



OGGETTO: ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DIRIGENTE AREA 1 E AREA STAFF ANNO 2023 - DETERMINA A CONTRARRE

IL SEGRETARIO GENERALE

- Vista la delibera di Giunta n. 7 del 28.01.2021 di nomina del Segretario generale e di conferma della macro struttura organizzativa di cui alla delibera di Giunta n. 116 del 17.12.2020;
- Visto l'art. 4 del d.lgs. n. 165/2001, in base al quale ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Richiamati i provvedimenti n. 24 del 15.12.2022 con cui il Consiglio camerale ha approvato il bilancio preventivo 2023 e n. 107 del 15.12.2022 con cui la Giunta camerale ha approvato il budget direzionale per l'anno 2023;
- Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2015, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e, in particolare, l'art. 32, comma 2 ("...le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre...") e le integrazioni apportate dal D.L. 32 del 18 aprile 2019 entrato in vigore il 18 giugno 2019;
- Visti il decreto semplificazione n. 76 del 16/07/2020 coordinato con la Legge di conversione n.120/2020 e il decreto semplificazione n. 77 del 31/05/2021 coordinato con la Legge n. 108 del 29/07/2021;
- Visto l'art. 29, comma 1, lett. a) del D.L. del 27 gennaio 2022, n. 4 (c.d. decreto sostegni ter) convertito in L.25 del 15/07/2022 relativamente alla verifica dell'obbligo di inserimento della clausola di revisione prezzi per le procedure di affidamento dei contratti pubblici indette fino al 31/12/2023;
- Visto l'articolo 26 del D.L. del 17 maggio 2022, n. 50, commi 2 e 3 (Decreto Aiuti), relativamente all'aggiornamento del prezzario e all'incremento fino al 20% del prezzario in uso nelle more della determinazione dei prezzari regionali;
- Preso atto della ricognizione effettuata per le vie brevi con i responsabili dei servizi dei fabbisogni di forniture di beni e servizi per l'anno 2023, in riferimento alla quale, allo stato attuale, non si prevede di affidare appalti di servizi o di forniture di beni per importi unitari al di sopra della soglia comunitaria determinata dall'art. 35 comma 1 lettera c);
- Considerato che, secondo quanto previsto dall'art. 7 del Decreto Legge n. 52 del 7 maggio 2012 convertito con modificazioni nella legge 6 luglio 2012 n. 94, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa;
- Considerato che, per le seguenti categorie merceologiche, l'art. 1, comma 7, del D.L. n. 95/2012, convertito in L. n.135/2012, prevede per le pubbliche amministrazioni l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o altra centrale di committenza regionale: energia elettrica, gas, carburanti, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile;
- Dato atto che per tutti i servizi appartenenti alle categorie merceologiche c.d. contingentate sopra elencate si è già aderito alle convenzioni/accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o InterCent-ER (la centrale di committenza regionale);
- Visto l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 secondo il quale le stazioni appaltanti possono procedere attraverso strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- Tenuto conto dell'art. 1 comma 512 della Legge n. 208/2015 secondo il quale, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e



le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione provvedono ai propri approvvigionamenti informatici esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;

- Tenuto conto che la Legge 145/2018, art.1 comma ha modificato l'art. 1, comma 450 della L, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro, con decorrenza 01/01/2019;
- Visto, inoltre, il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, contenente il "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio" e, in particolare, l'art. 47 che dispone che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del dirigente dell'area economico-finanziaria, sentito il dirigente responsabile della spesa;
- Dato atto che per le tipologie di spesa previste dall'art. 44 del D.P.R. 2.11.2005, n. 254, per ragioni di economicità e di celerità del procedimento, in relazione all'esigua entità della spesa, si potrà provvedere attraverso la procedura ivi descritta (utilizzo del fondo cassa, previa autorizzazione del Provveditore);
- Visto l'articolo 36, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 secondo cui l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Visto che lo stesso art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici dei lavori, servizi e forniture al di sotto dell'importo di € 40.000,00 come modificato in via transitoria dall'art.1 della D.L. 76/2020 modificato dalla legge di conversione n. 120/2020;
- Considerato altresì che l'articolo 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 seconda parte dispone che, nelle procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- Visto l'articolo 37, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- Richiamate le linee guida ANAC n. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, nelle quali è previsto che in determinate situazioni la determina a contrarre può contenere in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e le ragioni della scelta e che la procedura di affidamento può prendere avvio con la determina a contrarre ovvero con atto equivalente, e che in tali casi si può avviare alla rotazione tenendo conto della eventuale particolare struttura del mercato e dell'eventuale grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;
- Visto, inoltre, il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (art. 36 D. Lgs. 50/2016) adottato con delibera del Consiglio n. 15 del 30/10/2018;
- Preso atto dei fabbisogni di beni, servizi e lavori, sotto specificati, da acquisire nel corso del 2023 anche in relazione alle scadenze dei contratti, quali:
 - fornitura di riviste, quotidiani e pubblicazioni per gli uffici interessati o per la biblioteca dell'ente (anche tramite contratti di adesione),
 - servizio di rassegna stampa on line (a seguito richiesta di preventivi) per l'importo massimo di euro 5.000.00,
 - fornitura di banche dati on line di natura tecnico-specialistica (scadenza contratto con Sole 24 Ore in data 30/06/2023),
 - servizi informatici di varia natura, e in particolare servizi di hosting, fornitura di licenze e software,
 - servizio di connettività IP/dati,



