

DETERMINAZIONE del SEGRETARIO GENERALE N. 23

L'anno 2017, addì 23 del mese di gennaio, nella Sede Camerale, il Segretario Generale Dott. Antonio Nannini ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento sotto indicato:

OGGETTO: ACQUISTI DI BENI E SERVIZI NELLE MORE DELL'APPROVAZIONE DEL PREVENTIVO ECONOMICO 2017 DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELLA ROMAGNA - FORLÌ-CESENA E RIMINI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visto l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001, in base al quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Vista la Legge 29 dicembre 1993, n. 580 "Riordinamento delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura" come modificata, da ultimo, dal D. Lgs. n. 219 del 25.11.2016;
- Richiamate le delibere del Consiglio della Camera di Commercio di Forlì-Cesena n. 12 del 9.11.2015 e di Rimini n. 12 del 9.11.2015 con le quali è stato deliberato l'accorpamento delle medesime Camere nella nuova Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini;
- Preso atto del Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 23 dicembre 2015 con il quale è stata istituita la nuova Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini, con sede legale a Forlì, Corso della Repubblica, 5 e sede secondaria a Rimini, Via Sigismondo Malatesta, 28, a decorrere dal giorno dell'insediamento del nuovo Consiglio;
- Dato atto che in data del 19 dicembre 2016 si è insediato il Consiglio della nuova Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini, a seguito del Decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 236 del 6.12.2016;
- Richiamata la determinazione Presidenziale n. 1 del 19.12.2016 con la quale si prende atto che il Dott. Antonio Nannini svolgerà la funzione di Segretario Generale fino al 31 maggio 2021;
- Richiamata la propria precedente determinazione n. 5 del 21.12.2016 con la quale, nelle more della definizione della macro organizzazione dell'ente e dell'assegnazione delle aree dirigenziali, si è provveduto ad una prima delega provvisoria di funzioni al fine di garantire l'operatività del nuovo ente;
- Visto l'art. 3 del già richiamato Decreto del Ministro dello sviluppo economico del 23 dicembre 2015 che dispone il subentro della Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini nella titolarità delle posizioni e dei rapporti giuridici attivi e passivi, anche processuali, che afferiscono alle preesistenti Camere di Commercio;
- Richiamato il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 contenente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";
- Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2015, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" e, in particolare, l'art. 36 (*Contratti sotto soglia*);
- Considerati, inoltre, l'art. 34 del suddetto decreto (criteri di sostenibilità energetica e ambientale)

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonio Nannini
Documento firmato digitalmente

- e i CAM (criteri ambientali minimi) previsti dai diversi decreti emessi dal Ministero dell'Ambiente;
- Visto il D.P.R. 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs 163/2006" pubblicato in G.U il 10 dicembre 2010, per le disposizioni ancora vigenti fino all'entrata in vigore dei decreti e degli atti previsti nel D. Lgs. 50/2016 succitato;
- Visto l'art. 1, comma 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii.;
- Visto l'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488;
- Considerato che, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Decreto Legge n. 52 del 7 maggio 2012 convertito con modificazioni nella legge 6 luglio 2012 n. 94, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328;
- Visto il Decreto-Legge n. 95 del 06/07/2012 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" (spending review), convertito in L. n. 135/2012, che prevede che le Amministrazioni Pubbliche sono tenute ad approvvigionarsi di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;
- Considerato che l'art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012 prevede che le pubbliche amministrazioni che abbiano validamente stipulato un contratto di fornitura o di servizi hanno diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore, nel caso in cui i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta alla rinegoziazione;
- Considerato che, per le seguenti categorie merceologiche, l'art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito in L. n.135/2012, prevede per le pubbliche amministrazioni l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o altra centrale di committenza regionale: energia elettrica, gas, carburanti, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile;
- Dato atto che per tutti i servizi appartenenti alle categorie merceologiche c.d. contingentate sopra elencate si è già aderito alle convenzioni/accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o InterCenter (la centrale di committenza regionale);
- Visto l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 secondo il quale le stazioni appaltanti possono procedere attraverso strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- Tenuto conto dell'art. 1 comma 502 e 503 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016) secondo il quale le amministrazioni potranno svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Me.Pa. per importi inferiori a 1.000,00 euro;
- Tenuto conto dell'art. 1 comma 512 della Legge n. 208/2015 secondo il quale, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione provvedono ai propri approvvigionamenti informatici esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
- Visto, inoltre, il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, contenente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" e, in particolare, l'art. 47 che dispone che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del dirigente dell'area economico-finanziaria, sentito il dirigente responsabile della spesa;

