Rimini Via Vespucci non ha accesso diretto alla rete telefonica, ma comunica attraverso la rete dati.

Per quanto riguarda la telefonia fissa, nel corso del 2019 la Camera di Commercio della Romagna, con determinazione del Segretario Generale n. 340/2018 ha deciso di procedere all'adesione alla convenzione "Telefonia fissa 5" che riguarda il servizio di telefonia fissa con scadenza 02/10/2021 eventualmente prorogabile di 12 mesi, proroga che è stata esercitata nei termini.

Dal 6 maggio 2020, il servizio relativo alla rete dati è confluito nella Convenzione "Servizi di trasmissione dati e voce su reti fisse (Lotto 1) e mobili (Lotto 2)", aggiudicata a Telecom Italia S.p.a. fino al 16.07.2022 in quanto economicamente più conveniente; a tale convenzione l'ente aveva già aderito, per la parte relativa alla telefonia mobile, nel corso del 2018 con l'emissione di un Ordinato di Fornitura per n. 10 SIM e per il noleggio di n. 1 telefono (utilizzato dall'ufficio metrico della sede di Rimini).

Nel corso del 2020 e del 2021, anche per le esigenze derivanti dall'incremento del lavoro con modalità agile per effetto dell'emergenza sanitaria ancora in atto, sono state incrementate le SIM dati in abbonamento; in particolare, nel 2021 è stata effettuata la portabilità, sempre nell'ambito della convenzione Consip, della SIM (dati e voce) del Segretario Generale e sono state sostituite alcune vecchie SIM dati. Allo stato attuale l'ente dispone di:

- n. 3 SIM dati e voce (Segretario Generale, ufficio URP-Segreteria e ufficio Provveditorato),
- n. 11 SIM solo dati,
- n. 7 SIM solo voce di seguito dettagliate (stesso numero dell'anno precedente):



n. 1 SIM voce ricaricabile (334 2558267)	Uff. metrico (Forlì)
n. 1 SIM voce ricaricabile (331 9163183)	Presidente Zambianchi (utilizzata su suo telefono personale)
n. 1 SIM voce in abbonamento (335 7660141)	Cellulare di servizio (Forlì, c/o Provveditorato) <u>in fase di dismissione</u>
n. 1 SIM voce ricaricabile (n. 320 4332630 su cellulare a noleggio)	Uff. metrico (Rimini)
n. 1 SIM voce ricaricabile (n. 320 4332631)	Cellulare di servizio (Rimini, c/o Provveditorato)
n. 1 SIM voce ricaricabile (n. 333 9339695)	Sistema emergenza ascensore c/o Via Sigismondo
n. 1 SIM voce ricaricabile (n. 333 9339697)	Sistema emergenza ascensore c/o Viale Vespucci

Si è cercato di passare, come si vede, alle schede ricaricabili, per risparmiare le tasse di concessione governativa relative agli abbonamenti che, considerando le esigue spese di traffico telefonico, rappresentavano la voce di spesa più rilevante in bolletta; fino al 2021 si era ritenuto opportuno, esclusivamente per un cellulare di servizio, mantenere l'abbonamento al fine di garantire la fruibilità della linea anche nel caso di utilizzo all'estero. Tuttavia, visto il pressoché inutilizzo dello stesso si è deciso per la dismissione (comunicata in data 23.11.2021).

L'ente ha in dotazione n. 5 apparecchiature di telefonia mobile funzionanti:

1) un cellulare per Ufficio metrico (presso sede di Forlì) di proprietà (inv. n. 7595/Forlì)
2) un cellulare di servizio (presso sede di Forlì) di proprietà (inv. n. 6453/Forlì) – <u>in fase di dismissione (v. SIM di cui sopra)</u>
3) un cellulare per Ufficio metrico (presso sede di Rimini) a noleggio , un Nokia con numero 320 4332630
4) un cellulare di servizio (presso sede di Rimini) di proprietà (inv. n. 3365/Rimini)
5) uno smartphone di servizio (presso Provveditorato Forlì)

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

L'Ente, alla data del 31/12/2021 deteneva:

1) autovettura Lancia Thesis, di proprietà, assegnata all'ufficio Metrico per funzioni ispettive e di controllo.

L'automezzo viene utilizzato esclusivamente per attività ispettiva con trasporto anche di attrezzature e strumenti di misurazione e verifica, attività necessarie ad assolvere finalità di interesse pubblico, in particolare per la tutela della sicurezza e della fede pubblica e non viene mai utilizzato per funzioni di rappresentanza o per spostamenti del personale in costanza di missioni;

2) autocarro Renault Cango (serie Kangoo Blue dCi 95CV Express Furgone Ice) a noleggio tramite la Convenzione Consip, in dotazione all'U.O.S. Metrico per funzioni ispettive (come da determinazione Segretario Generale n. 178 del 23/07/2019) con scadenza contratto: 04/02/2023.

L'autovettura di cui al punto 1) è parcheggiata nell'interrato della sede di Forlì (pertanto gratuitamente) e l'autovettura di cui al punto 2) è parcheggiata nel cortile della sede camerale di Via Sigismondo 28 – Rimini oppure presso il parcheggio messo a disposizione dall'attuale concessionario del cortile della sede per il montaggio della gru funzionale ai lavori di ristrutturazione dell'immobile adiacente la Camera di Commercio (sempre gratuitamente).

Per quanto riguarda la fornitura di carburante, nel corso del 2019, si è provveduto ad aderire all'accordo quadro sulla centrale di committenza Consip per il periodo dal 13/05/2019 al 24/01/2022 (determinazione n. 296 del 13/11/2018).

Non ci sono quindi variazioni rispetto all'esercizio precedente.



BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO

L'Ente esplica la propria attività istituzionale nelle sedi di Forlì, Corso della Repubblica n. 5 (di proprietà, sede legale, amministrativa e operativa), di Cesena, Via Gaspare Finali n. 32 (di proprietà, sede operativa), di Rimini, Via Sigismondo 28 (di proprietà, sede secondaria) e Viale Vespucci 58 (in locazione, sede operativa) ed è proprietario di una porzione del fabbricato urbano denominato "Palazzo dei Congressi di Riccione", sito in Riccione tra i Viali Virgilio, Fogazzaro e Catullo e dell'immobile sito a Rimini, Via Sigismondo 26, adiacente la sede camerale.

Si ricorda che nel 2017 l'ente ha inviato un Piano di razionalizzazione degli immobili inviato a Unioncamere, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 219 del 25.11.2016 che prevedeva la predisposizione da parte di Unioncamere medesima, entro 180 giorni dalla data dell'entrata in vigore del medesimo decreto, di un piano complessivo di razionalizzazione delle sedi delle singole camere di commercio, con limitazione degli spazi utilizzati a quelli strettamente necessari per lo svolgimento dei compiti istituzionali, e con determinazione n. 20 del 31/01/2019 e n. 55 del 12/03/2019 ha adottato e approvato il Piano dei lavori ex art. 21 del D. Lgs. 50/2016 per il triennio 2019 – 2020 - 2021 (a seguito del Decreto Min. Trasporti n. 14 del 16/01/2018 il nuovo Piano viene adottato entro 90 giorni dall'approvazione del bilancio per l'esercizio di riferimento).

Nel corso del 2021 si è provveduto a quanto segue:

Forlì, C.so della Repubblica 5: a seguito della formulazione di un unico progetto, che comprende i lavori di risanamento conservativo/ristrutturazione del 5^a piano della sede camerale, la manutenzione straordinaria della centrale termica non adeguatamente funzionante e gli interventi sul sistema di condizionamento del 5° piano e della conseguente procedura di gara da parte del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche – Lombardia ed Emilia Romagna sulla base della convenzione stipulata dalla Camera di Commercio di Forlì-Cesena a cui è subentrata la Camera di Commercio della Romagna (atto aggiuntivo del 7.02.2017, prot. n. 18156/2017) i lavori sono stati avviati in data 13 luglio 2020 e sono terminati in data 23 marzo 2021.

Cesena, Via Gaspare Finali 32: con deliberazione n. 19 del 22/03/2016, la Giunta della Camera di Commercio di Forlì-Cesena aveva ravvisato l'opportunità di alienare la porzione di immobile della sede di Cesena adibita a supermercato, in quanto non strettamente funzionale alle finalità istituzionali dell'Ente. Conseguentemente, come previsto anche nel piano triennale degli investimenti per il triennio 2019 – 2020 - 2021 di cui al comma 1, art. 12, del D.L. n. 98/2011, è stato pubblicato un avviso pubblico in data 22/10/2019 con scadenza per presentare offerte entro il 20/12/2019.

La procedura è andata deserta per cui nel piano triennale degli investimenti 2021 - 2022 - 2023 non è stata prevista la dismissione dello stesso.

A seguito della proposta da parte dell'attuale conduttore del supermercato, ad effettuare i necessari lavori di ristrutturazione dello stesso, come determinazione del Segretario Generale n. 168 del 26.11.2020, è stata avviata una procedura per consentire la realizzazione degli stessi con oneri anticipati dal conduttore e compensati (parzialmente) con i canoni di locazione previsti nel successivo contratto di affitto. Nel corso del 2021 sono stati svolti i lavori da parte del conduttore per un importo stimato a carico della Camera di Commercio di euro 321.000,00 e in data 30.09.2021 è stato sottoscritto il nuovo contratto di locazione.

Rimini, Via Sigismondo 28: nel 2020 sono stati avviati i lavori previsti di sistemazione della sede di Via Sigismondo –

Rimini rientranti nella Convenzione stipulata con il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche – Lombardia ed Emilia Romagna in data 02.02.2018 (prot. n. 2800 del 5.02.2018) al fine di adeguare gli spazi alla sistemazione del personale che dovrebbe spostarsi da Viale Vespucci 58 - Rimini, a seguito della disdetta del contratto di locazione della medesima, come previsto nel Piano di razionalizzazione degli immobili. I lavori, avviati in data 22 luglio 2020, sono terminati in data 4 marzo 2021.

Relativamente al sito archeologico presente nell'interrato di V. Sigismondo 28, nel 2021 è stato rinnovato il contratto relativo al sistema di monitoraggio ambientale tramite strumentazione (installata il 18/01/2018) come prescritto dalla Soprintendenza alle Belle Arti (con nota prot. n. 7648 del 22.07.2015) quale intervento necessario per la conservazione dello stesso.

Rimini, Via Sigismondo 26:

In data 05/08/2019 è stato acquistato dalla Camera di Commercio l'immobile di Via Sigismondo 26 – Rimini, adiacente alla sede camerale, che si vuole ristrutturare ad uso ufficio, sempre nell'ambito del progetto di razionalizzazione degli immobili e di disdetta della locazione di Viale Vespucci 58 – Rimini. Successivamente, quindi, in data 29/10/2019 prot. n. 27461, è stata inviata apposita convenzione firmata al Ministero delle Infrastrutture e Trasporti – Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche – Lombardia ed Emilia Romagna per la ristrutturazione del predetto immobile. La progettazione è attualmente in corso e ha subito rallentamenti dovuti all'individuazione di soluzioni tecniche per le quali si è reso necessario il coinvolgimento dell'amministratore del condominio di V. Cairoli (di cui fa parte l'immobile in questione) e dei tecnici dallo stesso incaricati.

Rimini, Viale Vespucci 58: nel corso del 2019 è stata ricevuta conferma di accettazione da parte di Crédit Agricole della clausola di modifica del contratto di locazione in vista della disdetta prima dello scadere del periodo contrattuale (14/11/2024) con preavviso di sei mesi.

Dopo l'allagamento provocato dalla rottura di una tubatura dell'impianto di riscaldamento avvenuta in data 16.11.2021, i locali sono stati dichiarati inagibili, ma allo stato attuale, dopo il ripristino, è stato deciso di procedere con lo sgombero degli stessi al fine di procedere alla risoluzione del contratto di locazione quanto prima.

Riccione porzione Palazzo dei Congressi: nel corso del 2019 sono stati aggiudicati n. 20 posti auto, con determinazione n. 181 del 11/10/2019 a Unifin Italia Srl, Strada Statale San Marino Km 8,2 – 47853 Coriano (RN), P.IVA 0388119040, che si aggiungono ai n. 30 posti auto già acquistati nel 2018 dalla medesima società. Nel corso del 2020-2021 non erano previste ulteriori procedure di vendita dei n. 19 posti auto ancora di proprietà dell'ente, anche in considerazione della definizione, ancora incerta, da parte del Comune di Riccione della classificazione di n. 11 di essi. Tuttavia, a seguito di una manifestazione di interesse informale, a settembre è stato pubblicato un avviso pubblico relativo a 8 posti auto; in assenza di altre manifestazioni di interesse, è stata avviata una trattativa privata con l'interessato (alle condizioni indicate nella determinazione del Segretario Generale n. 166 del 24.11.2020) e in data 2 febbraio 2021 è stato sottoscritto un preliminare di vendita in base al quale l'atto di compravendita dovrà essere stipulato entro il 2022.

DOTAZIONI STRUMENTALI INFORMATICHE

Nel corso del 2021 la Camera ha aggiornato il proprio Piano Triennale per l'Informatica, a cui si rimanda, nel quale sono dettagliati i principi su cui si basa per realizzare la propria transizione al digitale e i progetti che Intende intraprendere. In

linea con questi principi ha adottato anche un servizio in "cloud" costituito da un servizio in hosting presso Infocamere, società in house delle Camere di Commercio e si basa sui tre server virtuali:

- per la gestione del dominio con n. 2 CPU e 8 GB di RAM;
- con funzione di file server con n. 2 CPU, 8 GB di RAM e spazio complessivo di 2.000 GB;
- per la replica del domain controller e del file server con n. 2 CPU, 16 GB di RAM e spazio complessivo di 2.000 GB.

Le dotazioni utilizzate precedentemente e descritte negli scorsi anni sia per Forlì-Cesena che per Rimini sono ancora presenti, ma la prevalenza delle attività gestite da questi strumenti sono state migrate. E' infatti attivo un ulteriore servizio di hosting per ospitare, su 5 server virtuali distinti, diversi servizi, sia della Camera che del CISE, precedentemente a carico di un'infrastruttura hardware e telematica interna.

La migrazione a favore di infrastrutture acquisite "as service" ha permesso di ridurre i costi derivanti da una connessione dedicata, nonché di spostare il costo da investimenti pluriennali - server, SAN, eventuali licenze - verso canoni modulabili in base alle necessità nel tempo riscontrabili.

Le reti LAN delle sedi, giudicate complessivamente adeguate, sono rimaste invariate in attesa della conclusione dei lavori di ristrutturazione previsti (locale tecnico della sede di via Sigismondo a Rimini). Su Forlì è stato realizzato un armadio di concentrazione al quinto piano collegato agli altri tramite una dorsale in fibra ottica e dotato di due apparati Cisco e da un doppio UPS).

Le apparecchiature in dotazione sono in parte ereditate dalle Camere accorpate e in parte aggiornate agli attuali standard prestazionali e di sicurezza e per le sostituzioni di materiale guasto o non più adeguato. Complessivamente - al netto delle giacenze / scorte - si contano:

- Personal computer in funzione n. 170 di cui 22 portatili; tutte le postazioni sono dotate di monitor a schermo LCD, alcune dotate di doppio monitor nell'intento di facilitare le lavorazioni di documenti digitali e ridurre le lavorazioni cartacee; di questi, 20 computer sono stati aggiornati nel 2021;
- Stampanti in funzione (escluse le fotocopiatrici e multifunzione): n. 112;
- Scanner e periferiche di acquisizione escluso apparecchi multifunzione: n. 25;
- Video proiettori (fissi e mobili): n. 8.

La politica adottata prevede di mantenere in funzione le apparecchiature per un periodo prefissato (circa 5 anni per i PC) e di valutarne poi la sostituzione in considerazione dell'obsolescenza raggiunta (inadeguatezza a nuove funzioni, frequenza dei guasti, costi di manutenzione) e delle effettive necessità operative cercando, in questo modo, di salvaguardare gli investimenti effettuati dall'Ente.

Per quanto attiene all'acquisto di materiale hardware si è prevalentemente fatto ricorso alle centrali di acquisto (Consp e Intercenter).

La dotazione di software a disposizione degli operatori è rimasta invariata e si è cercato di privilegiare l'utilizzo di software open source rispetto a software proprietario.

Relativamente alla connessione con l'esterno la soluzione tecnologica e la gestione di ICRete (Rete principale di collegamento delle CCIAA ai CED InfoCamere di Padova e Milano) sono affidate interamente ad InfoCamere, società in house delle Camere di Commercio. Su questa dorsale i collegamenti principali sono:

- sede di Forlì: 100 Mbps su fibra ottica;



- sede di Cesena: 30 Mbps su rame;
- sede di Rimini (via Sigismondo): 30 Mbps su fibra ottica;
- sede di Rimini (via Vespucci): 100 Mbps su fibra ottica;

Il collegamento di ogni sede è rivolto direttamente ad IC Rete ed è accompagnato da una adeguata linea di backup.

Anche l'Azienda Speciale C.I.S.E. è attualmente connessa direttamente ad Infocamere come le altre postazioni camerali. Il collegamento con quanto ancora attivo della precedente lan dedicata all'Azienda Speciale, per ragioni di sicurezza, è stato realizzato attraverso un firewall configurato e gestito da InfoCamere.

La connettività verso Internet è garantita a tutti gli utenti attraverso l'infrastruttura di InfoCamere così come il servizio e-mail (n. 146 caselle di cui 9 per il CISE, 2 per Amministratori e 9 altri) passato nel 2019 da Zimbra a Gmail che ha permesso l'uso di altri servizi di collaborazione quali ad esempio Google Drive per la memorizzazione di file e Meet per l'attivazione di incontri in web conference, particolarmente utili nella situazione emergenziale che ha caratterizzato gli ultimi due anni.

Nel 2021 è stata approntata anche la copertura wifi della sede di Forlì (in particolare del secondo piano), della sede di Rimini (Sigismondo) e di quella di Cesena.

La dotazione tecnologica così come descritto è adeguata alla funzionalità dell'ente, ma l'evoluzione per una sempre maggiore integrazione delle sedi e dell'Azienda Speciale proseguirà anche negli anni prossimi.

Il Segretario Generale

Dott. Roberto Albonetti

STATO PATRIMONIALE

CONTO ECONOMICO

NOTA INTEGRATIVA

Camera di commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini

ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2021 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

ATTIVO			Valori al 31-12-2020			Valori al 31-12-2021
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			1.153			1.477
Licenze d' uso			845			845
Diritti d' autore						
Altre			21.013			12.024
Totale Immobilizz. Immateriali			23.011			14.347
b) Materiali						
Immobili			7.145.969			7.289.223
Impianti						
Attrezzature informatiche			68.887			71.827
Attrezzature non informatiche			69.932			58.237
Arredi e mobili			227.910			256.470
Automezzi			0			0
Biblioteca			51.322			51.322
Totale Immobilizz. Materiali			7.564.019			7.727.079
c) Finanziarie	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Partecipazioni e quote		39.425.630	39.425.630		39.393.340	39.393.340
Altri investimenti mobiliari		247.497	247.497		241.485	241.485
Prestiti ed anticipazioni attive		1.167.190	1.167.190	110.000	860.555	970.555
Crediti di finanziamento						
Totale Immobilizz. Finanziarie		40.840.318	40.840.318	110.000	40.495.381	40.605.381
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			48.427.348			48.346.807
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
d) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			93.480			88.268

	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Totale rimanenze			93.480			88.268
e) Crediti di Funzionamento						
Crediti da diritto annuale	600.000	463.088	1.063.088	650.000	452.054	1.102.054
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	261.452		261.452	200.000		200.000
Crediti v/organismi del sistema camerale	52.991		52.991	35.482		35.482
Crediti v/clienti	153.509		153.509	470.124		470.124
Crediti per servizi c/terzi	2.989		2.989	3.839		3.839
Crediti diversi	50.000	368.681	418.681	30.000	121.696	151.696
Erario c/iva	336		336	52		52
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento	1.121.277	831.769	1.953.046	1.389.498	573.750	1.963.248
f) Disponibilità liquide						
Banca c/c			26.675.128			26.692.067
Depositi postali			338			0
Totale disponibilità liquide			26.675.466			26.692.067
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			28.721.992			28.743.583
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			11.805			1.981
Risconti attivi			48.744			46.608
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			60.549			48.589
TOTALE ATTIVO			77.209.889			77.138.980
D) CONTI D' ORDINE			795.959			624.911
TOTALE GENERALE			78.005.848			77.763.891

Stato Patrimoniale - All. D (Attivo)

1

13-04-2022

PASSIVO			Valori al 31-12-2020		Valori al 31-12-2021	
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI
A) PATRIMONIO NETTO						
Patrimonio netto esercizi precedenti			-57.248.066			-56.622.085
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			625.981			-775.740
Riserve da partecipazioni			-3.923.966			-3.914.541
Altre Riserve						
Totale patrimonio netto			-60.546.051			-61.312.366
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
F.do Trattamento di fine rapporto			-5.229.504			-5.252.989
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			-5.229.504			-5.252.989
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori	-572.346		-572.346	-531.119		-531.119
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	-42.000		-42.000	-135.220		-135.220
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						
Debiti tributari e previdenziali	-393.677		-393.677	-339.818		-339.818
Debiti v/dipendenti	-1.506.308		-1.506.308	-1.269.692		-1.269.692
Debiti v/Organi Istituzionali	-15.697		-15.697			0
Debiti diversi	-3.014.172	-250.000	-3.264.172	-2.270.063	-150.000	-2.420.063
Debiti per servizi ceterzi	-1.127.260		-1.127.260	-1.484.514		-1.484.514
Clienti c/anticipi						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	-6.671.459	-250.000	-6.921.459	-6.030.426	-150.000	-6.180.426
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo Imposte						
Altri Fondi			-4.512.119			-4.239.502
TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI			-4.512.119			-4.239.502
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei Passivi			-185			-185
Risconti Passivi			-572			-153.512
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			-757			-153.697
TOTALE PASSIVO			-16.663.839			-15.826.614
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			-77.209.890			-77.138.980
G) CONTI DI ORDINE			-795.959			-624.911
TOTALE GENERALE			-78.005.849			-77.763.891

Stato Patrimoniale - All. D (Passivo)

1 di 1

Camera di commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini
ALL. C
CONTO ECONOMICO

(previsto dall'articolo 21, comma 1)

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2020	VALORI ANNO 2021	DIFFERENZE 2021/2020
GESTIONE CORRENTE			
<u>A) Proventi correnti</u>			
1) Diritto Annuale	10.017.269	9.779.030	-238.239
2) Diritti di Segreteria	3.536.870	3.644.232	107.362
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	632.637	4.400.730	3.768.093
4) Proventi da gestione di beni e servizi	114.853	152.382	37.529
5) Variazione delle rimanenze	-18.582	-5.212	13.370
Totale Proventi Correnti A	14.283.047	17.971.162	3.688.115
<u>B) Oneri Correnti</u>			
6) Personale	-5.559.238	-5.473.169	86.069
a) Competenze al personale	-4.108.705	-4.098.236	10.470
b) Oneri sociali	-1.032.419	-991.214	41.205
c) Accantonamenti al T.F.R.	-316.430	-306.508	9.922
d) Altri costi	-101.684	-77.211	24.473
7) Funzionamento	-2.769.314	-2.806.317	-37.003
a) Prestazioni servizi	-903.190	-896.789	6.401
b) Godimento di beni di terzi	-123.554	-124.540	-986
c) Oneri diversi di gestione	-936.480	-984.614	-48.134
d) Quote associative	-757.960	-746.982	10.978
e) Organi istituzionali	-48.130	-53.392	-5.262
8) Interventi economici	-4.029.632	-6.617.372	-2.587.740
9) Ammortamenti e accantonamenti	-2.926.261	-2.858.911	67.350
a) Immob. Immateriali	-10.064	-779	9.285
b) Immob. Materiali	-211.218	-227.184	-15.966
c) Svalutazione crediti	-2.482.618	-2.480.948	1.670
d) Fondi spese future	-222.361	-150.000	72.361
Totale Oneri Correnti B	-15.284.445	-17.755.769	-2.471.324
Risultato della gestione corrente A-B	-1.001.398	215.394	1.216.792
C) GESTIONE FINANZIARIA			
a) Proventi Finanziari	82.374	69.460	-12.914
b) Oneri Finanziari	-94	-224	-130
Risultato della gestione finanziaria	82.280	69.236	-13.044
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
a) Proventi straordinari	703.721	790.281	86.560
b) Oneri Straordinari	-410.585	-299.170	111.415
Risultato della gestione straordinaria	293.136	491.111	197.975
E) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA			
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
15) Svalutazioni attivo patrimoniale			
Differenza rettifiche attività finanziaria	0		
Avanzo/Disavanzo economico d' esercizio (A-B+/-C+/-D)	-625.981	775.740	1.401.721

Conto Economico - All. C

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 1 ATTIVITA'				
Mastro liv. 2 : 1. ATTIVITA'				
Mastro liv. 3 : 11 IMMOBILIZZAZIONI				
Mastro liv. 4 : 110 IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
Mastro liv. 5 : 1100 SOFTWARE				
110000 Software	1.152,69	1.085,80	761,28	1.477,21
110009 Fondo ammortamento Software	0,00	761,28	761,28	0,00
Tot : 1100 SOFTWARE	1.152,69	1.847,08	1.522,56	1.477,21
Mastro liv. 5 : 1101 LICENZE D'USO				
110100 Concessioni e licenze	845,46	0,00	0,00	845,46
Tot : 1101 LICENZE D'USO	845,46	0,00	0,00	845,46
Mastro liv. 5 : 1102 DIRITTI D'AUTORE				
Tot : 1102 DIRITTI D'AUTORE	0,00	0,00	0,00	0,00
Mastro liv. 5 : 1103 ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
110301 Marchi e Brevetti	1.107,31	17,80	35,60	1.089,51
110302 Fondo ammortamento Marchi e Brevetti	0,00	53,40	53,40	0,00
110308 Altre spese pluriennali	19.905,67	8.970,73	17.941,46	10.934,94
110309 Fondo ammortamento Altre spese pluriennali	0,00	26.912,19	26.912,19	0,00
Tot : 1103 ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	21.012,98	35.954,12	44.942,65	12.024,45
Tot : 110 IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	23.011,13	37.801,20	46.465,21	14.347,12
Mastro liv. 4 : 111 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
Mastro liv. 5 : 1110 IMMOBILI				
111002 Fabbricati RN	4.260.773,43	47.932,29	0,00	4.308.705,72
111003 Fabbricati FC	10.947.056,40	263.480,11	0,00	11.210.536,51

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021
 Livello mastri: fino al 5 livello

Stato scritture:Tutte
 Contabilizz.: Tutte
 Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 1 ATTIVITA'				
Mastro liv. 2 : 1. ATTIVITA'				
Mastro liv. 3 : 11 IMMOBILIZZAZIONI				
Mastro liv. 4 : 111 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
Mastro liv. 5 : 1110 IMMOBILI				
111004 Fabbricato Palariccione	321.000,00	0,00	0,00	321.000,00
111006 Fondo ammortamento fabbricati FC	-6.360.312,31	0,00	168.158,06	-6.528.470,37
111007 Manutenzioni straordinarie su fabbricati FC	0,00	405.901,51	405.901,51	0,00
111010 Fondo ammortamento fabbricati RN	-2.022.548,80	0,00	0,00	-2.022.548,80
111011 Manutenzioni straordinarie su fabbricati RN	0,00	47.932,29	47.932,29	0,00
Tot : 1110 IMMOBILI	7.145.968,72	765.246,20	621.991,86	7.289.223,06
Mastro liv. 5 : 1111 IMPIANTI				
Tot : 1111 IMPIANTI	0,00	0,00	0,00	0,00
Mastro liv. 5 : 1112 ATTREZZATURE NON INFORMATICHE				
111200 Macchine ordinarie d'ufficio	95.514,59	0,00	51,64	95.462,95
111203 Fondo ammortamento macchine ordinarie d'ufficio	-95.363,50	51,64	53,31	-95.365,17
111216 Macch apparecch attrezzatura varia	479.096,83	6.068,77	0,00	485.165,60
111218 Fondo ammortamento Macch apparecch attrezzatura varia	-434.411,01	0,00	11.687,02	-446.098,03
111220 Altre immobilizz. Tecniche	40.151,42	0,00	0,00	40.151,42
111221 Fondo ammortam. Altre immobilizz. Tecniche	-15.056,80	0,00	6.022,72	-21.079,52
Tot : 1112 ATTREZZATURE NON INFORMATICHE	69.931,53	6.120,41	17.814,69	58.237,25
Mastro liv. 5 : 1113 ATTREZZATURE INFORMATICHE				
111300 Macchine d'ufficio elettrom.elettroniche e calcolat. Hardware Pc Stampanti	770.664,90	32.376,57	10.586,67	792.454,80
111303 Fondo ammortamento macchine d'ufficio elettrom.elettroniche e calcol.	-701.778,08	8.391,89	27.242,07	-720.628,26
Tot : 1113 ATTREZZATURE INFORMATICHE	68.886,82	40.768,46	37.828,74	71.826,54

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 1 ATTIVITA'				
Mastro liv. 2 : 1. ATTIVITA'				
Mastro liv. 3 : 11 IMMOBILIZZAZIONI				
Mastro liv. 4 : 111 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
Mastro liv. 5 : 1113 ATTREZZATURE INFORMATICHE				
Mastro liv. 5 : 1114 ARREDI E MOBILI				
111400 Mobili	320.093,89	0,00	6,58	320.087,31
111405 Fondo ammortamento mobili	-291.557,60	6,58	28,31	-291.579,33
111410 Arredi	567.296,13	6.475,27	2.063,28	571.708,12
111415 Fondo ammortamento arredi	-553.093,05	1.851,49	5.021,37	-556.262,93
111440 Opere d'arte	156.831,41	0,00	0,00	156.831,41
111444 Mobili di pregio	24.962,45	27.346,30	0,00	52.308,75
111450 Strumentazione metrica	3.376,92	0,00	0,00	3.376,92
111460 Archivio Storico Ravaglia-Palazzo Serughi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
111466 Fondo ammortamento Archivio Storico Ravaglia-Palazzo Serughi	-50.000,00	0,00	0,00	-50.000,00
Tot : 1114 ARREDI E MOBILI	227.910,15	35.679,64	7.119,54	256.470,25
Mastro liv. 5 : 1115 AUTOMEZZI				
111500 Autoveicoli e motoveicoli	45.748,98	0,00	0,00	45.748,98
111505 Fondo ammortamento autoveicoli e motoveicoli	-45.748,98	0,00	0,00	-45.748,98
Tot : 1115 AUTOMEZZI	0,00	0,00	0,00	0,00
Mastro liv. 5 : 1116 BIBLIOTECA				
111600 Biblioteca	51.322,16	0,00	0,00	51.322,16
Tot : 1116 BIBLIOTECA	51.322,16	0,00	0,00	51.322,16
Tot : 111 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	7.564.019,38	847.814,71	684.754,83	7.727.079,26

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 1 ATTIVITA'				
Mastro liv. 2 : 1. ATTIVITA'				
Mastro liv. 3 : 12 ATTIVO CIRCOLANTE				
Mastro liv. 4 : 120 RIMANENZE				
Mastro liv. 5 : 1200 RIMANENZE DI MAGAZZINO				
120000 Rimanenze di magazzino	93.479,56	134.544,84	139.756,69	88.267,71
Tot : 1200 RIMANENZE DI MAGAZZINO	93.479,56	134.544,84	139.756,69	88.267,71
Tot : 120 RIMANENZE	93.479,56	134.544,84	139.756,69	88.267,71
Mastro liv. 4 : 121 CREDITI DI FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 1210 CREDITI DA DIRITTO ANNUALE				
121000 Crediti da diritto annuale	24.940.880,70	2.141.893,09	536.256,10	26.546.517,69
121002 Crediti da sanzioni diritto annuale	10.674.272,06	873.679,23	172.542,33	11.375.408,96
121003 Crediti da interesse diritto annuale	782.016,50	1.965,45	8.821,76	775.160,19
121009 Fondo svalutazione crediti da diritto annuale	-35.334.081,13	231.462,89	2.492.414,38	-37.595.032,62
Tot : 1210 CREDITI DA DIRITTO ANNUALE	1.063.088,13	3.249.000,66	3.210.034,57	1.102.054,22
Mastro liv. 5 : 1211 CREDITI V/ORGANISMI ED ISTITUZIONI NAZIONALI E COMUNITARIE				
121100 Crediti v/organismi nazionali	261.452,41	234.691,72	296.144,13	200.000,00
Tot : 1211 CREDITI V/ORGANISMI ED ISTITUZIONI NAZIONALI E COMUNITARIE	261.452,41	234.691,72	296.144,13	200.000,00
Mastro liv. 5 : 1212 CREDITI V/ORGANISMI DEL SISTEMA CAMERALE				
121200 Crediti v/organismi del sistema camerale	52.990,98	3.869.720,58	3.887.229,94	35.481,62
Tot : 1212 CREDITI V/ORGANISMI DEL SISTEMA CAMERALE	52.990,98	3.869.720,58	3.887.229,94	35.481,62
Mastro liv. 5 : 1213 CREDITI V/CLIENTI				
121300 Crediti v/clienti	0,00	645.315,59	645.315,59	0,00
121301 Crediti v/cliente InfoCamere	132.891,51	4.723.912,46	4.413.044,30	443.759,67

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 1 ATTIVITA'				
Mastro liv. 2 : 1. ATTIVITA'				
Mastro liv. 3 : 12 ATTIVO CIRCOLANTE				
Mastro liv. 4 : 121 CREDITI DI FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 1213 CREDITI V/CLIENTI				
121302 Crediti v/clienti per diritti di segreteria	8.065,13	6.823,86	9.513,18	5.375,81
121303 Crediti v/clienti per cessione di beni e servizi	53.541,68	198.375,63	203.902,20	48.015,11
121304 Fatture da emettere	0,00	12.800,35	0,00	12.800,35
121320 Fatture da Emettere 2020	5.684,64	6.334,41	5.684,64	6.334,41
121350 Fondo svalutazione/rischi su crediti	-46.674,25	1.146,80	633,79	-46.161,24
Tot : 1213 CREDITI V/CLIENTI	153.508,71	5.594.709,10	5.278.093,70	470.124,11
Mastro liv. 5 : 1214 CREDITI PER SERVIZI C/TERZI				
121411 Anticipi dati a terzi	592,00	660,58	644,58	608,00
121415 Anticipazione - Affrancatrice Postale	2.396,93	21.570,40	20.736,04	3.231,29
Tot : 1214 CREDITI PER SERVIZI C/TERZI	2.988,93	22.230,98	21.380,62	3.839,29
Mastro liv. 5 : 1215 CREDITI DIVERSI				
121500 Crediti diversi	645.099,49	379.992,65	216.671,31	808.420,83
121501 Fondo svalutazione/rischi crediti diversi	-562.776,79	6.655,47	138.209,79	-694.331,11
121503 Crediti per interessi attivi da c/c bancario	0,00	252,07	0,00	252,07
121512 Erario c/acconti irap	0,00	3.447,00	3.447,00	0,00
121516 Crediti v/erario c/irap	1.700,00	1.603,00	3.303,00	0,00
121518 Crediti v/erario c/Irpef FC	763,08	611,98	1.366,89	8,17
121519 Crediti per cauzioni date a terzi	0,00	13.125,00	0,00	13.125,00
121520 Inail c/acconti	0,00	18.370,61	18.370,61	0,00
121521 Crediti v/inail	261,06	113,15	261,06	113,15