- fornitura di pc portatili, desktop, webcam, e in generale di hardware e software e relative garanzie, come previsto nel piano delle dotazioni strumentali,
- fornitura di stampanti e/o attrezzature di stampa multifunzione in sostituzione di attrezzature obsolete,
- fornitura di ulteriori UPS presso le sedi qualora necessaria,
- servizi postali: Pick up Light Standard di Rimini (scadenza 31/08/2023), Pick up Light standard di Forlì (scadenza 04/11/2023) e servizio Posta Easy Basic (affrancatura e lavorazione postale) sede di Rimini (scadenza 31/12/2023), tramite Convenzione, se possibile, o Rdo,
- fornitura di toner originali, rigenerati e tamburi per stampanti tramite Convenzione, ove possibile, o Rdo,
- fornitura di buste/cartelline (anche per la mediazione) e altro materiale di cancelleria secondo le esigenze dei vari uffici, con o senza logo (extra contratto),
- servizi di manutenzione stampanti, fotocopiatrici, apparati server di proprietà, se non rientrano nelle convenzioni esistenti,
- fornitura di cartellonistica varia, da affiggere nelle sedi camerali, anche relativa alla sicurezza secondo le normative vigenti o come da richiesta del RSPP;
- fornitura di dispositivi di protezione individuale/materiali/prodotti vari o per il personale o necessari In adempimento alle normative vigenti sulla sicurezza,
- fornitura di presidi antincendio e attrezzature varie per adeguamento a normativa di sicurezza negli ambienti di lavoro (in particolare tutto quanto consigliato e rilevato dal RSPP),
- servizi vari di manutenzione anche straordinaria degli impianti necessari per adeguare gli immobili alle normative vigenti sulla sicurezza o su indicazione del RSPP,
- servizio di manutenzione/sistemazione di manti di copertura, di manutenzione/ripristino canali di gronda e grondaie delle sedi,
- fornitura di mobili e arredi;
- servizi di manutenzione dell'impianto di riscaldamento/raffrescamento, dell'impianto idraulico, elettrico, antintrusione, antincendio, fotovoltaico e altre manutenzioni extracontratto su tutti gli impianti degli immobili di Forlì, Cesena e Rimini,
- altre manutenzioni su impianti, apparecchiature, attrezzature e altri beni mobili di proprietà dell'ente (cancelli, portoni, porte automatiche, infissi, interventi di restauro su mobili di pregio, altri impianti, ecc.),
- servizi di manutenzione degli impianti elettrici ed elevatori (in scadenza il 31/12/2023),
- servizio di manutenzione degli impianti UPS (in scadenza il 31/12/2023),
- servizio di manutenzione orologi marcatempo, sistemi di controllo accessi e sistema eliminacode (in scadenza il 31/12/2023),
- servizio di manutenzione bollatrici (in scadenza il 31/12/2023) con affidamento diretto a Fattori-Safest per specialità della fornitura,
- fornitura di pezzi di ricambio/accessori per impianti, attrezzature, apparecchiature, veicoli e altri beni mobili di proprietà dell'ente,
- servizi di pulizia straordinaria delle sedi camerali per particolari esigenze (dopo esecuzione lavori, trasferimenti uffici, ecc.), pulizia dei pluviali e delle fosse biologiche e servizi di autospurgo per le sedi camerali (avvalendosi di fornitori locali rispetto alle diverse onde evitare costi aggiuntivi relativi ad eventuali sopralluoghi),
- servizio di portierato per le sedi di Rimini e Forlì (eventuali extra contratto);
- servizi formativi specialistici per le Camere di Commercio presso SiCamera di Roma o altri istituti specializzati, servizio di formazione per mediatori ex DM 180/2010 e in materia di consumo e altri servizi di formazione e seminari per dirigenti, dipendenti e soggetti esterni (in materia di formazione specialistica, di sicurezza, ecc.) da affidare tramite contratti di adesione (vedi determinazione n. 283 del 24/10/2018) o tramite le ordinarie procedure di affidamento ai sensi delle norme sugli appalti,
- servizi di docenza in occasione di seminari/convegni organizzati dall'ente,