- Dato atto che per le tipologie di spesa previste dall'art. 44 del D.P.R. 2.11.2005, n. 254, per ragioni di economicità e di celerità del procedimento, in relazione all'esigua entità della spesa, si potrà provvedere attraverso la procedura ivi descritta (utilizzo del fondo cassa, previa autorizzazione del provveditore);
- Richiamata la circolare del Ministero dello Sviluppo Economico prot. n. 0172113 del 24.09.2015 con la quale si precisa che "nelle more dell'approvazione del primo preventivo economico la nuova camera di commercio potrà sostenere oneri obbligatori e indifferibili tra cui ricadono le spese per il personale, le spese di funzionamento e quelle derivanti dall'applicazione di contratti";
- Considerato che è necessario consentire al nuovo ente di esercitare le proprie funzioni e agli uffici di svolgere le attività in continuità con quelle delle precedenti Camere di Commercio accorpate nelle more dell'adozione del primo preventivo economico;
- Preso atto della ricognizione per le vie brevi dei fabbisogni di forniture di beni e servizi per i primi mesi dell'anno 2017 e che dall'analisi allo stato attuale, non si prevede di affidare appalti di servizi o di forniture di beni per importi unitari al di sopra della soglia comunitaria determinata dall'art. 35 comma 1 lettera c);
- Visto, in particolare, l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto adeguatamente motivato dei lavori, servizi e forniture al di sotto dell'importo di € 40.000,00;
- Considerato che nel caso di affidamenti di importo superiore a € 40.000,00 e inferiore a € 150.000,00 si procederà ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 o, in caso di affidamenti a società cooperative, ai sensi della Legge n. 381/1991 "Disciplina delle cooperative sociali";
- Considerato che si procederà a unificare le scadenze dei contratti già stipulati dalla Camera di Commercio di Rimini e dalla Camera di Commercio di Forlì-Cesena eventualmente tramite proroga/affidamento diretto all'attuale fornitore per il periodo necessario relativamente al contratto con scadenza anteriore;
- Considerato che, se uno dei due enti accorpatisi aveva precedentemente (all'accorpamento) aderito a Convenzioni Consip o Intercent-ER, le medesime verranno "volturate" alla Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini con la necessaria integrazione del servizio relativo alla Camera di Commercio aggiunta o, se non fosse consentito da Consip Spa – Intercent-ER, si procederà ad adesione alla medesima Convenzione come Camera di Commercio della Romagna;
- Tenuto conto, in particolare, che:
 - per il servizio di fornitura di energia elettrica alle sedi camerali l'adesione alla Convenzione Consip "Energia Elettrica 12 - Lotto 3" da parte della Camera di Commercio di Rimini e di Forlì ha scadenza rispettivamente in data 31/12/2016 e 31/07/2017 e pertanto l'adesione già effettuata dalla Camera di Commercio di Forlì-Cesena (fornitore Iren Mercati) verrà "volturata" alla Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini con la necessaria integrazione del servizio relativo alla Camera di Commercio di Rimini fino alla naturale scadenza della medesima, salvo eventuale passaggio al mercato di salvaguardia nelle more della conclusione della procedura;
 - per il servizio di fornitura di gas da riscaldamento alle sedi camerali l'adesione alla Convenzione Consip "Gas naturale 8 - Lotto 3" da parte della Camera di Commercio di Rimini e di Forlì-Cesena ha scadenza in data 31/03/2017 (fornitore Soenergy) e pertanto si procederà alla nuova adesione come Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e