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 1 ATTIVITA'				
Mastro liv. 2 : 1. ATTIVITA'				
Mastro liv. 3 : 12 ATTIVO CIRCOLANTE				
Mastro liv. 4 : 121 CREDITI DI FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 1215 CREDITI DIVERSI				
121524 Note di credito da incassare	0,00	29.823,47	29.823,47	0,00
121525 Note di credito da ricevere	310.051,58	0,00	310.051,58	0,00
121527 Crediti diversi c/transitorio	0,00	675,96	675,96	0,00
121534 Crediti DA da altre CCIAA	23.489,91	11.373,20	10.847,28	24.015,83
121535 Crediti SANZIONI DA da altre CCIAA	90,14	45,87	44,68	91,33
121536 Crediti INTERESSI DA da altre CCIAA	2,29	0,06	1,26	1,09
121598 Autofattura ist. c/transitorio	0,00	2.867,40	2.867,40	0,00
Tot : 1215 CREDITI DIVERSI	418.680,76	468.956,89	735.941,29	151.696,36
Mastro liv. 5 : 1216 ERARIO C/IVA				
121600 Iva a debito su vendite	0,00	34.095,39	34.095,39	0,00
121603 Iva a credito su acquisti esigibile	374,09	8.111,07	8.282,54	202,62
121609 Iva da liquidazione periodica	0,00	40.477,52	39.355,79	1.121,73
121610 Iva a debito su autofatture	0,00	421,10	517,07	-95,97
121625 Iva a debito su vendite Split Payment	-38,05	560,48	1.698,47	-1.176,04
Tot : 1216 ERARIO C/IVA	336,04	83.665,56	83.949,26	52,34
Mastro liv. 5 : 1217 ANTICIPI A FORNITORI				
Tot : 1217 ANTICIPI A FORNITORI	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot : 121 CREDITI DI FUNZIONAMENTO	1.953.045,96	13.522.975,49	13.512.773,51	1.963.247,94

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 1 ATTIVITA'				
Mastro liv. 2 : 1. ATTIVITA'				
Mastro liv. 3 : 12 ATTIVO CIRCOLANTE				
Mastro liv. 4 : 122 DISPONIBILITA' LIQUIDE				
Mastro liv. 5 : 1220 BANCA C/C				
122000 Istituto Cassiere	26.673.536,46	18.426.769,23	18.420.007,72	26.680.297,97
122003 Cassa minute spese	0,00	16.644,19	16.644,19	0,00
122004 Carta di Credito cassiere	0,00	2.930,63	1.430,63	1.500,00
122006 Banca c/incassi da regolarizzare	1.591,69	465.310,80	456.633,00	10.269,49
Tot : 1220 BANCA C/C	26.675.128,15	18.911.654,85	18.894.715,54	26.692.067,46
Mastro liv. 5 : 1221 DEPOSITI POSTALI				
122100 C/C postale	338,42	3.101,25	3.439,67	0,00
Tot : 1221 DEPOSITI POSTALI	338,42	3.101,25	3.439,67	0,00
Tot : 122 DISPONIBILITA' LIQUIDE	26.675.466,57	18.914.756,10	18.898.155,21	26.692.067,46
Tot : 12 ATTIVO CIRCOLANTE	28.721.992,09	32.572.276,43	32.550.685,41	28.743.583,11
Mastro liv. 3 : 13 RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Mastro liv. 4 : 13. RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Mastro liv. 5 : 130 RATEI ATTIVI				
130000 Ratei attivi	11.805,42	4.616,98	14.441,35	1.981,05
Tot : 130 RATEI ATTIVI	11.805,42	4.616,98	14.441,35	1.981,05
Mastro liv. 5 : 131 RISCONTI ATTIVI				
131000 Risconti attivi	48.743,72	46.633,33	48.768,85	46.608,20
Tot : 131 RISCONTI ATTIVI	48.743,72	46.633,33	48.768,85	46.608,20
Tot : 13. RATEI E RISCONTI ATTIVI	60.549,14	51.250,31	63.210,20	48.589,25

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 1 ATTIVITA'				
Mastro liv. 2 : 1. ATTIVITA'				
Mastro liv. 3 : 13 RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Mastro liv. 4 : 13. RATEI E RISCONTI ATTIVI				
Tot : 13 RATEI E RISCONTI ATTIVI	60.549,14	51.250,31	63.210,20	48.589,25
Tot : 1. ATTIVITA'	77.209.889,71	33.737.797,78	33.808.707,86	77.138.979,63
Tot : 1 ATTIVITA'	77.209.889,71	33.737.797,78	33.808.707,86	77.138.979,63
	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 14 CONTI D'ORDINE				
140100 Impegni da liquidare	686.358,67	0,00	171.047,76	515.310,91
140101 Investimenti c/impegni	109.600,00	0,00	0,00	109.600,00
Tot : 14 CONTI D'ORDINE	795.958,67	0,00	171.047,76	624.910,91
	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 15 GESTIONI SPECIALI				
Tot : 15 GESTIONI SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 2 PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 2 : 2. PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 3 : 20 PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 4 : 20. PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 5 : 201 PATRIMONIO NETTO ESERCIZI PRECEDENTI				
201010 Avanzo/Disavanzo esercizi precedenti	-627.454,68	625.981,11	0,00	-1.473,57

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Si
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 2 PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 2 : 2. PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 3 : 20 PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 4 : 20. PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 5 : 201 PATRIMONIO NETTO ESERCIZI PRECEDENTI				
201015 Patrimonio Netto CCIAA RN + CCIAA FC	-56.028.885,45	0,00	0,00	-56.028.885,45
201020 Rivalutazione da Immobile	-591.725,70	0,00	0,00	-591.725,70
Tot : 201 PATRIMONIO NETTO ESERCIZI PRECEDENTI	-57.248.065,83	625.981,11	0,00	-56.622.084,72
Mastro liv. 5 : 202 AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO ESERCIZIO				
202000 Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	625.981,11	0,00	625.981,11	0,00
Tot : 202 AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO ESERCIZIO	625.981,11	0,00	625.981,11	0,00
Mastro liv. 5 : 203 RISERVE DA PARTECIPAZIONI				
203000 Riserva di rivalutazione riserva partecipazioni	-3.923.965,86	41.989,07	32.564,35	-3.914.541,14
Tot : 203 RISERVE DA PARTECIPAZIONI	-3.923.965,86	41.989,07	32.564,35	-3.914.541,14
Tot : 20. PATRIMONIO NETTO	-60.546.050,58	667.970,18	658.545,46	-60.536.625,86
Tot : 20 PATRIMONIO NETTO	-60.546.050,58	667.970,18	658.545,46	-60.536.625,86
Mastro liv. 3 : 21 PASSIVITA'				
Mastro liv. 4 : 22 DEBITI DI FINANZIAMENTO				
Mastro liv. 5 : 220 MUTUI PASSIVI				
Tot : 220 MUTUI PASSIVI	0,00	0,00	0,00	0,00
Mastro liv. 5 : 221 PRESTITI ED ANTICIPAZIONI PASSIVE				
Tot : 221 PRESTITI ED ANTICIPAZIONI PASSIVE	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot : 22 DEBITI DI FINANZIAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 2 PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 2 : 2. PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 3 : 21 PASSIVITA'				
Mastro liv. 4 : 23 TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
Mastro liv. 5 : 230 FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
230000 Fondo trattamento di fine servizio	-4.001.203,00	219.367,34	244.419,95	-4.026.255,61
230001 Fondo trattamento di fine rapporto	-1.097.771,50	157.716,63	155.870,79	-1.095.925,66
230002 Fondo Tfr da liquidare ad altri enti	-80.337,31	57.374,32	44.976,57	-67.939,56
230003 Fondo Perseo Sirio	-50.191,88	0,00	12.676,49	-62.868,37
Tot : 230 FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-5.229.503,69	434.458,29	457.943,80	-5.252.989,20
Tot : 23 TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-5.229.503,69	434.458,29	457.943,80	-5.252.989,20
Mastro liv. 4 : 24 DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 240 DEBITI V/FORNITORI				
240000 Debiti v/fornitori	-101.876,67	2.514.109,75	2.676.476,22	-264.243,14
240006 Debiti v/fornitori per fatture da ricevere	0,00	6.605,73	264.983,26	-258.377,53
240008 Debiti v/fornitori per fatture da ricevere non ricevute	0,00	8.227,43	16.725,63	-8.498,20
240020 Fatture da ricevere 2020	-470.469,38	476.465,78	5.996,40	0,00
Tot : 240 DEBITI V/FORNITORI	-572.346,05	3.005.408,69	2.964.181,51	-531.118,87
Mastro liv. 5 : 241 DEBITI V/SOCIETA' ED ORGANISMI DEL SISTEMA CAMERALE				
241000 Debiti v/società ed organismi del sistema camerale	-42.000,00	733.714,60	826.934,26	-135.219,66
Tot : 241 DEBITI V/SOCIETA' ED ORGANISMI DEL SISTEMA CAMERALE	-42.000,00	733.714,60	826.934,26	-135.219,66
Mastro liv. 5 : 242 DEBITI V/ORGANISMI NAZIONALI E COMUNITARI				
Tot : 242 DEBITI V/ORGANISMI NAZIONALI E COMUNITARI	0,00	0,00	0,00	0,00

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021
 Livello mastri: fino al 5 livello

Stato scritture: Tutte
 Contabilizz.: Tutte
 Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 2 PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 2 : 2. PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 3 : 21 PASSIVITA'				
Mastro liv. 4 : 24 DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 243 DEBITI TRIBUTARI E PREVIDENZIALI				
243000 Debiti v/erario per ritenute fiscali	-3.719,49	133.772,03	131.885,88	-1.833,34
243001 Debiti v/erario c/irpef coll.coord.cont.	0,00	9.900,37	9.900,37	0,00
243002 Debiti v/erario c/irpef dipendenti	-81.640,26	796.687,54	786.880,75	-71.833,47
243003 Debiti v/erario c/irpef lavoratori autonomi	-931,12	9.097,74	10.339,22	-2.172,60
243006 Debiti v/erario c/iva	-5.716,50	5.716,50	0,00	0,00
243008 Ritenute v/enti cessioni quinto e piccoli prestiti	0,00	20.939,91	20.939,91	0,00
243009 Ritenute previdenziali ed assistenziali	-40.963,74	368.652,04	371.465,37	-43.777,07
243010 Ritenute previdenziali collaboratori e lavoratori autonomi	0,00	1.135,42	1.135,42	0,00
243101 Debiti v/Inpdap	-133.025,64	794.652,91	795.024,89	-133.397,62
243102 Debiti v/Enpdep ed INPS DS	-495,74	3.094,96	3.103,21	-503,99
243105 Debiti v/erario c/irap	-35.354,90	302.937,33	305.230,23	-37.647,80
243107 Debiti v/erario c/ires	-8.855,00	8.855,00	0,00	0,00
243108 Debiti per oneri riflessi rateo ferie non godute	-32.430,62	32.430,62	27.102,37	-27.102,37
243110 Debiti verso enti previdenziali e assistenziali Collaboratori	-724,00	1.181,20	457,20	0,00
243111 Altri debiti tributari	-1.125,00	1.125,00	4.535,38	-4.535,38
243200 Debiti v/Erario Split Payment	-48.694,59	321.859,73	290.179,63	-17.014,49
Tot : 243 DEBITI TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	-393.676,60	2.812.038,30	2.758.179,83	-339.818,13
Mastro liv. 5 : 244 DEBITI V/DIPENDENTI				
244000 Debiti v/Dipendenti-retribuzioni	-66.991,31	3.395.565,54	3.374.953,07	-46.378,84
244001 Debiti v/Dipendenti-retr. straord. (banca ore)	-13.646,22	15.716,92	13.179,66	-11.108,96

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 2 PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 2 : 2. PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 3 : 21 PASSIVITA'				
Mastro liv. 4 : 24 DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 244 DEBITI V/DIPENDENTI				
244002 Debiti v/Dipendenti-Fondo Dipendenti RN	-1.677,92	1.677,92	0,00	0,00
244003 Debiti v/Dipendenti-indennità e rimborso spese	0,00	4.646,75	5.068,03	-421,28
244005 Debiti v/personale cessato	-1.263.419,80	464.559,51	299.491,04	-1.098.351,33
244006 Debiti v/Dipendenti-altri debiti	-24.840,00	24.840,00	0,00	0,00
244008 Debiti V.so dipendenti per rateo ferie non godute	-135.732,37	144.031,67	121.731,34	-113.432,04
Tot : 244 DEBITI V/DIPENDENTI	-1.506.307,62	4.051.038,31	3.814.423,14	-1.269.692,45
Mastro liv. 5 : 245 DEBITI V/ORGANI ISTITUZIONALI				
245006 Debiti v/Presidente	-375,88	830,47	454,59	0,00
245009 Debiti v/Collegio Revisori	-15.320,74	29.001,81	13.681,07	0,00
245012 Debiti v/Componenti Commissioni	0,00	7.644,09	7.644,09	0,00
245015 Debiti verso organi di controllo	0,00	6.344,00	6.344,00	0,00
Tot : 245 DEBITI V/ORGANI ISTITUZIONALI	-15.696,62	43.820,37	28.123,75	0,00
Mastro liv. 5 : 246 DEBITI DIVERSI				
246000 Debiti diversi	-294.938,63	30.708,24	5.210,58	-269.440,97
246009 Debiti v/Ina	0,00	503,22	503,22	0,00
246017 Debiti per iniziative promozionali da liquidare	0,00	0,00	46.413,72	-46.413,72
246018 Debiti per progetti ed iniziative	-1.271.589,43	6.246.691,55	5.395.370,73	-420.268,61
246022 Cauzioni ricevute da terzi	-18.978,00	0,00	0,00	-18.978,00
246023 Debiti per Oneri da liquidare	-240.109,40	801.476,66	895.233,88	-333.866,62
246024 Debiti per incassi/pagamenti/anticipazioni/ Az. Speciale	-543.500,00	543.500,00	370.000,00	-370.000,00

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 2 PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 2 : 2. PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 3 : 21 PASSIVITA'				
Mastro liv. 4 : 24 DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 246 DEBITI DIVERSI				
246026 Debiti diversi c/note credito da pagare	0,00	31,72	31,72	0,00
246100 Debiti diversi c/transitorio	0,00	380.077,20	380.077,20	0,00
246101 Versamenti DA da attribuire	-415.102,14	53,00	29.163,81	-444.212,95
246102 Versamenti SANZIONI DA da attribuire	-4.699,46	0,00	288,00	-4.987,46
246103 Versamenti INTERESSI DA da attribuire	-419,98	0,00	10,06	-430,04
246104 Debiti DA v/altre CCIAA	-36.440,90	8.108,77	14.669,14	-43.001,27
246105 Debiti Sanzioni DA v/altre CCIAA	-486,69	12,21	84,10	-558,58
246106 Debiti Interessi DA v/altre CCIAA	-64,25	0,03	2,01	-66,23
246107 Incassi DA in attesa di regolarizzazione * Ag. Entrate	-396.756,01	4.039,11	32.174,26	-424.891,16
246108 Incassi Sanzioni DA in attesa di regolarizzazione * Ag. Entrate	-34.694,56	18,01	1.675,39	-36.351,94
246109 Incassi Interessi DA in attesa regolarizzazione * Ag. Entrate	-6.392,48	10,56	213,56	-6.595,48
Tot : 246 DEBITI DIVERSI	-3.264.171,93	8.015.230,28	7.171.121,38	-2.420.063,03
Mastro liv. 5 : 247 DEBITI PER SERVIZI C/TERZI				
247000 Anticipi ricevuti da terzi	-7.613,55	66.971,89	102.832,34	-43.474,00
247001 Debiti v/terzi per prog:Intervento in c/garanzia	-1.105.948,30	36.410,98	0,00	-1.069.537,32
247005 Anticipi ricevuti da Equitalia	-754,25	0,00	0,00	-754,25
247006 Debiti per Bollo virtuale	-12.955,00	2.144.951,32	2.156.282,30	-24.285,98
247008 Rimborsi Bollo Virtuale A.P.	183,00	130,00	65,00	248,00
247011 Imposta di bollo su fatture elettroniche (versamento trimestrale)	-2,00	6,00	4,00	0,00
247013 Altre ritenute al personale c/terzi	-170,13	11.830,61	11.830,61	-170,13

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 2 PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 2 : 2. PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 3 : 21 PASSIVITA'				
Mastro liv. 4 : 24 DEBITI DI FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 247 DEBITI PER SERVIZI C/TERZI				
247014 Debiti per restituzione bando ristori	0,00	0,00	346.540,14	-346.540,14
Tot : 247 DEBITI PER SERVIZI C/TERZI	-1.127.260,23	2.260.300,80	2.617.554,39	-1.484.513,82
Mastro liv. 5 : 248 CLIENTI C/ANTICIPI				
Tot : 248 CLIENTI C/ANTICIPI	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot : 24 DEBITI DI FUNZIONAMENTO	-6.921.459,05	20.921.551,35	20.180.518,26	-6.180.425,96
Mastro liv. 4 : 26 FONDI PER RISCHI ED ONERI				
Mastro liv. 5 : 260 FONDO IMPOSTE				
Tot : 260 FONDO IMPOSTE	0,00	0,00	0,00	0,00
Mastro liv. 5 : 261 ALTRI FONDI				
261000 Altri fondi	-1.204.997,46	449.849,64	0,00	-755.147,82
261001 Fondo spese future (dipendenti)	-758.919,64	758.919,64	757.931,47	-757.931,47
261002 Fondo rischi e oneri	-910.521,60	182.490,30	223.789,16	-951.820,46
261003 Fondo rischi su progetti intervento in fondo garanzia	-100.000,00	0,00	0,00	-100.000,00
261005 Fondo spese future FC (personale)	-22.185,99	0,00	0,00	-22.185,99
261006 Fondo rinnovi contrattuali	-137.819,00	0,00	179.427,51	-317.246,51
261007 Fondo rischi indennità di anzianità	-355.024,18	0,00	0,00	-355.024,18
261101 Fondo rischi e oneri RN	-119.819,08	35.109,08	1.034,79	-85.744,79
261102 Fondo rischi e oneri FC	-902.832,44	8.432,12	0,00	-894.400,32
Tot : 261 ALTRI FONDI	-4.512.119,39	1.434.800,78	1.162.182,93	-4.239.501,54

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 2 PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 2 : 2. PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO				
Mastro liv. 3 : 21 PASSIVITA'				
Mastro liv. 4 : 26 FONDI PER RISCHI ED ONERI				
Tot : 26 FONDI PER RISCHI ED ONERI	-4.512.119,39	1.434.800,78	1.162.182,93	-4.239.501,54
Mastro liv. 4 : 27 RATEI E RISCONTI PASSIVI				
Mastro liv. 5 : 270 RATEI PASSIVI				
270000 Ratei passivi	-185,00	0,00	0,00	-185,00
Tot : 270 RATEI PASSIVI	-185,00	0,00	0,00	-185,00
Mastro liv. 5 : 271 RISCONTI PASSIVI				
271000 Risconti passivi	-572,00	4.326,22	3.972,73	-218,51
271002 Risconto passivo su progetti 20% diritto annuale	0,00	0,00	153.293,53	-153.293,53
Tot : 271 RISCONTI PASSIVI	-572,00	4.326,22	157.266,26	-153.512,04
Tot : 27 RATEI E RISCONTI PASSIVI	-757,00	4.326,22	157.266,26	-153.697,04
Tot : 21 PASSIVITA'	-16.663.839,13	22.795.136,64	21.957.911,25	-15.826.613,74
Tot : 2. PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO	-77.209.889,71	23.463.106,82	22.616.456,71	-76.363.239,60
Tot : 2 PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO	-77.209.889,71	23.463.106,82	22.616.456,71	-76.363.239,60
	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 28 CONTI D'ORDINE				
281000 Creditori c/impegni	-686.358,67	171.047,76	0,00	-515.310,91
281001 Creditori c/investimenti	-109.600,00	0,00	0,00	-109.600,00
Tot : 28 CONTI D'ORDINE	-795.958,67	171.047,76	0,00	-624.910,91

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 29 GESTIONI SPECIALI				
Tot : 29 GESTIONI SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00
	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE				
Mastro liv. 3 : 31 PROVENTI CORRENTI				
Mastro liv. 4 : 310 DIRITTO ANNUALE				
Mastro liv. 5 : 3100 DIRITTO ANNUALE				
310000 Diritto Annuale	0,00	1.592.722,20	9.344.507,85	-7.751.785,65
310001 Restituzione Diritto Annuale	0,00	1.936,52	0,00	1.936,52
310002 Sanzioni Diritto Annuale	0,00	298,92	630.854,69	-630.555,77
310003 Interessi Diritto Annuale	0,00	509,71	2.070,90	-1.561,19
310009 Diritto Annuale incremento 20% - Anno 2021	0,00	153.293,53	1.550.357,00	-1.397.063,47
Tot : 3100 DIRITTO ANNUALE	0,00	1.748.760,88	11.527.790,44	-9.779.029,56
Tot : 310 DIRITTO ANNUALE	0,00	1.748.760,88	11.527.790,44	-9.779.029,56
Mastro liv. 4 : 311 DIRITTI DI SEGRETERIA				
Mastro liv. 5 : 3110 DIRITTI DI SEGRETERIA				
311003 Sanzioni amministrative	0,00	37.988,79	125.453,91	-87.465,12
311004 Diritti di Segreteria Registro imprese	0,00	0,00	3.177.339,72	-3.177.339,72
311006 Diritti su rilasci e rinnovi CNS	0,00	0,00	75.307,38	-75.307,38
311007 Diritti Estero	0,00	0,00	111.946,00	-111.946,00
311008 Protesti	0,00	0,00	9.342,80	-9.342,80
311009 Marchi e Brevetti	0,00	0,00	24.200,01	-24.200,01
311010 Diritti Ambiente	0,00	0,00	50.718,80	-50.718,80

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE				
Mastro liv. 3 : 31 PROVENTI CORRENTI				
Mastro liv. 4 : 311 DIRITTI DI SEGRETERIA				
Mastro liv. 5 : 3110 DIRITTI DI SEGRETERIA				
311011 Carte Tachigrafiche	0,00	0,00	93.957,40	-93.957,40
311012 Diritti Metrico	0,00	927,00	8.933,40	-8.006,40
311013 Altri Diritti	0,00	0,00	7.826,80	-7.826,80
311105 Restituzione sanzioni	0,00	1.364,31	0,00	1.364,31
311106 Restituzione diritti di segreteria	0,00	566,18	52,46	513,72
Tot : 3110 DIRITTI DI SEGRETERIA	0,00	40.846,28	3.685.078,68	-3.644.232,40
Tot : 311 DIRITTI DI SEGRETERIA	0,00	40.846,28	3.685.078,68	-3.644.232,40
Mastro liv. 4 : 312 CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE				
Mastro liv. 5 : 3120 CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE				
312003 Contributi fondo Perequativo	0,00	0,00	14.000,00	-14.000,00
312006 Riversamento avanzo aziende speciali	0,00	0,00	1.531,38	-1.531,38
312007 Affitti Attivi	0,00	9.598,11	90.789,17	-81.191,06
312008 Altri ricavi attività istituzionale	0,00	0,00	75,00	-75,00
312010 Altri contributi e trasferimenti da enti pubblici	0,00	0,00	30.006,62	-30.006,62
312011 Rimborsi, recuperi diversi e contributi su iniziative	0,00	0,00	2.700,00	-2.700,00
312012 Rimborsi e recuperi diversi	0,00	99.281,18	364.540,41	-265.259,23
312017 Contributo spese di funzionamento CPA	0,00	0,00	200.000,00	-200.000,00
312022 Contributi da Regione per attività delegate	0,00	0,00	3.805.966,71	-3.805.966,71
Tot : 3120 CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	0,00	108.879,29	4.509.609,29	-4.400.730,00
Tot : 312 CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	0,00	108.879,29	4.509.609,29	-4.400.730,00

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE				
Mastro liv. 3 : 31 PROVENTI CORRENTI				
Mastro liv. 4 : 312 CONTRIBUTI TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE				
Mastro liv. 4 : 313 PROVENTI GESTIONE SERVIZI				
Mastro liv. 5 : 3130 PROVENTI GESTIONE SERVIZI				
313004 Ricavi organizzazione corsi e seminari	0,00	0,00	2.000,00	-2.000,00
313005 Ricavi gestione servizi banche dati e informazioni commerciali	0,00	0,00	72,78	-72,78
313006 Ricavi operazioni a Premio	0,00	0,00	9.248,00	-9.248,00
313007 Ricavi servizi ufficio metrico	0,00	0,00	795,00	-795,00
313008 Ricavi per rilascio/rinnovo certificati di sottoscrizione digitale	0,00	247,00	24.803,80	-24.556,80
313009 Ricavi vendita carnets ATA/TIR	0,00	100,00	3.630,00	-3.530,00
313010 Ricavi servizio di conciliazione/mediazione	0,00	896,19	60.203,97	-59.307,78
313014 Ricavi da utilizzo locali	0,00	2.906,71	46.854,77	-43.948,06
313015 Proventi parcheggi Palariccione	0,00	0,00	8.873,95	-8.873,95
313019 RICAVI SERVIZIO BOLLATURA DIGITALE	0,00	0,00	50,00	-50,00
Tot : 3130 PROVENTI GESTIONE SERVIZI	0,00	4.149,90	156.532,27	-152.382,37
Tot : 313 PROVENTI GESTIONE SERVIZI	0,00	4.149,90	156.532,27	-152.382,37
Mastro liv. 4 : 314 VARIAZIONE DELLE RIMANENZE				
Mastro liv. 5 : 3140 VARIAZIONE DELLE RIMANENZE				
314000 Rimanenze Iniziali	0,00	93.479,56	0,00	93.479,56
314003 Rimanenze Finali	0,00	0,00	88.267,71	-88.267,71
Tot : 3140 VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	0,00	93.479,56	88.267,71	5.211,85
Tot : 314 VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	0,00	93.479,56	88.267,71	5.211,85

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE				
Mastro liv. 3 : 31 PROVENTI CORRENTI				
Tot : 31 PROVENTI CORRENTI	0,00	1.996.115,91	19.967.278,39	-17.971.162,48
Mastro liv. 3 : 32 ONERI CORRENTI				
Mastro liv. 4 : 320 PERSONALE				
Mastro liv. 5 : 3210 COMPETENZE AL PERSONALE				
321000 Retribuzione Ordinaria	0,00	2.807.590,03	326.038,24	2.481.551,79
321003 Retribuzione straordinaria	0,00	27.092,49	0,00	27.092,49
321012 Indennità Varie al personale Fondo dipendente	0,00	950.827,10	0,00	950.827,10
321013 Retribuzione P.O.	0,00	179.675,18	0,00	179.675,18
321014 Retribuzione di posizione dirigenti	0,00	299.718,62	2.422,82	297.295,80
321015 Retribuzione di posizione e risultato Dirigenti A.P.	0,00	16.968,56	0,00	16.968,56
321016 Accantonamento rinnovi contrattuali - parte retributiva	0,00	144.824,58	0,00	144.824,58
Tot : 3210 COMPETENZE AL PERSONALE	0,00	4.426.696,56	328.461,06	4.098.235,50
Mastro liv. 5 : 3220 ONERI SOCIALI				
322000 Oneri Previdenziali e Assistenziali	0,00	1.000.141,95	61.787,95	938.354,00
322003 Inail dipendenti	0,00	18.835,04	577,59	18.257,45
322004 Accantonamento rinnovi contrattuali - parte contributiva	0,00	34.602,93	0,00	34.602,93
Tot : 3220 ONERI SOCIALI	0,00	1.053.579,92	62.365,54	991.214,38
Mastro liv. 5 : 3230 ACCANTONAMENTI T.F.R.				
323000 Accantonamento T.F.R.	0,00	118.547,28	0,00	118.547,28
323001 Accantonamento I.F.S.	0,00	198.244,70	10.284,19	187.960,51
Tot : 3230 ACCANTONAMENTI T.F.R.	0,00	316.791,98	10.284,19	306.507,79

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE				
Mastro liv. 3 : 32 ONERI CORRENTI				
Mastro liv. 4 : 320 PERSONALE				
Mastro liv. 5 : 3240 ALTRI COSTI				
324000 Interventi Assistenziali	0,00	5.986,96	0,00	5.986,96
324001 Welfare integrativo	0,00	44.504,49	0,00	44.504,49
324003 Spese Personale Distaccato ruoli U.P.I.C.A	0,00	8.106,30	0,00	8.106,30
324006 Altre Spese per il Personale	0,00	11.385,87	804,87	10.581,00
324007 Contributi a favore dell'Aran	0,00	350,30	0,00	350,30
324010 Rimborso spese pers. comandato altri enti	0,00	4.943,71	0,00	4.943,71
324011 Contribuzione Fondo Perseo	0,00	2.738,63	0,00	2.738,63
Tot : 3240 ALTRI COSTI	0,00	78.016,26	804,87	77.211,39
Tot : 320 PERSONALE	0,00	5.875.084,72	401.915,66	5.473.169,06
Mastro liv. 4 : 325 FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 3250 PRESTAZIONE DI SERVIZI				
325000 Oneri Telefonici	0,00	7.276,37	861,90	6.414,47
325002 Spese energia elettrica	0,00	75.695,29	1.564,57	74.130,72
325003 Oneri Consumo acqua	0,00	8.738,70	1.696,30	7.042,40
325006 Oneri Riscaldamento e Condizionamento	0,00	63.778,59	0,00	63.778,59
325010 Oneri Pulizie Locali	0,00	121.286,55	1.869,39	119.417,16
325013 Oneri per Servizi di Vigilanza	0,00	9.241,26	1.353,90	7.887,36
325020 Oneri per Manutenzione Ordinaria Beni Mobili	0,00	23.319,58	0,00	23.319,58
325023 Oneri per Manutenzione Ordinaria Immobili soggetti a limiti di legge-	0,00	228,14	0,00	228,14
325024 Oneri manutenzione ordinaria immobili Manutenzione obbligatoria	0,00	69.552,94	2.276,51	67.276,43

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE				
Mastro liv. 3 : 32 ONERI CORRENTI				
Mastro liv. 4 : 325 FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 3250 PRESTAZIONE DI SERVIZI				
325039 Altri oneri assicurativi	0,00	36.353,72	0,00	36.353,72
325043 Oneri Legali e Notarili	0,00	2.978,04	0,00	2.978,04
325050 Oneri Prestazione Servizi Vari	0,00	16.401,77	3.173,40	13.228,37
325051 Oneri di Rappresentanza	0,00	138,00	0,00	138,00
325052 Oneri Servizio di Cassa Bancari e Postali	0,00	7.984,03	0,00	7.984,03
325053 Oneri postali e di Recapito	0,00	25.680,13	0,00	25.680,13
325056 Oneri per la Riscossione di Entrate	0,00	87.714,88	12.955,08	74.759,80
325059 Oneri per mezzi di Trasporto	0,00	956,33	0,00	956,33
325060 Oneri Mezzi di Trasporto Soggetti a limiti	0,00	231,31	14,90	216,41
325065 Oneri Servizi Ausiliari	0,00	50.849,83	0,00	50.849,83
325066 Oneri Facchinaggio, spedizioni e di trasporto	0,00	4.678,08	0,00	4.678,08
325068 Oneri vari di funzionamento	0,00	2.838,69	21,43	2.817,26
325072 Oneri Gestione Servizi Energetici	0,00	84,53	0,00	84,53
325079 Spese Automazione Servizi	0,00	219.546,19	5.390,15	214.156,04
325080 Servizio di Conciliazione/Mediazione	0,00	22.966,12	243,60	22.722,52
325081 Oneri Servizio Metrico	0,00	1.987,99	0,00	1.987,99
325083 Oneri di Pubblicità	0,00	5.280,66	0,00	5.280,66
325085 Oneri Formazione del personale	0,00	18.508,80	0,00	18.508,80
325086 Buoni Pasto	0,00	40.571,23	1.114,46	39.456,77
325087 Rimborsi spese missioni	0,00	4.456,70	0,00	4.456,70
Tot : 3250 PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	929.324,45	32.535,59	896.788,86

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021
Data: 01/01/2021 - 31/12/2021
Livello mastri: fino al 5 livello

Stato scritture:Tutte
Contabilizz.: Tutte
Saldo Iniziale: Sì
Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE				
Mastro liv. 3 : 32 ONERI CORRENTI				
Mastro liv. 4 : 325 FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 3250 PRESTAZIONE DI SERVIZI				
Mastro liv. 5 : 3260 GODIMENTO DI BENI DI TERZI				
326000 Affitti e locazioni beni immobili	0,00	151.801,86	40.963,70	110.838,16
326006 Noleggio Beni mobili	0,00	10.423,00	776,93	9.646,07
326007 Noleggio Mezzi di trasporto	0,00	4.043,48	0,00	4.043,48
326008 Noleggio (Oneri per mezzi di Trasporto Soggetti a Limite)	0,00	13,86	1,26	12,60
Tot : 3260 GODIMENTO DI BENI DI TERZI	0,00	166.282,20	41.741,89	124.540,31
Mastro liv. 5 : 3270 ONERI DIVERSI DI GESTIONE				
327000 Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani e abbonamenti	0,00	16.119,94	0,00	16.119,94
327006 Oneri per Acquisto Cancelleria	0,00	3.890,15	0,00	3.890,15
327007 Costo acquisto carnet TIR/ATA	0,00	8.030,00	0,00	8.030,00
327008 Oneri acquisto modulistica commercio estero (Certificati di origine)	0,00	5.580,28	0,00	5.580,28
327009 Materiale di Consumo	0,00	7.851,80	773,79	7.078,01
327016 Oneri Diversi di Gestione	0,00	93.005,60	29.829,95	63.175,65
327017 Imposte e tasse	0,00	19.083,59	9.027,69	10.055,90
327018 Ires Anno in Corso	0,00	39.760,29	1.657,97	38.102,32
327021 Irap Anno in Corso	0,00	3.447,00	0,00	3.447,00
327022 Irap attività istituzionale	0,00	301.027,57	0,00	301.027,57
327023 Irap assimilati	0,00	2.960,24	0,00	2.960,24
327024 Ici/Imu Anno in Corso	0,00	67.786,00	0,00	67.786,00
327028 TARES-TARI	0,00	18.096,07	0,00	18.096,07