- servizi e forniture finalizzati alla realizzazione di iniziative promozionali quali concessione per l'utilizzo di sale conferenze e riunioni, organizzazione di incontri formativi, seminari e altri eventi,
- servizi televisivi sulle principali reti locali o nazionali, anche con affidamento diretto e fuori dal mercato elettronico in caso di urgenza e di tempi stretti per consentirne la realizzazione tempestiva;
- servizi pubblicitari e inserzioni su quotidiani, riviste, social network (facebook e altri), ecc. anche con affidamento diretto e fuori dal mercato elettronico in caso di urgenza e di tempi stretti per consentirne la realizzazione tempestiva;
- servizi legali e altri servizi di assistenza tecnico-giuridica, nel caso in cui non vi possa far fronte l'ufficio legale dell'ente;
- servizi notarili, qualora si rendano necessari;
- servizi tecnici inerenti la gestione degli immobili (verifiche catastali, certificazioni, verifiche periodiche di legge, perizie, ecc.) e studi di fattibilità per interventi di valorizzazione di porzioni di immobili (sale) e/o di contenimento dei consumi energetici,
- servizi di supporto al RUP per attività di natura tecnica (capitolati, DUVRI, progettazione, collaudo, verifiche periodiche di legge, ecc.),
- lavori di manutenzione straordinaria nelle sedi camerali urgenti o comunque non compresi nei progetti di ristrutturazione in corso e non previsti dalle convenzioni in essere con il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (importo < 50.000,00 euro),
- servizi di tinteggiatura per le sedi camerali (se non rientranti nei progetti di ristrutturazione in corso);
- servizi di assistenza tecnica nella valutazione degli aspiranti all'iscrizione nel ruolo periti ed esperti,
- fornitura di materiale per riunioni (acqua, bicchieri di plastica),
- servizio di assistenza e gestione di procedure di selezione del personale,
- fornitura buoni pasto tramite affidamento diretto al fornitore Day S.p.A. alle stesse condizioni contrattuali della convenzione Consip BP8 (in scadenza) per l'importo massimo di euro 40.000,00 nelle more dell'adesione al nuovo accordo quadro Consip non appena sarà attivo,
- manutenzione del sistema di aspirazione dell'acqua nel sito archeologico della sede di Rimini, via Sigismondo tramite integrazione al vigente contratto di manutenzione degli impianti idraulici con CPL Concordia,
- fornitura carta in risme vergine e riciclata (almeno per il 30%) tramite adesione a convenzione Consip o Intercent-Er (scadenza delle attuali convenzioni: 21/11/2023) anche fuori convenzione se non presente;
- fornitura cancelleria tramite adesione a convenzione Consip o Intercent-Er (scadenza convenzione attuale: 22/10/2023) anche fuori convenzione se non presente;
- fornitura materiale igienico sanitario tramite adesione a convenzione Consip o Intercent-Er (scadenza convenzione attuale: 10/11/2023) anche fuori convenzione se non presente;
- servizi di facchinaggio tramite adesione a convenzione Consip o Intercent-Er (scadenza convenzione attuale: 27/09/2023) anche fuori convenzione se non presente;
- servizio di telefonia fissa per Forlì, Cesena e Rimini (l'attuale convenzione Consip TF5 - fornitore Fastweb è scaduta, ma in assenza di un nuovo strumento di acquisto come da comunicazione Consip, ci è avvalsi del regime di proroga per massimo 12 mesi),
- servizi di trasmissione dati e voce su reti mobili tramite adesione a convenzione sul portale Intercent-ER;
- servizio di noleggio fotocopiatrice per la sede di Via Sigismondo a Rimini (Kyocera I piano in scadenza il 27/02/2023) tramite affidamento diretto per ulteriori 12 mesi e mantenimento della stessa fotocopiatrice per un canone ridotto rispetto al precedente contratto di € 204,00 a trimestre;
- servizio di noleggio fotocopiatrice per la sede di Via Sigismondo a Rimini (Sharp piano terra in scadenza l'11/02/2023) tramite affidamento diretto per ulteriori 12 mesi e mantenimento della stessa fotocopiatrice per un canone ridotto rispetto al precedente contratto di € 95,47 a trimestre;
- servizio di noleggio fotocopiatrice per la sede di Via Sigismondo a Rimini (Kyocera piano terra in scadenza il 25/07/2023) tramite adesione a convenzione Consip o Intercenter;