- Rimini in tempo utile per garantire continuità alla fornitura;
- per la fornitura di combustibile da riscaldamento per la sede di Cesena non è prevista una data di scadenza dell'adesione, quindi si procederà all'acquisto dei quantitativi al bisogno nell'ambito della convenzione Consip tempo per tempo vigente;
 - per quanto riguarda la telefonia mobile entrambe le Camere accorpate avevano proceduto all'adesione alla Convenzione convenzione Intercent-ER "Servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili" fino al 06/02/2018 (fornitore Telecom Italia) e pertanto è necessario solo procedere alla voltura di entrambi i contratti a favore della Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini;
 - per quanto riguarda la telefonia fissa sia la Camera di Commercio di Rimini (con determinazione del Segretario Generale n. 333/2016) sia la Camera di Commercio di Forlì-Cesena (con determinazione del dirigente n. 40/2016) hanno effettuato la proroga tecnica del servizio in oggetto fino al 16/07/2017, salvo disdetta anticipata;
 - per quanto riguarda il carburante da trazione la Camera di Commercio di Rimini aveva già aderito alla Convenzione Consip "Carburanti Rete - Fuel Card 6 - Lotto 3" con scadenza 02/11/2018 (fornitore Kuwait Petroleum Italia S.p.a.) ma, sentiti Consip Spa e il fornitore, non si può procedere a voltura della medesima a favore del nuovo ente, pertanto si procederà ad aderire nuovamente alla medesima Convenzione in relazione a tutti gli automezzi di proprietà;
- Considerato che:
- a) in data 17/01/2017 l'ufficio Internazionalizzazione ha fatto richiesta del servizio CRM Ciao Impresa per l'anno 2017 da acquistarsi da Sistema Camerale Servizi s.c.r.l., servizio da considerarsi allo stato attuale indifferibile e strettamente necessario per l'adeguata prosecuzione dell'attività promozionale dell'Ente con l'utilizzo degli strumenti finora usati in attesa della adeguata riorganizzazione delle attività della Camera di commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini (al costo stimato massimo pari a € 2.375,00 oltre Iva);
 - b) in data 30/12/2017 è stata confermata dall'ufficio Segreteria la richiesta del servizio di monitoraggio rassegna stampa lavorata e rassegna social media PRESS7 (compresa la fornitura di 10 clip con trascrizione automatica del parlato e l'indicizzazione del video con trascrizione) il cui costo stimato massimo del servizio è pari a € 2.200,00 oltre Iva;
 - c) sarà necessario procedere all'affidamento di un servizio notarile qualora per le volture degli immobili già intestati alle due Camere di Commercio accorpate fosse necessaria la stipula di un atto notarile;
 - d) dovrà essere definito il piano formativo del personale del nuovo ente (nell'ambito del piano formativo regionale) e si dovrà procedere al relativo affidamento del servizio;
- Considerato, inoltre, che si rendono necessari:
- a) la sostituzione di batteria e alternatore nella Fiat Punto (targa AK 289 KV) di proprietà dell'ente (attualmente ferma presso l'officina Safety Car di Girometti Luigi di Rimini), per un importo massimo stimato di € 500,00 (carro attrezzi compreso) oltre Iva;
 - b) la manutenzione dell'archivio "Cardex" da acquisire da Tecnosistem al prezzo di euro 740,00 oltre IVA per due anni (specialità della fornitura);
 - c) un intervento sull'impianto idrico-sanitario (caldaia) di Via Sigismondo 28 – Rimini, per un importo indicativo stimato di € 500,00 oltre Iva;
 - d) la manutenzione di infissi/finestre al piano terra della sede camerale di Via Sigismondo e di una porzione del tetto della stessa sede;