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE				
Mastro liv. 3 : 32 ONERI CORRENTI				
Mastro liv. 4 : 325 FUNZIONAMENTO				
Mastro liv. 5 : 3270 ONERI DIVERSI DI GESTIONE				
327036 Arrotondamenti Passivi	0,00	0,12	0,00	0,12
327101 Oneri Vari Condominio	0,00	1.903,02	0,00	1.903,02
327506 Versamenti ai sensi della Legge n. 160/2019	0,00	437.361,54	0,00	437.361,54
Tot : 3270 ONERI DIVERSI DI GESTIONE	0,00	1.025.903,21	41.289,40	984.613,81
Mastro liv. 5 : 3280 QUOTE ASSOCIATIVE				
328000 Partecipazione Fondo Perequativo	0,00	252.580,13	0,00	252.580,13
328003 Contributo Ordinario Unioncamere nazionale	0,00	224.664,24	0,00	224.664,24
328004 Contributo Ordinario Unioncamere Regionale	0,00	269.738,00	0,00	269.738,00
Tot : 3280 QUOTE ASSOCIATIVE	0,00	746.982,37	0,00	746.982,37
Mastro liv. 5 : 3290 ORGANI ISTITUZIONALI				
329006 Compensi Ind. e rimborsi Presidente	0,00	2.133,01	0,00	2.133,01
329009 Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	0,00	33.515,06	0,00	33.515,06
329012 Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	0,00	11.400,00	0,00	11.400,00
329015 Compensi Ind. e rimborsi Organo di Controllo	0,00	6.344,00	0,00	6.344,00
Tot : 3290 ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	53.392,07	0,00	53.392,07
Tot : 325 FUNZIONAMENTO	0,00	2.921.884,30	115.566,88	2.806.317,42
Mastro liv. 4 : 330 INTERVENTI ECONOMICI				
Mastro liv. 5 : 3300 INTERVENTI ECONOMICI				
330018 I.E. - Altri costi per servizi	0,00	764.372,09	46.703,87	717.668,22

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE				
Mastro liv. 3 : 32 ONERI CORRENTI				
Mastro liv. 4 : 330 INTERVENTI ECONOMICI				
Mastro liv. 5 : 3300 INTERVENTI ECONOMICI				
330026 I.E. - Quote associative	0,00	134.455,00	0,00	134.455,00
330028 I.E. - Contributi	0,00	1.791.665,56	202.383,72	1.589.281,84
330029 Contributi per esercizi somministrazione alimenti e bevande	0,00	3.805.966,71	0,00	3.805.966,71
330030 I.E. - Azienda Speciale CISE	0,00	370.000,00	0,00	370.000,00
Tot : 3300 INTERVENTI ECONOMICI	0,00	6.866.459,36	249.087,59	6.617.371,77
Tot : 330 INTERVENTI ECONOMICI	0,00	6.866.459,36	249.087,59	6.617.371,77
Mastro liv. 4 : 340 AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI				
Mastro liv. 5 : 3400 IMMOB. IMMATERIALI				
340000 Amm.to Software	0,00	761,28	0,00	761,28
340004 Amm.to Marchi e Brevetti	0,00	35,60	17,80	17,80
Tot : 3400 IMMOB. IMMATERIALI	0,00	796,88	17,80	779,08
Mastro liv. 5 : 3410 IMMOB. MATERIALI				
341000 Amm.to Fabbricati	0,00	168.158,06	0,00	168.158,06
341005 Amm.to altre immobilizz. Tecniche	0,00	6.022,72	0,00	6.022,72
341007 Amm.to altre spese pluriennali	0,00	17.941,46	8.970,73	8.970,73
341012 Amm.to Mobili	0,00	28,31	0,00	28,31
341013 Amm.to Arredi	0,00	5.021,37	0,00	5.021,37
341017 Amm.to macch. Apparecch. Attrezzatura varia	0,00	11.687,02	0,00	11.687,02
341018 Amm.to Macchine ordinarie d'ufficio	0,00	53,31	0,00	53,31
341021 Amm.to Mach. Ufficio Elettrom.Elettron e Calcolatrici	0,00	27.242,07	0,00	27.242,07

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE				
Mastro liv. 3 : 32 ONERI CORRENTI				
Mastro liv. 4 : 340 AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI				
Mastro liv. 5 : 3410 IMMOB. MATERIALI				
Tot : 3410 IMMOB. MATERIALI	0,00	236.154,32	8.970,73	227.183,59
Mastro liv. 5 : 3420 SVALUTAZIONE CREDITI				
342000 Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti D.A.	0,00	2.056.893,00	0,00	2.056.893,00
342001 Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti Vari	0,00	121.807,95	0,00	121.807,95
342005 Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti D.A. incremento 20%	0,00	302.246,99	0,00	302.246,99
Tot : 3420 SVALUTAZIONE CREDITI	0,00	2.480.947,94	0,00	2.480.947,94
Mastro liv. 5 : 3430 FONDI RISCHI ED ONERI				
343009 Altri accantonamenti	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
Tot : 3430 FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
Tot : 340 AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	0,00	2.867.899,14	8.988,53	2.858.910,61
Tot : 32 ONERI CORRENTI	0,00	18.531.327,52	775.558,66	17.755.768,86
Tot : 30 RISULTATO GESTIONE CORRENTE	0,00	20.527.443,43	20.742.837,05	-215.393,62
Mastro liv. 2 : 35 GESTIONE FINANZIARIA				
Mastro liv. 3 : 35. GESTIONE FINANZIARIA				
Mastro liv. 4 : 350 PROVENTI FINANZIARI				
Mastro liv. 5 : 3500 PROVENTI FINANZIARI				
350000 Interessi Attivi	0,00	16.737,34	33.419,52	-16.682,18
350001 Interessi attivi c/c tesoreria	0,00	0,00	252,07	-252,07
350004 Interessi su prestiti al personale	0,00	319,58	8.404,84	-8.085,26

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 35 GESTIONE FINANZIARIA				
Mastro liv. 3 : 35. GESTIONE FINANZIARIA				
Mastro liv. 4 : 350 PROVENTI FINANZIARI				
Mastro liv. 5 : 3500 PROVENTI FINANZIARI				
350005 Altri interessi attivi	0,00	0,00	14.215,31	-14.215,31
350006 Proventi mobiliari Dividendi	0,00	0,00	30.224,80	-30.224,80
Tot : 3500 PROVENTI FINANZIARI	0,00	17.056,92	86.516,54	-69.459,62
Tot : 350 PROVENTI FINANZIARI	0,00	17.056,92	86.516,54	-69.459,62
Mastro liv. 4 : 351 ONERI FINANZIARI				
Mastro liv. 5 : 3510 ONERI FINANZIARI				
351001 Altri oneri finanziari	0,00	224,04	0,00	224,04
Tot : 3510 ONERI FINANZIARI	0,00	224,04	0,00	224,04
Tot : 351 ONERI FINANZIARI	0,00	224,04	0,00	224,04
Tot : 35. GESTIONE FINANZIARIA	0,00	17.280,96	86.516,54	-69.235,58
Tot : 35. GESTIONE FINANZIARIA	0,00	17.280,96	86.516,54	-69.235,58
Mastro liv. 2 : 36 GESTIONE STRAORDINARIA				
Mastro liv. 3 : 36. GESTIONE STRAORDINARIA				
Mastro liv. 4 : 360 PROVENTI STRAORDINARI				
Mastro liv. 5 : 3600 PROVENTI STRAORDINARI				
360004 Sopravvenienze attive Diritto Annuale	0,00	0,00	67.560,42	-67.560,42
360005 Sopravvenienze Attive Rimborsi e Recuperi diversi	0,00	4.906,14	10.540,79	-5.634,65
360006 Sopravvenienze Attive	0,00	2.367,20	385.941,36	-383.574,16
360011 Sopravvenienze attive per diritto annuale DIANA	0,00	1.286,47	75.972,27	-74.685,80

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 36 GESTIONE STRAORDINARIA				
Mastro liv. 3 : 36. GESTIONE STRAORDINARIA				
Mastro liv. 4 : 360 PROVENTI STRAORDINARI				
Mastro liv. 5 : 3600 PROVENTI STRAORDINARI				
360012 Sopravvenienze attive per interessi diritto annuale DIANA	0,00	2,36	12,92	-10,56
360013 Sopravvenienze attive per sanzioni diritto annuale DIANA	0,00	73,18	258.888,87	-258.815,69
Tot : 3600 PROVENTI STRAORDINARI	0,00	8.635,35	798.916,63	-790.281,28
Tot : 360 PROVENTI STRAORDINARI	0,00	8.635,35	798.916,63	-790.281,28
Mastro liv. 4 : 361 ONERI STRAORDINARI				
Mastro liv. 5 : 3610 ONERI STRAORDINARI				
361003 Sopravvenienze Passive Acquisto beni e servizi	0,00	105.222,74	32.691,72	72.531,02
361004 Sopravvenienze Passive Personale	0,00	3.655,80	0,00	3.655,80
361005 Sopravvenienze Passive Diritto Annuale	0,00	6.141,91	136,33	6.005,58
361007 Acc. fondo svalutazione crediti Ruolo/anni precedenti	0,00	133.274,39	0,00	133.274,39
361008 Sopravvenienze passive diritto annuale DIANA	0,00	54.895,07	0,00	54.895,07
361009 Sopravvenienze passive per interessi diritto annuale DIANA	0,00	429,74	0,00	429,74
361010 Sopravvenienze passive per sanzioni diritto annuale DIANA	0,00	28.378,85	0,00	28.378,85
Tot : 3610 ONERI STRAORDINARI	0,00	331.998,50	32.828,05	299.170,45
Tot : 361 ONERI STRAORDINARI	0,00	331.998,50	32.828,05	299.170,45
Tot : 36. GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	340.633,85	831.744,68	-491.110,83
Tot : 36 GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	340.633,85	831.744,68	-491.110,83

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture: Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 3 CONTO ECONOMICO				
Mastro liv. 2 : 37 RETTIFICHE DI VALORE ATT.FINANZIARIA				
Mastro liv. 3 : 37. RETTIFICHE DI VALORE ATT.FINANZIARIA				
Mastro liv. 4 : 370 RIVALUTAZIONE ATTIVO PATRIMONIALE				
Mastro liv. 5 : 3700 RIVALUTAZIONE ATTIVO PATRIMONIALE				
Tot : 3700 RIVALUTAZIONE ATTIVO PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot : 370 RIVALUTAZIONE ATTIVO PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00	0,00
Mastro liv. 4 : 371 SVALUTAZIONE ATTIVO PATRIMONIALE				
Mastro liv. 5 : 3710 SVALUTAZIONE ATTIVO PATRIMONIALE				
Tot : 3710 SVALUTAZIONE ATTIVO PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot : 371 SVALUTAZIONE ATTIVO PATRIMONIALE	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot : 37. RETTIFICHE DI VALORE ATT.FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot : 37 RETTIFICHE DI VALORE ATT.FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot : 3 CONTO ECONOMICO	0,00	20.885.358,24	21.661.098,27	-775.740,03
	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 38 RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO				
Mastro liv. 2 : 380 RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO				
Tot : 380 RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot : 38 RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00
	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 4 CONTI DI BILANCIO				
Mastro liv. 2 : 40 BILANCIO DI APERTURA				

Bilancio di Verifica Esteso

Anno: 2021 Stato scritture:Tutte
 Data: 01/01/2021 - 31/12/2021 Contabilizz.: Tutte
 Livello mastri: fino al 5 livello Saldo Iniziale: Sì
 Includi Chiusure: No

	Saldo Iniziale	Dare	Avere	Saldo Finale
Mastro liv. 1 : 4 CONTI DI BILANCIO				
 Mastro liv. 2 : 40 BILANCIO DI APERTURA				
Tot : 40 BILANCIO DI APERTURA	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot : 4 CONTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale generale	0,00	78.257.310,60	78.257.310,60	0,00

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31/12/2021

P R E M E S S A

Preliminarmente si deve evidenziare che il presente documento si riferisce al quinto bilancio di esercizio della Camera di Commercio della Romagna riferito ad un'intera annualità e rappresenta quindi l'ultimo bilancio del mandato del Consiglio nominato in data 19 dicembre 2016; il 2021 rappresenta inoltre il secondo anno del secondo triennio nel quale è presente la maggiorazione del diritto annuale stabilita con il Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 12.03.2020 dopo la conclusione del primo triennio relativo alla medesima maggiorazione (Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 22.04.2017 a valere per gli anni 2017-2018-2019).

Oltre alla circolare prot. n. 0532625 del 5.12.2017, con cui il Ministero dello Sviluppo Economico ha fornito indicazioni circa le operazioni contabili conseguenti l'aumento del diritto annuale sui bilanci della camere di commercio e delle loro aziende speciali, che saranno dettagliatamente evidenziati nel seguito del presente documento, il presente bilancio è conforme al dettato del Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254, alle disposizioni di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013 e alle successive circolari ministeriali esplicative in materia.

Il presente documento, redatto ai sensi dell'art. 23 del citato regolamento e che costituisce, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del medesimo decreto, parte integrante del bilancio d'esercizio, fornisce indicazioni integrative e di dettaglio al bilancio della Camera di Commercio della Romagna per una migliore comprensione in ossequio ai principi di chiarezza e di completezza delle rappresentazioni contabili.

C R I T E R I D I V A L U T A Z I O N E

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi ai principi generali della veridicità, universalità, chiarezza, prudenza, nel rispetto della competenza economico temporale e nella prospettiva della continuazione dell'attività; l'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In relazione al principio della competenza, l'effetto delle operazioni è stato rilevato contabilmente e attribuito al periodo dell'esercizio al quale si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari (incassi e pagamenti).

E' stata data attuazione alle disposizioni contenute nella Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 05/02/09 e in particolare negli allegati documenti (dal n. 1 al n. 4) elaborati dalla Commissione istituita ex art. 74 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 aventi ad oggetto l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili sanciti dal predetto regolamento ai fini della redazione dei documenti contabili delle Camere di Commercio e delle loro aziende speciali.

STATO PATRIMONIALE – ATTIVO

IMMOBILIZZAZIONI

a) IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali risultano iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori e al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi.

Gli ammortamenti sono stati calcolati in base alla vita utile stimata dei cespiti, tenendo conto della residua possibilità di utilizzazione economica nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2426 del Codice Civile.

I criteri di ammortamento e i coefficienti applicati non sono stati modificati rispetto a quelli del precedente periodo utilizzati dalle camere di commercio accorpate; le immobilizzazioni immateriali sono costituite da "licenze d'uso" e l'aliquota di ammortamento era fissata in anni cinque (Forlì-Cesena) e anni tre (Rimini) per cui allo stato attuale gli acquisti effettuati dalla Camera di Commercio di Rimini sono completamente ammortizzati, mentre per gli acquisti effettuati dopo il 2016 (Camera della Romagna) si è ritenuto di applicare l'ammortamento quinquennale.

Fra le immobilizzazioni immateriali sono stati iscritti anche gli oneri aventi utilità pluriennale riferiti alla sede operativa di Viale Vespucci n. 58, in quanto l'immobile appartiene a Credit Agricole (già Cassa dei Risparmi di Rimini S.p.A.) ed è concesso in locazione alla Camera. Tali costi sono allo stato attuale completamente ammortizzati in quanto l'ammortamento era calcolato sulla base del periodo di durata del contratto che scadeva il 14 novembre 2018 e quindi il 2018 è stato l'ultimo anno di ammortamento. Il contratto di affitto è stato rinnovato nel 2018, ma da allora non sono stati sostenuti ulteriori oneri da capitalizzare.

Nelle immobilizzazioni immateriali sono stati, altresì, imputati il costo di registrazione del marchio camerale, ammortizzato per il periodo di validità della registrazione, e il valore dei marchi del Consiglio Interprofessionale per la Denominazione DOC "Colli di Rimini", ceduti a titolo gratuito all'Ente con atto del Notaio Bosi registrato all'Agenzia delle Entrate di Rimini in data 31/12/2012 serie 1T 13464, a seguito del suo scioglimento, anch'essi completamente ammortizzati.

Inoltre, a partire dall'esercizio 2016 sono stati contabilizzati, alla voce "Altre spese pluriennali", una serie di oneri sostenuti dall'ente relativi ad attività specifiche legate all'accorpamento aventi utilità pluriennale che si è ritenuto di ammortizzare nell'arco di 5 anni (aliquota 20%).

b) MATERIALI

L'art. 26 del DPR n. 254/05 disciplina la valutazione dei beni patrimoniali.

1) Beni immobili

A partire dal 1° gennaio 2007 gli immobili sono iscritti nello stato patrimoniale al costo d'acquisto ovvero al costo di produzione.

Nel bilancio camerale al 31/12/2021 sono presenti fabbricati acquisiti prima dell'esercizio 2007 e pertanto, come precisato nel Documento n. 2 al punto 3.1.5, continuano a rimanere iscritti a norma dell'art. 25 del Decreto Ministeriale 23 luglio 1997, n. 287 (delibera di Giunta n. 107 del 19.04.1999 della Camera di Commercio di Forlì-Cesena e atto di ripartizione del patrimonio tra la Camera di Forlì-Cesena e di Rimini repertorio n. 1245 del 16.11.1999 del Notaio Dott. Andrea Fontecchia), senza apportare modifiche al criterio di valutazione.

Sono stati altresì aggiunti tutti gli oneri di diretta imputazione e dedotte le quote di ammortamento accantonate all'apposito fondo. Gli incrementi di valore rispetto al 31.12.2020, pari complessivamente a euro 311.412,40 (di cui euro 263.480,11 per la sede di Forlì ed euro 47.932,29 per la sede di Rimini, V. Sigismondo n. 28) sono costituiti dagli interventi di manutenzione straordinaria effettuati nel corso dell'esercizio 2021.

Nel corso del 2018, in esecuzione della delibera di Giunta n. 79 del 25.09.2018 e a seguito della sottoscrizione di un contratto preliminare di acquisto, è stata portata a termine l'acquisizione del locale di V. Sigismondo 26 adiacente alla sede camerale (distinto al catasto fabbricati del Comune di Rimini al Foglio 74, particella 2519, subalterno 22, categoria catastale "negozi e botteghe", classe 14) come da rogito notarile in data 5 agosto 2019.

In ossequio ai principi contabili, l'importo totale, comprensivo di oneri e imposte (euro 460.925,84) è stato iscritto fra le immobilizzazioni, ma senza applicazione di ammortamento, in quanto trattasi di un valore oggetto di perizia dichiarata congrua dall'Agenzia delle Entrate nella fase preliminare alla compravendita.

Al 31/12/2021 l'ente risulta quindi proprietario, oltre all'immobile sopra descritto, dei fabbricati in cui si trovano: la sede legale di Forlì, sita in Corso della Repubblica n. 5, la sede secondaria di Rimini, sita in Via Sigismondo Malatesta n. 28, la sede di Cesena, sita in Via Gaspare Finali n. 32 e di una porzione del parcheggio denominato Palariccione sito nel Comune di Riccione. Quest'ultimo è stato acquisito in data 18 ottobre 2013, in seguito alle operazioni di liquidazione della società Palariccione S.p.A. ed è costituito da una porzione del fabbricato urbano denominato "Palazzo dei Congressi di Riccione" di mq. 1.621,50, sito in Riccione tra i Viali Virgilio, Fogazzaro e Catullo, edificato su pertinenziale terreno, costituita da superfici adibite a box auto al piano primo sotto-strada. Nel corso del 2017, in esecuzione della delibera di Giunta n. 108 del 29.09.2017, nell'ambito del piano di razionalizzazione degli immobili camerale, è stata avviata una procedura ad evidenza pubblica per la vendita dei 69 posti auto di cui l'ente è proprietario al termine della quale sono stati alienati n. 30 posti auto nel corso del 2018 (determinazione di aggiudicazione del Segretario Generale n. 323 del 29.11.2018) e n. 20 posti auto nel corso del 2019 (determinazione di aggiudicazione del Segretario Generale n. 181 dell'11.10.2019) che sono stati oggetto di rogito rispettivamente in data 18.12.2018 per l'importo di euro 493.500,00 e in data 20.12.2019 per l'importo di euro 333.000,00.

Nel corso del 2021, a seguito di una manifestazione di interesse all'acquisto, da parte di un privato, di ulteriori n. 8 posti auto, è stato pubblicato un avviso esplorativo di manifestazione di interesse (determinazione

Segretario Generale n. 134 del 30.09.2020) in esito al quale non ci sono state ulteriori manifestazioni di interesse per cui, con provvedimento del Segretario Generale n. 166 del 24.11.2020, è stata avviata una trattativa privata con l'unico interessato e in data 2.02.2021 è stato sottoscritto un preliminare di compravendita per l'importo di complessivi euro 142.500,00 con il versamento, da parte del promissario acquirente, di una caparra di euro 35.625,00; la compravendita dovrebbe concludersi entro il 2022.

L'immobile sopra descritto risultava contabilizzato in bilancio all'1/1/2018 per l'importo lordo di euro 1.147.500,00 (al netto del corrispondente fondo ammortamento pari a euro 164.003,36 e della svalutazione operata sul bilancio 2018 per adeguare il valore dell'immobile alla perizia tecnico-estimativa a prezzo di mercato effettuata preliminarmente alla procedura di vendita); pertanto, al 31.12.2021, il valore del bene costituito dai restanti 19 posti auto di proprietà della Camera di Commercio è pari a euro 321.000,00 (stesso valore del 31.12.2020); trattandosi di un valore derivante da apposita perizia di stima, a partire dal 2018, l'ammortamento non si applica.

Per quanto riguarda l'ammortamento degli altri beni immobili sono state applicate le aliquote precedentemente applicate dagli enti accorpati in continuità con il piano di ammortamento. In particolare, per quanto riguarda gli immobili precedentemente di proprietà della Camera di Commercio di Forlì-Cesena (a Forlì e a Cesena) è stata applicata, come per gli anni precedenti a partire dal 2014, l'aliquota dell'1,5% annuale, in coerenza con quanto deciso dalla Giunta camerale forlivese con provvedimento n. 112 del 15.07.2014 (aggiornamento del bilancio preventivo 2014). Tale appostamento è comunque prudenziale, posto che Unioncamere Nazionale, con propria nota del 20.10.2014 (prot. n. 23790), ritiene legittimo e coerente con l'art. 26, comma 5, del D.P.R. n. 254/2005 "ridurre o non calcolare la quota di ammortamento di beni patrimoniali per i quali il valore contabile è considerevolmente inferiore al prezzo di realizzo o di mercato".

Sulla base di tale aliquota la quota di ammortamento per l'anno 2021 è pari a euro 168.158,06.

Per quanto riguarda l'immobile di proprietà di V. Sigismondo n. 28 a Rimini, fino al 31/12/2015 l'aliquota di ammortamento, è stata pari al 3% annuo.

Il principio contabile n. 16 concernente le "Immobilizzazioni materiali", oggetto di revisione definitiva da parte Organismo Italiano di Contabilità nel mese di agosto 2014, specifica, rispetto al precedente OIC 16 nella versione rivista del 16 settembre 2005, che se il presumibile valore residuo al termine del periodo di vita utile del bene risulta uguale o superiore al costo dell'immobilizzazione, il bene non deve essere ammortizzato e che, pertanto, l'ammortamento è interrotto nel caso in cui, a seguito dell'aggiornamento della stima, il presumibile valore residuo risulti almeno pari al valore contabile del cespite.

In proposito il Ministero dello Sviluppo Economico ha evidenziato con nota n. 0212337 dell'1/12/2014 che, alla luce del contenuto del documento n. 1) allegato alla circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 e nella considerazioni che dette novità rappresentano un'integrazione del principio con il quale si procede ad

ammortizzare i beni materiali, l'applicazione di tali innovazioni possa essere estesa anche alle Camere di Commercio motivando adeguatamente in nota integrativa le modifiche del criterio di ammortamento.

A tal fine, con deliberazione di Giunta n. 68 del 17.09.2015, la Camera di Commercio di Rimini decise di procedere ad una valutazione del suddetto immobile di proprietà al fine di valutare l'interruzione del processo di ammortamento del bene previsto dall'art. 26, comma 5, del D.P.R. 254/2005, stipulando apposito accordo di collaborazione, ai sensi dell'art. 15 della L. n. 241/1990, con l'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Rimini - Ufficio provinciale - Territorio.

Dalla suddetta relazione di stima del 20 febbraio 2017 (protocollata agli atti dell'Ente in data 22/02/2017 al n. 5031), risulta che il più probabile valore venale in comune commercio del fabbricato di proprietà, adibito a sede principale dell'Ente, è di complessivi euro 3.850.000,00 in c.t.. Secondo l'Agenzia delle Entrate *“la qualità estimativa dell'elaborato, in funzione delle informazioni ricevute e dei dati puntualmente raccolti, è caratterizzata da un'alea estimale del +/- 10%. La valutazione tiene conto dello stato di fatto e di diritto in cui l'immobile si trova al momento del sopralluogo eseguito in data 08/02/2017 e in particolare delle sue caratteristiche tipologiche, impiantistiche e di ubicazione, nel presupposto che sia esente da qualsiasi peso o servitù o vincoli vari, ad eccezione dei vincoli gravanti sul sito di interesse archeologico al piano interrato, e che rispetti tutte le norme vigenti in materia urbanistica e ambientale”*.

Tenuto conto del valore di mercato dell'immobile stimato dall'Agenzia delle Entrate (euro 3.850.000,00) e che il bene (al lordo del relativo fondo ammortamento) risultava iscritto in bilancio per euro 3.468.385,74, l'Ente, verificato che il valore residuo al termine della vita utile risulta maggiore al valore contabile, pari ad euro 1.445.836,94, in conformità a quanto previsto dal Principio Contabile n. 16, ha deciso di interrompere dall'anno 2016 il processo di ammortamento del suddetto bene.

In data 11/04/2016 la Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale - Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo – Segretariato Regionale per l'Emilia-Romagna ha decretato che una parte del suddetto immobile denominato “Resti di un quartiere residenziale di età romana” (distinto al N.C.T./N.C.E.E al foglio 74, particella 1249 sub 11 parte - piano interrato) è dichiarato di interesse archeologico ai sensi degli artt. 10, comma 1, e 12 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 e rimane quindi sottoposto a tutte le disposizioni di tutela contenute nel predetto Decreto Legislativo.

In data 13/05/2016 la Commissione Regionale ha precisato che l'immobile in oggetto non presenta i requisiti di interesse storico, artistico e architettonico di cui agli artt. 10 e 12 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42.

Inoltre, sul medesimo immobile grava un diritto reale immobiliare in quanto, con atto autenticato in data 12 giugno 1998, repertorio n. 194830, trascritto presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di Rimini in data 1 luglio 1998 all'art. 4645, è stata costituita una servitù di elettrodotto a favore dell'ENEL S.p.A.

Per quanto riguarda gli altri immobili, si precisa che a seguito di una pratica tesa a verificare l'interesse storico-artistico del fabbricato di Cesena, il Ministero per i Beni e le Attività Culturali ha dichiarato che la parte di

immobile attualmente adibita a supermercato non presenta interesse culturale (nota del 9 ottobre 2018, prot. n. 26450 del 23.10.2018), mentre alla palazzina ad uso uffici, la Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale dell'Emilia-Romagna, con Decreto 14 gennaio 2019, ha riconosciuto l'interesse culturale ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D. Lgs. n. 42/2004 (prot. n. 1922 del 23.01.2019).

In adempimento al già citato piano di razionalizzazione degli immobili, nel corso del 2019, con provvedimento del Segretario Generale n. 192 del 18.10.2019 è stata avviata una procedura ad evidenza pubblica per la tentata dell'immobile di Cesena adibito a supermercato; il bando però è andato deserto.

La tabella che segue riepiloga i dati relativi agli immobili: valore dei beni iscritti in bilancio e relativo fondo ammortamento, quota ammortamento maturata nel 2021 e valore residuo dei beni.

Immobile	Valore 31/12/2020	Valore 31/12/2020	Quota amm.to 2021	Totale fondo amm.to 31/12/2021	Valore netto 31/12/2021
Sede legale - Forlì	9.530.269,55	9.793.749,66	146.906,26	5.620.798,85	4.172.950,81
Sede Secondaria - Rimini	3.799.847,59	3.847.779,88	0	2.022.548,80	1.825.231,08
Sede staccata - Cesena	1.416.786,85	1.416.786,85	21.251,80	907.671,52	509.115,33
Parcheeggio Palariccione	321.000,00	321.000,00	0	0	321.000,00
Sede Rimini (ex bar)	460.925,84	460.925,84	0	0	460.925,84
* acconto					
TOTALE	15.528.829,83	15.840.242,23	168.158,06	8.551.019,17	7.289.223,06

2) Beni mobili

I beni acquisiti nel corso dell'esercizio sono stati contabilizzati al loro valore di acquisto. Nello stato patrimoniale tutti i beni sono stati inseriti al netto del relativo fondo ammortamento.

Per tutti i beni mobili già presenti all'1/1/2017 sono state applicate le aliquote del periodo precedente secondo i piani di ammortamento applicati negli enti accorpati, in continuità con gli stessi, mentre per quanto riguarda i beni acquistati successivamente sono state applicate le aliquote della Camera di Commercio di Forlì-Cesena di seguito elencate. Si tratta delle aliquote previste dal D.M. 31.12.88, ritenute rispondenti ai criteri indicati nel secondo comma dell'art. 26 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254:

Categoria 1: Macchinari, apparecchi e attrezzature varie	15%
Categoria 2: Arredamento	15%
Categoria 3: Mobili e macchine ordinarie d'ufficio	12%
Categoria 4: Macchine d'ufficio e computer	20%
Categoria 5: Autovetture, motoveicoli e simili	25%
Categoria 6: Immobilizzazioni tecniche	15%

Tali percentuali sono state applicate in misura ridotta (50%) nel calcolo delle quote di ammortamento dei beni acquistati nell'anno.

Relativamente ai beni provenienti dalla Camera di Commercio di Rimini, per quelli acquisiti dal 01/01/2013, in applicazione del “Principio contabile n. 16”, l’ammortamento ordinario è stato calcolato applicando le aliquote di seguito indicate e in misura proporzionale dal momento in cui il cespite è stato disponibile e pronto all’uso.

Tenendo conto del normale periodo di obsolescenza, l’ammortamento delle attrezzature informatiche acquistate dal 01/01/2015 è stato calcolato considerando un intervallo di vita utile di 5 anni anziché 3 anni come negli esercizi precedenti.

Le categorie di beni che hanno ancora in corso i piani di ammortamento definiti dalla Camera di Commercio di Rimini sono le seguenti:

Arredi	16,67%
Mobili	12,5%
Macchine ordinarie ufficio	12%
Attrezzature varie	16,67%

Nel corso del 2022 giungeranno a completo ammortamento tutte le categorie sopra indicate, per cui dal 2022 le aliquote e quindi i piani di ammortamento applicati saranno omogenei in quanto i beni in corso di ammortamento saranno solo quelli acquistati dalla Camera della Romagna.

Si precisa che fra i beni mobili sono presenti opere d’arte per l’importo complessivo di euro 156.831,41 (fra cui quadri e stampe per un valore di euro 128.232,68, un busto di marmo rinvenuto negli scantinati della sede di Forlì per un valore di euro 25.500,00, medaglie per euro 3.098,73) e mobili di pregio per un valore di euro 52.368,75; si tratta di beni non suscettibili di ammortamento in quanto di interesse storico-artistico. Di analoga tipologia sono i beni acquisiti nel corso dell’anno 2000 dall’ex Ufficio Metrico per l’importo di euro 3.376,92 rientranti nella categoria “strumentazione metrica”, in quanto trattasi di beni di valore storico oggetto della mostra allestita presso la sede dell’Ente che, per effetto di tale destinazione, non sono soggetti ad ammortamento. Inoltre, nel corso del 2017, è stato acquisito, come da delibera di Giunta n. 157 del 14.12.2017, l’Archivio storico dell’Ing. Luciano Ravaglia a seguito di legato testamentario che è stato iscritto in bilancio nell’ambito dei beni mobili per l’importo di euro 50.000,00 come da perizia dell’Arch. Elio Garzillo. Trattandosi di un bene indisponibile (peraltro sottoposto a vincolo da parte della Soprintendenza Regionale dei beni culturali come da prot. n. 1497 del 15.04.2013 e n. 13069 del 29.08.2013 della Camera di Commercio di Forlì-Cesena) il valore attribuito non può considerarsi un valore di mercato; pertanto, al fine di sterilizzare l’impatto economico dello stesso sul bilancio 2017 è stato creato un fondo di pari importo attraverso la rilevazione di sopravvenienze attive e passive che si elidono nel conto economico.

I beni mobili iscritti nello stato patrimoniale della Camera di Commercio comprendono anche quelli concessi in comodato gratuito all’azienda speciale C.I.S.E. Tali beni, per un valore pari a euro 83.439,86, sono contabilizzati tra i conti d’ordine nel bilancio dell’azienda così come previsto dall’art. 69 del DPR 254/2005.

Inoltre, a partire dal 2020, nello stato patrimoniale della Camera di Commercio sono compresi anche i beni concessi in comodato gratuito alla società Serinar S.c.p.A. nell’ambito di un accordo operativo in materia di

progetti di innovazione digitale, sottoscritto in data 4 marzo 2020 in esecuzione della delibera di Giunta n. 11 del 30.01.2020, per un valore pari a euro 31.084,62.

c) I M M O B I L I Z Z A Z I O N I F I N A N Z I A R I E

Le partecipazioni detenute dall'ente sono suddivise in bilancio nei seguenti conti:

- Partecipazioni azionarie conto 112001;
- Partecipazioni in imprese collegate conto 112003;
- Conferimenti di capitale conto 112005;
- Altri investimenti mobiliari conto 112100.

Al primo gruppo appartengono le partecipazioni costituite da azioni (società per azioni e società consortili per azioni); al secondo e terzo gruppo appartengono i conferimenti in società a responsabilità limitata e in società consortili a responsabilità limitata; al quarto gruppo appartengono le quote di consorzi e di altri enti aventi forma giuridica diversa dalle società.

PARTECIPAZIONI E QUOTE

Sono iscritte nello Stato Patrimoniale secondo quanto disposto dall'art. 26, comma 7 del D.P.R. n. 254/2005, così come interpretato dal Documento n. 2 al punto 3.3.1.