- servizio di prevenzione e protezione e nomina del responsabile (scadenza 28/05/2023);
- servizio di sorveglianza sanitaria (scadenza 05/07/2023),
- servizio di noleggio dell'affrancatrice postale (scadenza attuale contratto: 31/12/2023),
- servizio di supporto informativo e organizzativo per evento web (comprensivo di collegamenti social) per presentazione rapporto sull'economia e osservatorio economico per l'importo massimo di euro 30.000,00,
- servizio di supporto allo sviluppo di metodi e sistemi per approccio data driven dei processi decisionali per l'importo massimo di euro 50.000,00,
- servizi per organizzazione eventi anche nell'ambito di valorizzazione degli spazi camerali,
- servizio per utilizzo programma di elaborazione grafica in uso all'ufficio Comunicazione (acquisto on line o piattaforma dedicata per l'importo massimo di € 1.500,00) o per attività di natura promozionale,
- servizi di supporto per la gestione della comunicazione digitale,
- servizio di brokeraggio assicurativo (contratto in scadenza 30/04/2023),
- Tutto quanto sopra premesso

D E T E R M I N A

1) di affidare, per tutto quanto in premessa, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 1 e segg. del D. Lgs. 50/2016 (economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica) e del regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture adottato con delibera del Consiglio n. 15 del 30/10/2018, i servizi di seguito riportati procedendo come segue:

- al di sotto di € 5.000,00 con affidamento diretto, previa richiesta di uno o più preventivi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 comma 502 e 503 della Legge n. 208/2015 (con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 Legge di Bilancio 2019 è stata innalzata la soglia per non ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro) e dell'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 (salva anche la possibilità di avvalersi del mercato elettronico),
- per gli altri affidamenti di fornitura di beni e acquisizione di servizi, a seconda dell'esistenza, alla data di avvio dei singoli procedimenti ovvero a quella di affidamento, del medesimo prodotto/servizio nell'ambito delle convenzioni attive Consip e Intercent-ER, centrale di committenza regionale, oppure sul mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero sul mercato elettronico messo a disposizione dalla centrale di committenza regionale, si procederà nel seguente ordine:

- a) tramite adesione a convenzione Consip o convenzione Intercent-ER;
 - b) tramite ricorso al mercato elettronico di Consip o di Intercent-ER;
 - c) affidamento diretto previa richiesta di uno o più preventivi (qualora non sia possibile ricorrere ai portali delle centrali di committenza);
- 2) di affidare direttamente ai fornitori titolari di contratti di manutenzione in via continuativa gli eventuali servizi di manutenzione o lavori extra-contratto in caso di urgenza o di interventi di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- 3) di affidare il servizio formativo specialistico per le Camere di Commercio presso SiCamera o presso altri istituti, servizio di formazione per mediatori ex DM 180/2010 e in materia di consumo, altri servizi di formazione e seminari per dirigenti, dipendenti e soggetti esterni (in materia di formazione specialistica, di sicurezza, ecc.) anche tramite contratti di adesione (vedi determinazione n. 283 del 24/10/2018) in alternativa alle procedure di affidamento ai sensi delle norme sugli appalti;
- 4) di procedere alla stesura di un atto istruttorio da parte del dirigente competente in sostituzione della determinazione di affidamento nei limiti di importo consentiti dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 5) di dare atto altresì che, per ulteriori e sopravvenute esigenze, si provvederà con successivi appositi atti amministrativi;
- 6) di imputare le somme derivanti dal presente provvedimento sui conti e centri di costo del bilancio preventivo 2023, budget del dirigente dell'Area 1 e staff.



CAMERA DI COMMERCIO
DELLA ROMAGNA
FORLÌ-CESENA E RIMINI

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Roberto Albonetti
documento firmato digitalmente