- e) l'affidamento del servizio di posta elettronica certificata e l'acquisizione delle relative caselle pec a seguito di ricognizione delle esigenze dell'ente;
- f) un collegamento di videoconferenza tra le postazioni informatiche dei responsabili di UO delle sedi di Rimini e Forlì;
- g) l'acquisto di carta, buste, cartellini, altro materiale di cancelleria eventualmente intestato con la denominazione del nuovo ente ove necessario;
- h) l'acquisto di modulistica per l'ufficio estero da Unioncamere Nazionale, che fornisce i certificati di origine in base ad un diritto esclusivo, in applicazione di quanto previsto nel codice doganale comunitario Reg. 25454/93 art. 50-Circ. MISE n. 2937 del 25 gennaio 1983 e 75361 del 29/08/2009, e fornisce i Carnet A.T.A. per i quali vale lo stesso diritto esclusivo, su mandato dell'Amministrazione doganale del 19/02/1964 in applicazione di quanto previsto nella Convenzione della fornitura dei Carnet A.T.A. per l'importazione temporale di merci;
- i) l'affidamento del servizio di pagamento con "*metodo pagamenti ricorrenti*" così come già previsto con determinazione n. 456 del 01/12/2016 della Camera di commercio di Rimini e la cui procedura è tuttora in corso;
- j) la restituzione di n. 2 Via Card (n. 3.361896.58 e n. 3.360013.06) e n. 2 Telepass già intestati alla Camera di Commercio di Rimini e il ritiro di una Viacard e n. 1 Telepass (riferito a n. 2 targhe (Punto di proprietà e Doblò a noleggio) intestati al nuovo ente;
- k) lo smaltimento di rifiuti (non RAEE) già oggetto di tentata vendita andata deserta da parte della Camera di Commercio di Rimini e per i quali con determinazione n. 320 del 05/09/2016 si era deciso di procedere ad affidamento diretto al soggetto aggiudicatario della RDO relativa allo smaltimento RAEE (Eco - recuperi S.r.l. di Solarolo (RA)) per un importo stimato di € 600,00 oltre Iva;
- Atteso che la Camera di Commercio di Rimini aveva già determinato con provvedimento n. 421 del 17/11/2016 in relazione al sito archeologico posto al piano interrato della sede camerale di Via Sigismondo 28, di procedere, su richiesta del Ministero dei beni Culturali e ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e dell'ambiente - Parte II - Beni culturali) e dell'art. 733 c.p., all'acquisto della strumentazione per un importo pari a € 11.612,00 oltre Iva e del servizio di monitoraggio microclimatico per tre anni e per un importo triennale di € 5.700,00 oltre Iva;
- Dato atto inoltre che con proprio precedente provvedimento n. 20 del 29.12.2016 si è già provveduto all'affidamento relativo all'acquisto di giornali e quotidiani per l'anno 2017;
- Considerate, in generale, tutte le scadenze dei contratti nel periodo intercorrente tra la istituzione del nuovo ente in data 19/12/2016 e l'approvazione del primo preventivo economico;
- Considerato, inoltre, che per quanto riguarda la fornitura di buoni pasto si andrà ad esaurimento delle convenzioni Consip già sottoscritte da due enti accorpati e che solo successivamente si aderirà alla nuova convenzione/proroga di una delle vigenti convenzioni;
- Atteso che per il materiale igienico sanitario e per l'acquisto di materiale di cancelleria generico verranno utilizzate le convenzioni già sottoscritte a dalla Camera di Commercio di Rimini;
- Considerato di ratificare gli affidamenti effettuati relativi a quanto segue:
 - 1) integrazione polizza RC Patrimoniale già stipulata dalla Camera di Commercio di Forlì-Cesena con copertura del medesimo rischio per la ex Camera di Commercio di Rimini per un importo di € 11.788,00/anno, comunicata via e-mail a Assiteca BSA (affidataria contratto di brokeraggio) in data 16.12.2016 dall'ufficio Provveditorato della Camera di Commercio di Forlì-Cesena;
 - 2) integrazione polizze assicurative già stipulate Camera di Commercio di Rimini e volturate dal 19/12/2016 alla Camera di Commercio della Romagna: incendio, RCT/O, furto e kasko, con