Preliminarmente è stata effettuata una ricognizione di tutte le partecipazioni camerali al fine di rilevare le eventuali fattispecie di partecipazioni controllate e collegate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile.

E' stato quindi verificato che nessuna delle società partecipate dall'ente può considerarsi controllata (maggioranza dei voti in assemblea ordinaria o influenza dominante relativamente al numero dei voti o per effetto di vincoli contrattuali); viceversa, si è riscontrato che Fiera di Forlì S.r.l. e Rimini Congressi S.r.l. hanno le caratteristiche per essere considerate **collegate** (influenza notevole che, per le società non quotate in borsa, si ritiene tale con l'espressione di 1/5 dei voti in assemblea).

Per quanto riguarda le predette partecipazioni il valore contabile è stato determinato sulla base del patrimonio netto delle società risultante dall'ultimo bilancio dalle stesse approvato; per entrambe le società collegate si tratta di quello relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2020 (approvato nel 2021).

Per quanto riguarda Rimini Congressi S.r.l., nella valutazione al 31.12.2021 si è tenuto conto dell'operazione di fusione per incorporazione della Società del Palazzo dei Congressi S.p.A. deliberata con atto del 19.10.2020 ed eseguita in data 20.12.2020 che ha modificato le percentuali di partecipazione dei soci, per cui le perdite del bilancio di esercizio 2021 della società (euro 2.427.124,00) sono state così "neutralizzate" e il valore della frazione di patrimonio netto corrispondente alla partecipazione della Camera di Commercio è superiore rispetto all'importo in bilancio al 31.12.2020 (da euro 34.995.103,68 a euro 35.027.668,03); la differenza, pari a euro 32.564,35, è stata portata in aumento della riserva di rivalutazione.

Per ciò che concerne la Fiera di Forlì S.r.l., la valutazione sulla base del bilancio della società al 31.12.2020 fa registrare una svalutazione rispetto all'esercizio precedente di euro 64.854,35 che è stata imputata per euro

38.481,02 alla corrispondente riserva di rivalutazione e per i restanti euro 26.373.33 al relativo fondo accantonamento (conto 261000) dove era presente una quota per la società in oggetto.

Tutte le variazioni sopra indicate non hanno quindi avuto impatto economico sull'esercizio 2021.

Nel corso dell'esercizio 2021 le altre movimentazioni relative alle società partecipate sono state le seguenti:

- eliminazione dal bilancio camerale della quota di partecipazione nel Consorzio Pesca e Nettarina a seguito della comunicazione dell'esclusione dalla compagine sociale per effetto di modifiche statutarie del consorzio; la partecipazione era valorizzata per l'importo di euro 6.012,12 ed è stata stralciata per euro 3.508,05 dal corrispondente importo presente nella riserva di rivalutazione al 31.12.2020 e per la differenza (euro 2.504,07) con imputazione al fondo accantonamento (conto 261000);
- eliminazione del valore residuo della società Centro Italiano Servizi s.r.l. per insussistenza a seguito della chiusura della liquidazione della società (euro 3.162,97 già completamente accantonati al conto 261000);
- giroconto dell'importo di euro 185.922,36 dal conto 261000 (Altri Fondi) al conto 112215 (Fondo svalutazione su prestiti e anticipazioni di partecipate) per una più corretta esposizione contabile: si tratta infatti di crediti nei confronti di società partecipate che si trovano da tempo in stato di fallimento.

E' stata inoltre effettuata una puntuale ricognizione di tutti gli accantonamenti presenti al conto 261000 - Altri Fondi da cui si è rilevato un esubero di accantonamento per diverse società (sia per accantonamenti effettuati negli anni pregressi in presenza di perdite di alcune società che ad oggi sono state in larga misura riassorbite, sia per il riallineamento degli accantonamenti presenti nel conto della riserva di rivalutazione) e sono state pertanto rilevate sopravvenienze attive per l'importo complessivo di euro 231.886,91.

Nei prospetti che seguono sono riportate tutte le società partecipate con i valori contabili risultanti dal bilancio al 31 dicembre 2021.

PARTECIPAZIONI AZIONARIE – c 112001

Società	Capitale Sociale deliberato	Capitale Sociale sottoscritto	Azioni Società	Azioni possedute	Capitale sottoscritto	% Quota partecip.	% Quota partecip.	Valutazione al 31/12/2020	Valutazione al 31/12/2021
Aeradria S.p.A. (Impresa in fallimento)	€ 3.104.156,00	€ 3.104.156,00	3.104.156	278.168	€ 278.168,00	8,96	/	€ 0,00	€ 0,00
Borsa Merci Telematica Italiana S.C.p.A.	€ 2.999.795,44	€ 2.387.371,16	7.968	2	€ 599,24	0,03	/	€ 137,31	€ 137,31
Centro Agro-Alimentare Riminese S.p.A. Soc. Cons.	€ 12.000.000,00	€ 11.798.463,00	11.798.463	1.884.031	€ 1.884.031,00	15,97	/	€ 1.614.222,00	€ 1.614.222,00
C.E.R.CAL. S.C.p.A.	€ 120.015,00	€ 120.015,00	120.015	5.800	€ 5.800,00	4,83	/	€ 10.402,46	€ 10.402,46
Cesena Fiera S.p.A.	€ 2.288.012,00	€ 2.288.012,00	2.000.000	180.171	€ 180.171,00	7,67	/	€ 268.459,27	€ 268.459,27

Infocamere soc.consorzio di informatica delle Camere di Commercio Italiane p.A.	€ 17.670.000,00	€ 17.670.000,00	5.700.000	28.375	€ 87.962,50	0,50	/	€ 133.333,99	€ 133.333,99
Romagna Acque S.p.A.	€ 375.422.520,9	€ 375.422.520,9	726.915	2.000	€ 1.032.920,00	0,28	/	€ 1.067.426,94	€ 1.067.426,94
SA.PRO. S.p.A.	Società in fallimento					6,00	/	€ 439.139,41	€ 439.139,41
S.A.P.I.R. S.p.A. Porto Intermodale Ravenna	€ 12.912.120,00	€ 12.912.120,00	24.831.000	42.248	€ 21.968,96	0,17		€ 120.476,97	€ 120.476,97
Società Esercizio Aeroporto Forlì S.E.A.F. S.p.A.	Società in fallimento					11,52	/	0	0
Servizi Integrati d'Area SER.IN.A.R. S.C.p.A.	€ 1.244.200	€ 1.244.200	12.442	614	€ 61.400,00	4,93	/	€ 61.400,00	€ 61.400,00
Uni. Rimini S.p.aSoc. Cons.	€ 1.020.000,00	€ 1.020.000,00	2.000.000	200.000	€ 102.000,00	10,00	/	€ 104.357,00	€ 104.357,00
TOTALE								€ 3.819.355,35	€ 3.819.355,35

CONFERIMENTI DI CAPITALE (SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA) – c/ 112005

Società	Capitale sociale deliberato	Capitale sociale sottoscritto	Quote	Capitale sottoscritto	% Quota partecip.	% Quota partecip. Ind.	Valutazione al 31/12/2020	Valutazione al 31/12/2021
Romagna Tech S.C.ar.l.	€ 361.500,00	€ 361.500,00	12.750	€ 12.750,00	3,52		€ 17.625,09	€ 17.625,09
Ecocerved S.C.ar.l.	€ 2.500.000,00	€ 2.500.000,00	4.903	€ 4.903,00	0,20		€ 4.931,76	€ 4.931,76
Esco-Cre S.r.l. in liquidazione	€ 100.000,00	€ 100.000,00	2.000	€ 2.000,00	2,00	/	€ 2.015,02	€ 2.015,02
GAL Valli Marecchia e Conca S. Cons. a r.l.	€ 86.500,00	€ 86.500,00	1	13.000,00	15,03	/	13.000,00	€ 13.000,00
IC Outsourcing S.Cons. r.l.	€ 372.000,00	€ 372.000,00		€ 1.119,01	0,30		€ 1.111,04	€ 1.111,04
L'Altra Romagna S Cons. r.l.	€ 65.000,00	€ 65.000,00		€ 3.000,00	4,616	/	€ 4.600,90	€ 4.600,90
RetecamereS.Cons. r.l.	Società in liquidazione			€ 445,40	0,092	/	€ 222,17	€ 222,17
Unioncamere E/R Servizi S.r.l.	€ 120.000,00	€ 120.000,00	19.680	€ 19.680,00	16,40	/	€ 85.743,48	€ 85.743,48
UniontrasportiSoc. Consortile r.l.	€ 389.041,22	€ 389.041,22		€ 645,88	0,166	/	€ 2.000,00	€ 2.000,00

TOTALE CONFERIMENTI DI CAPITALE									€ 131.249,46
Rimini Congressi S.r.l.	€ 103.154.967,00	€ 103.154.967,00	1	€ 29.976.948,00	29,06	/	€ 34.995.103,68	€ 35.027.668,03	
Fiera di Forlì S.r.l.	€ 1.679.082,46	€ 1.679.082,46	461.741	€ 461.741,00	27,50	/	€ 479.921,75	€ 415.067,40	
TOTALE CONFERIMENTI DI CAPITALE E SOCIETA' COLLEGATE – c/112003								€ 35.475.025,43	€ 35.442.735,43

ALTRE PARTECIPAZIONI – c/ 112100

I.F.O.A. Istituto Formazione Operatori Aziendali	Fondo di dotazione € 4.735.259,47	€ 168.143,54	3,555	/		€ 189.998,21	€ 189.998,21
Fondazione Centro Ricerche Marine	Capitale € 499.180,00	€ 50.000,00		/		€ 51.487,16	€ 51.487,16
TOTALE							€ 241.485,37
TOTALE GENERALE							39.634.825,61

Come detto in precedenza, è stata effettuata una verifica su tutti i bilanci al 31.12.2020 delle società partecipate approvati nel corso del 2021 al fine di verificarne l'andamento ed eventualmente prevedere prudenzialmente degli accantonamenti a copertura di perdite, ma non se ne è ravvisata la necessità.

PRESTITI E PARTECIPAZIONI ATTIVE

Sono iscritti al presumibile valore di realizzo e comprendono le seguenti voci:

- prestiti e anticipazioni al personale per euro 925.712,73;
- crediti nei confronti di altri enti per quote di trattamento di fine rapporto e indennità di buonuscita relative a personale trasferito: euro 39.346,99;
- prestiti e anticipazioni varie costituite da:
 - credito verso Seaf S.p.A. per concessione finanziamento per euro 184.390,00,
 - crediti per partecipazioni dismesse per euro 1.532,36 (Tecnoservicecamere);
 - anticipazione in conto futuro aumento di capitale sociale Aeradria S.p.A. per euro 627.200,00, la quale è stata interamente svalutata in relazione alla situazione societaria;
- depositi cauzionali prestati a terzi per euro 5.495,56.

ATTIVO CIRCOLANTE

E' suddiviso in:

- rimanenze
- crediti di funzionamento
- disponibilità liquide
- attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

R I M A N E N Z E

Il valore delle rimanenze riportato in bilancio è relativo alle pubblicazioni edite dall'Ente e rientranti nell'attività commerciale valutate al costo copia. Si precisa che ai fini del calcolo delle rimanenze sono state considerate le copie dei listini prezzi opere edili edizione 2014, 2015 e 2016 e della raccolta provinciale degli usi solo dell'ultima versione stampata, in quanto le copie relative agli anni precedenti sono state considerate non aventi più valore commerciale.

Oltre alle suddette pubblicazioni sono state inserite in tale posta le rimanenze di carnets Ata, certificati di origine, smart card, CNS e business key; inoltre, sono state contabilizzate le rimanenze di magazzino generiche costituite da cancelleria varia e altri materiali di consumo; tutte le rimanenze sono state valutate con il criterio FIFO.

Complessivamente al 31.12.2021 le rimanenze ammontano a euro 88.267,71 di cui euro 46.277,13 relative ad attività commerciale ed euro 41.990,58 concernenti l'attività istituzionale.

C R E D I T I D I F U N Z I O N A M E N T O

Tutti i crediti sono esposti al presumibile valore di realizzo (art. 26, comma 10 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254).

Sono classificati in base alla:

- origine del credito: da proventi o altri crediti;
- natura del debitore;
- scadenza.

CREDITI DA PROVENTI

Sorgono in relazione a proventi di natura istituzionale ovvero commerciale.

CREDITI CLASSIFICATI PER NATURA DEL DEBITORE

Sono articolati in sei voci:

- crediti da diritto annuale;
- crediti verso organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie;
- crediti verso organismi del sistema camerale;
- crediti v/clienti;

- crediti per servizi conto terzi;
- crediti diversi; anticipi a fornitori.

Per quanto attiene ai “**crediti da diritto annuale**”, la cui composizione, stratificata anno per anno, è riepilogata nella tabella allegata alla presente nota integrativa i principi contabili richiedono che la voce dello stato patrimoniale sia suddivisa, a partire dal 1° gennaio 2008, nelle seguenti poste:

- crediti per diritto annuale;
- crediti per sanzioni;
- crediti per interessi moratori.

Analogamente debbono essere rilevate per singolo anno di competenza e tenute distinte le corrispondenti voci di provento del conto economico.

A partire dall'esercizio 2011 sono stati inseriti altri conti di credito e debito per rilevare il saldo positivo o negativo per diritto annuale da riscuotere o pagare alle altre Camere di Commercio.

Dall'anno 2009 è entrato in vigore il regime ordinario previsto al punto 1.2. del documento n. 3 allegato alla Circolare M.S.E. n. 3622/C del 5/2/2009 già citata in precedenza, sulla base del quale il credito è così determinato:

- per le imprese inadempienti che pagano in misura fissa, sulla base degli importi determinati con il decreto del Ministro dello Sviluppo Economico;
- per le imprese inadempienti che pagano in base al fatturato con l'applicazione di un'aliquota di riferimento, definita con lo stesso decreto, ad un ammontare di fatturato pari alla media dei fatturati dichiarati dalle stesse imprese negli ultimi tre esercizi;
- per quanto riguarda le sanzioni, la determinazione degli importi avviene sulla base del Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 54/2005.

A tale scopo, per consentire l'applicazione dei suddetti criteri, come previsto dal punto 1.2.4, già dal 2009, è stato implementato un apposito sistema informativo sulla base del quale sono stati resi disponibili da InfoCamere gli elenchi analitici del credito.

Per quanto attiene al calcolo delle sanzioni per omesso versamento, al suddetto credito da diritto annuale viene applicata la percentuale del 30%, pari alla sanzione minima in caso di omesso versamento.

Per quanto concerne l'individuazione dei soggetti inadempienti, ci si è attenuti ai seguenti criteri:

- imprese iscritte nella sezione ordinaria: sono state considerate le posizioni che hanno omesso completamente il versamento;
- imprese che pagano in misura fissa: sono state considerate le posizioni che hanno omesso in tutto o in parte il pagamento del diritto annuo.

Gli interessi sono calcolati sul credito dell'anno al tasso legale con maturazione giorno per giorno dalla scadenza del termine ordinario fino al 31 dicembre di ogni anno.

In adempimento a quanto previsto dalla circolare MISE prot. n. 0532325 del 5.12.2017 che richiama una precedente nota del Ministero dello Sviluppo Economico del 22 giugno 2017 (prot. n. 0241848 sui progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale) a partire dal consuntivo 2017 è stato creato un apposito conto denominato "diritto annuale incremento 20%" il cui importo, al 31.12.2021, ammonta a euro 1.397.063,47 al netto del risconto di euro 153.293,53. Si segnala infatti che l'importo complessivo del mastro diritto annuale (euro 9.779.029,77) è costituito dalle cifre di competenza dell'esercizio 2021 al netto della rilevazione del risconto per quote progetti non realizzate come previsto dalla sopra citata circolare. Il calcolo dello stesso è stato effettuato in maniera automatica utilizzando la piattaforma nazionale per la gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dall'aumento del 20% del diritto annuale e si è reso necessario in quanto la rendicontazione dei costi è risultata inferiore alla disponibilità rilevata sulla base del ricavo da diritto annuale rilevato al 31.12.2021. La rendicontazione non è ancora definitiva (in quanto deve essere chiusa a giugno 2022) ma i dati inseriti sono quelli dei costi esterni e dei voucher rilevati dal bilancio e riferiti ai quattro progetti cui la Camera ha aderito, mentre i costi generali sono quelli automaticamente calcolati dalla piattaforma stessa sulla base dei parametri definiti a preventivo. Il risconto di euro 153.293,32 è così originato:

euro 20.035,63 progetto Internazionalizzazione,

euro 69.340,94 progetto PID,

euro 63.916,95 progetto Turismo.

Gli importi complessivi 2021 sono i seguenti:

credito per diritto annuale: euro 2.037.619,67,

sanzioni: euro 613.096,98,

interessi: euro 46,81,

pari complessivamente ad euro 2.650.763,46.

Per quanto attiene all'imputazione dei proventi e dei corrispondenti crediti per diritto annuale, sanzioni e interessi con riferimento all'anno 2018, a seguito dell'emissione del relativo ruolo esattoriale avvenuta nel mese di dicembre 2021, si è provveduto ad effettuare le seguenti operazioni contabili post-importazioni automatiche:

- diminuzione dell'importo del credito derivante dalle importazioni automatiche per la somma di euro 52.586,65 relativamente al tributo 961 (diritto annuale) con imputazione al conto 361008 (sopravvenienze passive diritto annuale);
- diminuzione dell'importo del credito derivante dalle importazioni automatiche per l'importo di euro 18.275,00 con imputazione al conto 361010 (sopravvenienze passive per sanzioni diritto annuale);
- diminuzione dell'importo del credito derivante dalle importazioni automatiche per interessi con imputazione della somma di euro 427,00 sul conto 361009 (sopravvenienze passive per interessi diritto annuale).

Con queste scritture l'importo complessivo del ruolo emesso nel 2021 relativo al diritto annuale 2018 è stato allineato con le poste di bilancio.

L'entrata a regime del sistema informatico predisposto da InfoCamere per l'importazione automatica dei dati dal programma di gestione del diritto annuale al programma di contabilità ha consentito per i crediti relativi al diritto annuale dal 2009 al 2019 di effettuare automaticamente tutte le movimentazioni contabili relative alle modifiche e integrazioni verificatesi nel corso del 2021 (pagamenti, sgravi, ravvedimenti, rilevazione insussistenze del credito, ecc.). Sulla competenza 2021 è stata inoltre rilevata, sempre con procedura automatica, la quota di interesse maturata al 31/12/2021 sui crediti relativi agli anni 2019 e 2020 mentre sono state integrate le scritture relative all'annualità 2018 andata a ruolo il cui importo è stato riallineato in bilancio come sopra spiegato.

Per l'anno 2021 l'accantonamento è stato effettuato applicando al valore complessivo del credito per diritto annuo, sanzioni ed interessi, la percentuale dell'89%, come per l'anno precedente; ci si discosta dalla percentuale determinata sulla base dell'andamento degli incassi dei ruoli negli ultimi due anni (a cui fanno riferimento i principi contabili) in quanto il blocco della notifica delle cartelle esattoriali, che si è protratto per quasi due anni a seguito della pandemia da Covid-19, rende inapplicabile tale criterio; si è quindi definita una percentuale di svalutazione sulla base della serie storica rilevata (la percentuale del 92% applicata nell'esercizio 2019 è risultata troppo elevata, mentre sono più aderenti alla realtà quelle del 2017 - 88% e del 2018 - 90%). La quota di accantonamento così determinata ammonta a euro 2.359.140,00.

Nel corso del 2020 si era già provveduto a stralciare dal bilancio tutti i crediti derivanti dai ruoli emessi fino all'anno 2010 in quanto le relative cartelle erano già state annullate dall'Agenzia della Riscossione (c.d. "rottamazione" delle cartelle) ai sensi del Decreto Legge 23.10.2018, n. 119; si tratta dei ruoli per il tributo relativo alle annualità dal 2001 al 2007 emessi dalla Camera di Commercio di Forlì-Cesena e dei ruoli per diritto annuale delle annualità dal 2001 al 2006 emessi dalla Camera di Commercio di Rimini. Tutte le somme a credito erano già state completamente svalutate attraverso il relativo fondo svalutazione nel 2019, ma per lo stralcio dal bilancio si è attesa la rendicontazione trasmessa dall'Agenzia della Riscossione nel corso del 2020; complessivamente le cifre eliminate sono pari a euro 7.359.234,90. Pertanto, a seguito della successiva rottamazione delle cartelle per importi superiori a 5.000,00 euro, non si sono rese necessarie ulteriori operazioni contabili.

Al termine di questa operazione, complessivamente al 31.12.2021 i crediti complessivi per diritto annuale ammontano a euro 38.697.086,84 e il relativo fondo svalutazione è pari a euro 37.595.032,62 (importo netto euro 1.102.054,22).

Per quanto attiene agli altri crediti, diversi dal diritto annuale, si prendono in esame i **Crediti Diversi**.

La voce comprende, fra le altre poste, i crediti relativi a sanzioni amministrative e spese di notifica non pagate iscritti a ruolo per l'importo complessivo di euro 726.474,01 (di cui euro 190.256,98 della Camera di

Commercio di Forlì-Cesena, euro 143.195,93 della Camera di Commercio di Rimini ed euro 393.021,10 della Camera di Commercio della Romagna – emissioni anni 2018/2019/2020/2021). Anche su questi è stato effettuato nel 2020 lo stralcio dei crediti analogamente a quanto sopra descritto per i ruoli diritto annuale e le cifre eliminate sono state pari a euro 39.791,82

Tali importi sono svalutati attraverso apposito fondo svalutazione crediti, per distinguerlo dal "fondo svalutazione crediti da diritto annuale", per l'importo di euro 694.331,11. Al 31.12.2018 le percentuali di svalutazione applicate sui ruoli originati negli enti accorpati erano state allineate sulla base delle percentuali applicate dalla Camera di Commercio di Forlì-Cesena che risultavano più puntuali in relazione all'andamento degli incassi; sui ruoli emessi nel 2021 come Camera di Commercio della Romagna, la percentuale di svalutazione nel primo anno di emissione del ruolo, determinata sulla base dell'andamento degli introiti degli ultimi esercizi, è stata stimata nel 70% (come nell'esercizio precedente).

Oltre ai ruoli relativi al recupero delle sanzioni amministrative e delle spese di notifica sono stati svalutati, sempre attraverso appositi fondi accantonamento, anche altri crediti di dubbia riscossione (recupero imposte di registro, diritti di segreteria e altri) oltre ai crediti commerciali per euro 46.161,24 (a fronte di crediti commerciali per complessivi euro 48.015,11). Anche in questo caso i criteri con cui sono stati effettuati gli accantonamenti dagli enti accorpati sono stati allineati nel corso dell'esercizio 2019.

Complessivamente, i fondi svalutazione crediti al 31.12.2021, diversi da quelli relativi al diritto annuale, ammontano ad euro 740.492,35.

Tra gli altri crediti si evidenziano quelli verso InfoCamere per i diritti di segreteria incassati telematicamente per conto della Camera (complessivamente euro 443.759,67 alla voce crediti v/InfoCamere), verso organismi nazionali (euro 200.000,00 dalla Regione Emilia Romagna per il rimborso derivante dall'intesa in materia di artigianato) e verso organismi del sistema camerale per progetti (euro 35.481,62).

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Sono iscritte in bilancio al loro valore numerario, per un totale di euro 26.692.067,46, non necessitando di alcuna valutazione e sono costituite esclusivamente dalle giacenze al 31.12 presso l'istituto cassiere (di cui euro 1.500,00 disponibilità della carta di credito prepagata); trattasi di somme integralmente disponibili ad eccezione dell'importo destinato all'intervento in controgaranzia a favore dei Confidi deliberato nel 2014 dalla Camera di Commercio di Forlì-Cesena e in cui sono confluite risorse finanziarie dalla Fondazione Cassa dei Risparmi di Forlì (euro 1.000.000,00) e dal Comune di Forlì (euro 200.000,00) oltre a quanto impegnato dall'Ente (euro 100.000,00); l'importo iniziale di euro 1.300.000,00, al netto degli utilizzi al 31.12.2021, ammonta a euro 1.069.537,32.

RATEI E RISCOINTI ATTIVI

Sono stati determinati in base al principio dell'effettiva competenza temporale del fatto contabile rilevato. In questa posta confluiscono i conti di seguito indicati:

- il conto "Ratei attivi", che ammonta complessivamente a euro 1.981,05 e che è costituito da quote di affitto 2021 da riscuotere nel 2022 da parte del bar Le tre Sorelle di Piazza Saffi a Forlì (euro 443,23) e da IFOA, (euro 1.537,82);
- il conto "risconti attivi" nel quale confluiscono costi pagati nel corso dell'anno 2021, ma di competenza di esercizi successivi relativi a diversi contratti pluriennali (fornitura di pubblicazioni, servizi informatici, noleggi fotocopiatrici, canone di locazione dell'immobile di V. Vespucci per il periodo 1/1-14/5/2021 pari a euro 41.171,60) per un importo complessivo di euro 46.608,20.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio netto al 31/12/2021 risulta così costituito (si riportano per maggiore chiarezza i dati a partire dal 18.12.2016, riferiti agli enti accorpati):

	Forlì-Cesena	Rimini	TOTALE
Avanzo/Disavanzo es. precedenti	11.429.801,61	46.445.149,73	
Avanzo esercizio al 18/12/2016	- 1.254.340,19	0,00	
Riserva da Partecipazioni	233.835,68	608.919,32	
Totale Patrimonio netto	10.409.297,10	47.054.069,05	57.463.366,15
Avanzo Romagna 2016			+ 12.349,62
TOTALE ROMAGNA 31/12/2016			57.475.715,77
Variazione Riserva da partecipazioni 2017			+ 960.346,26
Disavanzo 2017			- 681.843,87
TOTALE 31/12/2017			57.754.218,16
Variazione Riserva da partecipazioni 2018			+ 2.047.483,43
Avanzo 2018			+ 486.335,30
TOTALE 31/12/2018			60.288.036,81
Variazione Riserva da partecipazioni 2019			+ 634.429,94
Avanzo 2019			+ 810.613,63
TOTALE 31/12/2019			61.733.080,46
Variazione Riserva da partecipazioni 2020			- 561.048,77
Disavanzo 2020			- 625.981,11
TOTALE 31/12/2020			60.546.050,58
Variazione Riserva da partecipazioni 2021			- 9.424,72
Avanzo 2021			775.740,03
TOTALE 31/12/2021			61.312.365,89

Il dettaglio della riserva di rivalutazione è riportato nelle seguenti tabelle suddivise, in base all'origine, fra le Camere accorpate:

Forlì-Cesena

Anno	Descrizione	Importo	Totale
2006	Modifica criteri di valutazione società partecipate a seguito entrata in vigore D.P.R. 254/2005		28.726,85
	Centro Ricerche Marine s.c.p.a.	358,78	

	Romagna Tech (exCenturia-rit s.r.l.)	116,57	
	Cercal s.cons. a r.l.	1.700,65	
	Cesena Fiera s.p.a.	2.318,03	
	Consorzio Pesca	322,31	
	Ecocerved s.r.l.	484,00	
	Esco-cre s.r.l.	15,02	
	Infocamere s.cons.p.a.	15.687,64	
	L'altra Romagna s.r.l.	230,27	
	Profingest	3.185,74	
	Retecamere s.cons. a r.l.	464,17	
	Romagna Acque s.p.a.	595,46	
	Sapir s.p.a.	3.201,77	
	Sapro s.p.a.	46,44	
2016	Saldo Fiera di Forlì al 18.12.2016		205.108,83
2017	Utilizzo Riserva per svalutazione Fiera di Forlì S.p.A. (ora S.r.l.)		- 205.108,83
2019	Rivalutazione Fiera di Forlì S.p.A. (ora S.r.l.)		38.481,02
2021	Utilizzo Riserva per svalutazione Fiera di Forlì S.r.l.		- 38.481,02
2021	Utilizzo Riserva per partecipazioni dismesse		-3.805,05
	TOTALE PARZIALE		25.218,80

Rimini

	InfocamereSoc. Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane p.A.	52.382,51	
	Rimini Congressi S.r.l.	547.904,25	
	Uni.Rimini S.p.A.	7.831,21	
	L'Altra Romagna S.r.l.	801,35	
	2017 – Rivalutazione Rimini congressi S.r.l.	1.165.455,09	
	2018 - Rivalutazione Rimini congressi S.r.l.	2.047.483,43	
	2019 - Rivalutazione Rimini congressi S.r.l.	595.948,92	
	2020 – Svalutazione Rimini congressi S.r.l.	- 561.048,77	
	2021- Rivalutazione Rimini congressi S.r.l.	32.564,35	
	TOTALE PARZIALE		3.889.322,34

TOTALE GENERALE	3.914.541,14
------------------------	---------------------

D E B I T I

Lo schema di bilancio degli Enti camerali suddivide i debiti fra debiti di finanziamento e debiti di funzionamento. Per quanto riguarda l'iscrizione in bilancio anch'essi devono essere rilevati nel momento in cui sorgono giuridicamente. Relativamente all'importo iscrivibile, il comma 11 dell'art. 26 del regolamento (D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254) dispone che la valutazione debba avvenire in base al "valore di estinzione", valore che nella fattispecie corrisponde al valore nominale.

I debiti di funzionamento sorti in relazione all'acquisto di beni e servizi sono iscritti in bilancio a seguito della consegna del bene e della ultimazione della prestazione dei servizi.

Tra i più significativi si segnala quello relativo a "debiti per progetti e iniziative promozionali" per l'importo di euro 420.268,61.

Per quanto attiene a tale categoria di debiti occorre distinguere tra:

- interventi diretti
- interventi indiretti
- interventi per il tramite dell'azienda speciale C.I.S.E.

Gli oneri/debiti per l'acquisto di beni e servizi per interventi diretti legati a iniziative camerali sono contabilizzati nel momento della conclusione dell'evento cui si riferiscono.

Si evidenzia che al 31.12.2021 non esistono iniziative in corso per cui siano stati anticipati oneri oggetto di risconto attivo (tranne per i progetti finanziati dall'incremento del 20% del diritto annuale di cui si è detto sopra).

Si evidenzia altresì che al 31.12.2021 non esistevano bandi in corso per i quali fosse necessario procedere a scritture di memoria nei conti d'ordine.

I debiti di finanziamento per prestiti e finanziamenti ricevuti sono iscritti in bilancio nel momento in cui sorge un'obbligazione della Camera di Commercio nei confronti di terzi e in particolare quando si verifica l'erogazione dei fondi; sul bilancio della Camera di Commercio della Romagna non ci sono debiti di tale tipologia.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO (contabilizzazione al netto dell'imposta sostitutiva pagata)

Tra le passività dello stato patrimoniale trova collocazione la posta di debito verso i dipendenti per Trattamento di Fine Servizio (T.F.S.).

A decorrere dalle assunzioni effettuate dall'esercizio 2001 la normativa equipara i dipendenti pubblici a quelli del settore privato, disponendo l'assimilazione del conteggio del loro Trattamento di Fine Servizio a quello del Trattamento di Fine rapporto. La differenza tra i due metodi di calcolo riguarda la possibilità per gli assunti in data precedente di determinare il trattamento spettante moltiplicando l'ultima retribuzione percepita per il numero di anni di anzianità, mentre i nuovi assunti accantonano annualmente la quota maturata unitamente alla rivalutazione annuale del fondo maturato al 31 dicembre dell'anno precedente. Per questo dal 2002 è stato inserito, come posta in diminuzione del predetto conto, il credito relativo al pagamento dell'imposta sostitutiva sul TFR.

Tale posta, suddivisa oltre che nei due conti (Fondo TFS per euro 4.026.255,61 e Fondo TFR per euro 1.095.925,66) in due ulteriori conti: "Fondo TFR da liquidare ad altri enti" per mobilità in uscita di personale (euro 67.939,56), "Fondo Perseo Sirio" (euro 62.868,37) presenta un saldo complessivo di euro 5.252.989,20, è strettamente correlata alla somma contabilizzata tra i crediti nel conto "Prestiti e anticipazioni al personale" (che presenta un saldo pari a euro 925.712,73) costituito dal credito sorto nei confronti dei dipendenti in occasione delle anticipazioni concesse dall'ente sul fondo indennità di buonuscita spettante.

F O N D I R I S C H I E O N E R I

Rappresentano le poste accantonate nei diversi esercizi per futuri rischi e oneri e ammontano complessivamente a euro 4.239.501,54.

Si suddividono in diversi conti che rappresentano rispettivamente:

- Rischi relativi alle società partecipate,

- Accantonamenti e rischi relativi a oneri che non hanno ancora avuto la loro manifestazione numeraria,
- Accantonamenti per competenze al personale e ai dipendenti di terze amministrazioni per oneri spettanti maturati, ma non ancora liquidati.

Di seguito il dettaglio delle poste con l'indicazione della Camera di Commercio di origine.

ALTRI FONDI (in cui sono accantonate poste relative a rischi derivanti dalla partecipazione in enti e società – conto 261000) di cui segue il dettaglio:

Anno	Organismo partecipato	Importo (FC)	Importo (RN)	TOTALE (Romagna)
2009	S.A.PRO. S.p.A.	439.139,41		439.139,41
2010	Fondazione Centro Ricerche Marine	25.928,16	25.559,00	51.487,16
2012	Centro Italiano Servizi S.r.l.	3.162,97		
2013	ESCO-CRE S.r.l.	2.000,00		2.000,00
2016	Centro Agroalimentare Riminese S.p.A.		37.732,00	
2016	Uniontrasporti S.Cons. a r.l.		498,14	498,14
	TOTALE PARZIALE	470.230,54	63.789,14	534.019,68
2018	IFOA			180.807,61
2020	Acc. prudenziale Fiera di Forlì S.r.l.			72.360,90
2021	Utilizzo parziale Fiera di Forlì S.r.l.			- 26.373,33
2021	Utilizzo per Centro Italiano Servizi S.r.l.			- 3.162,97
2021	Utilizzo per Consorzio Pesca			- 2.504,07
	TOTALE			755.147,82

Nel corso del 2021, per una più chiara esposizione contabile, sono stati girocontati crediti nei confronti di SEAF S.p.A. e Tecnoborsa S.p.A. da questo Fondo (c/ 261000) al conto "Fondo svalutazione crediti e prestiti verso partecipate" per l'importo complessivo di euro 185.922,36 (in questo modo, trattandosi di crediti, l'importo viene portato a diretta diminuzione dei prestiti, stante l'oggettiva difficoltà di riscossione degli stessi). Inoltre sono stati eliminati una serie di importi relativi agli accantonamenti effettuati negli anni pregressi per diverse società (Fiera di Forlì, Centro Agroalimentare Romagnolo, IFOA) valutati allo stato attuale in esubero in considerazione dell'andamento dei bilanci delle società in questione che, negli ultimi anni, hanno concluso operazioni di natura straordinaria e/o sono in parte rientrate dalle perdite, motivi per i quali erano stati effettuati gli accantonamenti. Complessivamente, sono state rilevate a tale titolo sopravvenienze attive per euro 231.886,91.

