**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA LOCAZIONE DI PORZIONE DI BENE IMMOBILE DI PROPRIETA’ DELLA CAMERA DI COMMERCIO DELLA ROMAGNA UBICATO A CESENA**

**1. FINALITA’**

La Camera di Commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini intende raccogliere manifestazioni di interesse per la locazione di una porzione di immobile di proprietà dell’Ente in esecuzione della delibera di Giunta n. 70 del 17.10.2019 (lett. c).

Il presente avviso è volto a verificare un eventuale interesse alla locazione con contestuale effettuazione di lavori di ristrutturazione/manutenzione straordinaria da parte di soggetti pubblici o privati potenzialmente interessati a partecipare a successiva procedura di assegnazione.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento finalizzato unicamente alla raccolta di manifestazioni di interesse e non comporta diritti di prelazione o di preferenza, né impegno o vincoli sia per i soggetti che presentano la manifestazione sia per l’amministrazione.

L’amministrazione si riserva comunque di revocare in ogni momento per ragioni di sua esclusiva competenza, il presente avviso o di non dar corso alla successiva procedura di assegnazione senza che i soggetti interessati possano vantare pretese di natura economica.

**2. OGGETTO**

L’immobile oggetto del presente avviso è costituito dal 1^ e 2^ piano della palazzina sede (al piano terra) degli uffici della Camera di Commercio a Cesena situata in V. G. Finali n. 28 e distinta al catasto fabbricati del Comune di Cesena al Foglio 124, particella 703.

**3. DESCRIZIONE DEL LOCALE**

I locali oggetto del presente avviso sono ad uso ufficio, risultano non utilizzati dal 2008 (1^ piano) e dal 2010 (2^ piano) ad eccezione di due stanze al 1^ piano attualmente locate alla società S.A.PRO. S.p.A. in fallimento che li utilizza come deposito/archivio di documenti (contratto scadente a maggio 2020).

I locali necessitano di lavori di ristrutturazione/manutenzione straordinaria al fine di adeguarli alle vigenti normative in materia di sicurezza degli ambienti la lavoro.

Il primo piano ha una superficie di circa 240 mq complessivi, mentre il 2^ piano ha una superficie di circa 180 mq.

In considerazione delle caratteristiche dei locali sarebbe preferibile l’assegnazione di entrambi ad uno stesso soggetto.

L’ufficio Provveditorato della Camera di Commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini è a disposizione per effettuare il sopralluogo e per visionare i locali previo appuntamento telefonico al n. 0543 713414 - 514 -406.

**4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Il presente avviso è rivolto a tutti i soggetti pubblici e privati potenzialmente interessati alla locazione e alla contestuale realizzazione dei lavori necessari dei locali ad uso ufficio in possesso dei requisiti necessari per contrarre con la pubblica amministrazione. In particolare:

1. essere in regola con le vigenti disposizioni in materia fiscale;
2. avere piena capacità di agire e non essere stato interdetto o inabilitato o fallito e di non avere in corso, a proprio carico, procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
3. insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
4. per le persone fisiche, essere maggiorenne e avere la cittadinanza italiana o di uno stato membro dell’Unione Europea;
5. per le persone giuridiche, essere regolarmente iscritte al competente Registro delle Imprese per l’attività oggetto del presente avviso;
6. per gli altri soggetti collettivi che svolgono attività economica secondaria, essere regolarmente iscritti al R.E.A., Repertorio delle notizie Economiche e Amministrative.

**5. MODALITA’ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANISTESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse **entro le ore 12.00 del 18/12/2019,** secondo una delle seguenti modalità:

* posta elettronica certificata all’indirizzo: cameradellaromagna@pec.romagna.camcom.it,
* raccomandata A/R all’indirizzo: Camera di Commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini, C.so della Repubblica, 5 – 47121 Forlì (FC);
* consegna a mano all’Ufficio Protocollo della Camera di Commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini (C.so della Repubblica, 5 - 47121 Forlì – 2° piano), orario di apertura: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

In ogni caso il limite massimo, ai fini della presentazione, è quello sopraindicato, non assumendosi l’Amministrazione camerale alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Faranno fede il timbro della data di ricevimento e l’orario posto dall’Ufficio protocollo all’atto del ricevimento.

L’Amministrazione non valuterà le domande pervenute oltre detto termine e non assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento o il mancato recapito o disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le manifestazioni di interesse, in carta libera, potranno essere redatte sulla base del modello predisposto dall’Amministrazione (All. 1) e dovranno essere sottoscritta dal soggetto richiedente (se persona fisica) o dal legale rappresentante del soggetto richiedente (se persona giuridica/nei restanti casi).

**6. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

A conclusione della procedura in oggetto potrà essere attivata la procedura per l’assegnazione dei beni. Nel caso in cui vi siano più manifestazioni di interesse si procederà con apposita procedura selettiva, mentre nel caso sia presentata un’unica manifestazione di interesse l’amministrazione avvierà una trattativa con tale soggetto e, solo nel caso in cui lo ritenga vantaggioso, procederà ad assegnazione diretta all’unico soggetto che avrà manifestato interesse.

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse con proposte (espresse o implicite) che prevedano un utilizzo dell’immobile per finalità diverse da quelle esplicitate nel presente avviso e che non contengano l’impegno ad effettuare i previsti lavori di ristrutturazione/manutenzione straordinaria.

**7 - Responsabile di procedimento e ULTERIORI informazioni**

Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è la Dott.ssa Laura Lazzari – Responsabile P.O. Risorse e Patrimonio.

L’Avviso e i suoi allegati, redatti in base a quanto approvato con determinazione del Segretario Generale n. 222 del 26/11/2019, sono reperibili sul sito internet: [www.romagna.camcom.it](http://www.romagna.camcom.it) /amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti ovvero potranno essere ritirati presso la Camera di Commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini – ufficio Provveditorato – 5° piano, orario di apertura: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e il Martedì e Giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30.

Per ulteriori informazioni ci si può rivolgere all’Ufficio Provveditorato – Barbara Castellini/Annamaria Piccinetti/Laura Lazzari, - tel. 0543 713.414 – 406 - 514 – provveditorato@romagna.camcom.it.

Informativa ai sensi dell’art. 13 del regolamento Europeo ue 2016/679

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informa che i dati raccolti sono trattati per le finalità istituzionali, al fine di procedere all’espletamento della selezione pubblica oggetto del presente avviso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto comporta l’esclusione dalla procedura di selezione.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni e autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000 e per l’esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è la Camera di Commercio della Romagna - Forlì-Cesena e Rimini.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Regolamento, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell’interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di selezione ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l’ausilio di mezzi elettronici.

Forlì, 25.11.2019

 IL SEGRETARIO GENERALE

 *Documento firmato digitalmente*

 Dott. Antonio Nannini