- copertura del medesimo rischio per la ex Camera di Commercio di Forlì-Cesena per un importo di € 8.937,28 dalle ore 24,00 del giorno 31/12/2016 alle ore 24,00 del giorno 31/08/2017, effettuata in data 30/12/2016 ad Assiteca BSA (affidataria contratto di brokeraggio) con lettera ordinativo n. 66/2016/Rimini;
- Considerato, inoltre, di ratificare la voltura a partire dal 19/12/2016 del contratto con Assiteca BSA al nuovo ente fino a sua naturale scadenza, poiché i contratti relativi al servizio di brokeraggio delle Camere accorpate di Rimini e Forlì-Cesena, già affidati rispettivamente a Assiteca BSA e Unionbrokers Srl avevano scadenza rispettivamente al 31/12/2016 e 31/12/2017;
 - Considerato, altresì, di dover procedere alla verifica della congruità del prezzo di acquisto dell'immobile di Via Sigismondo n. 26 da parte dell'Agenzia del Demanio (Circolare prot. n. 29349 del 9/12/2013) così come già previsto nella delibera n. 74 del 20/09/2016, adottata dalla Giunta camerale della Camera di Commercio di Rimini, in relazione alla quale la medesima Agenzia prevede il pagamento di € 300,00 quale importo forfettario a titolo di rimborso spese;
 - Visto l'art. dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) secondo il quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti;
 - Dato atto che sarà allegata al relativo contratto, ove necessario, la dichiarazione di attestazione del rispetto dell'obbligo di cui all'art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488, rilasciata nelle forme previste per le dichiarazioni;
 - Richiamate le linee guida ANAC n. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, nelle quali è previsto che in determinate situazioni (ordine diretto d'acquisto sul mercato elettronico o acquisti di modico valore, ad esempio inferiori al 1.000 euro) la determina a contrarre può contenere in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e le ragioni della scelta e che la procedura di affidamento può prendere avvio con la determina a contrarre ovvero con atto ad essa equivalente;
 - Tutto quanto premesso;

DETERMINA

- 1) di dare atto che il presente provvedimento costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) di affidare, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 1 e segg. del D. Lgs. 50/2016 (economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica) i servizi di seguito riportati procedendo come segue:
 - a) al di sotto di € 1.000,00 con affidamento diretto, previa richiesta di uno più preventivi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 comma 502 e 503 della Legge n. 208/2015 e dell'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 (salva anche la possibilità di avvalersi del mercato elettronico);
 - b) per gli acquisti informatici, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 comma 512 della Legge n. 208/2015 e dell'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;
 - c) per i servizi rientranti nelle c.d. categorie merceologiche contingentate individuate dall'art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito in L. n. 135/2012, tramite adesione alle convenzioni o accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o InterCent-ER, tenendo conto di quanto dettagliatamente indicato in premessa;

- d) di procedere a unificare le scadenze dei contratti già stipulati dalla Camera di Commercio di Rimini e dalla Camera di Commercio di Forlì eventualmente tramite proroga/affidamento diretto per il periodo necessario all'attuale fornitore relativamente al contratto con scadenza anteriore;
- e) di procedere a volturare le Convenzioni Consip o Intercent-ER a cui i due enti accorpani hanno precedentemente aderito alla Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini con la necessaria integrazione del servizio relativo alla Camera di Commercio aggiunta o, se non fosse consentito da Consip Spa –Intercent-ER, di procedere ad adesione alla medesima Convenzione come Camera di Commercio della Romagna;
- f) per gli altri affidamenti di fornitura di beni e acquisizione di servizi, a seconda dell'esistenza, alla data di avvio dei singoli procedimenti ovvero a quella di affidamento, del medesimo prodotto/servizio nell'ambito delle convenzioni attive Consip e Intercent-ER, centrale di committenza regionale, oppure sul mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero sul mercato elettronico messo a disposizione dalla centrale di committenza regionale, si procederà nel seguente ordine:
- 1) tramite adesione a convenzione Consip o convenzione Intercent-ER;
 - 2) tramite ricorso al mercato elettronico di Consip;
 - 3) tramite ricorso al mercato elettronico di Intercent-ER;
 - 4) affidamento diretto previa richiesta di uno o più preventivi (salvo la possibilità di ricorrere comunque al mercato elettronico);
- per l'acquisizione dei seguenti beni/servizi:
- servizi assicurativi;
 - servizio di manutenzione dell'impianto di riscaldamento/raffrescamento, dell'impianto idraulico e altre manutenzione ordinarie su tutti gli impianti degli immobili di Forlì, Cesena e Rimini;
 - servizio di pulizia delle sedi camerali;
 - servizio di manutenzione delle bollatrici in uso all'ufficio Registro delle Imprese;
 - servizio di manutenzione dell'archivio "Cardex" da acquisire da Tecnosistem al prezzo di euro 740,00 oltre IVA per due anni (specialità della fornitura);
 - servizio di manutenzione ed assistenza impianto antintrusione;
 - altre manutenzioni su impianti, apparecchiature e beni (porte automatiche, infissi, interventi di restauro su mobili di pregio, altri impianti, ecc.);
 - servizi di manutenzione dei sistemi di gestione accessi e rilevazione presenze del personale;
 - servizio di assistenza tecnica centralino VOIP di Forlì e di Cesena qualora alla scadenza degli attuali contratti non sia ancora operativo il processo di uniformare gli attuali centralini telefonici;
 - servizi di manutenzione autovetture camerali (Fiat Punto targa AK289KV e Thesis targa CD577FZ);
 - servizio di posta elettronica certificata;
 - fornitura di buoni pasto;
 - servizi tecnici inerenti la gestione degli immobili (verifiche catastali, certificazioni, ecc.);
 - servizi di supporto al RUP per attività di natura tecnica (capitolati, DUVRI, progettazione, collaudo, ecc.);
 - servizio di consegna e ritiro della corrispondenza;
 - servizio di trasporto documenti/altro tra le sedi di Forlì, Cesena e Rimini;
 - servizi notarili;
 - servizio di connettività IP/dati;