FONDO SPESE FUTURE DIPENDENTI (conto 261001): in questo conto sono allocate le risorse destinate alla produttività, maturate nell'anno ma non ancora liquidabili perché soggette alla verifica del raggiungimento degli obiettivi di performance prefissati e all'applicazione del vigente sistema di valutazione (euro 757.931,47); a questo fondo si aggiunge il (conto 261005) FONDO SPESE FUTURE altro personale (FC) dove sono accantonate le somme dovute ai tecnici del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti che, in convenzione con questo ente, fungono da stazione appaltante (euro 22.185,99); complessivamente l'importo al 31.12.2021 è pari a euro 780.117,46.

FONDO RISCHI E ONERI: è questo il “serbatoio” più eterogeneo, in cui non solo confluiscono tutti gli oneri di competenza dell’anno ma non ancora definiti nell’an e nel quantum, ma anche quelle poste legate a contestazioni/controversie/rischi di esborso di denaro che potrebbero in futuro dispiegare i propri effetti negativi sul bilancio camerale. Di seguito un dettaglio puntuale delle poste, suddivise in base all’origine, anche dal punto di vista contabile, fra le Camere accorpate e la Camera di Commercio della Romagna per maggiore chiarezza:

Forlì-Cesena (conto 261102 – Fondo rischi e oneri FC)

Anno	Descrizione	Importo
2009	Accantonamento prudenziale per lettera di patronage a favore di SAPRO	407.972,80
2014	Acc. prudenziale per eventuali ulteriori somme da versare allo Stato (consumi intermedi) a seguito monitoraggio MEF	130.000,00
2015	Gettoni riunioni Consiglio anno 2015 (stima) non ancora fatturati	927,32
2015	Differenziale compensi e gettoni organi non liquidati per monitoraggio MEF	14.618,00
2015	Gettoni eredi Presidente Commissioni Prezzi	1.045,80
2015	Acc. prudenziale per eventuali ulteriori somme da versare allo Stato (consumi intermedi) a seguito monitoraggio MEF	150.000,00
2016	Differenziale compensi e gettoni organi non liquidati per monitoraggio MEF	11.009,95
2016	Acc. prudenziale per eventuali ulteriori somme da versare allo Stato (consumi intermedi) a seguito monitoraggio MEF	150.000,00
2016	Accantonamento prudenziale per ricorso SEAF (varie annualità)	26.100,00
2016	Fastweb per consumi fonia e dati mese di dicembre 2016	2.140,49
2016	Gettoni Commissione Prezzi	285,96
2016	Inserzione pubblicitaria non fatturata	300,00
	TOTALE	894.400,32

Rimini (conto 261101 – Fondo rischi e oneri RN)

Acc. prudenziale relativo al “Rilievo n. 35” verifica ispettiva Ministero dell’Economia e delle Finanze del 2013	63.797,76
Acc. prudenziale relativo al “Rilievo n. 33” verifica ispettiva Ministero dell’Economia e delle Finanze del 2013	12.952,57
Acc. per contestazioni in atto	8.837,84
Fattura in contestazione (Banca Farnafactoring)	156,62
TOTALE	85.744,79

Romagna (conto 261002 – Fondo Rischi e Oneri)

Anno	Descrizione	Importo
2017	Spese telefonia mobile (fatture da ricevere Tim)	450,76
2017	Accantonamento per patrocinio legale causa (Avv. Antonini)	5.010,70
2017	Ulteriore accantonamento ricorso SEAF	10.000,00
2017	Accantonamento per assistenza tecnico-giuridica (Avv. Donativi)	6.566,04
2017	Acc. prudenziale per eventuali ulteriori somme da versare allo Stato (consumi intermedi) a seguito monitoraggio MEF	150.000,00
2017	Acc. per spese concessionarie della riscossione 2017 (stima)	10.500,00
2018	Fatture da ricevere per spese telefoniche	100,00
2018	Fatture da ricevere per manutenzione UPS	709,16
2018	Fatture da ricevere per servizio tecnico parcheggio palariccione	800,00
2018	Fatture da ricevere per servizi televisivi	1.647,00
2018	Acc. prudenziale per eventuali ulteriori somme da versare allo Stato	150.000,00

	(consumi intermedi) a seguito monitoraggio MEF	
2019	Accantonamento per procedimenti di mediazione non fatturati	817,44
2019	Fatture da ricevere per manutenzione bollatrici	2.345,00
2019	Fatture da ricevere per manutenzioni impianto elettrico (extra-contatto – Formula Servizi)	1.868,23
2019	Fatture da ricevere per servizio valutazione rischi specifici (Serint Group)	1.708,53
2019	Accantonamento per servizio pick up (Poste Italiane)	192,00
2019	Accantonamento per spese di notifica	278,06
2019	Fatture da ricevere per linee dati (nov.-dic. 2019 – Fastweb)	3.681,98
2019	Acc. prudenziale per eventuali ulteriori somme da versare allo Stato (consumi intermedi) a seguito monitoraggio MEF	150.000,00
2019	Acc. per spese concessionarie della riscossione 2019 (stima)	15.000,00
2020-21	Giroconti dal 261102 – presunte spese legali per ulteriori gradi di giudizio	73.823,58
2020	Fatture da ricevere per procedimenti di mediazione	156,00
2020	Conguaglio consumi fotocopiatrici	300,00
2020	Acc. prudenziale per eventuali ulteriori somme da versare allo Stato (consumi intermedi) a seguito monitoraggio MEF	150.000,00
2020	Ritenuta 0,5% su manutenzioni impianti (Consorzio Innova)	703,46
2020	Fatture da ricevere per installazione UPS (Formula Servizi)	898,12
2020	Fatture da ricevere per spese telefoniche (Fastweb)	1.200,00
2020	Acc. per presunti consumi acqua V. Sigismondo (contatore guasto)	1.500,00
2020	Fatture da ricevere per manutenzione bollatrici	3.294,00
2020	Acc. per spese concessionarie della riscossione 2020 (stima)	15.000,00
2020	Gettoni Commissioni anno 2020	564,15
	TOTALE parziale anni pregressi	758.541,30
2021	Fatture da ricevere per servizio monitoraggio microclimatico (Pegasoft)	2.196,00
2021	Fatture da ricevere per spese telefoniche (Fastweb)	2.800,00
2021	Fatture da ricevere per manutenzione serranda garage (Tecnoimpianti)	463,60
2021	Fatture da ricevere per servizio di portierato mese di dicembre (GSA)	3.456,99
2021	Accantonamento per spese di notifica (stima)	200,00
2021	Accantonamento per conguaglio polizze assicurative (stima)	500,00
2021	Accantonamento per rimborso spese acqua sede di Rimini V. Vespucci	500,00
2021	Fatture da ricevere per abbonamenti	380,00
2021	Ritenuta 0,5% su manutenzioni impianti (Consorzio Innova)	459,77
2021	Fatture da ricevere per procedimenti di mediazione	889,20
2021	Acc. per spese concessionarie della riscossione 2021 (stima)	15.000,00
2021	Fatture da ricevere per servizio ribaltamento dati Registro Imprese (IC Outsourcing)	5.033,60
2021	Gettoni Commissioni anno 2021	11.400,00
2021	Acc. prudenziale per eventuali ulteriori somme da versare allo Stato (consumi intermedi) a seguito monitoraggio MEF	150.000,00
	TOTALE	951.820,46

Si precisa che, per ciò che concerne gli accantonamenti derivanti dall'ispezione ministeriale del 2015, prudenzialmente si è ritenuto di proseguire con l'accantonamento annuale fino al termine di prescrizione decennale.

Ai fondi sopra dettagliati si aggiungono:

2014	Fondo per intervento in controgaranzia (Forli-Cesena) – conto 261003	100.000,00
2019	Fondo rischi su indennità di anzianità – conto 261007	355.024,18
2020-2021	Fondo rinnovi contrattuali – conto 261006	317.246,51

Nell'ultimo fondo, creato nel 2020, sono confluiti gli importi previsti per il rinnovo contrattuale del triennio 2019-2021 del personale dipendente (euro 122.447,00 per il 2020 ed euro 162.093,47 per il 2021) e del personale dirigente (euro 15.372,00 per il 2020 ed euro 17.334,04 per il 2021) calcolati sulla base di quanto previsto dalla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 26 del 14.12.2020 aggiornata dalla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 11 del 9.04.2021.

Nel fondo creato nel 2019, invece, sono confluiti gli importi già accantonati negli anni precedenti (per euro 316.336,98) e la quota dell'anno 2019 (per euro 38.687,20) relativa all'indennità di anzianità calcolata con un metodo diverso rispetto a quello utilizzato a partire dal 2019 (le cui quote, per tutti i dipendenti in servizio al 31.12.2019, sono comprese nel conto TFS di cui si è detto sopra). La modifica del metodo di calcolo deriva da alcune sentenze (in particolare Corte di Cassazione 7 marzo 2017, n. 5697) sulla base delle quali nel calcolo di tale indennità per i titolari di posizione organizzativa non dovrebbe più essere compresa la quota relativa all'indennità di posizione. Trattandosi di sentenze che hanno ribaltato una metodologia di calcolo ormai consolidata da tempo e basata anche su circolari INPDAP e pareri ARAN che qualificavano le voci stipendiali da considerare pensionabili, si è ritenuto opportuno e in via cautelativa, per non esporre l'ente a rischi futuri, continuare a tenere accantonati (in un conto dedicato e diverso da quello relativo al TFS) i maggiori importi derivanti dal precedente metodo di calcolo nel caso in cui i dipendenti prossimi al pensionamento facciano ricorso nel momento in cui verrà loro liquidata un'indennità inferiore rispetto a quanto presumibilmente potessero attendersi; ciò anche in considerazione del fatto che il differenziale risulta essere di importo rilevante e che non è la prima volta che, in materie così delicate ed aventi ad oggetto il trattamento economico dei dipendenti, si è assistito a repentine inversioni di rotta da parte della giurisprudenza.

R A T E I e R I S C O N T I P A S S I V I

Sono presenti ratei passivi per euro 185,00 e risconti passivi per euro 218,51 determinati in base al principio dell'effettiva competenza temporale del fatto contabile rilevato, che sono relativi rispettivamente a pagamenti non di competenza 2021 e a pagamenti anticipati nel 2021, ma di competenza dell'esercizio successivo.

A questi si aggiunge il risconto passivo sui progetti finanziati dall'incremento del 20% del diritto annuale di cui sé già detto in precedenza.

C O N T I D ' O R D I N E

I conti d'ordine, ai sensi del punto 6 documento n. 2 della Circolare n. 3622/C/2009 del Mise, rilevano gli accadimenti gestionali, che pur non generando attività o passività alla data di chiusura del bilancio d'esercizio, possono produrre effetti sulla situazione economica e patrimoniale degli esercizi futuri.

Al 31/12/2021 sul conto creditori c/impegni risulta complessivamente l'importo di euro 515.310,91 che si riferisce a contratti in essere di durata pluriennale.

Tra i conti d'ordine devono figurare i beni di terzi che si trovano nella disponibilità della Camera a titolo gratuito. Si tratta dei distributori di alimenti e bevande (n. 3 per l'importo complessivo di euro 14.600,00) e dei quadri concessi in uso gratuito dalla locale Pinacoteca per un valore complessivo pari a euro 95.000,00 (trattasi di una collezione di quadri di Maceo collocati al quarto piano e altre opere di artisti vari collocate nel piano dirigenziale).

Non risultano viceversa da iscrivere tra i conti d'ordine le garanzie prestate per debiti propri né le garanzie rilasciate da terzi in favore della Camera di Commercio che, allo stato attuale sono costituite esclusivamente dalla seguente polizza fideiussoria (in corso di rinnovo):

natura del debito	importo	Soggetto garante	Forma di garanzia prestata	scadenza
Per contratto di locazione attivo	6.803,75	Banca di Forlì	Fidejussione bancaria	23.02.2022

CONTO ECONOMICO

Per quanto riguarda la gestione economica complessiva, dal confronto con l'esercizio precedente emerge un aumento complessivo dei proventi sul quale vanno segnalate alcune particolarità: la diminuzione del diritto annuale che, però, è in parte "fittizia" in quanto risente della rilevazione del risconto passivo di cui si è già detto sopra e il notevole incremento dei contributi e trasferimenti per effetto dell'importo dei contributi per i ristori assegnati dalla Regione Emilia-Romagna a sostegno alle imprese in un periodo di perdurante crisi economica derivante dalla pandemia da Covid-19 (euro 3.805.966,71).

Sul fronte degli oneri, si rileva l'ulteriore diminuzione sia delle spese di personale che di funzionamento, nonostante sulla prima voce si sia provveduto ad effettuare anche l'accantonamento per i futuri rinnovi contrattuali come sopra dettagliato; rispetto all'esercizio precedente risultano invece sensibilmente aumentati gli interventi economici, per effetto delle risorse messe a disposizione a titolo di ristori di cui è detto sopra. Sempre nell'ambito della **gestione corrente** si segnala una diminuzione della voce ammortamenti e accantonamenti dovuta al fatto che su questi ultimi si è tenuto conto dell'andamento delle riscossioni del diritto annuale che è complessivamente migliorato nonostante il blocco delle cartelle esattoriali disposto dalle normative emergenziali a seguito della pandemia.

La gestione corrente chiude pertanto con un risultato positivo pari a euro 215.393,62.

La **gestione finanziaria**, nonostante l'importo irrisorio degli interessi derivanti dal c/c di tesoreria, chiude con un saldo positivo per euro 69.235,68 costituito prevalentemente da interessi su prestiti al personale (euro 8.085,26), interessi di mora e altri interessi (30.897,49) e dividendi (euro 30.224,80).

Per quanto concerne la **gestione straordinaria**, anch'essa positiva per euro 491.110,83, comprende sopravvenienze sia attive (euro 790.281,28) che passive (euro 299.170,45) derivanti principalmente dalla gestione del diritto annuale degli anni precedenti, da accantonamenti su altri crediti pregressi effettuati per tener conto dell'andamento degli incassi e da eliminazione di debiti o accantonamenti degli anni pregressi effettuati in esubero o prescritti.

Non si sono registrate nell'esercizio 2021 **rettifiche di valore dell'attivo**.

La gestione dell'esercizio 2021 chiude quindi con un risultato economico positivo per euro 775.740,03.

Allegato alla Nota Integrativa

C/ 110000-110100-110009 SOFTWARE E LICENZE D'USO (Cat. 23, SO-1, SO-2, 24)

N. beni anno precedente	777	Valore beni anno precedente	333.097,58
N. beni acquistati nell'anno	1	Valore beni acquistati nell'anno	1.085,80
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	778	Totale valore beni presenti	334.183,38

Fondo ammortamento anno precedente	331.099,43
Quota ammortamento dell'anno	761,28
Totale fondo ammortamento	331.860,71

	VALORE RESIDUO BENI PRESENTI	2.322,67
Minusvalenze	0	
Plusvalenze	0	

C/ 110301-110302 MARCHI E BREVETTI (Cat. MB/1, MB/2, MB/3, MB4)

N. beni anno precedente	8	Valore beni anno precedente	1.578,88
N. beni acquistati nell'anno	0	Valore beni acquistati nell'anno	0,00
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	8	Totale valore beni presenti	1.578,88

Fondo ammortamento anno precedente	471,57
Quota ammortamento dell'anno	17,80
Totale fondo ammortamento	489,37

	VALORE RESIDUO BENI PRESENTI	1.089,51
Minusvalenze	0	
Plusvalenze	0	

C/ 110308-110309 ALTRE SPESE PLURIENNALI (Cat. 7, SP-0, IM-1)

N. beni anno precedente	13	Valore beni anno precedente	68.952,09
N. beni acquistati nell'anno	0	Valore beni acquistati nell'anno	0,00
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	13	Totale valore beni presenti	68.952,09

Fondo ammortamento anno precedente	49.046,42
Quota ammortamento dell'anno	8.970,73
Totale fondo ammortamento	58.017,15

	VALORE RESIDUO BENI PRESENTI	10.934,94
Minusvalenze	0	
Plusvalenze	0	

TOTALE MASTRO 110 - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI **14.347,12**

C/ 111200-111203 MACCHINE ORDINARIE D'UFFICIO (Cat. 3, MA-1)

N. beni anno precedente	753	Valore beni anno precedente	95.514,59
N. beni acquistati nell'anno	0	Valore beni acquistati nell'anno	0,00
N. beni alienati nell'anno	-2	Valore beni alienati nell'anno	-51,64
Totale n. beni presenti	751	Totale valore beni presenti	95.462,95

Fondo ammortamento anno precedente	95.363,50
Quota ammortamento dell'anno	53,31
Utilizzo fondo (beni alienati)	-51,64
Totale fondo ammortamento	95.365,17

VALORE RESIDUO BENI PRESENTI 97,78

Minusvalenze	0
Plusvalenze	0

C/ 111216-111218 MACCHINE APPAREC. ATTREZ. (Cat. 1, AT-0, AT-1, AT-2, AT-3, FC-1, FC-2, FC-3)

N. beni anno precedente	1082	Valore beni anno precedente	479.096,83
N. beni acquistati nell'anno	7	Valore beni acquistati nell'anno	6.068,77
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	1089	Totale valore beni presenti	485.165,60

Fondo ammortamento anno precedente	434.411,01
Quota ammortamento dell'anno	11.687,02
Utilizzo fondo (beni alienati)	0,00
Totale fondo ammortamento	446.098,03

VALORE RESIDUO BENI PRESENTI 39.067,57

Minusvalenze	0
Plusvalenze	0

C/ 111220-111221 ALTRE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE (Cat. 6)

N. beni anno precedente	2	Valore beni anno precedente	40.151,42
N. beni acquistati nell'anno	0	Valore beni acquistati nell'anno	0,00
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	2	Totale valore beni presenti	40.151,42

Fondo ammortamento anno precedente	15.056,80
Quota ammortamento dell'anno	6.022,72
Utilizzo fondo (beni alienati)	0,00
Totale fondo ammortamento	21.079,52

VALORE RESIDUO BENI PRESENTI 19.071,90

TOTALE MASTRO 1112 - ATTREZZATURE NON INFORMATICHE 58.237,25

C/ 111300-111303 MACCHINE D'UFF. ELETTRONICHE, ecc. (Cat. 4, MA-2, MA-3, HA-1, HA-2, HA-3)

N. beni anno precedente	1546	Valore beni anno precedente	770.664,90
N. beni acquistati nell'anno	122	Valore beni acquistati nell'anno	30.181,79
N. beni alienati nell'anno	-24	Valore beni alienati nell'anno	-8.391,89
Totale n. beni presenti	1644	Totale valore beni presenti	792.454,80
		Fondo ammortamento anno precedente	701.778,08
		Quota ammortamento dell'anno	27.242,07
		Utilizzo fondo (beni alienati)	-8.391,89
		Totale fondo ammortamento	720.628,26
		VALORE RESIDUO BENI PRESENTI	71.826,54
		TOTALE MASTRO 1113 - ATTREZZATURE INFORMATICHE	71.826,54

C/ 111400-111405 MOBILI (M-00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14)

N. beni anno precedente	1076	Valore beni anno precedente	320.087,31
N. beni acquistati nell'anno	0	Valore beni acquistati nell'anno	0,00
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	1076	Totale valore beni presenti	320.087,31

Fondo ammortamento anno precedente	291.551,02
Quota ammortamento dell'anno	28,31
Utilizzo fondo (beni alienati)	0,00
Totale fondo ammortamento	291.579,33

VALORE RESIDUO BENI PRESENTI 28.507,98

C/ 111410-111415 ARREDI (Cat. 2, AR-0, AR-1, AR-2, FC-6, FC-7)

N. beni anno precedente	3050	Valore beni anno precedente	567.296,13
N. beni acquistati nell'anno	40	Valore beni acquistati nell'anno	6.263,48
N. beni alienati nell'anno	-18	Valore beni alienati nell'anno	-1.851,49
Totale n. beni presenti	3072	Totale valore beni presenti	571.708,12

Fondo ammortamento anno precedente	553.093,05
Quota ammortamento dell'anno	5.021,37
Utilizzo fondo (beni alienati)	-1.851,49
Totale fondo ammortamento	556.262,93

VALORE RESIDUO BENI PRESENTI 15.445,19

C/ 111440 OPERE D'ARTE (Cat. 64, OA/01)

N. beni anno precedente	84	Valore beni anno precedente	156.831,41
N. beni acquistati nell'anno	0	Valore beni acquistati nell'anno	0,00
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	84	Totale valore beni presenti	156.831,41

Beni non soggetti ad ammortamento

VALORE RESIDUO BENI PRESENTI 156.831,41

C/ 111444 MOBILI DI PREGIO (Cat. 68)

N. beni anno precedente	82	Valore beni anno precedente	52.308,75
N. beni acquistati nell'anno	0	Valore beni acquistati nell'anno	0,00
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	82	Totale valore beni presenti	52.308,75

Beni non soggetti ad ammortamento

VALORE RESIDUO BENI PRESENTI 52.308,75

C/ 111450 STRUMENTAZIONE METRICA (Cat. 65) Mostra Sala Borsa

N. beni anno precedente	501	Valore beni anno precedente	3.376,92
N. beni acquistati nell'anno	0	Valore beni acquistati nell'anno	0,00
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	501	Totale valore beni presenti	3.376,92

Beni non soggetti ad ammortamento

VALORE RESIDUO BENI PRESENTI 3.376,92**C/ 111460 - 111466 ARCHIVIO STORICO RAVAGLIA (Cat. 8)**

N. beni anno precedente	1	Valore beni anno precedente	50.000,00
N. beni acquistati nell'anno	0	Valore beni acquistati nell'anno	0,00
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	1	Totale valore beni presenti	50.000,00

Fondo ammortamento anno precedente	50.000,00
Quota ammortamento dell'anno	0,00
Utilizzo fondo (beni alienati)	0,00
Totale fondo ammortamento	50.000,00

VALORE RESIDUO BENI PRESENTI 0,00**TOTALE MASTRO 111 - ARREDI E MOBILI 256.470,25****C/ 111500 - 111501 AUTOVEICOLI E MOTOVEICOLI (Cat. 5, CI-1)**

N. beni anno precedente	7	Valore beni anno precedente	45.748,98
N. beni acquistati nell'anno	0	Valore beni acquistati nell'anno	0,00
N. beni alienati nell'anno	0	Valore beni alienati nell'anno	0,00
Totale n. beni presenti	7	Totale valore beni presenti	45.748,98

Fondo ammortamento anno precedente	45.748,98
Quota ammortamento dell'anno	0,00
Utilizzo fondo (beni alienati)	0,00
Totale fondo ammortamento	45.748,98

VALORE RESIDUO BENI PRESENTI 0,00

CAMERA DI COMMERCIO DELLA ROMAGNA - FORLI'-CESENA E RIMINI

Allegato alla Nota Integrativa

Credito D.A.				Anno	FONDO Svalutazione Crediti				NETTO	% ACC.TO
D	S	I	TOT		D	S	I	TOT		ATTUALE
2.037.619,67	613.096,98	46,81	2.650.763,46	2021	1.813.480,00	545.660,00	-	2.359.140,00	291.623,46	89,00%
1.911.491,95	602.689,92	651,71	2.514.833,58	2020	1.789.314,99	548.183,74	419,34	2.337.918,08	176.915,50	92,97%
1.809.207,25	562.385,93	5.001,86	2.376.595,04	2019	1.767.810,78	529.726,44	3.729,26	2.301.266,49	75.328,55	96,83%
1.686.854,64	711.448,13	17.026,33	2.415.329,10	2018	1.535.037,72	647.417,80	15.493,96	2.197.949,49	217.379,61	91,00%
1.579.403,66	676.456,39	18.814,51	2.274.674,56	2017	1.462.037,46	625.959,50	17.430,87	2.105.427,83	169.246,73	92,56%
1.586.484,06	732.761,56	19.448,52	2.338.694,14	2016	1.568.434,43	723.106,95	19.238,61	2.310.779,99	27.914,15	98,81%
1.578.067,54	762.809,14	13.401,17	2.354.277,85	2015	1.541.565,39	744.065,78	13.110,48	2.298.741,66	55.536,19	97,64%
2.427.326,27	1.251.186,89	32.960,43	3.711.473,59	2014	2.415.189,64	1.244.930,96	32.795,63	3.692.916,22	18.557,37	99,50%
2.242.955,26	1.065.624,77	67.423,38	3.376.003,41	2013	2.255.992,58	1.051.796,19	67.707,84	3.375.496,60	506,81	99,98%
2.121.235,89	776.285,62	112.278,37	3.009.799,88	2012	2.124.981,52	766.362,83	112.335,70	3.003.680,06	6.119,82	99,80%
1.941.122,38	931.903,60	127.989,17	3.001.015,15	2011	1.939.077,43	917.690,08	127.734,31	2.984.501,82	16.513,33	99,45%
1.718.214,05	838.050,81	111.229,13	2.667.493,99	2010	1.709.622,98	833.860,56	110.672,98	2.654.156,52	13.337,47	99,50%
1.685.583,87	708.396,12	87.861,63	2.481.841,62	2009	1.677.155,95	704.854,14	87.422,32	2.469.432,41	12.409,21	99,50%
1.340.188,32	575.404,51	82.238,26	1.997.831,09	2008	1.333.487,38	572.527,49	81.827,07	1.987.841,93	9.989,16	99,50%
880.762,88	566.908,59	78.788,91	1.526.460,38	2007	875.698,41	561.782,72	78.302,38	1.515.783,51	10.676,87	99,30%
26.546.517,69	11.375.408,96	775.160,19	38.697.086,84		25.808.886,65	11.017.925,18	768.220,76	37.595.032,62	1.102.054,22	

Camera di commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini

Consuntivo - Articolo 24
Anno 2021

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi correnti										
1 Diritto Annuale			7.860.595	8.381.966	188.067	253.483	1.258.600	1.143.580	9.307.262	9.779.030
2 Diritti di Segreteria					3.157.500	3.312.482	299.800	331.751	3.457.300	3.644.232
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	10.051	20.425	14.212	33.579	388.337	461.593	3.877.834	3.885.132	4.290.433	4.400.730
4 Proventi da gestione di beni e servizi	5.296	6.401	10.806	9.132	78.463	98.550	44.489	38.299	139.053	152.382
5 Variazione delle rimanenze	0	-429	0	-612	0	-1.819	0	-2.351	0	-5.212
Totale Proventi Correnti A	15.347	26.398	7.885.613	8.424.065	3.812.366	4.124.289	5.480.723	5.396.410	17.194.049	17.971.162
B) Oneri Correnti										
6 Personale	-796.573	-801.234	-916.033	-869.201	-2.781.437	-2.711.279	-1.105.030	-1.091.454	-5.599.073	-5.473.169
7 Funzionamento	-475.460	-419.285	-625.378	-533.475	-1.412.389	-1.300.578	-581.611	-552.980	-3.094.838	-2.806.317
8 Interventi Economici	-434.000	-447.939			-245.190	-186.815	-6.348.939	-5.982.618	-7.028.129	-6.617.372
9 Ammortamenti e accantonamenti	-44.839	-45.804	-2.091.233	-2.122.236	-273.429	-365.476	-360.499	-325.394	-2.770.000	-2.858.911
Totale Oneri Correnti B	-1.750.873	-1.714.262	-3.632.644	-3.524.912	-4.712.445	-4.564.149	-8.396.079	-7.952.446	-18.492.040	-17.755.769
Risultato della gestione corrente A-B	-1.735.525	-1.687.864	4.252.969	4.899.154	-900.079	-439.860	-2.915.356	-2.556.036	-1.297.991	215.394
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi Finanziari	30.036	30.255	19.052	21.687	13.354	17.469	58	48	62.500	69.460
11 Oneri Finanziari	-121	-27	-173	-39	-514	-115	-192	-43	-1.000	-224
Risultato della gestione finanziaria (C)	29.915	30.228	18.879	21.648	12.840	17.354	-134	5	61.500	69.236
D) GESTIONE STRAORDINARIA										
12 Proventi straordinari	121	241.149	190.673	415.705	9.014	60.404	192	73.023	200.000	790.281
13 Oneri Straordinari	-242	-509	-121.946	-227.609	-1.628	-48.464	-384	-22.589	-124.200	-299.170
Risultato della gestione straordinaria (D)	-121	240.641	68.727	188.096	7.386	11.940	-192	50.434	75.800	491.111
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA										
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15 Svalutazioni attivo patrimoniale										

Differenze rettifiche attività finanziarie							Allegato A) alla delibera di Consiglio n. 3 del 16 maggio 2022			
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-1.705.731	-1.416.995	4.340.575	5.108.898	-879.853	-410.565	-2.915.682	-2.505.597	-1.160.691	775.740
PIANO DEGLI INVESTIMENTI										
E Immobilizzazioni Immateriali			5.000	1.086					5.000	1.086
F Immobilizzazioni Materiali	500		1.099.000	515.423	3.500				1.103.000	515.423
G Immobilizzazioni Finanziarie		0								0
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	500	0	1.104.000	516.509	3.500				1.108.000	516.509

13-04-2022

PROSPETTI
D.M. 27/3/2013

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2020		ANNO 2021	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		13.880.383		17.473.235
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	326.244		4.049.973	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione	234.000		4.005.967	
c3) Contributi da altri enti pubblici	92.244		44.007	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	10.017.269		9.779.030	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	3.536.870		3.644.232	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		-18582		-5.212
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		421.246		503.139
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	421.246		503.139	
Totale valore della produzione (A)		14.283.047		17.971.162
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		-36.173		-40.698
7) Per servizi		-4.980.952		-7.567.553
a) Erogazione di servizi istituzionali	-4.029.632		-6.617.372	
b) Acquisizione di servizi	-858.966		-871.088	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro	-44.224		-25.701	

d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-48.130		-53.392	
8) Per godimento di beni di terzi		-123.554		-124.540
9) Per il personale		-5.559.238		-5.473.169
a) Salari e stipendi	-4.108.704		-4.098.236	
b) Oneri sociali	-1.032.419		-991.214	
c) Trattamento di fine rapporto	-82.239		-118.547	
d) Trattamento di quiescenza e simili	-234.192		-187961	
e) Altri costi	-101.684		-77.211	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-2703900		-2.708.911
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-10.064		-9.750	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-211.218		-218.213	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.482.618		-2.480.948	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Altri accantonamenti		-222361		-150.000
14) Oneri diversi di gestione		-1.658.267		-1.690.898
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-437.362		-437.362	
b) Altri oneri diversi di gestione	-1.220.905		-1.253.536	
Totale costi (B)		-15.284.445		-17.755.769
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-1.001.398		215.394
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		44647		30.225
16) Altri proventi finanziari		37.727		39.235
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	37.727		39.235	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) Interessi ed altri oneri finanziari		-94		-224
a) Interessi passivi				
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari	-94		-224	
17bis) Utili e perdite su cambi				

Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +- 17 bis)		82.280		69.236
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) Svalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)				
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		703721		790.281
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		-410.585		-299.170
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		293.136		491.111
Risultato prima delle imposte		-625.981		775.740
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		-625.981		775.740

Consuntivo Economico Annuale

1

13-04-2022

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2021

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	7.702.300,93
1200	Sanzioni diritto annuale	76.427,83
1300	Interessi moratori per diritto annuale	8.085,76
1400	Diritti di segreteria	3.560.170,81
1500	Sanzioni amministrative	54.816,64
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	4.202,88
2201	Proventi da verifiche metriche	1.429,84
2202	Concorsi a premio	11.160,56
2203	Utilizzo banche dati	163,79
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	156.163,43
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	4.007.274,99
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	22.500,00
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	42.000,00
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	20.586,15
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2021

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	1.531,38
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	178.294,78
4199	Sopravvenienze attive	22.187,85
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	59.675,47
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	21.251,45
4205	Proventi mobiliari	30.224,80
4499	Altri proventi finanziari	
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2021

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	9.411,15
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economali	8.000,00
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	155.473,27
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	2.103.076,10

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2021

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE

18.256.409,86

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	345.089,13
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	11.631,45
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.478,85
1301	Contributi obbligatori per il personale	97.810,20
1302	Contributi aggiuntivi	2,57
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	5.259,02
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	436,08
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	43.747,13
1599	Altri oneri per il personale	573,36
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.402,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	796,38
2104	Altri materiali di consumo	1.079,59
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	629,40
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	2.741,28
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	19.625,81
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.020,56
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	289,68
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	9.975,97
2118	Riscaldamento e condizionamento	6.046,24
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	718,04
2121	Spese postali e di recapito	621,85
2122	Assicurazioni	4.206,61
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	151.364,11
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	3.450,76
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	9.845,81
2298	Altre spese per acquisto di servizi	209.980,29
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	52.483,40
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	66.057,16
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	30.309,62
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	27.001,74
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	213.051,89
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	521.760,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	4.849.421,47
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	7.000,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	231,46
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	31,72
4201	Noleggi	906,16
4202	Locazioni	6.636,62
4204	Leasing finanziario	75,28
4205	Licenze software	106,80

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4401	IRAP	30.953,72
4402	IRES	4.406,76
4405	ICI	8.134,32
4499	Altri tributi	3.020,62
4507	Commissioni e Comitati	112,08
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	2.325,52
5102	Fabbricati	63.294,95
5103	Impianti e macchinari	402,00
5104	Mobili e arredi	3.347,11
5149	Altri beni materiali	360,22
5152	Hardware	570,87
7500	Altre operazioni finanziarie	9.863,35
TOTALE		6.835.687,01

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	935.483,30
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	4.790,20
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	4.559,88
1301	Contributi obbligatori per il personale	301.581,39
1302	Contributi aggiuntivi	475,15
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	16.215,32
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.344,58
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	134.887,02
1599	Altri oneri per il personale	3.477,86
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	7.406,16
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.457,48
2104	Altri materiali di consumo	3.328,76
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.250,65
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	60.512,94
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	12.396,70
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	893,18
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	24.367,79
2118	Riscaldamento e condizionamento	18.642,56
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	5.356,69
2121	Spese postali e di recapito	1.917,35
2122	Assicurazioni	12.970,38
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	38.491,76
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	10.639,86
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	30.357,82
2126	Spese legali	1.196,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	56.289,09
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	161.823,78
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	93.454,65
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	83.255,38
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	99.803,06
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	9.600,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	231.267,82
3204	Contributi e trasferimenti a famiglie	900,00
4102	Restituzione diritti di segreteria	374,05
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	1.430,98
4201	Noleggi	2.793,86
4202	Locazioni	20.462,90
4204	Leasing finanziario	232,12
4205	Licenze software	449,30