- servizio di collegamento di videoconferenza tra le postazioni informatiche dei responsabili di UO delle sedi di Rimini e Forlì;
 - servizi di formazione per l'utenza (seminari) se valutati indifferibili o se finanziati integralmente da entrate;
 - servizi di formazione, tutoraggio e assistenza per il personale camerale se valutati indifferibili;
 - servizi di assistenza tecnica nella valutazione degli aspiranti alla iscrizione nel ruolo periti ed esperti;
 - servizio CRM Ciao Impresa per l'anno 2017 da acquisire da Si.Camera S.r.l. per un importo pari a € 2.375,00/anno oltre Iva;
 - servizio di rassegna stampa telematica e rassegna social PRESS7 da Pressline S.r.l. per un importo stimato massimo pari a € 2.200,00/anno oltre Iva;
 - servizi legali ed altri servizi di assistenza tecnico-giuridica;
 - servizio di pagamento con "metodo pagamenti ricorrenti";
 - acquisto di modulistica per l'ufficio estero da Unioncamere Nazionale,
 - servizi tecnici (per il rinnovo dei certificati di prevenzione incendi in scadenza nel 2016, per le verifiche periodiche di legge, ecc);
 - servizio di hosting del sito www.riminieconomia.it;
 - servizio di riordino e sistemazione degli archivi documentali dell'Ente;
 - servizio di noleggio di sale riunioni e relativi servizi tecnici per manifestazioni da organizzare al di fuori dei locali istituzionali;
 - servizio di noleggio fotocopiatrice per la sede di Cesena (scadenza attuale contratto 31.05.2017)
 - servizio di manutenzione affrancatrice postale in dotazione all'U.O. Protocollo;
 - servizio di stampa e lavorazioni accessorie;
 - servizi di ricalibratura strumenti di misura in dotazione all'ufficio metrico;
 - servizio di stampa sigilli metrici;
 - fornitura etichette per ufficio metrico;
 - servizi di formazione per mediatori ex DM 180/2010 e in materia di consumo;
 - inserzioni su quotidiani e periodici;
 - fornitura della strumentazione per il monitoraggio microclimatico del sito archeologico posto al piano interrato della sede camerale di Via Sigismondo 28 per un importo pari a € 11.612,00 oltre Iva ai sensi della determina a contrarre n. 421 del 17/11/2016;
 - servizio di monitoraggio microclimatico per tre anni e per un importo triennale di € 5.700,00 oltre Iva ai sensi della determina a contrarre n. 421 del 17/11/2016;
 - fornitura materiali di consumo (cancelleria, toner, ecc.);
 - acquisto hardware e software ed eventuali relative garanzie;
 - fornitura mobili e arredi;
 - fornitura di dispositivi di protezione individuale su indicazione del RSPP;
 - fornitura di presidi antincendio e attrezzature per adeguamento a normativa di sicurezza negli ambienti di lavoro;
 - fornitura ed aggiornamento banche dati e acquisto pubblicazioni e riviste specializzate per la biblioteca dell'Ente;
- 3) di affidare direttamente ai fornitori titolari di contratti di manutenzione in via continuativa gli eventuali servizi di manutenzione o lavori extra-contratto in caso di urgenza o di interventi di importo inferiore a 1.000,00 euro;

- 4) di procedere alla stesura di un atto istruttorio da parte del dirigente competente in sostituzione della determinazione di affidamento nei limiti di importo consentiti dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 5) di procedere alla verifica della congruità del prezzo di acquisto dell'immobile di Via Sigismondo n. 26 da parte dell'Agenzia del Demanio (Circolare prot. n. 29349 del 9/12/2013) così come già previsto nella delibera n. 74 del 20/09/2016, adottata dalla Giunta camerale della Camera di Commercio di Rimini, in relazione alla quale la medesima Agenzia prevede il pagamento di € 300,00 quale importo forfettario a titolo di rimborso spese;
- 6) di procedere alla restituzione di n. 2 Via Card (n. 3.361896.58 e n. 3. 360013.06) e n. 2 Telepass già intestati alla Camera di Commercio di Rimini e il ritiro di una Viacard e n. 1 Telepass (riferito a n. 2 targhe (Punto di proprietà e Doblò a noleggio) intestati al nuovo ente;
- 7) di procedere allo smaltimento di rifiuti (non RAEE) già oggetto di tentata vendita andata deserta da parte della Camera di Commercio di Rimini e per i quali con determinazione n. 320 del 05/09/2016 si era deciso di procedere ad affidamento diretto al soggetto aggiudicatario della RDO relativa allo smaltimento RAEE (Eco - recuperi S.r.l. di Solarolo (RA)) per un importo stimato di € 600,00 oltre Iva;
- 8) di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento delle procedure di affidamento di cui sopra, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i, il Dott. Antonio Nannini, Segretario Generale dell'ente, salvo diverse indicazioni specifiche di volta in volta stabilite;
- 9) di avvalersi, per la parte relativa alla procedura di affidamento in senso stretto e per gli adempimenti obbligatori in materia di pubblicità e comunicazioni all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP), della dott.ssa Laura Lazzari, Responsabile P.O. Servizi Amministrativo-contabili, o della Dott.ssa Simona Cenci, Provveditore, funzionari in possesso delle competenze tecniche e degli accreditamenti necessari ad operare nei confronti della stessa Autorità;
- 10) di ratificare gli affidamenti dettagliatamente descritti in premessa relativi: a) integrazione polizza RC patrimoniale già stipulata dalla Camera di Commercio di Forlì-Cesena con copertura del medesimo rischio per la ex Camera di Commercio di Rimini per un importo di € 11.788,00/anno, b) integrazione polizze assicurative già stipulate Camera di Commercio di Rimini e volturate dal 19/12/2016 alla Camera di Commercio della Romagna (incendio, RCT/O, furto e kasko), con copertura del medesimo rischio per la ex Camera di Commercio di Forlì-Cesena per un importo di € 8.937,28, c) voltura a partire dal 19/12/2016 del contratto con Assiteca BSA al nuovo ente fino a sua naturale scadenza, poiché i contratti relativi al servizio di brokeraggio delle Camere accorpate di Rimini e Forlì-Cesena, già affidati rispettivamente a Assiteca BSA e Unionbrokers Srl avevano scadenza rispettivamente al 31/12/2016 e 31/12/2017;
- 11) di dare atto che per ulteriori e sopravvenute esigenze si provvederà con successivi appositi atti amministrativi;
- 12) di dare altresì atto che la programmazione di cui al presente provvedimento è limitata al periodo necessario all'approvazione del bilancio preventivo per l'anno 2017 della Camera di Commercio della Romagna – Forlì-Cesena e Rimini e che, successivamente all'approvazione dello stesso e alla conseguente assegnazione dei budget ai dirigenti, verranno adottate le determinazioni a contrarre da parte dei singoli dirigenti nelle rispettive aree di competenza per il restante periodo dell'anno.

Provveditorato/

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Antonio Nannini
Documento firmato digitalmente