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4401	IRAP	95.440,66
4402	IRES	13.587,51
4405	ICI	25.080,82
4499	Altri tributi	9.313,58
4507	Commissioni e Comitati	140,76
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.089,38
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	7.170,36
5102	Fabbricati	195.159,41
5103	Impianti e macchinari	1.239,50
5104	Mobili e arredi	10.320,26
5149	Altri beni materiali	1.110,67
5152	Hardware	1.760,16
7500	Altre operazioni finanziarie	18.504,77
TOTALE		2.779.055,61

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	535.189,48
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.812,52
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.725,39
1301	Contributi obbligatori per il personale	114.111,89
1302	Contributi aggiuntivi	1.739,52
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	6.135,53
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	508,77
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	52.783,56
1599	Altri oneri per il personale	668,92
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.138,52
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	1.031,71
2104	Altri materiali di consumo	1.259,52
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.329,30
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	22.896,74
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.690,64
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	337,96
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	9.220,26
2118	Riscaldamento e condizionamento	7.053,91
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	1.348,43
2121	Spese postali e di recapito	1.524,01
2122	Assicurazioni	5.706,36
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	11.780,94
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	4.025,91
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	11.521,72
2126	Spese legali	2.978,04
2298	Altre spese per acquisto di servizi	36.745,92
2299	Acquisto di beni e servizi derivate da sopravvenienze passive	196,00
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	61.230,59
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	35.361,22
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	31.502,04
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	37.763,32
4102	Restituzione diritti di segreteria	30,00
4201	Noleggi	4.652,11
4202	Locazioni	7.742,72
4204	Leasing finanziario	87,84
4205	Licenze software	124,60
4401	IRAP	36.747,54
4402	IRES	5.141,22
4405	ICI	9.490,04

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4499	Altri tributi	3.945,04
4507	Commissioni e Comitati	294,98
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	2.713,11
5102	Fabbricati	73.844,12
5103	Impianti e macchinari	469,00
5104	Mobili e arredi	3.904,96
5149	Altri beni materiali	420,25
5152	Hardware	666,00
7500	Altre operazioni finanziarie	6.876,50
TOTALE		1.164.468,67

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	246.058,20
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.035,72
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	985,95
1301	Contributi obbligatori per il personale	65.206,79
1302	Contributi aggiuntivi	216,34
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	3.506,01
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	290,72
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	29.164,76
1599	Altri oneri per il personale	382,24
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	14.205,33
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	504,32
2104	Altri materiali di consumo	719,74
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	669,60
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	13.083,89
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.680,36
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	193,11
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	5.268,72
2118	Riscaldamento e condizionamento	4.030,84
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	457,33
2121	Spese postali e di recapito	414,54
2122	Assicurazioni	2.804,40
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	5.350,88
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	2.300,51
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	6.563,89
2298	Altre spese per acquisto di servizi	22.747,09
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	34.988,93
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	20.206,41
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	18.001,16
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	172.307,07
3199	Contributi e trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Pubbliche locali	1.500,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	97.812,17
3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	3.410,00
4201	Noleggi	604,12
4202	Locazioni	4.424,41
4204	Leasing finanziario	50,19
4205	Licenze software	71,20
4401	IRAP	20.635,83
4402	IRES	2.937,84
4405	ICI	5.422,88

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4499	Altri tributi	2.013,78
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	1.550,35
5102	Fabbricati	42.196,63
5103	Impianti e macchinari	268,00
5104	Mobili e arredi	2.231,41
5149	Altri beni materiali	240,14
5152	Hardware	380,57
7500	Altre operazioni finanziarie	4.880,09
TOTALE		864.974,46

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	86.272,26
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	388,40
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	369,79
1301	Contributi obbligatori per il personale	24.452,53
1302	Contributi aggiuntivi	0,64
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1.314,76
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	109,01
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	10.936,79
1599	Altri oneri per il personale	143,34
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	671,80
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.002,32
2104	Altri materiali di consumo	269,91
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	487,35
2112	Spese per pubblicità	1.413,60
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	4.906,40
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	1.005,14
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	72,42
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	1.975,76
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.511,54
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	171,50
2121	Spese postali e di recapito	155,45
2122	Assicurazioni	1.051,65
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	7.548,79
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	862,69
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.461,45
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	138,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	17.580,80
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	13.120,84
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	7.577,40
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	6.750,44
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	8.092,14
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	20,00
4201	Noleggi	226,50
4202	Locazioni	1.659,15
4204	Leasing finanziario	18,82
4205	Licenze software	26,70
4401	IRAP	10.207,79
4402	IRES	1.101,69
4403	I.V.A.	194,14

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4405	ICI	2.033,58
4499	Altri tributi	755,13
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	830,47
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	20.203,12
4507	Commissioni e Comitati	5.169,55
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.181,20
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	943,39
5102	Fabbricati	15.823,74
5103	Impianti e macchinari	100,50
5104	Mobili e arredi	836,78
5149	Altri beni materiali	90,05
5152	Hardware	142,71
7500	Altre operazioni finanziarie	306.714,28
TOTALE		572.094,20

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	618.403,31
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	5.790,33
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.204,22
1301	Contributi obbligatori per il personale	211.922,09
1302	Contributi aggiuntivi	304,41
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	18.735,37
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	944,85
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	198.213,24
1599	Altri oneri per il personale	1.242,28
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	5.320,64
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	5.017,80
2104	Altri materiali di consumo	2.339,14
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	3.513,70
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	42.522,61
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	8.711,20
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	627,65
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	17.123,29
2118	Riscaldamento e condizionamento	13.100,19
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	26.065,84
2121	Spese postali e di recapito	21.308,10
2122	Assicurazioni	10.133,38
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	55.707,49
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	7.476,67
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	21.332,56
2126	Spese legali	6.391,42
2298	Altre spese per acquisto di servizi	59.985,05
3101	Contributi e trasferimenti correnti a Stato	113.714,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	65.670,83
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	58.503,78
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	70.131,88
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	229.347,88
3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	120.000,00
4101	Rimborso diritto annuale	15.038,35
4102	Restituzione diritti di segreteria	31,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	98,00
4201	Noleggi	1.963,22
4202	Locazioni	14.379,33
4204	Leasing finanziario	163,11
4205	Licenze software	231,40

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4401	IRAP	67.394,17
4402	IRES	9.547,98
4403	I.V.A.	4.972,61
4405	ICI	17.624,36
4499	Altri tributi	6.546,67
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	5.344,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	5.038,63
5102	Fabbricati	137.139,06
5103	Impianti e macchinari	871,00
5104	Mobili e arredi	9.507,08
5149	Altri beni materiali	780,47
5152	Hardware	1.236,87
7500	Altre operazioni finanziarie	317.975,80
TOTALE		2.638.688,31

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	42.293,24
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.975,47
TOTALE		45.268,71

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	178,00
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.394,26
1301	Contributi obbligatori per il personale	261,06
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	16,00
TOTALE		1.849,32

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	132.508,71
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	368.652,04
1202	Ritenute erariali a carico del personale	796.810,49
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	20.266,01
1301	Contributi obbligatori per il personale	136.092,99
2298	Altre spese per acquisto di servizi	991,15
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	102.643,97
4203	Leasing operativo	18.764,99
4401	IRAP	53.705,15
4402	IRES	6.078,00
4403	I.V.A.	310.041,08
4499	Altri tributi	441,37
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	10.412,77
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	228,80
7300	Restituzione di depositi cauzionali	13.125,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	9.500,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	74.500,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.292.789,50
TOTALE		3.347.552,02

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA**USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali
SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4403	I.V.A.	10,04
	TOTALE	10,04

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **6.835.687,01**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **2.779.055,61**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **1.164.468,67**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **864.974,46**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE **572.094,20**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **2.638.688,31**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2021**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE **45.268,71**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **1.849,32**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **3.347.552,02**

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **10,04**

TOTALE GENERALE **18.249.648,35**

RENDICONTO FINANZIARIO

Art. 6 D.M. 27 Marzo 2013

Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto (Importi espressi in euro)

	Anno 2020	Anno 2021
A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale		
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	- 625.981,11	775.740,03
Imposte sul reddito *	351.428,32	38.102,32
Interessi passivi/(interessi attivi)	- 37.633,18	- 39.010,78
(Dividendi)	- 44.647,28	- 30.224,80
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	- 1.944,94	-
1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	- 358.778,19	744.606,77
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamenti ai fondi	538.791,27	456.507,79
Ammortamenti delle immobilizzazioni	221.281,92	227.962,67
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	-	-
Svalutazioni partecipazioni	-	-
(Rivalutazioni attivo patrimoniale)	-	-
Altre rettifiche per elementi non monetari	626.974,84	549.058,21
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del c.c.n.	1.387.048,03	1.233.528,67
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	18.582,25	5.211,85
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	287.691,65	- 10.201,98
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	332.889,33	- 741.033,09
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	22.152,50	11.959,89
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	- 4.098,62	152.940,04
Altre variazioni del capitale circolante netto	- 10.831,17	- 1.564,92
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del c.c.n.	646.385,94	- 582.688,21
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati)	26.532,08	21.251,45
(Imposte pagate)	- 309.579,30	- 36.723,00
Dividendi incassati	44.647,28	30.224,80
(Utilizzo dei fondi)	- 760.360,15	- 1.042.075,88
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	- 998.760,09	- 1.027.322,63
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	675.895,69	368.124,60

B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	- 197.451,21	- 491.188,55
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)	- 7.141,25	- 1.085,80
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)	- 47.461,95	- 74.500,00
Prezzo di realizzo disinvestimenti	19.410,33	182.048,86
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)	- 45.509,56	
Prezzo di realizzo disinvestimenti	17.787,11	
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>		
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	- 260.366,53	- 384.725,49
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche		
Accensione finanziamenti ed incasso crediti di finanziamento		
Rimborso finanziamenti		
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento		
Cessione (acquisto) di azioni proprie		
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati		
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	-	
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	415.529,16	- 16.600,89
Disponibilità liquide al 1 gennaio	27.090.995,73	26.675.466,57
Disponibilità liquide al 31 dicembre	26.675.466,57	26.692.067,46

415.529,16 -16.600,89

0,00 0,00

Azienda Speciale C.I.S.E.

BILANCIO DI ESERCIZIO

ANNO 2021

Allegato al Bilancio di Esercizio - Anno 2021
della Camera di Commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini



CISE - AZIENDA SPECIALE
CAMERA DI COMMERCIO DELLA ROMAGNA
FORLÌ-CESENA E RIMINI

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO 2021

Premessa

Nel secondo anno della pandemia da COVID-19, l'Azienda speciale CISE ha visto le attività previste svolgersi in modo regolare ed è riuscita anche cogliere le opportunità di collaborare su piste di lavoro emerse in corso d'anno, sia con riferimento alla Camera di commercio della Romagna che ad altri attori dell'ecosistema locale dell'innovazione.

Come per l'anno precedente, alla flessibilità di una organizzazione per progetti e per team si è associata la capacità del personale di collaborare a distanza, sia in termini di familiarità con gli strumenti messi a disposizione, sia in termini di conservazione di uno "spirito di gruppo", attraverso la gestione della rotazione delle presenze e l'organizzazione regolare di incontri settimanali, che hanno consentito di approssimare con efficacia il meccanismo osmotico di trasmissione delle informazioni che avviene nelle organizzazioni attraverso la condivisione degli spazi e dei tempi.

Per quanto riguarda gli aspetti esterni delle attività, gli interventi a carattere istituzionale e i servizi di mercato erano già stati efficacemente ridefiniti nel 2020, per essere realizzati a distanza senza pregiudizio per il raggiungimento dei risultati: si è proseguito affinando ulteriormente l'efficienza e l'efficacia ed espandendo il volume delle attività.

Dal punto di vista normativo, il 2021 non ha visto novità legislative né evoluzioni legate al compimento del progetto di riforma del sistema delle camere di commercio, che – in base al Decreto MISE dell'8 agosto 2017 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 219 del 19 settembre 2017) – dovrebbe prevedere ulteriori percorsi di razionalizzazione del sistema delle aziende speciali con riferimento alla dimensione territoriale regionale.

La collaborazione con gli attori dell'ecosistema locale dell'innovazione si conferma un elemento distintivo ed un valore aggiunto per l'Azienda speciale CISE nella realizzazione degli obiettivi istituzionali. Questo ha significato non solo un confronto costante nella individuazione di priorità e modalità di azione, ma – concretamente – la realizzazione di attività ed iniziative congiunte. In quanto centro per l'innovazione accreditato dalla Rete Alta Tecnologia dell'Emilia-Romagna, le relazioni con tutti gli attori della rete (e in particolar modo con AR-TER, AreaS3 di Forlì-Cesena, Area S3 di Rimini, Tecnopolo di Forlì-Cesena, tecnopolo di Rimini) sono frequenti sia sul piano dello scambio di idee, sia sul piano delle realizzazioni, come dettagliato nell'allegata relazione operativa.

Relazione Economica

I ricavi commerciali sono iscritti a bilancio attraverso l'imputazione delle singole quote di ogni fattura di competenza dell'anno in corso. Le fatture emesse nell'anno di riferimento del bilancio in esame ma relative a servizi in parte da erogare nell'esercizio successivo sono riportate a detto anno successivo per la quota relativa.

Dal punto di vista contabile, l'esercizio è gestito attraverso un piano dei conti conforme alle indicazioni del regolamento di contabilità delle Camere di Commercio. Sono state inoltre applicate le indicazioni della Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/c.

Sebbene i risultati della gestione siano un dato complessivo, l'impianto di bilancio consente la lettura separata dell'attività commerciale (in regime di libero mercato) e dell'attività istituzionale (che comprende tutte le attività partecipate dalla finanza pubblica, a partire dall'ente camerale).

L'incidenza dei ricavi di tipo commerciale sul totale dei ricavi risulta per il 2021 pari al 68,89% (in leggero aumento), mentre la percentuale di autofinanziamento (ovvero l'incidenza di ricavi diversi dai trasferimenti dalla Camera di commercio) risulta pari al 71,82% (in leggero calo).

Il bilancio d'esercizio si chiude con un totale di costi della gestione ordinaria pari a €1.315.561,32 ed un totale di ricavi ordinari pari ad €1.312.848,24 per un dis-avanzo d'esercizio della gestione ordinaria pari a - €2.713,08.

La gestione finanziaria presenta un risultato pari a - €818,69.

La gestione straordinaria ha un risultato pari a €8.702,43, dovuto all'effetto congiunto di sopravvenienze ed assenza di imposte (anticipate negli esercizi passati su alcuni costi sospesi liquidati nell'anno).

L'avanzo economico d'esercizio è pari a €5.170,66.

Un maggiore dettaglio è offerto dalla tabella a seguire (valori in euro):

	<i>Preventivo</i>	<i>Consuntivo</i>	<i>Consuntivo</i>	<i>Δ % su</i>	<i>Δ % su</i>
	<i>2021</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>	<i>prev '21</i>
Proventi da servizi	750.000,00	754.576,99	904.368,74	19,85%	20,58%
Contributi organismi comunitari	27.375,00	84.618,20	28.586,67	-66,22%	4,43%
Contributi Camera di commercio	370.000,00	270.952,41	370.000,00	36,56%	0,00%
Organi istituzionali	12.500,00	15.668,77	16.872,01	7,68%	34,98%
Personale	472.416,00	417.901,45	589.382,89	41,03%	24,76%
Funzionamento	35.000,00	23.400,36	44.544,48	90,36%	27,27%
Personale	169.403,32	113.546,75	119.869,64	5,57%	-29,24%
Fornitori (commerciale)	465.000,00	430.612,77	469.422,07	9,01%	0,95%
Fornitori (istituzionali)	74.302,81	45.750,63	44.001,91	-3,82%	-40,78%

A seguire, i commenti di dettaglio sulle voci evidenziate in tabella:

- **Proventi da servizi** – La previsione era stata redatta in modo prudentiale, confermando l'andamento positivo (pre)consuntivo del 2020 nonostante la pandemia, ma non ritenendo opportuno azzardare stime al rialzo, proprio per il perdurare della stessa. Il mercato si è invece rivelato più vivace e reattivo del previsto, perché la certificazione

SA8000 (e la formazione in tema) hanno mantenuto valore per le imprese, in particolare nelle relazioni business-to-business e nei rapporti con le pubbliche amministrazioni nell'ambito degli appalti di lavori e servizi. Parte della prudenza, che sempre è esercitata in sede di previsione, è legata alla circostanza delle frequenti modifiche nel sistema e nei requisiti di accreditamento da parte dell'ente SAI/SAAS (ente normatore e di accreditamento della norma SA8000, con sede negli USA), che crea incertezza permanente rispetto alle "regole del gioco";

- **Contributi da organismi comunitari** – La differenza rispetto alla previsione è minima e legata a piccoli spostamenti tra voci di budget e tra partner che hanno consentito di poter beneficiare di risorse leggermente superiori alle previsioni. La differenza con il 2020 era già stata documentata in fase preventiva: il progetto Interreg Central ROSIE era a conclusione e Interreg Europe MARIE entrava in una fase di monitoraggio con attività notevolmente ridotte. Peraltro, in termini di nuova progettualità, il passaggio tra il periodo di budget europeo 2014-2020 al 2021-2027 ha fatto sì che sia stato possibile attivare solo un proseguimento ulteriore del progetto MARIE, con effetto sul 2022: sono infatti mancate chiamate a presentare proposte per tutto l'ambito della cooperazione territoriale europea;
- **Contributi da Camera di commercio** – Il dato consuntivo ricalca il dato preventivo, caratterizzato da un aumento rispetto all'anno precedente delle risorse per le attività realizzate su mandato della Camera di Commercio della Romagna, corrispondenti a attività maggiori (più progetti e iniziative) e più strutturate (es. laboratori a più tappe, invece di semplici eventi);
- **Organi istituzionali** – L'incremento del costo degli organi rispetto al preventivo e (limitatamente) al consuntivo dell'anno precedente è dovuto all'adeguamento dei compensi ai sindaci revisori, disposto dalla Giunta della Camera di Commercio della Romagna in ottemperanza alle disposizioni ministeriali, aumento riscontrato anche in chiusura definitiva del 2020, ma non in tempo utile ad essere riflesso nel preventivo 2021;
- **Costo del personale** – Sul costo consuntivo del personale per il 2021 incide la previsione del premio di produttività da liquidare per l'anno di riferimento. Negli anni precedenti, in attesa del termine della vicenda avviatasi con l'ispezione della Ragioneria Generale dello Stato, gli importi per la premialità erano stati invece accantonati. L'organico non ha subito modifiche di dimensioni né di ruoli, in quanto le progressioni legate a maggiori responsabilità erano già state definite a fine 2020: nel 2021 se ne sono registrati gli effetti sui costi rispetto al consuntivo 2020, per quanto limitati;
- **Costi di funzionamento** – Sui costi di funzionamento hanno inciso principalmente le spese legali per l'appello presentato dall'ex-direttore, dopo la vittoria dell'azienda in prima grado;
- **Fornitori della produzione commerciale** – Con riferimento ai costi per la produzione commerciale, si sottolinea l'importante risultato di costi sostanzialmente immutati rispetto al 2020 a fronte di un aumento dei proventi di più del 20%. Questo è il risultato di

una sostanziale revisione delle condizioni contrattuali con gli enti che – nell’ambito del Network Lavoro Etico – operano come promotori dei servizi (esercitando una funzione commerciale per cui CISE non ha staff dedicato) e di una revisione delle condizioni contrattuali con i fornitori delle attività di audit sul campo, con riferimenti sia ai compensi che al rimborso delle spese. In particolare, questa seconda revisione è nata da una semplificazione delle condizioni commerciali offerte ai clienti, che ha reso CISE più competitivo, senza deprimere la redditività. Questo nonostante il continuo aumento di costi legati all’accreditamento;

- **Fornitori iniziative istituzionali** – La riduzione dei costi rispetto al preventivo dipende dall’aver realizzato con risorse interne o attraverso collaborazioni alcune attività per le quali era inizialmente stato previsto l’affidamento a terzi. È questa una ricaduta positiva della capacità di CISE di fare rete con gli attori dell’ecosistema locale dell’innovazione e di creare sinergie tra iniziative.

Gli accantonamenti prudenziali riguardano l’eventualità di dover sostenere il co-finanziamento della nuova progettazione in ambito di cooperazione territoriale europea, per cui non è stata ancora perfezionato il quadro di co-finanziamento attraverso un fondo nazionale di rotazione e rispetto alla quale non vi può essere certezza rispetto al rimborso dei costi di definizione delle proposte presentate.

Il costo finanziario per le acquisizioni patrimoniali è pari a zero, come ogni anno, in quanto per decisione della allora Camera di commercio di Forlì-Cesena si è stabilito di procedere ad unificare il patrimonio dell’Azienda speciale con quello dell’ente camerale.

Nel bilancio sono stati riportati “conti d’ordine” che derivano dal quadro dei beni forniti in comodato d’uso dalla Camera di commercio della Romagna al CISE.

Per quanto riguarda il calcolo delle imposte dovute, si rimanda alla Nota Integrativa.

Asset Intangibili

CISE occupa alcuni dei locali del terzo piano della sede di Forlì della Camera di commercio della Romagna senza incorrere in oneri di locazione e utenze legate alla conduzione degli spazi. Come accennato, inoltre, l’Azienda speciale non procede direttamente all’acquisizione di beni materiali ammortizzabili. Pertanto, la valutazione degli asset di CISE è riferita ai soli elementi intangibili, di cui in questa sede si fornisce una valutazione esclusivamente qualitativa:

Capitale umano e relazioni

- il personale ha un grado di istruzione elevato ed il nucleo attuale è composto da persone con un percorso lungo all’interno della struttura, che ha portato al consolidamento delle competenze e ad un loro sviluppo calibrato alla missione istituzionale;
- i professionisti della responsabilità sociale di impresa con cui CISE collabora fanno parte di un gruppo qualificato, che garantisce uno scambio bidirezionale di

competenze ed esperienze, particolarmente qualificante per il servizio reso alle imprese;

- CISE è fondatore e coordinatore del Network Lavoro Etico, che comprende enti di certificazione di schemi di gestione diversi da SA8000. Attraverso il Network Lavoro Etico, CISE è in grado di raggiungere un'ampissima platea di aziende italiane, pure non disponendo di una forza commerciale dipendente.

Accreditamenti

- della Rete Alta Tecnologia dell'Emilia-Romagna; come centro per l'innovazione
- da SAAS, NY, USA, come ente di certificazione SA8000;
- da SAI, NY, USA, come ente di formazione di auditor SA8000.

Marchi

- marchio di certificazione "Impresa Etica";
- marchio "Lavoro Etico".

Relazione Operativa

Per quanto concerne lo sviluppo delle attività dell'esercizio 2021, esse sono state realizzate come previsto della programmazione preventiva ed in coerenza con il ciclo ed i documenti di programmazione della Camera di Commercio della Romagna.

In quanto agli ambiti tematici promossi nel 2021, l'attenzione è stata dedicata:

- all'innovazione responsabile e alla trasformazione digitale delle imprese;
- alla trasformazione digitale e all'efficienza della Camera di commercio della Romagna;
- alla responsabilità sociale delle imprese.

I dettagli della attività sono riportati nell'allegata relazione operativa.

Forlì, 27 aprile 2022

F.to: Il Presidente

Sig. Fabrizio Moretti



Relazione operativa

Attività 2021

Innovazione responsabile e trasformazione digitale delle imprese

PID Academy

Webinar - 07/05/21 - Economia circolare e digitalizzazione: un binomio resiliente e vincente

L'introduzione di modelli di Economia Circolare nelle aziende rappresenta la soluzione più promettente per uno sviluppo sostenibile e resiliente, specialmente se combinata con le opportunità offerte dalla digitalizzazione.

Presenti: 65 – Soddisfazione: 98% - Outcome¹: 100%

Webinar - 21/05/21- Cyber security by design: proteggere i dati per scalare la digitalizzazione

Digitalizzazione pervasiva, cloud computing e Internet of Things aprono porte sull'infosfera che determinano enormi opportunità, ma rappresentano anche minacce da conoscere e governare.

Con: Tecnopolo FC, Clust-ER Innovate

Presenti: 35 – Soddisfazione: 86% - Outcome: n.d.

Webinar - 04/06/21 - Data Visualisation: dall'intuizione all'evidenza

Gli strumenti di visualizzazione dei dati forniscono un modo accessibile per comprendere tendenze, anomalie, modelli e per trasformare le informazioni in conoscenza.

Presenti: 42 – Soddisfazione: 100% - Outcome: 94%

Webinar - 11/06/21 - Design Sprint per l'innovazione digitale

La metodologia ideata da Google per validare idee, creare nuovi prodotti digitali (e non) o migliorare quelli esistenti. In soli 4 giorni.

Presenti: 21 – Soddisfazione: 100% - Outcome: 100%

Percorso pilota gratuito di economia circolare e trasformazione digitale per 5 imprese

Il percorso ha un taglio pratico e comprende attività di approfondimento, di analisi e di identificazione, valutazione e prototipazione preliminare di azioni per implementare in azienda soluzioni di economia circolare abilitate da soluzioni digitali.

¹ Per "soddisfazione" si intende la percentuale dei rispondenti che hanno trovato i temi trattati abbastanza o molto interessanti e i relatori abbastanza o molto efficaci. Trattandosi di seminari di sensibilizzazione e prima informazione, l'outcome (effetto prodotto dall'intervento) è misurato come percentuale dei rispondenti che hanno indicato che applicheranno e/o approfondiranno alcuni o molti degli spunti proposti.

Imprese aderenti: Formula Ambiente srl, Pieri srl, Colorificio MP srl, Edilesterni srl, Punto Art srl.

Soddisfazione: piena

Impatto: tutte le imprese stanno portando avanti il progetto impostato nel percorso

Percorso pilota gratuito di Design Sprint per l'innovazione digitale

Il Design Sprint è una metodologia di design thinking per la progettazione rapida di nuovi prodotti o servizi, mettendo al centro i bisogni dell'utente, attraverso un percorso di innovazione aperta.

Imprese aderenti: Punto Art srl, Fattore Comune srl, Focchi spa

Soddisfazione: piena

Impatto: tutte le imprese stanno portando avanti il progetto impostato nel percorso

PID Coordinator

Bando regionale per l'innovazione nelle imprese artigiane

7 check-list compilate / progetti validati

Modello profit, impatto sociale

Webinar - 28/04/2021 - Modello profit, impatto sociale: le società benefit

Introdotte nell'ordinamento italiano con la legge di bilancio del 2016, le società benefit rappresentano un'evoluzione del concetto stesso di azienda, perché integrano nel proprio oggetto sociale obiettivi di profitto e lo scopo di avere un impatto positivo sulla società e sulla biosfera.

Presenti: 26 – Soddisfazione: 100% - Outcome: 93%

Webinar - 12/05/2021- Modello profit, impatto sociale: privato profit e cooperazione internazionale

Nella cooperazione internazionale allo sviluppo esistono spazi per le realtà del profit che sono poco conosciuti e da esplorare (bandi AICS, Banca Mondiale, EU).

Presenti: 18 – Soddisfazione: 93% - Outcome: 93%

Webinar - 08/06/2021- Modello profit, impatto sociale: misurare l'impatto

La misura dell'impatto sociale come strumento strategico, di gestione e di comunicazione per assicurare sostanza, efficacia e valore all'impegno di governare la responsabilità del loro impatto sulla società.

Presenti: 26 – Soddisfazione: 100% - Outcome: 100%

Webinar 17/06/2021 - Modello profit, impatto sociale: l'innovazione sociale @ R2B 2021 (MARIE Interreg EU Local Stakeholder Group Meeting)

I principi dell'innovazione sociale e le relative politiche ed azioni regionali. L'esempio di T-Station di Cava Rei soc.coop. e Gecom srl.

Presenti: 21 – Soddisfazione: 100% - Outcome: 100%

Post-purpose marketing e valutazione di impatto: un percorso pilota gratuito

Il percorso offre strumenti operativi di marketing etico, bilanciando aspirazioni di impatto e reali possibilità di generazione di ricadute positive sul territorio e sugli stakeholder, evitando di cadere nella “trappola degli eroi”.

Imprese aderenti: Colorificio MP srl, Il Ciclo srl, Pieri Group srl

Soddisfazione: piena

Impatto: tutte le imprese stanno portando avanti il progetto impostato nel percorso

Il futuro del packaging

Webinar - 21/04/2021 - Il futuro del packaging: le bioplastiche

Dialogo sull'innovazione nel mondo degli imballaggi ecosostenibili nell'era dell'economia circolare, con focus sulle bioplastiche. Università e impresa si confrontano sullo stato dell'arte scientifico e tecnologico e sulle applicazioni presenti e future per il packaging sostenibile.

Con: Tecnopolo RN, Clust-ER Greentech

Presenti: 97 – Soddisfazione: n.d. – Outcome: n.d.

Webinar 28/05/2021 - Il futuro del packaging: riciclo e nuovi materiali

Innovazione nel mondo degli imballaggi ecosostenibili nell'era dell'economia circolare: produzione, uso, aspetti di costo e gestione del fine vita delle plastiche e di altri materiali riciclabili.

Con: Tecnopolo RN, Confindustria Romagna

Presenti: 99 + 50 studenti – Soddisfazione: n.d. – Outcome: n.d.

Digitale inclusivo

Webinar 27/10/2021 - Accessibilità e usabilità digitale come valore aggiunto

Imprese più competitive con l'inclusione digitale. Nel rendere informazioni, siti web e servizi accessibili, le imprese esprimono responsabilità sociale e attraggono nuovi clienti.

Con: Laboratorio aperto Ex Asilo Santarelli Forlì, Laboratorio aperto Casa Bufalini Cesena, Laboratorio aperto Tiberio Rimini

Presenti: 12 – Soddisfazione: 100% – Outcome: 100%

Webinar 18/11/2021 - Tecnologie per l'inclusione

Imprese più competitive attraverso la diversità. Nell'aprirsi alla diversità, le imprese non solo esercitano la propria responsabilità sociale, ma affrontano e risolvono sfide che aumentano la loro capacità di interpretare il mercato e di innovare prodotti, servizi e processi.

Con: Laboratorio aperto Ex Asilo Santarelli Forlì, Laboratorio aperto Casa Bufalini Cesena, Laboratorio aperto Tiberio Rimini

Presenti: 13 – Soddisfazione: 100% – Outcome: 100%

Scenari

Forlì, 10/11/2021- Human body design: Corpo e innovazione responsabile nell'economia della trasformatività (MARIE Interreg EU Local Stakeholder Group Meeting)

Cosa succede quando adattiamo intenzionalmente noi stessi applicando creatività e tecnologie? Quali economie scatenano queste conoscenze e come evitare direzioni distopiche?

Con: rete di open innovation Percorsi Erratici

Presenti: 24 – Soddisfazione: n.d. – Outcome: n.d.

Web-conference, 13/12/2021- Fashion Marathon - Circular Economy: the new black

Inspirazioni, informazioni è una nutrita serie di buone pratiche: una “maratona” per allenare il nostro sistema moda a raggiungere obiettivi di sostenibilità, per un nuovo modello di sviluppo e per rispondere a una domanda di mercato sempre più sensibile al futuro.

Con: Camera di commercio della Romagna, Università di Bologna, Confindustria, Tecnopolo di Rimini, UniRimini, Agenzia per il piano strategico di Rimini, Unioncamere Emilia-Romagna, Fondazione della Cassa di Risparmio di Rimini

Presenti: 109 visualizzazione YouTube (41 max in simultanea), 83 visualizzazioni Facebook, dati visualizzazione di condivisioni su altri canali non disponibili – Soddisfazione: n.d. – Outcome: n.d.

Sviluppo sostenibile - Verso l'economia circolare

L'obiettivo del ciclo di incontri era fornire elementi di conoscenza e di approfondimento di alcuni aspetti dell'economia circolare, letti in senso critico e in ottica di integrazione nei processi educativi e di attenzione al coinvolgimento delle nuove generazioni.

Il ciclo di eventi è stato organizzato da Associazione Nuova Civiltà delle Macchine, in collaborazione con CISE e altri attori dell'ecosistema locale dell'innovazione e della formazione.

Webinar - 08/02/21 - Complessità, esperti scientifici e valutazione del rischio nelle società democratiche

Webinar - 22/02/21 - Costruire sostenibile - L'efficienza energetica nell'edilizia

Webinar - 08/03/21 - La mobilità sostenibile. Elettrico - Idrogeno - Mobilità dolce

Webinar - 22/03/21 - L'acqua. Le frontiere della gestione di un bene comune

Webinar - 12/04/21 - Dalla raccolta differenziata alla generazione di Materia Prima Seconda

Dalle Plastiche alle Bioplastiche

Webinar - 19/04/21 - I lavori “green”

Presenti: 348 – Soddisfazione: n.d. – Outcome: n.d.

Rete Alta Tecnologia

- **Webinar (serie) - 08/04/21 - 22/04/21 - 06/05/21 - 20/05/21- Romagna Andata e Ritorno - Esperienze di viaggi, innovazione e crescita**

Incontri online con talenti romagnoli che hanno vissuto o stanno vivendo importanti esperienze “lontano”, senza perdere il legame con la loro città.

Organizzato da Art-ER - Area S3 insieme ai Laboratori aperti e ai Tecnopoli di Ravenna, Rimini, Forlì e Cesena, CoLABoRa, Cresco Coworking, CISE e Punto Europa - sede Forlì dell’Università di Bologna.

- Incontro con Giacomo Gorini: circa 40 partecipanti
- Incontro con Alice Marziali: circa 40 partecipanti
- Incontro con Federico Garcea: circa 20 partecipanti
- Incontro con Giulia Zanzi: circa 30 partecipanti
- **Webinar (serie) - 02/12/21 - 09/12/21 - (27/01/22) - Emilia-Romagna Andata e Ritorno**
 - Incontro con Sara Pagliarani: circa 13 partecipanti
 - Incontro con Nilla Bernardi: circa 90 partecipanti

- **Webinar 13/12/21 - Normazione tecnica e standard per innovare**

Norme tecniche e standard aiutano a valorizzare i prodotti dell’innovazione e rendono più competitive le imprese sul mercato globale. Norme tecniche e standard sono il risultato di processi partecipativi, dove il contributo delle imprese nel definire lo stato dell’arte è non solo possibile ma essenziale.

Organizzato da: Unione dei Comuni della Bassa Romagna, U-Start, Romagna Tech, UNI, CISE

Presenti: 28 – Soddisfazione: n.d. – Outcome: n.d.

- Procedura di mantenimento dell’accreditamento completata.
- Strutturata collaborazione con il Tecnopolo FC per l’assessment digitale a metodologie integrate.

Interventi a eventi esterni

Webinar - Innovazione digitale: bene comune (serie) - La Trasformazione digitale delle imprese - 28/06/21 - Laboratorio Aperto Rimini Tiberio

Gambettola, 25/09/2021 - Gambettola Green Community Gran finale! - Comune di Gambettola

Webinar 02/12/2021 - A scuola di impresa+ - Provincia di Forlì-Cesena, Serinar/Tecnopolo di Forlì-Cesena, Cesena Lab, Cercal, Fitstic

Collaborazione a progetti esterni

Nuove Idee Nuove Imprese

Nuove Idee Nuove Imprese è una competizione tra idee imprenditoriali innovative, che comprende un'esperienza formativa completa, arricchita da occasioni di incontro e collaborazione, allo scopo di diffondere e sostenere la cultura dell'innovazione. enere la cultura dell'innovazione.

CISE siede nel Comitato tecnico-scientifico per la selezione, valutazione e premiazione delle idee incubate e premiate.

Gambettola Green Community

Gambettola Green Community è un progetto che ha promosso l'economia circolare e il cui cuore pulsante sono stati i giovani del Green Team. Le attività ideate e realizzate dal Green Team hanno coinvolto la comunità, le imprese e l'amministrazione nella generazione di azioni di economia circolare. Il progetto ha dato vita ad una consulta cittadina.

CISE ha partecipato al Comitato di garanzia per il monitoraggio dell'impatto del progetto.

A scuola di impresa+

A scuola di impresa+ è un percorso di pre-incubazione rivolto a ragazze e ragazzi tra i 17 e i 25 anni di età. Sostenuto dall'Unione delle Province Italiane (UPI) e guidato dalla Provincia di Forlì-Cesena ha visto la collaborazione di Serinar/Tecnopolo di Forlì-Cesena, Cesena Lab, Cercal e Fitstic. Le attività di formazione e orientamento alla creazione di imprese digitali hanno portato a generare sei progetti che sono stati premiati.

CISE ha partecipato al Comitato di valutazione.

Interreg Europe MARIE

- Progettato evento finale
- Presentata proposta di annualità aggiuntiva (approvata)



Trasformazione digitale della Camera di Commercio della Romagna e del CISE

Comunicazione e servizi on-line

- Introduzione di Bootstrap Italia e adeguamento grafico del sito camerale in allineamento con la nuova piattaforma collaborativa: modifiche effettuate su sito di test in fase di presentazione/discussione. (il progetto sarà completato successivamente alla messa online della piattaforma collaborativa)
- Supporto alla messa online della piattaforma collaborativa.
- Realizzazione nuova tipologia eventi e nuova resa grafica (completata, in fase di presentazione/discussione)
- Adesione a “Web Analytics Italia per migliorare il processo evolutivo dei propri servizi online”: migrazione da Piwik a WAI in linea con le raccomandazioni AgID (completato)
- Rilascio del codice sorgente del portale camerale in ottemperanza dell’obbligo previsto dall’art. 69 CAD e secondo le procedure indicate nelle Linee guida attuative su acquisizione e riuso del software (completato)
- Studio e preventivazione per integrazione servizi del portale a SPID attraverso soggetto aggregatore (completato)
- Invio del notiziario quindicinale (evoluzione continua)
- Gestione dei canali social (evoluzione continua)
- Ampliamento possibilità di configurazione del servizio Appuntamenti online, configurazione servizi Ufficio Registro Imprese (completato); predisposizione pagina unica per la prenotazione degli appuntamenti, online e non (completato). Supporto al servizio per ampliamento numero sportelli, cambi di sede, elenchi utenza, ecc (evoluzione continua).
- Revisione e implementazione nuove funzionalità servizio listino Prezzi (completato); implementazione funzionalità analisi storiche ed estrazione dati: pagine pubbliche e di amministrazione (completato). Importazione dati e pagine dedicate ad Ufficio Studi, supporto ad estrazione e analisi dati (completato).
- Supporto a progettazione listino prezzi opere edili (realizzazione posticipata dalla Camera al 2022).
- Revisione logiche e funzionalità pagine pubbliche Amministrazione Trasparente; piano di adeguamento informatico dell’archivio anni precedenti 2016 (vecchi siti fo.camcom.it e riminieconomia.it) (completato)
- Cifratura dati utenti registrati, adeguamento pagine per introduzione nuovo CRM e nuove logiche di privacy/profilazione utenti newsletter; revisione complessiva pagine gestione utenti servizi online sito camerale (completato, messa online contemporanea alla messa online del nuovo CRM).

- Manutenzione, assistenza continua e revisione aree intranet camerale (evoluzione continua)
- Test delle funzionalità della intranet a seguito dell'aggiornamento dei pacchetti software di base necessario (evoluzione continua)
- Creazione sala virtuale ZOOM nel servizio Prenotazione Sale (completato)
- Implementazione gestione delle sale in manutenzione nella intranet (completato)

SIMET e progetto Data Driven

- Progetto Data-Driven: creazione db di analisi dati congiunturali e Osservatorio Innovazione 2021; match fra imprese rispondenti e estrazione dati con chiave unica crittografata destinati a Camelot (completato); inserimento nel nostro db interno con chiave crittografata e match aziende da codice fiscale/partita iva delle basi dati dei Bilanci, Import-Export e condivisione con Camelot per analisi preventiva e formulazione progetto (completato). Formulazione scheda progetto, nomina di Camelot a Responsabile esterno dei dati e avvio. Condivisione con Camelot (completato):
 - Osservatorio Innovazione - imprese dell'Emilia-Romagna per anni 2018 (2115 questionari --> 273 su FC+RN) e 2020 (5393 questionari --> 794 su FC + RN);
 - Import-export* - imprese di FC+RN per gli anni 2018, 2019 e 2020 (8565 imprese);
 - Bilanci (software ANBI)* - imprese di FC+RN per gli anni 2018 (13202 bilanci), 2019 (13241 bilanci), anno 2020 (11626 bilanci - in aggiornamento);
 - Dati Excelsior ambito SISTAN, CCIAA Romagna - imprese di FC+RN per gli anni 2017-2020

Supporto continuo a Camelot e intermediazione (evoluzione continua)

- Supporto continuo all'indagine congiunturale: estrazione dati quadrimestrali per UnionCamere, allineamento dati interni, aggiornamento annuale campione (evoluzione continua)
- Realizzazione fascicoli quadrimestrali Congiuntura Manifatturiera (evoluzione continua)
- Aggiornamento SIMET con dati anno 2020 da diverse fonti: Stockview (completato), Demo Istat (completato), Commercio Estero COEWB (completato), MEF (completo)
- Realizzazione quaderni di statistica: attività economiche, attività manifatturiere, costruzioni, commercio estero, attività terziarie (completato)
- Realizzazione pubblicazione Numeri del Territorio e revisione dati e indicatori presenti nel fascicolo (completato)

Assistenza informatica

- Presa in carico e gestione di malfunzionamenti della strumentazione hardware e software di cui sono dotate le postazioni del personale (in sede ed in telelavoro), gli sportelli al pubblico, le sale camerale e tutti gli strumenti accessori (evoluzione continua)
- Formazione del personale sull'utilizzo della strumentazione hardware e del software necessari alla realizzazione delle attività della Camera di commercio. (evoluzione continua)
- Allestimento sale e supporto alle web conference (evoluzione continua)
- Gestione Zoom: creazione riunioni, webinar, regia ad eventi e post-produzione (evoluzione continua)
- Analisi dei fabbisogni e gestione acquisti (evoluzione continua)
- Assistenza continua e formazione per inserimento documenti sul sito web della Camera della Romagna

Sistemi informativi e architettura informatica

- Gestione e manutenzione dei server fisici, apparati di rete, UPS, videosorveglianza, fotovoltaico, eliminacode, totem. (evoluzione continua)
- Installazione e manutenzione dei server virtuali in hosting presso IC e in CED locale:
 - aggiornamento dei pacchetti software (evoluzione continua)
 - ripristino da malfunzionamenti (evoluzione continua)
 - correzione di bug (evoluzione continua)
- Manutenzione dei centralini telefonici e fax server:
 - gestione del dial-plan, creazione di nuovi interni e modifiche ai gruppi di risposta (evoluzione continua)
 - assistenza agli utenti per il corretto utilizzo degli apparecchi (evoluzione continua)
 - Manutenzione telefoni VoIP (evoluzione continua)
 - Sostituzione apparati telefonici obsoleti (evoluzione continua)
- Sicurezza informatica:
 - Monitoraggio proattivo per la continuità operativa. (evoluzione continua)
 - Gestione backup dei dati e delle immagini dei server virtuali. (evoluzione continua)
 - Adeguamento dei protocolli di sicurezza TLS e Cipher suite in linea con le raccomandazioni AgID (completato)
 - Progetto di formazione al personale per l'utilizzo consapevole dello strumento di posta elettronica (completato)

- Progetti di upgrade tecnologico dell'ente (progettazione e preventivazione):
 - Impianto di web conference per sala Bonavita (in corso)
 - Digital signage all'ingresso dell'ente (in corso)
 - Impianto wi-fi per 2 piano e sale principali (completato)

Office automation

- Aggiornamenti e supporto per i software in uso (evoluzione continua)
- Sostituzione, spostamento ed aggiunta di postazioni in produzione: PC, monitor, stampanti, scanner, ... (evoluzione continua)
- Gestione e supporto software per l'analisi economica dei centri di costo del Cise, la gestione delle Scadenze e delle Missioni (evoluzione continua)
- Comparazione e valutazione delle suite di Office Automation (completata)

Sviluppo nuovo CRM

- Configurazione piattaforma open source CiviCRM per sviluppo funzionalità richieste (completato)
- Procedura automatica di import dati da sorgenti esistenti (completato)
- Integrazione con applicativi esistenti: portale, congiuntura, centralini (completato)
- Adeguamento CiviCRM a GDPR (in fase di completamento)
- Modifiche ad interfaccia grafica (entro 2021)
- Migrazione di CiviCRM da server di sviluppo a Cloud IC (entro 2021)
- Formazione ad operatori camerale (entro 2021)

Sito Web CISE

- Rinnovo grafico e logiche di comunicazione (completati)
- Adeguamento accessibilità sito conformemente al D.lgs 10 agosto 2018, n. 106 (analisi completata, implementazioni tecniche in evoluzione continua)
- Creazione canale YouTube ente (completato)
- Popolazione canale YouTube (evoluzione continua)
- Caricamento e aggiornamento documenti in Amministrazione Trasparente (evoluzione continua)
- Installazione, configurazione e manutenzione di un applicativo web per la generazione di dataset XML per l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (completato)

Riorganizzazione servizi contabili e amministrativi della Camera di Commercio della Romagna

Ottimizzazione dei processi relativi alla gestione degli aspetti fiscali (in corso).

Responsabilità sociale delle imprese - attività a mercato

Certificazione SA8000 e Impresa Etica

- 187 certificati SA8000 emessi
- 53 proposte economiche accettate
- 25 nuovi clienti SA8000
- 28 rinnovi SA8000
- 10 imprese certificate Impresa Etica
- 1 nuovi clienti Impresa Etica
- 2 rinnovi Impresa Etica
- 26 Enti del Network Lavoro Etico di cui 4 nuovi nel 2021

GESA

- Adeguamento GESA (piattaforma informatica di gestione dei processi di certificazione) a nuove procedure e introduzione piattaforma SAAS (evoluzione continua)
- Adeguamento procedure GESA per nuova convenzione: preventivazione (completato), fatturazione (completato), contabilità (completato)
- Supporto operatori interni (evoluzione continua)
- Assistenza continua operatori interni, auditor e clienti (evoluzione continua)

Formazione SA8000

- Corso base per auditor SA8000: 3 edizioni, 34 persone formate
- Corso Internal Auditor SA8000, 1 edizione, 12 persone formate
- Corso Social Performance team in SA8000, 1 edizione, 6 persone formate
- FAD SA8000, 100 utenti attivati

Altre attività di mercato

- Fondazione Casa delle carità Angelo Ambriani Onlus - Asseverazione Bilancio sociale e progetto pilota Bilancio di impatto.
- RomagnaTech - Consulenza sistemistica per configurazione Server The Things Stack (completato); Realizzazione grafica web app #CesenaDaVivere (completato); Realizzazione web app e sito progetto Green City Cesena e Cesena Riparte (completata)
- Centrale del latte - analisi dati aziendali per decisioni di bilancio
 - assistenza 1-1 agli operatori (evoluzione continua)
- Linker Romagna Soc.Coop. - automazione procedure di controllo di gestione integrato
 - assistenza 1-1 agli operatori (evoluzione continua)

SITUAZIONE PATRIMONIALE					
ATTIVITA'			PASSIVITA'		
sottoconto	descrizione	importo	sottoconto	descrizione	importo
103485 000	Cassa contanti	789,97	204870 001	Fornitori ordinari 2012	251,50
101	Cassa	789,97	204870 002	Fornitori ordinari 2014	48,61
103435 030	C/C Intesa San Paolo S.p.A.	847.391,33	204870 003	Fornitori ordinari 2018	36,60
102	Banche	847.391,33	204845 000	Fornitori	35.761,05
102750 000	IRES in acconto	26.189,00	205582 001	Debiti v/clienti 2009	1.568,45
102755 000	IRAP in acconto	8.279,00	205582 002	Debiti v/clienti 2011	63,00
102805 000	Crediti v/erario ritenute subite	21.740,00	205582 003	Debiti v/clienti 2014	144,00
102810 000	Erario c/ritenute interessi attivi c/c	26,73	205582 004	Debiti v/clienti 2016	8,67
103015 000	Crediti v/Dipendenti	8,96	205582 005	Debiti v/clienti 2017	20,00
103060 000	Crediti v/banche e istituti di credito	76,09	208	Fornitori	37.901,88
103070 071	Crediti v/CCIAA della Romagna	370.000,00	204850 000	Fornitori fatture da ricevere	84.693,34
103070 074	Crediti v/Unione Europea	28.608,45	211	Fornitori	84.693,34
103	Crediti diversi	454.928,23	205045 000	Erario c/IRPEF dipendenti	17.903,19
101620 017	Partecipazione in altre imprese	6.050,00	205040 000	Ritenute d'acconto	7.044,11
100220 003	Software	1.760,01	102765 000	IVA conto erario	4.255,73
100605 004	Certificazione Etica	45.214,31	205080 000	Erario c/imposta sostit. su rivalutazione TFR	1.609,97
104	Immobilizzazioni immateriali	53.024,32	205142 000	IVA split payment	9.455,66
101225 005	F.do amm. mobili arredi dotazioni uffici	24.827,57	205655 000	Risconti passivi	145.136,65
101280 011	Macchine per ufficio elettroniche	120.405,59	212	Debiti tributari	185.405,31
101280 001	Telefono cellulare	606,38	205400 000	Dipendenti c/retribuzione	16.596,00
100820 003	Impianti	17.102,32	205405 000	Debiti v/sindacati su retribuzioni	130,31
105	Immobilizzazioni materiali	162.941,86	205415 002	Premio produzione	150.000,00
103195 002	Crediti v/fornitori 2012	27,71	205415 003	Rateo 14 mensilità	14.899,77
106	Effetti e altri crediti v/clienti	27,71	205425 001	Debiti c/ferie e permessi	26.713,94
103550 000	Risconti attivi	10.085,63	205490 007	Debiti v/CCIAA della Romagna	1.953,71
108	Ratei e risconti attivi	10.085,63	205490 008	C.to deposito progetto OITOS	2.551,36
102280 000	Clienti ordinari	114.350,06	205490 009	Debiti v/altri soggetti	15.679,90
102405 001	Clienti ordinari 2014	3.867,10	205520 000	Debiti v/collaboratori	4.398,00
102405 002	Clienti ordinari 2015	33.878,96	214	Debiti diversi	232.922,99
102405 003	Clienti ordinari 2016	5.715,70	200250 000	F.do Ammort. Software	1.760,01
102405 006	Clienti ordinari 2019	4.841,57	200620 004	F.do Ammort. Certificazione Etica	45.214,31
109	Crediti verso clienti	162.653,39	200905 003	F.do Ammort. Impianti	17.102,32
	ATTIVITA'	1.691.842,44	201245 005	F.do Ammort. Mob. Arredo Dotazione Uffici	24.827,57
			201300 001	F.do Ammort. Cellulare	606,38
			201300 006	F.do Ammort. Macchine Elettroniche	120.405,59
			215	Fondi Ammortamenti Immobilizzazioni	209.916,18
			204500 002	F.do TFR Dipendenti	346.488,12
			216	Fondi di Accantonamenti	346.488,12
			205230 000	Debiti v/INPS L.335/95 compensi co.co.co.	36,00
			205235 000	Debiti v/INPS	15.253,00
			205235 002	Solidarietà L.166 INPS	9,86
			205265 011	Ente Bilaterale c/quote	27,68
			205280 000	Debiti v/INAIL	1.029,11
			205350 005	Debiti Fondo EST	96,00
			205490 010	Debiti diversi	1.356,18
			205490 101	Cessione del quinto dello stipendio	5.511,08
			218	Debiti v/Istituti Previdenziali e Sic. Sociali	23.318,91
			202370 000	F.do Svalutazione Crediti	67.715,19
			204460 002	F.do Accant. Cofinanziamenti Progetti	100.000,00
			204460 005	F.do Accant. causa ex direttore	345.000,00
			204460 006	F.do Sviluppo Progetti	53.309,86
			219	Fondo Rischi e Svalutazione Crediti	566.025,05
				PASSIVITA'	1.686.671,78
	TOTALE ATTIVITA'	1.691.842,44		TOTALE PASSIVITA'	1.686.671,78
				UTILE D'ESERCIZIO	5.170,66
	TOTALE A PAREGGIO	1.691.842,44		TOTALE A PAREGGIO	1.691.842,44

CONTI D'ORDINE					
ATTIVITA'			PASSIVITA'		
<i>sottoconto</i>	<i>descrizione</i>	<i>importo</i>	<i>sottoconto</i>	<i>descrizione</i>	<i>importo</i>
300377 001	Beni in comodato in uso gratuito	83.439,86	400377 001	Terzi beni in comodato in uso gratuito	83.439,86
271	Beni in comodato d'uso gratuito	83.439,86	272	Terzi Beni in comodato d'uso gratuito	83.439,86
	CONTI D'ORDINE	83.439,86		CONTI D'ORDINE	83.439,86
TOTALE CONTI D'ORDINE ATTIVI		83.439,86	TOTALE CONTI D'ORDINE PASSIVI		83.439,86

CONTO ECONOMICO					
COSTI			RICAVI		
sottoconto	descrizione	importo	sottoconto	descrizione	importo
704305 000	Compenso Revisori	16.202,10	500260 309	Certificazione SA8000 Italia	693.737,16
704305 001	Rimborsi Revisori	386,14	500260 310	Certificazione SA8000 – trasferte	85.076,90
704311 000	Compenso Amministratori	283,77	500260 314	Altre certificazioni	27.403,00
750	Organi Istituzionali	16.872,01	500260 317	Certificazione Impresa Etica	11.255,00
704385 001	Servizi sanitari e adempimenti D.lgs.81/08	1.596,50	500260 319	Formazione Italia	69.562,00
705900 000	Stipendi lordi dipendenti	216.085,07	500260 321	Esecuzione progetti	15.414,68
705975 001	Oneri previdenziali	68.420,45	500260 322	Servizi Telematici	1.920,00
705980 000	Contributi INAIL	1.664,77	621	Proventi da servizi	904.368,74
706000 001	Contributi Ente Bilaterale	152,97	502000 000	Rimborsi	9.892,83
706005 002	Fondo Est	600,00	622	Altri proventi e rimborsi	9.892,83
706005 003	Fondo Quadrifor	50,00	502550 001	Contributo Comunitario	28.586,67
706005 004	Fondo Quas	350,00	623	Contributi da organismi comunitari	28.586,67
706055 001	Indennità TFR Dipendenti	25.332,06	502585 001	Contributo CCIAA Programma Istituzionale	370.000,00
706160 001	Assicurazione Infortuni Dipendenti	1.757,00	502585 003	Progetti finanziati da terzi	
706160 003	Polizza RCT-RCO dipendenti	348,00	626	Contributi della Camera di Commercio	370.000,00
706160 005	Assicurazione Amministratori P.A.	3.156,43			
706160 004	Premi Produzione	150.000,00			
751	Personale	469.513,25			
703110 000	Cancelleria e stampanti	971,60			
703110 005	Tipografie e legatorie	215,00			
703920 000	Spese telefoniche / fax / internet	96,00			
704175 004	Fornitori e prestazioni professionali	24.811,06			
704180 000	Servizi Telematici	928,96			
704195 002	Assistenza sistemistica	713,70			
704245 002	Servizi paghe-contabilità	10.900,00			
704320 002	Oneri Previdenziali Gestione Separata	24,00			
704415 000	Costi postali	1,28			
707080 002	Servizio buoni pasto	5.562,90			
707275 000	Diritto annuale CCIAA	18,00			
707410 000	Sanzioni, multe ammende	26,98			
707560 006	Valori bollati e diritti vari	166,00			
707560 007	Varie	109,00			
752	Funzionamento	44.544,48			
707080 000	Acc. Fondo rischi controversie legali	100.000,00			
707195 001	Acc.to Cofinanziamento progetti	50.000,00			
753	Ammortamenti e accantonamenti	150.000,00			
	COSTI DI STRUTTURA	680.929,74			
705900 100	Stipendi lordi dipendenti	85.365,19			
705975 100	Oneri previdenziali	24.771,95			
705980 100	Contributi INAIL	498,55			
706000 100	Contributi Ente Bilaterale	67,20			
706005 100	Contributi F.do EST	360,00			
706055 101	Indennità TFR Dipendenti	8.806,75			
761	Personale	119.869,64			
704175 104	Fornitori e prest. professionali SA8000	355.237,26			
704175 105	Fornitori e prest. professionali Formazione	26.321,54			
704175 106	Fornitori e prest. professionali altro	19.442,50			
704180 103	Visite di sorveglianza	13.603,10			
704180 104	Servizi telematici	147,67			
704505 100	Assicurazione Etica	5.795,00			
705175 100	Diritti e Royalties Commerciali	20.226,23			
705175 101	Diritti Royalties SAI	28.636,77			
707560 100	Valori bollati e diritti vari	12,00			
762	Fornitori	469.422,07			
704570 100	Viaggi e trasferte	277,30			
763	Viaggi e trasferte	277,30			
	COSTI DIRETTI PROD.COMM.VS/TER	589.569,01			
704175 300	Fornitori e prestazioni professionali	27.025,00			
704180 300	Servizi Telematici	52,31			
707560 300	Valori bollati e diritti vari	2,00			
707390 300	Quote Associative	500,00			
773	Fornitori non comm.le cdc	27.579,31			
704570 300	Viaggi e trasferte	357,67			
774	Viaggi e Trasferte non comm.le cdc	357,67			
704175 400	Fornitori e prestazioni professionali	14.973,70			
704180 400	Servizi Telematici	135,90			
704180 401	Servizi televisivi e fotografici	1.100,00			
707560 401	Spese varie	213,00			
775	Fornitori non comm.li terzi	16.422,60			
704570 400	Viaggi e trasferte	702,99			
776	Viaggi e trasferte non comm.li terzi	702,99			
	COSTI ISTITU.PROGETTI/INIZIAT	45.062,57			
704420 400	Spese bancarie e commissioni	700,76			
707340 000	Sconti finanziari passivi	6,50			

709610 000	Interessi passivi ravvedimento operoso	0,03		
709830 400	Differenze passive su cambi	225,64		
782	Oneri finanziari	932,93		
	GESTIONE FINANZIARIA	932,93		
707310 000	Soprav. passive oneri diversi di gestione	17,78		
707320 000	Soprav. Pass. inded. TUIR oneri div. di gest.	5,27		
792	Oneri straordinari	23,05		
	GESTIONE FINANZIARIA	23,05		
TOTALE COSTI		1.316.517,30	TOTALE RICAVI	1.321.687,96
UTILE D'ESERCIZIO		5.170,66		
TOTALE A PAREGGIO		1.321.687,96	TOTALE A PAREGGIO	1.321.687,96

ELENCO CLIENTI / FORNITORI			
CLIENTI		FORNITORI	
102280 000 - Clienti Ordinari		204845 000 - Fornitori	
ADR INFRASTRUTTURE S.P.A	2.202,10 D	ALL CERT SYSTEM S.R.L.	501,42 A
AGRIAMBIENTE MUGELLO SOCIETÀ COOPERATIVA AGRICOLA	3.307,12 D	ARRU ETTORE	2.175,00 A
ARCHA S.R.L.	2.070,10 D	BELLOMO MARIO	2.637,50 A
AT.ED.2 S.R.L.	219,60 D	CERTIFICA S.R.L.	395,00 A
AZADORA S.R.L.	283,38 D	CONFARTIGIANATO SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA A R.L.	775,00 A
BIMBO QSR ITALIA SRL	2.721,54 D	DAL ZOTTO ELEONORA	2.925,00 A
C.M.S.A. SOCIETA' COOP. MURATORI STERRATORI ED AFFINI	284,59 D	DASA-RAGISTER S.P.A.	355,50 A
CANTIERI SRL	3.200,43 D	DIMITTO ITALIA SRL	133,50 A
CHIERCHIA COSTRUZIONI DI CHIERCHIA GIUSEPPE	3.211,93 D	GLOBE S.R.L.	731,00 A
CICLAT SAN MARCO - SOCIETA COOPERATIVA	2.469,01 D	IAS REGISTER AG	432,25 A
COGEIR COSTRUZIONI E GESTIONI SRL	2.111,09 D	KEYNÉS SRL	4.575,00 A
COMPASS GROUP ITALIA S.P.A.	3.937,54 D	KIWA CERMET ITALIA SPA	1.653,87 A
COOP. SOCIALE E DI LAVORO OPERATORI SANITARI ASSOCIATI	7.484,86 D	LLOYD'S REGISTER QUALITY ASSURANCE ITALY S.R.L. (LRQA)	197,50 A
CORMAN S.P.A.	2.070,10 D	MARAGLINO ANGELO	900,01 A
COSP TECNO SERVICE SOC. COOPERATIVA	2.777,37 D	MCE CONSULTING DI MERCINELLI VINCENZO & C. SAS	1.125,00 A
DUSSMANN SERVICE S.R.L.	5.189,27 D	NEXUMSTP SPA SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI	225,00 A
E.P. SPA	7.310,12 D	PALUAN LORENZO	828,75 A
ECOCLEANING ITALIA S.R.L.	310,66 D	PISU PAOLA	4.137,50 A
ESA-COM SPA	2.948,35 D	PLEZZANI ANGELO	4.437,50 A
ESSERE S.P.A.	585,60 D	QUALITAS S.R.L.	500,00 A
EY ADVISORY S.P.A.	4.419,43 D	SPICCIARELLI TOMMASO	1.402,50 A
GARAGNANI GIAN LUIGI	7.198,00 D	STUDIO TANTO DI MAGLI FEDERICO E CODICE SNC	4.500,00 A
GENERAL TRASPORTI SRL	2.111,09 D	UNITED REGISTRAR OF SYSTEMS SRL - U.R.S. ITALIA SRL	217,25 A
GEOCART SOC. COOP. SOCIALE A R.L.	284,59 D		
GESCO CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI	3.136,62 A		
GIANNETTI LOGISTIC SYSTEM S.R.L.	3.675,03 D		
I.F.O.A. - ISTITUTO FORMAZIONE OPERATORI AZIENDALI	244,00 D		
IDROLTEC S.A.S. DI GIUSEPPE CAMMISA, ITALO TELLOLI E C.	305,00 D		
IMPREGICO SRL	2.111,09 D		
IMPRESA BERGAMELLI S.R.L.	3.880,82 D		
ITALCHIM SRL	5.183,48 D		
LAS MOBILI S.R.L.	298,90 D		
LINKER ROMAGNA SOCIETA' COOPERATIVA	439,20 D		
LUXY SPA	315,11 D		
MADDALENA S.P.A.	3.211,93 D		
MANITALIDEA S.P.A.	294,80 D		
NUOVA CO.ED.MAR. SRL	6.039,00 D		
OLEIFICIO ZUCCHI S.P.A.	2.693,15 D		
OLSECURPOL SRL	3.568,05 D		
PARSIFAL CONSORZIO DI COOP. SOCIALI - SOCIETA' COOPERA	3.783,73 D		
S4 MOLINARO COSTRUZIONI S.R.L.	290,23 D		
SEGIS SPA	293,62 D		
SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA	3.151,63 D		
SERVIZI TECNOLOGICI ENERGETICI AMBIENTALI SRL	3.302,21 D		
SIGMA S.R.L.	2.343,50 D		
SOCIETÀ IMMOBILIARE MATTIODA COSTRUZIONI S.R.L.	290,24 D		
TEDESCHI SRL	272,12 D		
VIGILANZA UMBRA MONDIALPOL SPA	2.791,97 D		
TOTALE CLIENTI	114.350,06 D	TOTALE FORNITORI	35.761,05 A

ELENCO CLIENTI

102280 000 - Clienti Ordinari

CLIENTE	SALDO	DESCRIZIONE	STATO
ADR infratrutture S.p.A.	2.202,10 D	fattura n. 307/G del 07/12/2021	incassata
Agriambiente Mugello Società Cooperativa Agricola	3.307,12 D	fattura n. 344/G del 22/12/2021	incassata
Archa S.r.l.	2.070,10 D	fattura n. 301/G del 07/12/2021	incassata
AT.ED.2 S.r.l.	219,60 D	fattura n. 80 del 23/12/2021	incassata
Azadora S.r.l.	283,38 D	fattura n. 347/G del 22/12/2021	incassata
Bimbo QSR Italia S.r.l.	2.721,54 D	fattura n. 317/G del 07/12/2021	incassata
C.M.S.A. Società Coop. Muratori Sterratori ed Affini	284,59 D	fattura n. 322/G del 07/12/2021	incassata
Cantieri S.r.l.	3.200,43 D	fattura n. 339/G del 22/12/2021	incassata
Chierchia Costruzioni di Chierchia Giuseppe	3.211,93 D	fattura n. 311/G del 07/12/2021	incassata
CICLAT San Marco Società Cooperativa	2.469,01 D	fattura n. 306/G del 07/12/2021	incassata
COGEIR Costruzioni e Gestioni S.r.l.	2.111,09 D	fattura n. 327/G del 07/12/2021	incassata
Compass Group Italia S.p.A.	3.937,54 D	fattura n. 320/G del 07/12/2021	incassata
Cooperativa Sociale e di Lavoro Operatori Sanitari Associati	7.484,86 D	fattura n. 345/G del 22/12/2021	incassata
Corman S.p.A.	2.070,10 D	fattura n. 319/G del 07/12/2021	incassata
Cosp Tecno Service Soc. Coopertiva	2.777,37 D	fattura n. 338/G del 22/12/2021	incassata
Dussmann Service S.r.l.	5.189,27 D	fattura n. 313/G del 07/12/2021	incassata
E.P. S.p.A.	7.310,12 D	fattura n. 348/G del 22/12/2021	incassata
Ecocleaning Italia S.r.l.	310,66 D	fattura n. 314/G del 07/12/2021	incassata
ESA-COM S.p.A.	2.948,35 D	fattura n. 295/G del 25/11/2021	incassata
Essere S.p.A.	585,60 D	fattura n. 342/G del 22/12/2021	incassata
EY Advisory S.p.A.	4.419,43 D	fattura n. 303/G del 07/12/2021 Fattura n. 353/G del 31/12/2021	incassata
Garagnani Gian Luigi	7.198,00 D	fatt. n. 142 del 29/09/2017	difficilmente incassabile
General Trasporti S.r.l.	2.111,09 D	fattura n. 336/G del 20/12/2021	incassata
Geocart Soc. Coop. Sociale a r.l.	284,59 D	fattura n. 332/G del 20/12/2021 doppio incasso fattura n. 119/G del 07/05/2021	incassata restituito
Gesco Consorzio di Cooperative Sociali	-3.136,62 A		
Giannetti Logistic System S.r.l.	3.675,03 D	fattura n. 334/G del 20/12/2021	incassata
I.F.O.A. - Istituto Formazione Operatori Aziendali	244,00 D	fattura n. 81 del 23/12/2021	incassata
Idroltec s.a.s. di Giuseppe Cammisa, Italo Telloli e C.	305,00 D	fattura n. 346/G del 22/12/2021	incassata
Impregico S.r.l.	2.111,09 D	fattura n. 341/G del 22/12/2021	incassata
Impresa Bergamelli S.r.l.	3880,82 D	fattura n. 354/G del 31/12/2021	incassata
Italchim S.r.l.	5.183,48 D	fattura n. 45/G del 15/02/2021	da incassare
Las Mobili S.r.l.	298,90 D	fattura n. 343/G del 22/12/2021	incassata
Linker Romagna Società Cooperativa	439,20 D	fattura n. 82 del 23/12/2021	da incassare
Luxy S.p.A.	315,11 D	fattura n. 333/G del 20/12/2021	incassata
Maddalena S.p.A.	3.211,93 D	fattura n. 349/G del 22/12/2021	incassata
Manitalidea S.p.A.	294,80 D	fattura n. 76 del 13/12/2021 – IVA	incassata
Nuova CO.ED.MAR. S.r.l.	6.039,00 D	fattura n. 236/G del 22/09/2021	da incassare
Oleificio Zucchi S.p.A.	2.693,15 D	fattura n. 304/G del 07/12/2021	incassata
Olsecurpol S.r.l.	3.568,05 D	Credito € 100 anno precedente Fattura n. 299/G del 07/12/2021	da incassare
Parsifal Consorzio di Coeprative Sociali – Società Cooperativa	3.783,73 D	fattura n. 326/G del 07/12/2021	incassata
S4 Molinaro Costruzioni S.r.l.	290,23 D	fattura n. 340/G del 22/12/2021	incassata
Segis S.p.A.	293,62 D	fattura n. 351/G del 22/12/2021	incassata
Serenissima Ristorazione S.p.A.	3.151,63 D	fattura n. 312/G del 07/12/2021	incassata
Servizi Tecnologici Energetici Ambientali S.r.l. - STEA	3.302,21 D	fattura n. 300/G del 07/12/2021	incassata
Sigma S.r.l.	2.343,50 D	fattura n. 308/G del 07/12/2021	incassata
Società Immobiliare Mattioda Costruzioni S.r.l.	290,24 D	fattura n. 337/G del 22/12/2021	incassata
Tedeschi S.r.l.	272,12 D	fattura n. 321/G del 07/12/2021	incassata
Vigilanza Umbra Mondialpol S.p.A.	2.791,97 D	fattura n. 316/G del 07/12/2021	incassata
TOTALE CLIENTI	114.350,06 D		

AGGIORNAMENTO BANCA AL 14/03/2022

CISE

Centro per l'Innovazione e lo Sviluppo Economico
Azienda Speciale

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO 2021

Il Bilancio di Esercizio per l'anno 2021 accompagnato dalla relazione sulla gestione a cura del Presidente dell'Azienda Speciale, è stato redatto secondo i criteri dettati dal regolamento di contabilità degli enti camerali e delle loro Aziende Speciali, approvato con D.P.R. 2 novembre 2005 n.254, con particolare riferimento alle disposizioni contenute nel Titolo X Aziende Speciali (artt. da 65 a 73). Sono stati inoltre applicate le regole dei principi contabili contenuti nel regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio. Il presente Bilancio si ispira inoltre all'art. 2423 del Codice Civile che, al II comma recita: "Il Bilancio deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio". Il Bilancio si compone dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico e della presente Nota Integrativa; è inoltre corredato dalla Relazione sulla Gestione a cura del Presidente dell'Azienda Speciale CISE la quale, secondo il dettato del comma 3 dell'art 68 del citato D.P.R. 254/2005, evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti ed alle attività realizzati dall'azienda. Lo Stato Patrimoniale di cui all'art 68 del Regolamento indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, mentre il Conto Economico evidenzia il risultato della gestione ordinaria e straordinaria.

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute in azienda ed è stato redatto confrontando le voci di bilancio sostanzialmente paragonabili con le corrispondenti voci degli esercizi precedenti.

Il bilancio d'esercizio dell'anno 2021 si chiude con un **totale di costi della gestione ordinaria** pari ad € 1.315.561,32 ed un **totale di ricavi ordinari** pari ad € 1.312.848,24 per un **risultato d'esercizio** della gestione ordinaria pari ad -€ 2.713,08.

La gestione finanziaria presenta un risultato pari a - 848,69 euro relativo a oneri bancarie e altri oneri.

La gestione straordinaria presenta un risultato pari a 8.702,43 euro dovuto a sopravvenienze attive e assenza di imposte.

Il tutto per un **avanzo economico d'esercizio** pari a 5.170,66 euro.

Il rendiconto dell'esercizio 2021 dell'azienda speciale si chiude dunque con le seguenti risultanze complessive:

STATO PATRIMONIALE	
Attivo	1.691.842,44
Passivo	1.686.671,78

CONTO ECONOMICO	
Ricavi	1.312.848,24
Costi	1.315.561,32
Risultato della gestione ordinaria	-2.713,08
Risultato gestioni extra caratteristiche	7.883,74
Risultato d'esercizio 2021	5.170,66

Situazione patrimoniale e conto economico al 31/12/2021 sono stati redatti in modo conforme alle indicazioni del DPR n. 254 del 2 novembre 2005, nello specifico all'articolo 68.

Come illustrato nella relazione del Presidente al bilancio consuntivo dell'esercizio 2021 tale situazione descrive, consentendone una separazione piuttosto agevole, sia le attività di tipo Commerciale che quelle di tipo Istituzionale e quelle ibride (denominate di Supporto). Durante l'esercizio tutta l'attività svolta è stata suddivisa per commesse, ciascuna delle quali classificata secondo una delle tre tipologie suddette.

Anche in questo esercizio, come già in precedenza, è stata calcolata l'incidenza ricavi commerciali su totale ricavi ordinari pari al 68,89%, mentre la percentuale di autofinanziamento (ovvero l'incidenza di ricavi diversi dal contributo camerale) si attesta attorno al 71,82% circa.

La Tabella che segue riassume un confronto tra preventivo 2021, e consuntivo economico 2020 e consuntivo economico 2021.

	Preventivo 2021	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Δ % su cons. '20	Δ % su prev. '21
A) RICAVI ORDINARI					
1) Proventi da servizi	750.000,00	754.576,99	904.368,74	19,85%	20,58%
1.1) alla Camera di Commercio	0,00	0,00	0,00		
1.2) a terzi Italia	750.000,00	754.576,99	904.368,74	19,85%	20,58%
1.3) a terzi int.le	0,00	0,00	0,00		
2) Altri proventi o rimborsi	0,00	0,00	9.892,83		
3) Contributi da organismi comunitari	27.375,00	84.618,20	28.586,67	-66,22%	4,43%
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00		
5) Altri contributi	0,00	71,00	0,00		
6) Contributi della Camera di Commercio	370.000,00	270.952,41	370.000,00	36,56%	0,00%
6.1) Programma istituzionale	370.000,00	270.952,41	370.000,00	36,56%	0,00%
TOTALE A)	1.147.375,00	1.110.218,60	1.312.848,24	18,25%	14,42%
B1) COSTI DI STRUTTURA					
7) Organi Istituzionali	12.500,00	15.668,77	16.872,01	7,68%	34,98%
7.1) Compensi	10.500,00	15.621,70	16.485,87	5,53%	57,01%
7.2) Rimborsi	2.000,00	47,07	386,14	720,35%	-80,69%
8) Personale	303.012,68	304.354,70	469.513,25	54,27%	54,95%
9) Funzionamento	35.000,00	23.400,36	44.544,48	90,36%	27,27%
10) Ammortamenti e accantonamenti	82.506,19	138.000,00	150.000,00	8,70%	81,80%
TOTALE B1)	433.018,87	481.423,83	680.929,74	41,44%	57,25%
B2) COSTI DIRETTI DELLA PRODUZIONE COMMERCIALE (vs. terzi)					
11) Personale	169.403,32	113.546,75	119.869,64	5,57%	-29,24%
12) Fornitori	465.000,00	430.612,77	469.422,07	9,01%	0,95%
13) Viaggi e Trasferite	1.000,00	66,49	277,30	317,06%	-72,27%
TOTALE B2)	635.403,32	544.226,01	589.569,01	8,33%	-7,21%
C) COSTI ISTITUZIONALI					
14) Spese per progetti e iniziative programma istituzionale camerale	61.500,00	7.361,21	27.936,98	279,52%	-54,57%
14.1) Fornitori	60.000,00	6.679,38	27.579,31	312,90%	-54,03%
14.2) Viaggi e trasferite	1.500,00	681,83	357,67	-47,54%	-76,16%
15) Spese per progetti finanziati da terzi	17.452,81	39.779,84	17.125,59		
15.1) Fornitori	14.302,81	39.071,25	16.422,60	-57,97%	14,82%
15.2) Viaggi e trasferite	3.150,00	708,59	702,99	-0,79%	-77,68%
TOTALE C)	78.952,81	47.141,05	45.062,57	-4,41%	-42,92%
RISULTATO PREVENTIVO DI GESTIONE (A-B1-B2-C)	0,00	37.427,71	-2.713,08		
D) GESTIONE FINANZIARIA					
15) Proventi finanziari	0,00	78,82	114,24		
16) Oneri finanziari	0,00	1.297,15	932,93		
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	0,00	-1.218,33	-818,69		
E) GESTIONE STRAORDINARIA					
17) Proventi straordinari	0,00	15.331,12	8.725,48		
18) Oneri straordinari	0,00	50.009,12	23,05		
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	-34.678,00	8.702,43		
DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A-B1-B2-C+/-D+/-E)	0,00	1.531,38	5.170,66		

Il calcolo delle imposte IRES ed IRAP è riassunto nei seguenti schemi:

IRES		
Risultato d'esercizio ante imposte		€ 5.170,66
Interessi passivi indeducibili		
Sopravvenienze passive errata competenza	€ 0,00	
Accantonamento causa ex direttore	€ 150.000,00	
Oneri indeducibili (sanzioni e quota telefoniche non ded.20%)	€ 51,00	
Rilascio fondi non dedotti negli anni precedenti premio produttività	-€ 395.000,00	
Rilascio fondi non dedotti negli anni precedenti buoni pasto	-€ 50.387,40	
Deduzione IRAP	€ 0,00	
Sopravvenienza non imponibile ricavi	-€ 5.946,00	
utilizzo fondo svalutazione crediti	€ 0,00	
Totale variazioni		-€ 296.111,74
IRES dovuta		€ 0,00
Acconti versati	€ 26.189,00	
Credito anno precedente		
Compensato in f24		
Ritenute d'acconto	€ 21.740,00	
Ritenute su interessi attivi		
Debito/credito IRES		-€ 47.929,00

IRAP		
Risultato d'esercizio ante imposte		€ 5.170,66
Costi per prestazione lav. Ass. a dip.	€ 6.961,40	
Rimborsi Km fuori comune	€ 926,00	
Sanzioni, multe e ammende	€ 27,00	
Sopravvenienze indeducibili oneri diversi di gestione	€ 5,27	
Totale variazioni in aumento	€ 7.919,67	
Voci di bilancio non rilevanti ai fini IRAP		
Costi del personale	€ 587.786,00	
Accantonamenti	€ 150.000,00	€ 737.786,00
Altri proventi finanziari		
Interessi attivi su depositi bancari	€ 103,00	
Sopravvenienze NON IMPONIBILI RICAVI (buoni pasto)	€ 5.946,05	-€ 6.049,05
Interessi e altri oneri finanziari/differenze su cambi	€ 226,00	
Sconti e altri oneri finanziari	€ 0,00	€ 226,00
Imposte sul reddito		€ 0,00
Valore della produzione lorda		€ 745.053,28
Deduzioni		
Contributi assicurativi	€ 2.058,29	
Deduzione forfetaria cuneo fiscale	€ 98.442,90	
deduzione contributi cuneo fiscale	€ 176.992,00	
Deduzione costo residuo	€ 549.869,00	
Ulteriori deduzioni		
Totale deduzioni		€ 827.362,19
Valore della produzione netta		€ 0,00
IRAP	€ 0,04	€ 0,00
Imposta dovuta		€ 0,00
Acconti versati		€ 8.279,00
Credito IRAP		€ 8.279,00

Criteri di valutazione

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2021, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde alle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio di chiarezza e precisione con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto il risultato dell'esercizio.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, ossia le voci sono state imputate in bilancio secondo i criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

Ricavi e Costi

I ricavi ed i proventi per le prestazioni di servizi sono stati iscritti inserendo a bilancio solo la quota di ricavi di ogni singola fattura di competenza dell'anno in corso. Tale criterio si è reso necessario a causa del fatto che le prerogative del servizio di certificazione SA8000 erogato da CISE prevedono il pagamento anticipato da parte dei clienti. Inoltre in alcune situazioni, tali attività di verifica possono avvenire anche con un differimento temporale di alcuni mesi rispetto all'istante della fatturazione.

Lo strumento attraverso il quale è stato effettuato il calcolo di tale valore è lo strumento Gestione Sa8000 (GESA); nel quale per ogni contratto viene indicata la data esatta di ogni singolo servizio erogato permettendo così di imputare esattamente le competenze di ogni ricavo e costo corrispondente.

Anche nel caso di un'unica fattura emessa che ricopre più servizi, quindi un periodo temporale che può ricadere su più annualità, con il sistema GESA vengono calcolate le quote relative ad ogni servizio della singola fattura ripartendo così i ricavi per competenze annuali. I ricavi fatturati ma relativi a servizi che verranno erogati nel 2022 sono € 128.299,95, pertanto tali ricavi sono stati posticipati al 2022.

Ricavi finanziari

I ricavi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Oneri finanziari

Oltre a costi di natura prettamente finanziaria, sono allocati altri oneri assimilabili quali le spese bancarie e sanzioni.

Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali risultano iscritte al costo di acquisto o di realizzazione; tali costi sono stati capitalizzati solo a condizione che potessero essere "recuperati" grazie alla redditività futura della azienda e nei limiti di questa.

Tutte le immobilizzazioni immateriali risultano totalmente ammortizzate.

Sono stati inseriti in tale voce i costi sostenuti per l'accreditamento come organismo di certificazione dei sistemi di responsabilità sociale ed i costi del software.

Descrizione	Importo	Costo storico	Residuo
	0	0	
Software	0	1.760,01	0
Certificazione etica	0	45.214,31	0
Totale	0	46.974,32	0

Immobilizzazioni Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nelle attività al costo di acquisto o di produzione, nelle passività sono evidenziati i relativi fondi di ammortamento calcolati sulla base della durata utile di tali beni che si ritiene corrisponda a quella prevista dai coefficienti utilizzati per l'ammortamento delle immobilizzazioni secondo quanto previsto dalla normativa fiscale agli artt. 67 e 68 del D.P.R. 917/86. Va ribadito il fatto che dall'esercizio 2002 il CISE non effettua più acquisizioni patrimoniali in modo diretto demandando ogni necessità alle eventuali acquisizioni della Camera di Commercio. Ciò con la sola eccezione di alcune acquisizioni, effettuate in parte nell'esercizio 2005 e in parte nell'esercizio 2006, imputabili sullo specifico progetto OITOS finanziato dalla Regione Emilia-Romagna che richiedeva l'acquisizione diretta in vista della rendicontazione e liquidazione a CISE dei relativi contributi.

Tutte le immobilizzazioni materiali risultano totalmente ammortizzate.

ELABORATORI E MACCHINE ELETTRONICHE

Costo storico	120.405,59
Ammortamenti esercizi precedenti	- 120.405,59
Saldo al 31/12/2021	0

IMPIANTI

Costo storico	17.102,32
Ammortamenti esercizi precedenti	-17.102,32
Saldo al 31/12/2021	0

MOBILI, ARREDI E DOTAZIONI DI UFFICIO

Costo storico	24.827,57
Ammortamenti esercizi precedenti	-24.827,57
Saldo al 31/12/2021	0

TELEFONO CELLULARE

Costo storico	606,38
Ammortamenti esercizi precedenti	-606,38
Saldo al 31/12/2021	0

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie risultano iscritte in bilancio per euro 6.050,00 pari al costo di acquisto. Sono costituite da n. 100 azioni di Banca Popolare Etica per euro 5.550,00 e per euro 500,00 dalla quota di partecipazione a percorsi erratici.

Crediti

Sono esposti al loro valore nominale ad eccezione dei crediti verso clienti che sono stati valutati secondo il loro presumibile valore di realizzo. Il valore dei crediti verso clienti corrisponde al valore della differenza tra il nominale ed il fondo svalutazione crediti costituito nel corso degli esercizi precedenti e aumentato nel corso dell'esercizio 2021 e si ritiene del tutto adeguato ad ipotetiche insolvenze. Per queste ultime è stata effettuata una valutazione della esigibilità per ciascun credito (in allegato alla presente nota integrativa). I crediti sono stati ripartiti per annualità di riferimento al fine di monitorarne le svalutazioni.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide, evidenziate nella sezione attivo dello stato patrimoniale corrispondono alle giacenze sul conto corrente intrattenuto presso la banca "Intesa Sanpaolo SpA" oltre alla liquidità esistente nella cassa sociale alla chiusura dell'esercizio, tutte valutate al valore nominale.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Fondo Svalutazione Crediti

Nell'esercizio 2021 tale fondo non è stato utilizzato e non è stato effettuato alcun accantonamento perché si ritiene adeguato.

Fondo rischi sviluppo progetti

Nell'esercizio 2021 non è stato effettuato alcun accantonamento al fondo in quanto in considerazione dell'incidenza assunta dai nuovi progetti lo stesso si ritiene adeguato.

Fondo accant. cofin. Prog.

Nell'esercizio 2021 è stato effettuato accantonamento di € 50.000,00 per coprire in via prudenziale il cofinanziamento nazionale dei progetti europei che per il periodo 2021-2027 non prevede ancora stanziamento. Per il periodo 2023-2025 l'importo da coprire sarà € 108.332,40. Con l'accantonamento 2021 il fondo viene portato a € 100.000,00 importo che prudenzialmente consentirà di coprire eventuale cofinanziamento.

Fondo trattamenti accessori del personale

Il fondo è stato creato per accantonare i trattamenti accessori al personale che non verranno erogati fino a quando non si concluderà positivamente l'iter dei rilievi aperti della RGS a seguito dell'accertamento del 2014.

Nell'esercizio 2021 a seguito della sentenza del giudice del lavoro del 09/03/2021 relativa alla causa n. 174/2020 R.G.A.C gli importi accantonati sono stati liquidati.

Fondo accantonamento causa ex direttore

Il fondo è stato creato per accantonare eventuali indennità dovute all'ex direttore che a seguito del ricorso del licenziamento l'azienda potrebbe dover corrispondere. Il valore del procedimento comunicato in data 19/07/2017 ammonta ad € 344.912,52. Nell'esercizio 2021 sono stati accantonati a tale fondo € 100.000,00, con questo accantonamento tale fondo ammonta a € 345.000,00.

Conti d'ordine

Sono rappresentativi di beni di terzi concessi all'azienda speciale in uso gratuito. Nel sistema dei rischi è pertanto iscritta la responsabilità assunta dal CISE in relazione alla conservazione e manutenzione del patrimonio di terzi detenuto in comodato dall'azienda.

Il valore inserito nei conti d'ordine corrisponde alle scritture contabili trasmesse dalla Camera di Commercio a loro volta calcolato considerando il valore d'acquisto dei beni forniti all'Azienda Speciale in comodato d'uso gratuito.

Costi personale

Le spese relative al personale sono ammontate, ad € **589.382,89** subendo un incremento pari al 41,03% rispetto all'anno precedente dovuto al costo del premio di produttività previsto per il 2021, a tre passaggi di livello avvenuti a fine 2020 e una dipendente rientrata full time nei primi mesi 2021.

Nel dettaglio i costi del personale sono così composti:

Salari e stipendi lordi	301.450,26
Oneri previdenziali	93.192,4
Quote T.F.R. dipendenti	34.138,81
Servizi sanitari	1.596,50
Fondo EST	960,00
Ente Bilaterale	220,17
Fondo Quadrifor	50,00
Fondo Quas	350,00
Contributi INAIL	2.163,32
Assicurazione infortuni dipendenti	1.757,00
Polizza RCT-RCO Dipendenti	348,00
Assicurazione Amministratori	3.156,43
Premio produzione	150.000,00
Totale	589.382,89

LETTURE CODIFICA PIANO DEI CONTI

Di seguito vengono riportate le codifiche del piano dei conti delle principali voci di bilancio non dettagliatamente evidenti negli allegati Conto Economico e Stato Patrimoniale. Il Piano dei Conti è strutturato in modo tale da mettere in evidenza la suddivisione dei costi e dei ricavi propri delle diverse tipologie di attività (istituzionale, mercato, supporto)

STATO PATRIMONIALE

Parte attiva

102280.000 crediti verso clienti

Parte passiva

204845.000 fornitori

204850.000 fornitori fatture da ricevere

CONTO ECONOMICO

Costi

704175.004 fornitori e prestazioni professionali di struttura
 704175.104 fornitori e prestazioni professionali commerciali SA8000
 704175.105 fornitori e prestazioni professionali commerciali Formazione
 704175.106 fornitori e prestazioni professionali commerciali altro
 704175.300 fornitori e prestazioni professionali non commerciali vs. CdC
 704175.400 fornitori e prestazioni professionali non commerciali vs. terzi
 704690.000 sopravvenienze passive

Ricavi

500260.309 certificazione SA8000 Italia
 500260.309 certificazione SA8000 – trasferte
 500260.314 altre certificazioni
 500260.317 certificazione impresa etica
 500260.319 formazione
 500260.321 esecuzione progetti
 500260.322 servizi telematici
 502550.001 contributo da organismi comunitari

502585.001 contributo CCIAA programma istituzionale
502585.003 progetti finanziati da terzi

Altri f.di di accantonamento

204460.000 f.do Svalutazione Crediti
204460.006 f.do Rischi Sviluppo progetti
204460.002 f.do Accant. Cofinanziamenti Progetti
204460.005 f.do Accant. Causa ex direttore

VERBALE RELATIVO ALL'ESAME DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

Verbale n 01 del 2022

Il giorno 26 aprile 2022, alle ore 15:00 il presente Collegio nominato con delibera di giunta n 21 del 11/03/2021, si è riunito presso lo Studio Conti Bonaveri, in Bologna Via G. Marconi n. 28, per procedere all'esame del Bilancio di esercizio per l'anno 2021:

Dott. Antonio Ugolini - Presidente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e Finanze

Dott.ssa Conti Maria Angela - Componente effettivo in rappresentanza della Regione Emilia Romagna

Dott. Stefano Marchesano - Componente effettivo in rappresentanza della Regione Emilia Romagna

Partecipa in collegamento, all'incontro la Dott.ssa Lia Margheritini, appositamente invitata dall'organo di controllo, per fornire tutti gli elementi informativi per l'esame del Bilancio di esercizio necessari alla redazione del prescritto parere.

Il predetto documento contabile, corredato della relativa documentazione trasmessa al Collegio dei revisori in conformità a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, con e-mail del 12/04/2022, viene analizzato dal Collegio, che dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la prescritta Relazione per l'esercizio finanziario 2021, che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (*Allegato*).

Il Collegio rammenta, ad ogni buon fine, che il Bilancio di esercizio, completo degli allegati, deve essere trasmesso, entro 10 giorni dalla Delibera di approvazione, alla Amministrazione vigilante e al Ministero dell'economia e delle finanze.

Non riscontrandosi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 16:45 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.to Dott. Antonio Ugolini (Presidente)

F.to Dott.ssa Conti Maria Angela (Componente)

F.to Dott. Stefano Marchesano (Componente)

**Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti
dell'Azienda Speciale C.I.S.E.
al Bilancio di esercizio 2021**

Il bilancio d'esercizio, chiuso al 31 dicembre 2021, è pervenuto al Collegio dei Revisori dei conti tramite e mail in data 12/04/2022 per il relativo parere di competenza.

Detto documento contabile è composto da:

- stato patrimoniale;
- conto economico;
- nota integrativa;
- relazione sulla gestione.

Preliminarmente il Collegio rileva che il Bilancio consuntivo dell'Azienda speciale CISE è stato redatto in conformità del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, e presenta in sintesi le seguenti risultanze:

STATO PATRIMONIALE		
	31/12/2020	31/12/2021
Attivo	1.862.107,66	1.691.842,44
Passivo	1.860.576,28	1.686.671,78
Risultato d'Esercizio	1.531,38	5.170,66
CONTO ECONOMICO		
	31/12/2020	31/12/2021
Totale ricavi ordinari	1.110.218,60	1.312.848,24
Totale costi	1.072.790,89	1.315.561,32
Risultato della gestione ordinaria	37.427,71	-2.713,08
Risultato della gestione finanziaria	-1.297,15	-818,69
Risultato della gestione straordinaria	-34.678,00	8.702,43
Avanzo economico d'esercizio	1.531,38	5.170,66

	Preventivo 2021	Consuntivo 2020	Consuntivo 2021	Δ % su cons. '20	Δ % su prev. '21
A) RICAVI ORDINARI					
1) Proventi da servizi	750.000,00	754.576,99	904.368,74	19,85%	20,58%
1.1) alla Camera di Commercio	0,00	0,00	0,00		
1.2) a terzi Italia	750.000,00	754.576,99	904.368,74	19,85%	20,58%
1.3) a terzi int.le	0,00	0,00	0,00		
2) Altri proventi o rimborsi	0,00	0,00	9.892,83		
3) Contributi da organismi comunitari	27.375,00	84.618,20	28.586,67	-66,22%	4,43%
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00		
5) Altri contributi	0,00	71,00	0,00		
6) Contributi della Camera di Commercio	370.000,00	270.952,41	370.000,00	36,56%	0,00%
6.1) Programma istituzionale	370.000,00	270.952,41	370.000,00	36,56%	0,00%
TOTALE A)	1.147.375,00	1.110.218,60	1.312.848,24	18,25%	14,42%
B1) COSTI DI STRUTTURA					
7) Organi Istituzionali	12.500,00	15.668,77	16.872,01	7,68%	34,98%
7.1) Compensi	10.500,00	15.621,70	16.485,87	5,53%	57,01%
7.2) Rimborsi	2.000,00	47,07	386,14	720,35%	-80,69%
8) Personale	303.012,68	304.354,70	469.513,25	54,27%	54,95%
9) Funzionamento	35.000,00	23.400,36	44.544,48	90,36%	27,27%
10) Ammortamenti e accantonamenti	82.506,19	138.000,00	150.000,00	8,70%	81,80%
TOTALE B1)	433.018,87	481.423,83	680.929,74	41,44%	57,25%
B2) COSTI DIRETTI DELLA PRODUZIONE COMMERCIALE (vs. terzi)					
11) Personale	169.403,32	113.546,75	119.869,64	5,57%	-29,24%
12) Fornitori	465.000,00	430.612,77	469.422,07	9,01%	0,95%
13) Viaggi e Trasferite	1.000,00	66,49	277,30	317,06%	-72,27%
TOTALE B2)	635.403,32	544.226,01	589.569,01	8,33%	-7,21%
C) COSTI ISTITUZIONALI					
14) Spese per progetti e iniziative programma istituzionale camerale	61.500,00	7.361,21	27.936,98	279,52%	-54,57%
14.1) Fornitori	60.000,00	6.679,38	27.579,31	312,90%	-54,03%
14.2) Viaggi e trasferite	1.500,00	681,83	357,67	-47,54%	-76,16%
15) Spese per progetti finanziati da terzi	17.452,81	39.779,84	17.125,59		
15.1) Fornitori	14.302,81	39.071,25	16.422,60	-57,97%	14,82%
15.2) Viaggi e trasferite	3.150,00	708,59	702,99	-0,79%	-77,68%
TOTALE C)	78.952,81	47.141,05	45.062,57	-4,41%	-42,92%
RISULTATO PREVENTIVO DI GESTIONE (A-B1-B2-C)	0,00	37.427,71	-2.713,08		
D) GESTIONE FINANZIARIA					
15) Proventi finanziari	0,00	78,82	114,24		
16) Oneri finanziari	0,00	1.297,15	932,93		
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	0,00	-1.218,33	-818,69		
E) GESTIONE STRAORDINARIA					
17) Proventi straordinari	0,00	15.331,12	8.725,48		
18) Oneri straordinari	0,00	50.009,12	23,05		
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	0,00	-34.678,00	8.702,43		
DISAVANZO/AVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO (A-B1-B2-C+D+E)	0,00	1.531,38	5.170,66		

La chiusura del conto economico fa registrare un avanzo economico di esercizio pari ad € 5.170,66.

Per quanto concerne lo sviluppo delle attività dell'esercizio 2021, esse sono state realizzate come previsto dalla programmazione preventiva dell'Azienda speciale ed in coerenza con il ciclo ed i documenti di programmazione della Camera di Commercio della Romagna.

Si rileva che i ricavi registrati nell'anno 2021, che sono iscritti in bilancio inserendo solo la quota di ricavi di ogni singola fattura di competenza dell'anno in corso, evidenziano alcune variazioni rispetto alle previsioni. In particolare, si segnala un aumento del 18,25% dei ricavi complessivi rispetto al consuntivo 2020, aumento relativo anche rispetto al preventivo 2021 del 14,42% preventivo che era stato fatto in linea all'andamento dell'anno precedente. Come dettagliato nella nota integrativa al Bilancio, si evidenzia che i ricavi commerciali sono stati iscritti a bilancio applicando il principio di competenza, e che, nell'esercizio 2021, tale meccanismo posticipa la competenza di € 128.299,95, di fatturato.

Come si evince dalla Relazione illustrativa al bilancio consuntivo 2021, le variazioni riportate nel Bilancio stesso sono state gestite mantenendo un sostanziale equilibrio del rapporto tra costi e ricavi, pertanto il consuntivo risulta complessivamente allineato alle previsioni seppur con un diverso equilibrio tra le poste di bilancio.

Dal punto di vista contabile risulta che anche l'esercizio 2021 è stato gestito attraverso un piano dei conti, già in uso dall'esercizio 2007, conforme al regolamento di contabilità delle Camere di Commercio con la distinzione tra i costi per attività istituzionali, finanziate dalla Camera di Commercio, ed i costi istituzionali per progetti finanziati da terzi. Sono state inoltre applicate le indicazioni della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/c. Pertanto, come per gli esercizi precedenti, il Bilancio è stato redatto in modo che emerga chiaramente la distinzione dell'attività Commerciale (svolta dall'azienda speciale verso il mercato) rispetto all'attività Istituzionale (svolta come 'braccio operativo' della Camera di Commercio per iniziative di sostegno allo "sviluppo economico").

Risulta, in particolare, che l'incidenza dei ricavi per l'attività commerciale sul totale dei ricavi per il 2021 è pari al 68,89% (aumentata rispetto al 2020 quando la percentuale era pari a 67,97%)

Si prende, altresì, atto che la percentuale di autofinanziamento (ovvero l'incidenza di ricavi diversi dal contributo camerale che ammonta a € 370.000,00) si attesta al 71,82%, lieve flessione rispetto al 2020 (75,59%), per effetto maggiormente della riduzione dei finanziamenti per partecipazione a progetti europei.

Il Collegio dei Revisori ha verificato che:

- il bilancio d'esercizio dell'anno 2021 si chiude con un totale di costi della gestione ordinaria pari ad € 1.315.561,32 ed un totale di ricavi ordinari pari ad € 1.312.848,24 per un disavanzo d'esercizio della gestione ordinaria pari ad € 2.713,08;
- il risultato della gestione finanziaria è pari ad - € 818,69;
- il risultato della gestione straordinaria è pari ad € 8.702,43;
- il tutto con un avanzo economico d'esercizio finale pari a € 5.170,66.

Rispetto alle previsioni, pertanto, l'anno 2021 si chiude con maggiori costi complessivi pari a € 165.473,24 e con maggiori ricavi complessivi pari a € 168.186,32.

ANALISI DELLE VOCI DI BILANCIO

Il Collegio passa, quindi, all'analisi delle voci più significative del Conto Economico e evidenziando quanto segue:

Costi

Dal bilancio risulta un aumento dei costi di struttura del 41,44% rispetto al consuntivo 2020 ed un aumento del 57,25% rispetto alla previsione 2021.

Ciò risulta avvenuto per:

- il Costo degli Organi istituzionali che è aumentato del 7,68% rispetto al consuntivo 2020 e del 34,98% rispetto al preventivo 2021;
- il Costo del personale della struttura che è aumentato del 54,27% rispetto al consuntivo 2020 e aumentato del 54,95% rispetto al preventivo 2021.
- i Costi di funzionamento che sono aumentati del 90,36% rispetto al consuntivo 2020 e sono aumentati del 27,27% rispetto al preventivo 2021.

Per quanto concerne i **Costi Diretti della Produzione Commerciale** il Collegio prende atto di un aumento pari al 8,33% rispetto al consuntivo 2020 e una diminuzione pari al -7,21% rispetto alla previsione 2021.

Ciò trova riscontro nell'evidenza delle voci di costo:

- diminuzione del costo del Personale del -29,24% su preventivo 2021;
- lieve aumento dei costi per i Fornitori della produzione commerciale (9,01% rispetto all'anno precedente e 0,95% rispetto al preventivo)
- aumento per Viaggi e Trasferte rispetto al consuntivo ma riduzione rispetto al preventivo.

Con riferimento ai **Costi Istituzionali** si rileva che, relativamente ai fornitori per iniziative istituzionali, il loro valore registra un aumento rispetto al consuntivo 2020 e una riduzione rispetto alla previsione 2021, ciò trova riscontro nella ripartenza delle attività ma rispetto al preventivo i costi sono stati contenuti perchè per il 2021 lo svolgimento delle iniziative in gran parte è stata in modalità zoom o meet che comportano la riduzione dei costi di realizzazione.

Il costo per le **Acquisizioni patrimoniali** effettuate durante l'esercizio è stato sostanzialmente azzerato in quanto, come negli esercizi precedenti, si è unificato il patrimonio dell'Azienda speciale con quello della Camera di Commercio. Infatti, nel bilancio risultano riportati "conti d'ordine" che derivano dal quadro dei beni forniti in comodato d'uso all'azienda speciale da parte della Camera di Commercio.

Ricavi

Dal Bilancio risulta una variazione dei ricavi ordinari che si riscontrano aumentati del 18,25% rispetto all'esercizio 2020 e aumentati di 14,42% rispetto al preventivo 2021.

Relativamente ai **Proventi da servizi** il Collegio prende atto che la variazione positiva sulla previsione 2021 è del 20,58% e del 19,85% sul consuntivo 2020.

Per ciò che riguarda i **Contributi della Camera di commercio**, per l'attività istituzionale si rileva una aumento del 36,56% rispetto al consuntivo 2020 e in linea con quanto previsto dal preventivo 2021.

Per quanto riguarda i **Contributi da organismi comunitari**, nel consuntivo risulta una diminuzione del -66,22% rispetto all'esercizio 2020, e un lieve aumento del 4,43% rispetto alla previsione 2021. L'aumento rispetto alla previsione è legata a piccoli scostamenti di budget. La riduzione rispetto al 2020 è dovuta al fatto che il progetto Interreg MARIE è entrato nella seconda fase, caratterizzata da sole attività di monitoraggio e mantenimento, mentre non sono entrati nuovi progetti.

Si prende atto della relazione illustrativa del Presidente del C.I.S.E. al Bilancio consuntivo 2021, che riporta in maniera dettagliata l'attività svolta dall'Azienda nel corso dell'esercizio.

Il Collegio da atto che:

- i dati di bilancio corrispondono a quanto emerge dalle scritture contabili verificate nel corso dell'esercizio con il controllo della consistenza di cassa;
- l'assetto organizzativo contabile consente il regolare aggiornamento della contabilità, il versamento delle ritenute, dei contributi e altre somme dovute all'Erario o agli Enti previdenziali, ed il puntuale adempimento degli obblighi di legge;
- l'impostazione contabile assicura, inoltre, la corretta separazione contabile fra attività istituzionale e commerciale;
- la relazione illustrativa evidenzia il dettaglio delle voci economiche relative a Proventi e Costi rappresentate sotto forma di tabella, ad integrazione della Nota integrativa;
- l'ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 13 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 in materia di adeguamento ed armonizzazione del sistema contabile.

Il Collegio attesta, inoltre, che nel corso dell'anno sono state eseguite le verifiche periodiche previste dalla vigente normativa, durante le quali si è potuto verificare la corretta tenuta della contabilità. Nel corso di tali verifiche si è proceduto, inoltre, al controllo dei valori di cassa, alla verifica del corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali ed al controllo in merito all'avvenuta presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Sulla base dei controlli svolti è emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, e non sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali.

CONCLUSIONI

Il Collegio, visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Bilancio d'esercizio in esame alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata, altresì, la correttezza dei risultati economici e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili esposti nei relativi prospetti, accertato l'equilibrio di bilancio, ritiene di poter esprimere parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo 2021 dell'azienda speciale C.I.S.E.

F.to Dott. Antonio Ugolini (Presidente) _____

F.to Dott.ssa Conti Maria Angela (Componente) _____

F.to Dott. Stefano Marchesano (Componente) _____